



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020

Măsura 19 – Dezvoltarea locală LEADER / Sub-Măsura 19.4 „Sprijin pentru cheltuieli de funcționare și animare”

Acord cadru de finanțare nr. C19401144011630310301

Beneficiar: **Asociația Grupul de Acțiune Locală Făgărașul de Sud - Ținutul Posadelor**

Numărul de referință al sesiunii cererii de proiecte: **M7/1B/6B-01/21-30.11.2021**

Numărul anunțului: din

Data publicării / afișării / postării:

ANUNȚ APEL DE SELECȚIE - VARIANTA DETALIATĂ -

Asociația Grupul de Acțiune Locală Făgărașul de Sud-Ținutul Posadelor (GAL FS-TP în cele ce urmează) anunță lansarea în perioada 30.09.- 30.11.2021 a primei sesiuni de depunere a Cererilor de finanțare pentru măsura **M7/1B/6B - Acțiuni pentru creșterea incluziunii socio-economice a comunităților române din teritoriul GAL**, măsură prevăzută în Strategia de Dezvoltare Locală 2017-2023 a GAL FS-TP, strategie postată pe pagina de Internet a GAL www.gal-tinutulposadelor.ro, secțiunea **SDL 2014-2020 / VERSIUNE INIȚIALĂ**.

Data lansării apelului de selecție:

Proiectele se pot depune începând cu data de **30.09.2021, ora 09.00**

Data limită de depunere a proiectelor:

Proiectele se pot depune până la data limită **30.11.2021, ora 14.00**.

Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele:

Proiectele se pot depune la sediul GAL FS-TP din comuna Domnești, Bd. Al. I. Cuza, nr. 4, județul Argeș, în oricare zi lucrătoare, în intervalul orar 09.00 – 16.00, cu excepția zilei de 30.11.2021, când proiectele se pot depune până la ora 14.00.

Tipurile de beneficiari eligibili (beneficiari direcți) - M7/1B/6B - Acțiuni pentru creșterea incluziunii socio-economice a comunităților române din teritoriul GAL :

- ONG-uri care reprezintă interesele populației de etnie romă și care îndeplinesc criteriile de eligibilitate și de selecție;
- GAL-ul, în cazul în care nici un alt solicitant nu-și manifestă interesul și se aplică măsuri de evitare a conflictului de interese. În acest caz, verificarea eligibilității și a criteriilor de selecție se va efectua de către o altă entitate, conform documentelor de implementare a sub-măsurii.

Fondul disponibil alocat pentru sesiune: 15,599.00 Euro

Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru un proiect (Euro)	Intensitatea sprijinului
Maxim 15,599.00	100% din totalul cheltuielilor eligibile, sub rezerva aplicării art. 61 din Reg. (UE) nr. 1303/2013.

Modelul de Cerere de finanțare cu anexe pe care trebuie să-l folosească solicitanții (versiune editabilă):

Este publicat în format editabil pe pagina de Internet a GAL FS-TP www.gal-tinutulposadelor.ro, secțiunea **MĂSURI DE FINANȚARE / Măsura M7/1B/6B / CEREREA DE FINANȚARE**.

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului:

Documentele obligatorii care trebuie atașate Cererii de finanțare pentru întocmirea proiectului / dosarului de finanțare sunt menționate în Ghidul solicitantului pentru accesarea măsurii M7/1B/6B, ghid postat pe pagina de Internet a GAL www.gal-tinutulposadelor.ro, secțiunea **MĂSURI DE FINANȚARE / Măsura M7/1B/6B / GHIDUL SOLICITANTULUI**, la **Capitolul 4. Informații utile pentru accesarea fondurilor disponibile prin**

Asociația G.A.L. Făgărașul de Sud - Ținutul Posadelor

Comuna Domnești, Bd. Al. I. Cuza, nr. 4, jud. Argeș

Email: tinutulposadelor@gmail.com; www.gal-tinutulposadelor.ro

Telefon: 0348 52 03 89



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



măsura M7/1B/6B - Acțiuni pentru creșterea incluziunii socio-economice a comunităților rome din teritoriul GAL, Subcapitolul 4.1 Documentele necesare întocmirii Cererii de Finanțare, astfel :

Documentele obligatorii care trebuie completate și depuse pentru întocmirea Dosarului Cererii de finanțare / proiectului sunt:

1. Cererea de finanțare (CF) întocmită, avizată și verificată în condițiile legii și însoțită de toate anexele pecifice fiecărui tip de proiect / acțiune eligibilă, conform reglementărilor legale în vigoare. **Cererea de finanțare va respecta modelul cadru din Anexa 1 la Ghidul solicitantului disponibil pe site-ul www.gal-tinutulposadelor.ro.**

Atenție! Cererea de finanțare va fi însoțită în mod obligatoriu de anexele:

- **Anexa 1.1**- Buget Indicativ și Fundamentarea bugetului pe categorii de cheltuieli eligibile, corelate cu activitățile și rezultatele proiectului;
- **Anexa 1.2** – Declarație pe proprie răspundere a solicitantului;
- **Anexa 1.3** – Grafic calendaristic de implementare a proiectului.

Cererea de finanțare va include **detalii legate de estimarea costurilor** (pe activități, număr experți, ore / expert, costuri / oră etc.), inclusiv pentru proiectele care propun numai prestarea de servicii. Pentru situațiile în care valorile sunt peste limitele prevazute în baza de date a AFIR (www.afir.info), sau sunt nejustificate prin numărul de experți, prin numărul de ore prognozate sau prin natura acțiunilor proiectului, la verificarea proiectului, acestea pot fi reduse de finanțator, cu informarea solicitantului.

2. Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor (AGA) pentru implementarea proiectului.

NOTĂ!

Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor (AGA) în cazul ONG pentru implementarea proiectului trebuie să facă referire cel puțin la următoarele puncte obligatorii:

- necesitatea, oportunitatea și potențialul socio-economic al proiectului;
- populația netă care beneficiază de serviciile din cadrul proiectului;
- nominalizarea reprezentantului legal al ONG pentru relația cu GAL FS-TP și AFIR în derularea proiectului.

3. Certificat de înregistrare fiscală (CIF).

4. Actul de înființare (actul constitutiv) și statutul ONG.

5. Încheiere privind înscrierea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor rămasă definitivă și/sau Certificat de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

6. Raportul asupra utilizării altor programe de finanțare nerambursabilă (obiective, tip de serviciu, elemente clare de identificare ale serviciului, lista cheltuielilor eligibile, costul și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului) întocmit de solicitant, pentru solicitanții care au mai beneficiat de alte programe de finanțare nerambursabilă în perioada de programare anterioară, pentru aceleași tipuri de servicii.

7. Documente justificative pentru proiectele de servicii finalizate incluse în Raportul asupra utilizării altor programe de finanțare nerambursabilă¹

8. Extrasul din Strategia de Dezvoltare Locală a GAL FS-TP aprobată de AM-PNDR, care confirmă dacă proiectul este în corelare cu aceasta, corespunzătoare domeniului de acțiune propus prin proiect.

9. Copia documentului de identitate al reprezentantului legal al solicitantului.

* Se acceptă inclusiv versiunea scanată, conform prevederilor Ordonanței de Urgență nr. 41/2016.

10. Documente care atestă expertiza și calificarea experților de a implementa activitățile proiectului (CV-uri, diplome, certificate, recomandări, atestate etc.).

11. Oferte conforme – documente obligatorii care trebuie avute în vedere la stabilirea rezonabilității prețurilor. Se va lua în considerare, în primul rând, **Baza de date cu prețuri maxime** utilizate în cadrul proiectelor de servicii finanțate prin Măsura 19 LEADER a PNDR 2014-2020 postată **de pe site-ul AFIR** (www.afir.info).

Notă: Aceste oferte trebuie să aibă cel puțin următoarele caracteristici:

- - Să conțină detalierea unor specificații tehnice minimale;
- Să conțină prețul de achiziție, defalcat pe categorii de bunuri/servicii.

¹ Aceste documente trebuie să conțină date concrete privind obiectivul proiectului, locația și perioada de desfășurare, numărul de acțiuni, număr de participanți, inclusiv tipurile de cheltuieli eligibile finanțate etc, în funcție de tipul serviciului (de ex. contracte, rapoarte de activitate etc.).



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Ofertele conforme reprezintă oferte comparabile, care răspund cerințelor din punct de vedere al performanțelor și parametrilor din cererea de oferte, al obiectului acestora și din punct de vedere financiar și sunt transmise de către operatori economici reali și care îndeplinesc condițiile de calificare, verificabile de către experții evaluatori.

12. Declarație pe propria răspundere specifică GAL FS-TP (4 la Ghid).

13. Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal (Anexa 5 la Ghid).

14. Alte documente (se vor specifica după caz).

ATENȚIE!

Toate documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare

Cerințele de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora:

Cerințele de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora, sunt menționate în Ghidul solicitantului pentru accesarea măsurii M7/1B/6B, la **Capitolul 2. Prezentarea măsurii M7/1B/6B, Subcapitolul 2.2 Condiții minime obligatorii pentru acordarea fondurilor.**

Pentru asigurarea principiilor de transparență a procesului de evaluare și selecție a proiectelor depuse la GAL FS-TP, pe pagina de Internet a GAL www.gal-tinutulposadelor.ro sunt publicate toate Fișele de verificare care se completează la nivelul GAL FS-TP, fișe specifice măsurii M7/1B/6B, printre care și *Fișa de verificare a eligibilității proiectului*, inclusiv metodologia de verificare aferentă.

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție a Proiectelor al GAL:

Procedura de evaluare, selecție și soluționare a contestațiilor specifică măsurii M7/1B/6B este prezentată în Anexa 3 la Ghidul solicitantului pentru accesarea măsurii M7/1B/6B, fiind postată pe pagina de Internet a GAL www.gal-tinutulposadelor.ro, secțiunea **MĂSURI DE FINANȚARE / Măsura M7/1B/6B / ANEXE**. Procesul de evaluare și selecție este descris în Ghidul solicitantului pentru accesarea măsurii M7/1B/6B, la *Subcapitolul 3.1. Completarea, depunerea și verificarea Dosarului cererii de finanțare*. Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție a Proiectelor al GAL FS-TP (cadru general) și Procedura de soluționare a contestațiilor aplicată de Comisia de Soluționare a Contestațiilor a GAL FS-TP (cadru general) sunt disponibile pe pagina de Internet a GAL www.gal-tinutulposadelor.ro, secțiunea UTILE / PROCEDURI.

Criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora sunt prezentate în Ghidul solicitantului pentru accesarea măsurii M7/1B/6B, la *Subcapitolul 2.6.3. Criteriile de selecție și în Anexa 10 la Ghid – Fișa de verificare a criteriilor de selecție M7/1B/6B*.

Nr. crt.	Principii de selecție	Criterii de selecție	Punctaj
1.	Principiul relevanței proiectului pentru atingerea obiectivelor SDL	<p>C1. Relevanța proiectului pentru îndeplinirea obiectivelor specifice ale SDL.</p> <p>Criteriul de selecție va fi punctat dacă solicitantul a prevăzut în proiect ca beneficiari indirecti / grup țintă care beneficiază de serviciile oferite prin proiect un număr de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Minim 25 persoane de etnie romă - Minim 50 persoane de etnie romă - Minim 100 persoane de etnie romă - Minim 150 persoane de etnie romă 	<p>Max. 20 p</p> <p>5 p</p> <p>10 p</p> <p>15 p</p> <p>20 p</p>

Asociația G.A.L. Făgărașul de Sud - Ținutul Posadelor

Comuna Domnești, Bd. Al. I. Cuza, nr. 4, jud. Argeș

Email: tinutulposadelor@gmail.com; www.gal-tinutulposadelor.ro

Telefon: 0348 52 03 89

		<p>Atenție!</p> <ul style="list-style-type: none"> - Toate cheltuielile aferente acțiunilor / activităților propuse trebuie să se regăsească cuantificate în bugetul proiectului, în caz contrar nu se acordă punctaj. - La momentul implementării proiectului apartenența persoanelor la etnia romă va trebui dovedită cu documente (buletin / carte de identitate și adeverință de la primărie / declarație pe propria răspundere de la biroul local al Partidei Romilor). 	
2.	Principiul nivelului calitativ și tehnic cu privire la activitățile propuse, experiența și/sau calificarea experților propuși	<p>C2. Caracteristici privind nivelul calitativ și tehnic al proiectului. Criteriul de selecție va fi punctat numai dacă solicitantul demonstrează un nivel calitativ înalt al proiectului, respectiv dacă sunt îndeplinite următoarele condiții:</p> <ul style="list-style-type: none"> - este descrisă în mod corect problema identificată și nevoia care va fi satisfăcută prin implementarea proiectului; 5 p - este descrisă în mod detaliat și justificată necesitatea implementării proiectului; 5 p - există o corelare / coroborare a bugetului propus cu resursele necesare (personal, logistică, etc.) și activitățile propuse. 5 p - sunt descrise rezultatele implementării proiectului, cu detalierea aspectelor legate de caracterul inovativ* 5 p <p>Notă: Punctajele se pot cumula.</p>	<p>Max. 20 p</p>
2.	Principiul nivelului calitativ și tehnic cu privire la activitățile propuse, experiența și/sau calificarea experților propuși	<p>C3. Experiența și/sau nivelul de calificare al experților implicați în proiect. Criteriul de selecție se punctează dacă:</p> <ul style="list-style-type: none"> - solicitantul atașează documente relevante care atestă experiența a minim 2 experți propuși a se implica în activități similare / convergente celor propuse prin proiect (CV-uri, recomandări, contracte de muncă, contracte de prestări servicii, alte documente similare); 10 p - solicitantul atașează documente relevante care atestă nivelul de calificare în activități similare / convergente a minim 2 experți propuși în echipa de proiect (diplome, cetificate, atestate, etc.) 10 p <p>Notă: Punctajele se pot cumula.</p> <p>ATENȚIE! Punctajele C2 și C3 se cumulează.</p>	<p>Max. 20 p</p>

3.	Principiul implementării eficiente și accelerate a proiectului	<p>C4. Planificarea activităților</p> <p>Criteriul de selecție se punctează dacă:</p> <ul style="list-style-type: none"> - solicitantul își propune și asumă ca implementarea activităților proiectului să se realizeze într-un termen de max. 6 luni de la semnarea contractului. - solicitantul își propune și asumă ca implementarea activităților proiectului să se realizeze într-un termen de max. 12 luni de la semnarea contractului. <p>Notă! Pentru un termen de implementare propus mai mare de 12 de luni nu se acordă punctaj.</p>	<p>Max. 20 p</p> <p>20 p</p> <p>10 p</p>
4.	Principiul eficienței utilizării fondurilor	<p>C5. Oferta financiară.</p> <p>Criteriul de selecție se punctează dacă:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cheltuielile eligibile prevăzute în bugetul proiectului la capitolul <i>Cheltuieli cu personalul</i> reprezintă un procent mai mic 65% din bugetul total (suma nerambursabilă solicitată). - cheltuielile eligibile prevăzute în bugetul proiectului la capitolul <i>Cheltuieli cu personalul</i> reprezintă un procent mai mic 55% din bugetul total (suma nerambursabilă solicitată). <p>Atenție! Valoarea cheltuielilor eligibile prevăzute în bugetul proiectului la capitolul <i>Cheltuieli cu personalul</i> nu poate reprezenta mai mult de 70% din bugetul total (suma nerambursabilă solicitată), proiectul devinind neeligibil.</p>	<p>Max. 20 p</p> <p>10 p</p> <p>20 p</p>
TOTAL			100 p

Notă!

* Pornind de la interpretarea oferită termenului de „inovare” de către PNDR 2014-2020 (vezi PNDR 2014-2020, Cap. 8, Subcap. 8.2, Secțiunea 8.2.15.3.2.1, *inovarea* se referă la ceva ce nu a mai fost făcut în teritoriul de intervenție.

Punctajul minim pentru admiterea unui proiect este de 35 puncte.

Documente justificative necesare în vederea punctării criteriilor de selecție:

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul în vederea punctării criteriilor de selecție sunt menționate în Ghidul solicitantului pentru accesarea măsurii M7/1B/6B, în Anexa 9 la Ghid – Fișa de verificare a criteriilor de selecție.

Selecția proiectelor se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție în cadrul alocării disponibile, iar pentru proiectele cu același punctaj, departajarea se va face în funcție de:



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



- Valoarea eligibilă a proiectului, în ordine descrescătoare, în sensul prioritizării proiectelor cu valoarea mai mare (*Criteriul de departajare nr. 1*).
- Numărul de localități în care se va implementa proiectul (*Criteriul de departajare nr. 2*).

Toate activitățile pe care solicitantul se angajează să le efectueze prin proiect, atât în faza de implementare a proiectului, cât și în perioada de monitorizare a acestuia, activități pentru care Cererea de finanțare a fost selectată pentru finanțare nerambursabilă, devin condiții obligatorii.

Metodologia de verificare a criteriilor de selecție este descrisă în Anexa 9 - *Fișa de verificare a criteriilor de selecție* la Ghidul solicitantului aferent măsurii M7/1B/6B, postată pe pagina de Internet a www.gal-tinutulposadelor.ro, secțiunea **MĂSURI DE FINANȚARE / Măsura M7/1B/6B / ANEXE**.

Punctajele aferente fiecărui criteriu de selecție au fost stabilite cu aprobarea Consiliului Director al GAL.

Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție:

După încheierea procesului de evaluare și selecție, Comitetul de Selecție a Proiectelor al GAL FS-TP (CSP) va emite un **Raport de Selecție Intermediar** la data întrunirii, în care vor fi înscrise proiectele eligibile selectate, eligibile neselectate, retrase și neeligibile, valoarea acestora, denumirea solicitanților, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție.

GAL FS-TP va înștiința solicitanții asupra rezultatelor procesului de evaluare și selecție prin publicarea pe pagina de Internet www.gal-tinutulposadelor.ro a Raportului de Selecție Intermediar și prin afișarea lui la sediul GAL FS-TP. Notificările vor fi transmise de GAL FS-TP prin email cu confirmare de primire din partea solicitanților.

Solicitanții care au fost notificați de faptul că proiectele lor nu au fost selectate pot depune **contestații** la sediul GAL FS-TP din comuna Domnești, Bd. Al. I. Cuza, nr. 4, în termen de trei zile lucrătoare de la primirea notificării (data luării la cunoștință de către solicitant). Un solicitant poate depune o singură contestație cu privire la rezultatul selecției unui proiect. Vor fi considerate contestații și analizate doar acele solicitări care contestă elemente legate de criteriile de selecție a proiectului depus (punctajul obținut).

Termenul de răspuns la contestații este de maxim 4 zile lucrătoare din momentul înregistrării.

După publicarea Raportului de soluționare a contestațiilor pe pagina www.gal-tinutulposadelor.ro, GAL FS-TP va publica **Raportul de Selecție Final** pentru sesiunea respectivă în termen de 3 zile lucrătoare de la avizarea acestuia de către CDRJ. După aprobarea Raportului de Selecție Final în care sunt incluse proiectele aprobate pentru finanțare, GAL FS-TP va notifica solicitanții ale căror proiecte au fost selectate.

Raportul de Selecție Final se va realiza în maxim 90 zile lucrătoare de la data înregistrării proiectului.

Toate proiectele selectate de GAL FS-TP vor fi depuse la structurile teritoriale ale AFIR pe raza căruia se vor desfășura activitățile proiectului, în termenul maxim prevăzut de cadrul procedural de implementare a Submăsurii 19.2 în vigoare la data întocmirii Raportului Final de Selecție, respectiv în maxim 15 zile calendaristice de la publicarea Raportului Final de Selecție.

Datele de contact ale GAL unde solicitanții pot obține informații detaliate:

Pentru informații detaliate, suplimentar față de cele menționate în acest apel de selecție, ne puteți contacta în oricare zi lucrătoare, de la 09.00 la 16.00, la **sediul** Asociației GAL Făgărașul de Sud - Ținutul Posadelor, din comuna Domnești, Bd. Al. I. Cuza nr. 4, județul Argeș, la numărul de **telefon** 0348.520.389 sau la adresa de **e-mail** tinutulposadelor@gmail.com.

Alte informații relevante:

Odată cu depunerea proiectului, prin semnarea Declarației pe propria răspundere specifică GAL FS-TP (Anexa 4 la Ghidul solicitantului pentru M7/1B/6B), solicitantul își ia angajamentul că:

Asociația G.A.L. Făgărașul de Sud - Ținutul Posadelor

Comuna Domnești, Bd. Al. I. Cuza, nr. 4, jud. Argeș

Email: tinutulposadelor@gmail.com; www.gal-tinutulposadelor.ro

Telefon: 0348 52 03 89



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



✓ va informa GAL FS-TP cu privire la sumele autorizate și rambursate în cadrul proiectului, pentru toate cererile de plată aferente proiectului, după primirea de la AFIR a Notificării cu privire la confirmarea plății, în termen de maximum 5 zile.

✓ va furniza GAL FS-TP orice document sau informație în măsură să ajute la colectarea datelor referitoare la indicatorii de monitorizare aferenți proiectului.

✓ **Durata de valabilitate a Contractului de finanțare** începe la data semnării acestuia de către părțile contractante și cuprinde durata de implementare la care se adaugă termenul de maximum 90 de zile calendaristice pentru efectuarea ultimei plăți, fără a depăși data de 31 decembrie 2023.

IMPORTANT!

Prezentul apel de selecție și documentele aferente măsurii lansate (Ghidul solicitantului și anexele la acesta) au fost elaborate în baza cadrului procedural aferent sub-măsurilor 19.2 și 19.4 aplicabil la data lansării apelului de selecție.

IMPORTANT!

Informații detaliate privind accesarea și derularea măsurii lansate prin acest apel de selecție sunt cuprinse în Ghidul solicitantului pentru accesarea măsurii **M7/1B/6B - Acțiuni pentru creșterea incluziunii socio-economice a comunităților rome din teritoriul GAL** și în anexele la acesta, documente disponibile pe pagina web a GAL FS-TP, www.gal-tinutulposadelor.ro, secțiunea **MĂSURI DE FINANȚARE / Măsura M7/1B/6B**.

IMPORTANT!

La sediul Asociației Grupul de Acțiune Locală Făgărașul de Sud - Ținutul Posadelor (GAL FS-TP) este disponibilă versiunea pe suport tipărit a informațiilor detaliate aferente măsurii lansate.

Prezentul apel de selecție a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului Director al Asociației Grupul de Acțiune Locală Făgărașul de Sud - Ținutul Posadelor.

Asociația Grupul de Acțiune Locală Făgărașul de Sud - Ținutul Posadelor