

Anexa nr. 15 la Ghidul solicitantului pentru accesarea Măsurii M9/1A/6A

Actualizată conform Eratei nr. 1 avizată de CDRJ Argeș sub nr. AG/9271/04.05.2018

**Formular E.L. M9/2A/2A - Fișa de verificare a eligibilității proiectului**  
**Măsura M9/2A/2A "Investiții în active fizice pentru exploatații pomicole"**

Denumire solicitant: .....

Titlu proiect: .....

Amplasare proiect (localitate / localități): .....

Statut juridic solicitant: .....

Date personale reprezentant legal solicitant

Nume: ..... Prenume: .....

Funcția reprezentantului legal: .....

(se va completa de către expertul GAL prin preluarea informațiilor din Cererea de Finanțare)

Verificarea corectitudinii informațiilor cu privire la solicitant prezentate în Cererea de Finanțare	<b>Verificare efectuată</b>	
	<b>DA</b>	<b>NU</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Verificarea criteriilor de eligibilitate a proiectului**

<b>1. Verificarea eligibilității solicitantului</b>	<b>Verificare efectuată</b>	
	<b>DA</b>	<b>NU</b>
<b>1.1</b> Solicitantul a mai depus aceeași Cerere de finanțare în cadrul submăsurii 4.1a a PNDR sau a altei măsuri din PNDR)? <i>(GAL va transmite către OJFIR lista proiectelor depuse, solicitând informațiile necesare evaluării acestui criteriu de eligibilitate)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>1.2</b> Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR pentru Programul SAPARD / FEADR? <i>(GAL va transmite către OJFIR lista proiectelor depuse, solicitând informațiile necesare evaluării acestui criteriu de eligibilitate)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>1.3</b> Solicitantul are un proiect selectat pentru finanțare, dar nu a încheiat contractul cu AFIR, deoarece nu a prezentat în termen dovada cofinanțării solicitată prin Notificarea privind selectarea Cererii de finanțare și semnarea Contractului de finanțare? <i>(GAL va transmite către OJFIR lista proiectelor depuse, solicitând</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<i>informațiile necesare evaluării acestui criteriu de eligibilitate)</i>		
<b>1.4</b> Solicitantul și-a însușit în totalitate angajamentele luate în Declarația pe proprie răspundere din secțiunea F, aplicabile proiectului?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>1.5</b> Solicitantul are în implementare proiecte în cadrul uneia dintre măsurile 141, 112, 411-141, 411-112, aferente PNDR 2007 – 2013 sau are proiect depus pe submăsura 6.1 sau 6.3 și nu i s-a acordat încă cea de-a doua tranșă de plată?  <i>(GAL va transmite către OJFIR lista proiectelor depuse, solicitând informațiile necesare evaluării acestui criteriu de eligibilitate)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Observații:

.....  
.....  
.....

2. Verificarea condițiilor de eligibilitate	Verificare efectuată		
	DA	NU	Solicitare informații suplimentare
<b>EG1 - Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili și să aibă sediul social în teritoriul GAL.</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
✓ <b>Persoană fizică autorizată</b> (OUG nr. 44/2008)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ <b>Întreprindere individuală</b> (OUG nr. 44/2008)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ <b>Întreprindere familială</b> (OUG nr. 44/2008)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ <b>Societate în nume colectiv – SNC</b> (înființată în baza Legii nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ <b>Societate în comandită simplă – SCS</b> (înființată în baza Legii nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ <b>Societate pe acțiuni – SA</b> (înființată în baza Legii nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ <b>Societate în comandită pe acțiuni – SCA</b> (înființată în baza Legii nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ <b>Societate cu răspundere limitată – SRL</b> (înființată în baza Legii nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ <b>Societate cu răspundere limitată - debutant (SRL-D)</b> - înființate în baza Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

✓ <b>Societate comercială cu capital privat</b> (înființată în baza Legii nr. 15/1990, cu modificările și completările ulterioare)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ <b>Societate agricolă</b> (înființată în baza Legii nr. 36/1991) cu modificările și completările ulterioare)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ <b>Cooperativă agricolă</b> (înființată în baza Legii nr. 566/ 2004, cu modificările și completările ulterioare) care activează în sectorul pomicol, iar investițiile realizate deservesc interesele propriilor membri.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ <b>Societăți cooperative</b> – înființate în baza Legii nr. 1/2005, republicată, cu modificările și completările ulterioare care activează în sectorul pomicol și deservesc interesele membrilor prin investițiile prevăzute în proiect.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ <b>Grupuri de producători</b> – constituite conform OG nr. 37/2005 cu modificările și completările ulterioare, care au ca scop comercializarea în comun a produselor agricole și care deservesc interesele membrilor prin investițiile prevăzute în proiect.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Documente verificate:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cererea de Finanțare</li> <li>- Studiul de Fezabilitate</li> <li>- HOTĂRÂRE JUDECĂTOREASCĂ definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de STATUTUL Societății agricole</li> <li>- STATUT pentru Societatea cooperativă agricolă (înființată în baza Legii nr. 1/ 2005) și Cooperativa agricolă (înființată în baza Legii nr. 566/ 2004, cu modificările și completările ulterioare, compozesorate, obști și alte forme asociative de proprietate asupra terenurilor (menționate în <i>Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere</i>, cu modificările și completările ulterioare)</li> <li>- DOCUMENT DE ÎNFIINȚARE A INSTITUTELOR DE CERCETARE, a Centrelor și stațiunilor de cercetare –dezvoltare și didactice inclusiv universități având în subordine stațiuni de cercetare dezvoltare și didactice din domeniul agricol</li> <li>- Baza de date a serviciul online RECOM a ONRC</li> <li>- Declarația partea F a Cererii de Finanțare</li> <li>- Răspuns OJFIR după consultarea bazelor de date AFIR</li> <li>- Site MADR (<a href="http://www.madr.ro">www.madr.ro</a>)</li> <li>- Anexa 6 – Lista UAT GAL FS-TP - condiții specifice</li> </ul>			
<b>EG2 - Investiția trebuie să se realizeze în cadrul unei ferme cu o dimensiune economică de minim 4000 € SO.</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documente verificate: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cererea de Finanțare</li> <li>- Studiul de Fezabilitate</li> <li>- DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU:</li> </ul>			

a) TERENUL AGRICOL:

a1) Copie după documentul autentificat la notar care atestă dreptul de proprietate asupra terenului

a2) Tabel centralizator emis de Primărie semnat de persoanele autorizate conform legii, conținând sumarul contractelor de arendare cu suprafețele pe care va fi realizată investiția luată în arendă, pe categorii de folosință, perioada de arendare și/sau contractul de concesiune, cu o valabilitate de minimum 15 ani, excepție făcând pepinierele, culturile de căpșun, zmeur, mur, coacăz și agriș unde perioada minimă este de 10 ani, începând cu anul depunerii Cererii de Finanțare.

Contractul de concesiune va fi însoțit de ADRESA EMISĂ DE CONCEDENT și trebuie să conțină:

- situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;

- suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces).

• Pentru cooperative agricole, societăți cooperative agricole, grupuri de producători, se vor prezenta documentele prevăzute mai sus pentru toți membrii fermieri ai acestor solicitanți.

• În cazul Societăților agricole se atașează TABELUL CENTRALIZATOR EMIS DE CĂTRE SOCIETATEA AGRICOLĂ care va cuprinde suprafețele aduse în folosința societății și numele membrilor fermieri care le dețin în proprietate, cu o valabilitate de minimum 15 ani, excepție făcând pepinierele, culturile de căpșun, zmeur, mur, coacăz și agriș unde perioada minimă este de 10 ani, începând cu anul depunerii Cererii de Finanțare.

a3) COPIE DIN REGISTRUL AGRICOL emis de Primărie, eliberată cu cel mult 30 de zile înaintea depunerii Cererii de Finanțare în cazul solicitanților care prin intermediul proiectului vizează investiții pe terenuri în pregătire.

b) IMOBILUL (clădirile și/sau terenurile) pe care sunt / vor fi realizate investițiile:

- Actul de proprietate, contract de concesionare, care să certifice dreptul de folosință pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de Finanțare în cazul clădirilor asupra cărora se intervine cu investiții de modernizare/extindere și a terenurilor pe care se vor realiza investiții ce presupun lucrări de construcții montaj.

Contractul de concesiune va fi însoțit de ADRESA EMISĂ DE CONCEDENT și trebuie să conțină:

- situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;

- suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces) pentru terenul pe care este amplasată clădirea.

<p><i>Pentru construcțiile ce fac obiectul Cererii de Finanțare</i>, solicitantul trebuie să prezinte documente care să certifice dreptul acestuia de a obține, potrivit legii, autorizația de construire/desființare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dreptul real principal - (drept de proprietate, uz, uzufruct, superficie, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească). În cazul dreptului de superficie se acceptă act de superficie încheiat în formă autentică de un notar public.</li> <li>- drept de creanță, definit conform Legii nr. 50/ 1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare pentru terenul pe care urmează a se realiza investiția.</li> </ul> <p><i>Pentru construcțiile cu caracter provizoriu</i>, definite conform Legii nr. 50/1991, cu modificările și completările ulterioare, solicitantul poate prezenta și un contract de arendă/ comodat/ locațiune (închiriere) asupra terenului și acordul expres al proprietarului de drept.</p> <p>c) EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ sau Document care să certifice că nu au fost finalizate lucrările de cadastru, pentru proiectele care vizează investiții de lucrări privind construcțiile noi sau modernizări ale acestora. În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se va depune ACORDUL CREDITORULUI privind execuția investiției și GRAFICUL DE RAMBURSARE a creditului.</p> <p>d) DOCUMENT PENTRU EFECTIVUL DE ANIMALE deținut în proprietate:</p> <p>1) EXTRAS DIN REGISTRUL EXPLOATAȚIEI emis de ANSVSA/ DSVSA cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care să rezulte efectivul de animale deținut, însoțit de formular de mișcare ANSVSA/ DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010);</p> <p><i>Pentru exploatațile agricole care dețin păsări și albine</i> - Adeverință eliberată de medicul veterinar de circumscripție, emisă cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care rezulta numărul păsărilor și al familiilor de albine și data înscrierii solicitantului în Registrul Exploatației</p> <p>Pentru cooperative agricole, societăți cooperative agricole, grupuri de producători, se vor prezenta documentele prevăzute la punctul d) pentru toți membrii fermieri ai acestor solicitanți.</p> <p>2) PAȘAPORTUL emis de ANZ pentru ecvideele (cabalinele) cu rasă și origine.</p>			
<p><b>EG3 – Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute prin măsura M9/2A/2A.</b></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>Documente verificate:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Studiul de Fezabilitate</li> <li>- Secțiunea F a Cererii de Finanțare</li> <li>- Documentele solicitate pentru terenul agricol, imobil(e) și efectivele de animale, așa cum au fost ele detaliate mai sus la EG2</li> </ul>			

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificatul de urbanism</li> <li>- Autorizație sanitară / Notificare de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare, pentru unitățile care se modernizează și se autorizează / avizează conform legislației în vigoare</li> <li>- Nota de constatare privind condițiile de mediu pentru unitățile în funcțiune</li> <li>- Declarația pe propria răspundere specifică GAL FS-TP (Anexa 17)</li> </ul>			
<p><b>EG4 - Solicitantul trebuie să demonstreze asigurarea cofinanțării investiției.</b></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>Documente verificate:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Studiul de Fezabilitate</li> <li>- Bugetul indicativ</li> <li>- Declarație partea F a Cererii de finanțare</li> <li>- Declarație pe propria răspundere specifică GAL FS-TP (Anexa 17)</li> </ul>			
<p><b>EG5 - Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată în baza documentației tehnico-economice.</b></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>Documente verificate:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Studiul de Fezabilitate și anexele acestuia (b și c)</li> <li>- SITUAȚIILE FINANCIARE (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară. În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin trei ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanțare se vor depune ultimile trei situații financiare.</li> <li>- DECLARAȚIA DE INACTIVITATE înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului.</li> <li>- Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale: DECLARAȚIA SPECIALĂ privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200 și anexele acestuia), în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ sau Declarația unică privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice (formularul 212) în care rezultatul brut obținut anual să fie pozitiv (inclusiv 0) și/sau DECLARAȚIA privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221).</li> </ul> <p><i>Pentru solicitanții a căror activitate a fost afectată de calamități naturale (inundații, seceta excesivă etc.) se vor prezenta:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Situațiile financiare (bilanț – formularul 10, cont de profit și pierderi – formularul 20, formularele 30 și 40) din unul din ultimii trei ani precedenți anului depunerii proiectului, în care producția nu a fost calamitată, iar rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din bilanț) să fie pozitiv (inclusiv 0), înregistrate la Administrația Financiară.</li> </ul>			

<p>În cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale și întreprinderilor familiale se va prezenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Declarație specială privind veniturile realizate înregistrata la Administrația Financiară (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular) în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ sau Declarația unică privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice (formularul 212) în care rezultatul brut obținut anual să fie pozitiv (inclusiv 0) și/sau Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221).</li> </ul> <p>Formularul 221 se va depune de către solicitanții care au optat conform prevederilor legale, pentru impozitarea pe bază de normă de venit.</p> <p><i>Pentru anii calamitați solicitantul va prezenta un document (ex.: Proces verbal de constatare și evaluare a pagubelor) emis de organismele abilitate (ex.: Comitetul local pentru situații de urgență) prin care se certifică: data producerii pagubelor; cauzele calamității; obiectul pierderilor datorate calamităților (suprafața agricolă cultivată, animale); gradul de afectare pentru suprafețe agricole cultivate, animale pierite.</i></p>			
<p><b>EG6 - Investiția va respecta legislația în vigoare din domeniul sănătății publice, sanitar-veterinar și de siguranță alimentară.</b></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>Documente verificate:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Declarația pe propria răspundere specifică GAL FS-TP (Anexa 17)</li> </ul>			
<p><b>EG7 - Proiectul trebuie să fie în corelare cu SDL al GAL, varianta aprobată de AM PNDR, corespunzătoare cu obiectivele specifice măsurii M9/2A/2A.</b></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cererea de Finanțare</li> <li>- Studiul de Fezabilitate</li> <li>- Fișa măsurii M9/2A/2A (Anexa 4)</li> </ul>			

### ATENȚIE!

La aceste condiții minime obligatorii pentru acordarea fondurilor prin măsura M9/2A/2A se adaugă o serie de **restricții și condiții suplimentare** care se regăsesc în precizările suplimentare la subcapitolul 2.2 din Ghidul solicitantului și pe care solicitantul trebuie să și le asume prin semnarea Declarației pe propria răspundere specifică GAL FS-TP (Anexa 17).

### Observații:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

### Notă:



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



La rubrica *Observații* se vor preciza condițiile de eligibilitate neîndeplite și motivele neîndeplinirii acestora, precum și aspecte legate de informațiile suplimentare solicitate.





MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



### 3. Verificarea bugetului indicativ

Buget indicativ conform HG 907/2016 pentru activitatea de producție (Euro)

S-a utilizat cursul de transformare 1 Euro = .....LEI  
din data de: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Euro

Buget Indicativ al Proiectului (Valori fără TVA )	Cheltuieli conform Cererii de finanțare		Verificare GAL FS-TP			
			Cheltuieli conform Studiului de fezabilitate		Diferențe față de Cererea de finanțare	
Denumirea capitolelor de cheltuieli	E	N	E	N	E	N
1	2	3	2	3	2	3
<b>Capitolul 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului - total, din care:</b>						
1.1 Cheltuieli pentru obținerea terenului (N)						
1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului						
1.3 Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială						
1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților						
<b>Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții - total</b>						
<b>Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică - total, din care:</b>						
3.1 Studii						
3.1.1 Studii de teren						
3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului						



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



3.1.3 Alte studii specifice						
3.2 Documentatii-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații						
3.3 Expertizare tehnică						
3.4 Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor						
3.5 Proiectare						
3.5.1 Temă de proiectare						
3.5.2 Studiu de prefezabilitate (N)						
3.5.3 Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general						
3.5.4 Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor						
3.5.5 Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție						
3.5.6 Proiect tehnic și detalii de execuție						
3.6 Organizarea procedurilor de achiziție (N)						
3.7 Consultanță						
3.7.1 Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții						
3.7.2 Auditul financiar (N)						
3.8 Asistență tehnică						
3.8.1 asistență tehnică din partea proiectantului						
3.8.1.1 pe perioada de execuție a lucrărilor						
3.8.1.2 pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție,						



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții						
3.8.3 Dirigenție de șantier						
<b>Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiția de bază - total, din care:</b>						
<b>A Construcții și lucrări de intervenții – total, din care:</b>						
4.1 Construcții și instalații						
4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale						
4.3 Utilaje și echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj						
4.4 Utilaje și echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport						
4.5 Dotări						
4.6 Active necorporale						
<b>B - Cheltuieli pentru investiții în culturi/plantații</b>						
Subcapitol 1 - Lucrări de pregătire a terenului						
Subcapitol 2 - Înființarea plantației						
Subcapitolul 3 – Întreținere plantație în anul I						
Subcapitolul 4 – Întreținere plantație în anul II						
Subcapitol 5- Instalare sistem susținere și împrejurimi						
<b>Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:</b>						
5.1 Organizare de șantier						
5.1.1 lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier						
5.1.2 cheltuieli conexe organizării șantierului						
5.2 Comisioane, cote, taxe, costul creditului						



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



5.2.1 Comisiunile și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare (N)						
5.2.2 Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții						
5.2.3 Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții						
5.2.4 Cota aferentă Casei sociale a Constructorilor- CSC (N)						
5.2.5 Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare						
5.3 Cheltuieli diverse și neprevăzute						
5.4 Cheltuieli pentru informare și publicitate (N)						
<b>Capitolul 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste - total, din care:</b>						
6.1 Pregătirea personalului de exploatare (N)						
6.2 Probe tehnologice și teste						
<b>TOTAL</b>						
<b>ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)</b>						
<b>TOTAL GENERAL CU ACTUALIZARE</b>						
<b>Valoare TVA</b>						
<b>TOTAL GENERAL inclusiv TVA</b>						

**Toate costurile vor fi exprimate în Euro, și se vor baza pe devizul general din Studiul de fezabilitate (întocmit în Euro)**

1 Euro = .....LEI (Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <<http://www.ecb.int/index.html>>la data întocmirii Studiului de fezabilitate)

Asociația G.A.L. Făgărașul de Sud - Ținutul Posadelor  
Comuna Domnești, Bd. Al. I. Cuza, nr. 4, jud. Argeș  
Email: [tinutulposadelor@gmail.com](mailto:tinutulposadelor@gmail.com); [www.gal-tinutulposadelor.ro](http://www.gal-tinutulposadelor.ro)

Telefon: 0348 52 03 89

**Buget indicativ (Euro) conform HG 907/2016 pentru activitatea de procesare și comercializare**

S-a utilizat cursul de transformare 1 Euro = .....LEI  
din data de: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Euro

Buget Indicativ al Proiectului (Valori fără TVA )	Cheltuieli conform Cererii de finanțare		Verificare FS-TP			
			Cheltuieli conform Studiului de fezabilitate		Diferențe față de Cererea de finanțare	
Denumirea capitolelor de cheltuieli	E	N	E	N	E	N
1	2	3	2	3	2	3
<b>Capitolul 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului - total, din care:</b>						
1.1 Cheltuieli pentru obținerea terenului (N)						
1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului						
1.3 Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială						
1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților						
<b>Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții - total</b>						
<b>Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică - total, din care:</b>						
3.1 Studii						
3.1.1 Studii de teren						
3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului						
3.1.3 Alte studii specifice						



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



3.2 Documentatii-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații						
3.3 Expertizare tehnică						
3.4 Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor						
3.5 Proiectare						
3.5.1 Temă de proiectare						
3.5.2 Studiu de fezabilitate (N)						
3.5.3 Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general						
3.5.4 Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor						
3.5.5 Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție						
3.5.6 Proiect tehnic și detalii de execuție						
3.6 Organizarea procedurilor de achiziție (N)						
3.7 Consultanță						
3.7.1 Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții						
3.7.2 Auditul financiar (N)						
3.8 Asistență tehnică						
3.8.1 asistență tehnică din partea proiectantului						
3.8.1.1 pe perioada de execuție a lucrărilor						
3.8.1.2 pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în						



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Construcții						
3.8.3 Dirigenție de șantier						
<b>Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiția de bază - total, din care:</b>						
<b>A Construcții și lucrări de intervenții – total, din care:</b>						
4.1 Construcții și instalații						
4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale						
4.3 Utilaje și echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj						
4.4 Utilaje și echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport						
4.5 Dotări						
4.6 Active necorporale						
<b>B - Cheltuieli pentru investiții în culturi/plantații</b>						
Subcapitol 1 - Lucrări de pregătire a terenului						
Subcapitol 2 - Înființarea plantației						
Subcapitolul 3 – Întreținere plantație în anul I						
Subcapitolul 4 – Întreținere plantație în anul II						
Subcapitol 5- Instalare sistem susținere și împrejurimi						
<b>Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:</b>						
5.1 Organizare de șantier						
5.1.1 lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier						
5.1.2 cheltuieli conexe organizării șantierului						



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



5.2 Comisioane, cote, taxe, costul creditului					
5.2.1 Comisiunile și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare (N)					
5.2.2 Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții					
5.2.3 Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții					
5.2.4 Cota aferentă Casei sociale a Constructorilor-CSC (N)					
5.2.5 Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare					
5.3 Cheltuieli diverse și neprevăzute					
5.4 Cheltuieli pentru informare și publicitate (N)					
<b>Capitolul 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste - total, din care:</b>					
6.1 Pregătirea personalului de exploatare (N)					
6.2 Probe tehnologice și teste					
<b>TOTAL</b>					
<b>ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)</b>					
<b>TOTAL GENERAL CU ACTUALIZARE</b>					
<b>Valoare TVA</b>					
<b>TOTAL GENERAL inclusiv TVA</b>					

**Toate costurile vor fi exprimate în Euro, și se vor baza pe devizul general din Studiul de fezabilitate (întocmit în Euro)**

1 Euro = .....LEI (Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <<http://www.ecb.int/index.html>>la data întocmirii Studiului de fezabilitate)

Asociația G.A.L. Făgărașul de Sud - Ținutul Posadelor  
Comuna Domnești, Bd. Al. I. Cuza, nr. 4, jud. Argeș  
Email: [tinutulposadelor@gmail.com](mailto:tinutulposadelor@gmail.com); [www.gal-tinutulposadelor.ro](http://www.gal-tinutulposadelor.ro)

Telefon: 0348 52 03 89





MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



**Buget indicativ conform HG 907/2016 (Euro) pentru investițiile legate de operațiunile prevăzute la Art. 28 (Agromediu)**

S-a utilizat cursul de transformare 1 Euro = .....LEI  
din data de: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Euro

Buget Indicativ al Proiectului (Valori fără TVA )	Cheltuieli conform Cererii de finanțare		Verificare GAL FS-TP			
			Cheltuieli conform Studiului de fezabilitate		Diferențe față de Cererea de finanțare	
			E	N	E	N
1	2	3	2	3	2	3
<b>Capitolul 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului - total, din care:</b>						
1.1 Cheltuieli pentru obținerea terenului (N)						
1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului						
1.3 Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială						
1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților						
<b>Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții - total</b>						
<b>Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică - total, din care:</b>						
3.1 Studii						
3.1.1 Studii de teren						
3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului						
3.1.3 Alte studii specifice						

Asociația G.A.L. Făgărașul de Sud - Ținutul Posadelor  
Comuna Domnești, Bd. Al. I. Cuza, nr. 4, jud. Argeș  
Email: [tinutulposadelor@gmail.com](mailto:tinutulposadelor@gmail.com); [www.gal-tinutulposadelor.ro](http://www.gal-tinutulposadelor.ro)

Telefon: 0348 52 03 89



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



3.2 Documentatii-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații						
3.3 Expertizare tehnică						
3.4 Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor						
3.5 Proiectare						
3.5.1 Temă de proiectare						
3.5.2 Studiu de fezabilitate (N)						
3.5.3 Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general						
3.5.4 Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor						
3.5.5 Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție						
3.5.6 Proiect tehnic și detalii de execuție						
3.6 Organizarea procedurilor de achiziție (N)						
3.7 Consultanță						
3.7.1 Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții						
3.7.2 Auditul financiar (N)						
3.8 Asistență tehnică						
3.8.1 asistență tehnică din partea proiectantului						
3.8.1.1 pe perioada de execuție a lucrărilor						
3.8.1.2 pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în						



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Construcții						
3.8.3 Dirigenție de șantier						
<b>Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiția de bază - total, din care:</b>						
<b>A Construcții și lucrări de intervenții – total, din care:</b>						
4.1 Construcții și instalații						
4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale						
4.3 Utilaje și echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj						
4.4 Utilaje și echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport						
4.5 Dotări						
4.6 Active necorporale						
<b>B - Cheltuieli pentru investiții în culturi/plantații</b>						
Subcapitol 1 - Lucrări de pregătire a terenului						
Subcapitol 2 - Înființarea plantației						
Subcapitolul 3 – Întreținere plantație în anul I						
Subcapitolul 4 – Întreținere plantație în anul II						
Subcapitol 5- Instalare sistem susținere și împrejurimi						
<b>Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:</b>						
5.1 Organizare de șantier						
5.1.1 lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier						
5.1.2 cheltuieli conexe organizării șantierului						



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



5.2 Comisioane, cote, taxe, costul creditului						
5.2.1 Comisiunile și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare (N)						
5.2.2 Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții						
5.2.3 Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții						
5.2.4 Cota aferentă Casei sociale a Constructorilor-CSC (N)						
5.2.5 Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare						
5.3 Cheltuieli diverse și neprevăzute						
5.4 Cheltuieli pentru informare și publicitate (N)						
<b>Capitolul 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste - total, din care:</b>						
6.1 Pregătirea personalului de exploatare (N)						
6.2 Probe tehnologice și teste						
<b>TOTAL</b>						
<b>ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)</b>						
<b>TOTAL GENERAL CU ACTUALIZARE</b>						
<b>Valoare TVA</b>						
<b>TOTAL GENERAL inclusiv TVA</b>						

**Toate costurile vor fi exprimate în Euro, și se vor baza pe devizul general din Studiul de fezabilitate (întocmit în Euro)**

1 Euro = .....LEI (Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <<http://www.ecb.int/index.html>>la data întocmirii Studiului de fezabilitate)



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



**Buget indicativ TOTALIZATOR conform HG 907/2016 (Euro)**

S-a utilizat cursul de transformare 1 Euro = .....Lei  
din data de: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Euro

Buget Indicativ al Proiectului (Valori fără TVA )	Cheltuieli conform Cererii de finanțare		Verificare GAL FS-TP			
			Cheltuieli conform Studiului de fezabilitate		Diferențe față de Cererea de finanțare	
Denumirea capitolelor de cheltuieli	E	N	E	N	E	N
1	2	3	2	3	2	3
<b>Capitolul 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului - total, din care:</b>						
1.1 Cheltuieli pentru obținerea terenului (N)						
1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului						
1.3 Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială						
1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților						
<b>Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții - total</b>						
<b>Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică - total, din care:</b>						
3.1 Studii						
3.1.1 Studii de teren						
3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului						
3.1.3 Alte studii specifice						

Asociația G.A.L. Făgărașul de Sud - Ținutul Posadelor  
Comuna Domnești, Bd. Al. I. Cuza, nr. 4, jud. Argeș  
Email: [tinutulposadelor@gmail.com](mailto:tinutulposadelor@gmail.com); [www.gal-tinutulposadelor.ro](http://www.gal-tinutulposadelor.ro)

Telefon: 0348 52 03 89



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



3.2 Documentatii-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații						
3.3 Expertizare tehnică						
3.4 Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor						
3.5 Proiectare						
3.5.1 Temă de proiectare						
3.5.2 Studiu de fezabilitate (N)						
3.5.3 Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general						
3.5.4 Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor						
3.5.5 Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție						
3.5.6 Proiect tehnic și detalii de execuție						
3.6 Organizarea procedurilor de achiziție (N)						
3.7 Consultanță						
3.7.1 Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții						
3.7.2 Auditul financiar (N)						
3.8 Asistență tehnică						
3.8.1 asistență tehnică din partea proiectantului						
3.8.1.1 pe perioada de execuție a lucrărilor						
3.8.1.2 pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în						



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Construcții						
3.8.3 Dirigenție de șantier						
<b>Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiția de bază - total, din care:</b>						
<b>A Construcții și lucrări de intervenții – total, din care:</b>						
4.1 Construcții și instalații						
4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale						
4.3 Utilaje și echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj						
4.4 Utilaje și echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport						
4.5 Dotări						
4.6 Active necorporale						
<b>B - Cheltuieli pentru investiții în culturi/plantații</b>						
Subcapitol 1 - Lucrări de pregătire a terenului						
Subcapitol 2 - Înființarea plantației						
Subcapitolul 3 – Întreținere plantație în anul I						
Subcapitolul 4 – Întreținere plantație în anul II						
Subcapitol 5- Instalare sistem susținere și împrejurimi						
<b>Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:</b>						
5.1 Organizare de șantier						
5.1.1 lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier						
5.1.2 cheltuieli conexe organizării șantierului						



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



5.2 Comisioane, cote, taxe, costul creditului						
5.2.1 Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare (N)						
5.2.2 Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții						
5.2.3 Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții						
5.2.4 Cota aferentă Casei sociale a Constructorilor-CSC (N)						
5.2.5 Taxe pentru acorduri, avixe conforme și autorizația de construire/desființare						
5.3 Cheltuieli diverse și neprevăzute						
5.4 Cheltuieli pentru informare și publicitate (N)						
<b>Capitolul 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste - total, din care:</b>						
6.1 Pregătirea personalului de exploatare (N)						
6.2 Probe tehnologice și teste						
<b>TOTAL</b>						
<b>ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)</b>						
<b>TOTAL GENERAL CU ACTUALIZARE</b>						
<b>Valoare TVA</b>						
<b>TOTAL GENERAL inclusiv TVA</b>						

**Toate costurile vor fi exprimate în Euro, și se vor baza pe devizul general din Studiul de fezabilitate (întocmit în Euro)**

1 Euro = .....LEI (Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <<http://www.ecb.int/index.html>>la data întocmirii Studiului de fezabilitate)

Asociația G.A.L. Făgărașul de Sud - Ținutul Posadelor  
Comuna Domnești, Bd. Al. I. Cuza, nr. 4, jud. Argeș  
Email: [tinutulposadelor@gmail.com](mailto:tinutulposadelor@gmail.com); [www.gal-tinutulposadelor.ro](http://www.gal-tinutulposadelor.ro)

Telefon: 0348 52 03 89



Matrice de verificare a viabilității economico-financiare a proiectului pentru Anexa B (persoane juridice)

Nr .cr t.	Anul  Specificație	Limita indicator	UM	Total an 1	Total an 2	Total an 3	Total an 4	Total an 5	Diferențe	Validare criterii
				Valoare						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	<b>Valoare investiție (VI)</b> - valoare totală a proiectului fără TVA, preluată din Bugetul Indicativ Anexa G	N/A	LEI						Nu sunt diferențe	N/A
	<b>Valoare investiție (VI)</b> - calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori	N/A	LEI							
2	<b>Veniturile din exploatare (Ve)</b> - se înscriu valorile din proiecția contului de profit și pierdere, rândul 5, aferente perioadei respective	N/A	LEI						Nu sunt diferențe	N/A
	<b>Veniturile din exploatare (Ve)</b> - calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori	N/A	LEI							
3	<b>Cheltuieli de exploatare (Ce)</b> - se înscriu valorile din proiecția contului de profit și pierdere,	N/A	LEI						Nu sunt diferențe	N/A

	rândul 11, aferente perioadei respective										
	<b>Cheltuieli de exploatare (Ce)</b> - calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori	N/A	LEI								
4	<b>Rata rezultatului din exploatare (rRe)</b> - se calculează automat diferența dintre Ve și Ce introduse, raportat la Ve - <b>minim 10%</b>	minim 10% din Ve	%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
	<b>Rata rezultatului din exploatare (rRe)</b> - calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori	minim 10% din Ve	%								
5	<b>Flux de numerar din activitatea de exploatare</b> - linia P din Anexa B8 aferent perioadei respective	N/A	LEI							N/A	
6	<b>Durata de recuperare a investiției (Dr)</b> - se calculează automat ca raport între VI și Fluxul de numerar net actualizat mediu pe orizontul de 12 ani	maxim 12	ANI	#DIV/0!						#DIV/0!	#DIV/0!
	<b>Durata de recuperare a investiției (Dr)</b> - calculată de solicitant, conform tabelului de	maxim 12	ANI								

	indicatori									
7	<b>Rata rentabilității capitalului investit (rRc)</b> - se calculează automat ca raport între Fluxul de numerar din activitatea de exploatare și (VI)	minim 5%	%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	<b>Rata rentabilității capitalului investit (rRc)</b> - calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori	minim 5%	%							
8	<b>Flux de lichidități net al perioadei</b> - linia Q din fluxul de numerar pentru anii 1-5, se introduce pentru perioada aferentă	N/A	Numeric							
	<b>(PDCTML) Plăți de dobânzi la credite pe termen mediu și lung</b> - linia C2 din fluxul de numerar pentru anii 1-5, se introduce pentru perioada aferentă	N/A	Numeric							
	<b>(RCTML) Rambursări de credite pe termen mediu și lung</b> - linia C1 din fluxul de numerar pentru anii 1-5, se introduce pentru perioada aferentă	N/A	Numeric							

	<b>Rata acoperirii prin fluxul de numerar (RAFN)</b> - se calculează automat ca raport între Fluxul de numerar din exploatare aferent perioadei respective și suma (PDCTML+RCTML) - trebuie să fie $\geq$ cu <b>1.2</b>	$\geq 1,2$	Numeric	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
	<b>Rata acoperirii prin fluxul de numerar (RAFN)</b> - calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori	$\geq 1,$	Numeric							
	<b>(D&gt;1)Datorii ce trebuie plătite într-o perioadă mai mare de un an</b> - linia IV din sheetul bilanț - se introduce pentru perioada aferentă	N/A	Numeric							
	<b>(A) Total activ</b> - din sheetul bilanț și se introduce pentru perioada aferentă	N/A	Numeric						#DIV/0!	#DIV/0!
	<b>Rata îndatorării (rI)</b> - se calculează automat ca raport între (D>1) și total activ (A) - trebuie să fie <b>maxim 60%</b>	maxim 60%	%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
	<b>Rata îndatorării (rI)</b> - calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori	maxim 60%	%							
10	<b>Rata de actualizare</b>	N/A		8%						N/A



Matrice de verificare a viabilității economico-financiare a proiectului pentru Anexa C (persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale)											
Nr. crt.	Anul Specificație	Limita indicator	UM	Total an 1	Total an 2	Total an 3	Total an 4	Total an 5	Diferențe	Validare criterii	
				Valoare							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Valoare investitie (VI) - valoare totala a proiectului fara TVA, preluata din Bugetul Indicativ	N/A	LEI							Nu sunt diferente	N/A
	Valoare investitie (VI) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	N/A	LEI								
2	EXCEDENT/DEFICIT (linia 58 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")	>=0	LEI							Nu sunt diferente	Respecta criteriu
	EXCEDENT/DEFICIT (linia 58 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza") calculata de solicitant, conform Anexei C	>=0	LEI								
3	Durata de recuperare a investitiei (Dr) - se calculeaza automat ca raport intre VI si Fluxul de numerar net actualizat mediu pe orizontul de 12 ani	maxim 12	ANI	#DIV/0!					#DIV/0!	#DIV/0!	
	Durata de recuperare a investitiei (Dr) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	maxim 12	ANI								
4	Rata de actualizare	%		8%					N/A	N/A	
5	Credite contractate la bănci și dobânzile aferente (rate și dobânzi), inclusiv cele aferente proiectului (linia 42 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")	N/A	Numeric						#DIV/0!	#DIV/0!	

	Incasari din activitatea agricolă +Incasari din activități productive, prestări servicii etc.(linia 33 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")+Subventii (linia 35 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")+Alte venituri (linia 36 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")+Vanzari de active (linia 37 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")	N/A	Numeric								
	Plati pentru desfășurarea activităților productive(linia 44 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")	N/A	Numeric								
	Plati pentru desfășurarea activităților agricole(linia 48 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")	N/A	Numeric								
	Rata acoperirii prin fluxul de numerar (RAFN)	>=1,2	Numeric	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!			
	Rata acoperirii prin fluxul de numerar (RAFN) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	>=1,2	Numeric								
6	Valoare actualizata neta (VAN) - trebuie sa fie pozitiva	>=0	LEI							Nu sunt diferite	Respecta criteriu
	Valoare actualizata neta (VAN) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	>=0	LEI								

Indicatorii economico-financiari se incadreaza in limitele obligatorii stabilite de A.F.I.R.?

Verificare la GAL FS-TP

DA

sau

NU

3. Verificarea bugetului indicativ	Verificare efectuată		
	DA	NU	NU ESTE CAZUL
<p><b>3.1</b> Informațiile furnizate în cadrul bugetului indicativ din cererea de finanțare sunt corecte și sunt în conformitate cu devizul general și devizele pe obiect precizate în Studiul de fezabilitate?</p> <p><b>Da cu diferențe*</b></p> <p>* Se completează în cazul când expertul constată diferențe față de bugetul prezentat de solicitant în cererea de finanțare</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>3.2.</b> Verificarea corectitudinii ratei de schimb. Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <a href="http://www.ecb.int/index.html">http://www.ecb.int/index.html</a> (se anexează pagina conținând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate).</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>3.3.</b> Sunt investițiile eligibile în conformitate cu cele specificate în Ghidul măsurii?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>3.4.</b> Costurile generale ale proiectului (acele costuri necesare pentru pregătirea și implementarea proiectului, constând în cheltuieli pentru consultanță, proiectare, monitorizare și management, inclusiv onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economică și de mediu, taxele pentru eliberarea certificatelor, precum și cele privind obținerea avizelor și autorizațiilor necesare implementării proiectelor, prevăzute în legislația națională), direct legate de submăsură, nu depășesc 10% din costul total eligibil al proiectului pentru proiectele care prevăd construcții - montaj, respectiv 5% pentru acele proiecte care nu includ construcții?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>3.5.</b> Cheltuielile diverse și neprevazute (Cap. 5.3) din Bugetul indicativ se încadrează în procentul de maxim 10% din valoarea cheltuielilor prevazute la cap./ subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8 și 4A din devizul general, conform legislației în vigoare?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>3.6</b> Actualizarea respectă procentul de max. 5% din valoarea total eligibilă?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>3.7</b> TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile este trecut în coloana cheltuielilor eligibile?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



4. Verificarea rezonabilității prețurilor*	Verificare efectuată		
	DA	NU	NU ESTE CAZUL
4.1. Categoria de bunuri se regăsește în Baza de Date cu prețuri de Referință aplicabilă PNDR 2014-2020?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.2 Dacă la punctul 4.1 răspunsul este DA, sunt atașate extrasele tipărite din baza de date cu prețuri de Referință aplicabilă PNDR 2014-2020?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.3 Dacă la pct. 4.1. răspunsul este DA, prețurile utilizate pentru bunuri se încadrează în maximum prevăzut în Baza de Date cu prețuri de Referință aplicabilă PNDR 2014-2020?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.4 Dacă la pct. 4.1 este NU, solicitantul a prezentat două oferte pentru bunuri a căror valoare este mai mare de 15000 Euro și o ofertă pentru bunuri a căror valoare este mai mică sau egală cu 15000 Euro?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.5 Solicitantul a prezentat două oferte pentru servicii a căror valoare este mai mare de 15000 Euro și o ofertă pentru servicii a căror valoare este mai mică sau egală cu 15000 Euro?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.6 Solicitantul a utilizat costul standard / contribuția în natură pentru operațiunile detaliate în Anexa A5 din Cererea de finanțare?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.7 Pentru lucrări, există în Studiul de fezabilitate Declarația proiectantului semnată și ștampilată privind sursa de prețuri?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

\*operațiunile prezente în Cererea de finanțare și în fișa măsurii în secțiunea „Sume aplicabile și rate de sprijin” pentru care sprijinul se va acorda sub forma costurilor standard și contribuției în natură nu se supun verificării rezonabilității prețurilor cu excepția situațiilor în care aceasta este obligatorie pentru beneficiar, conform legii.

5. Verificarea Planului Financiar	Verificare efectuată		
	DA	NU	NU ESTE CAZUL
5.1 Planul financiar este corect completat și respectă gradul de intervenție publică?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Prin măsura M9/2A/2A se acordă fonduri nerambursabile în proporție de 50% până la maximum 90%, astfel: (1) Pentru ferme mici (4.000-11.999 SO), ferme medii (12.000 -250.000 SO) și ferme producătoare de material de înmulțire și material de plantare fructifer autorizat intensitatea sprijinului este de 50% din totalul cheltuielilor eligibile, fără a depăși 50 000 €.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<p>În cazul fermelor mici, medii și fermelor producătoare de material de înmulțire și material de plantare fructifer autorizat, intensitatea sprijinului nerambursabil se va putea majora cu 20 sau 40 puncte procentuale, însă rata maximă a sprijinului combinat nu poate depăși 90%, pentru:</p> <p>a) - <b>investiții realizate de tinerii fermieri, cu vârsta sub 40 de ani</b>, la data depunerii Cererii de finanțare (așa cum sunt definiți la art. 2 din Reg. nr. 1305/2013 sau care s-au instalat în ultimii cinci ani anterior solicitării sprijinului, conform Anexa II a Reg. nr. 1305/2013).</p> <p>În acest context, sunt considerați tineri fermieri: Fermierii cu vârsta de până 40 de ani, inclusiv, la data depunerii Cererii de finanțare care dețin competențe și calificări adecvate de minimum 8 clase plus calificare, după caz, în conformitate cu obiectivele vizate prin proiect și care s-au stabilit pentru prima dată într-o exploatație agricolă ca șefi ai respectivei exploatații în ultimii cinci ani anteriori Cererii de sprijin (se va verifica în ONRC dacă persoana fizică tânăr fermier a mai condus o formă de organizare juridică cu activitate agricolă – în sensul că este șef de exploatație, fapt dovedit prin deținerea acționariatului majoritar în cadrul entității juridice și deținerea poziției de administrator al exploatației, data la care acesta a devenit acționar majoritar și a devenit administrator al respectivei forme de organizare, respectiv data înscrierii bunurilor aferente exploatației agricole în registrele APIA și ANSVSA).</p> <p>Dacă data înregistrării în ONRC a tânărului fermier, diferă de data înregistrării exploatației la APIA pe numele solicitantului, termenul de 5 ani se va calcula începând cu cea mai recentă înregistrare dintre cele două, față de momentul depunerii.</p> <p>Dacă din verificarea în ONRC rezultă că persoana fizică a mai condus o formă juridică, respectiv, a deținut funcția de asociat/ acționar majoritar și funcția de unic administrator/ titular P.F.A., Î.I. / reprezentant legal în cazul IF cu activitate agricolă înscrisă la APIA / ANSVSA cu mai mult de 5 ani în urmă, față de data depunerii Cererii de finanțare, nu se mai consideră că s-a instalat pentru prima dată ca și conducător al exploatației pentru care solicită finanțare. Atenție! Se va avea în vedere data la care exploatația a fost înregistrată la APIA și nu data la care solicitantul a obținut RO-ul de la APIA.</p> <p><b>b) - proiecte integrate;</b></p>	<p style="text-align: center;">□</p> <p style="text-align: center;">□</p> <p style="text-align: center;">□</p>	<p style="text-align: center;">□</p> <p style="text-align: center;">□</p> <p style="text-align: center;">□</p>	<p style="text-align: center;">□</p> <p style="text-align: center;">□</p> <p style="text-align: center;">□</p>
---	--	--	--

<p><b>c) - operațiuni sprijinite în cadrul PEI;</b></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>d) - investiții legate de operațiunile prevăzute la art. 28 (Agromediu) și art. 29 (Agricultură Ecologică) din Reg. (UE) nr. 1305/2013;</b></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>e) - zone care se confruntă cu constrângeri specifice, menționate la art. 32 din Reg. (UE) nr. 1305/2013.</b></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>(2) Pentru ferme mari peste 250.000 SO, intensitatea sprijinului este de 50% din totalul cheltuielilor eligibile, fără a depăși 50 000 €.</b></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><i>Intensitatea sprijinului nerambursabil pentru fermele mari se va putea majora cu 20 de puncte procentuale, pentru operațiuni sprijinite în cadrul PEI.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>(3) Pentru forme asociative, intensitatea sprijinului este de 50% din totalul cheltuielilor eligibile, fără a depăși 50 000 €.</b></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><i>Intensitatea sprijinului nerambursabil pentru forme asociative se va putea majora cu 20 sau 40 puncte procentuale, însă rata maximă a sprijinului combinat nu poate depăși 90%, pentru:</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>- investiții colective și proiecte integrate;</b></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>- operațiuni sprijinite în cadrul PEI;</b></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>- investiții legate de operațiunile prevăzute la art. 28 (Agromediu) și art. 29 (Agricultură Ecologică) din Reg. (UE) nr. 1305/2013;</b></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>- zone care se confruntă cu constrângeri naturale și cu alte constrângeri specifice, menționate la art. 32 din Reg. (UE) nr. 1305/2013.</b></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>5.2</b> Proiectul se încadrează în plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil așa cum este prezentat la punctul 5.1?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p><b>5.3</b> Avansul solicitat se încadrează într-un quantum de până la 50% din ajutorul public nerambursabil?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

## Plan Financiar Totalizator Măsură M9/2A/2A

0	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total proiect
	1	2	3
	Euro	Euro	Euro
<b>1. Ajutor public nerambursabil</b>			
<b>2. Cofinanțare privată, din care:</b>			
2.1 – contribuție în natură			
2.2 – autofinanțare			
2.3 – împrumuturi			
<b>3. TOTAL PROIECT</b>			
Procent contribuție publică			
Avans solicitat			
Procent avans			

## Plan Financiar Producție

0	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total cheltuieli
	1	2	3
	Euro	Euro	Euro
<b>1. Ajutor public nerambursabil</b>			
<b>2. Cofinanțare privată, din care:</b>			
2.1 – contribuție în natură			
2.2 – autofinanțare			
2.3 – împrumuturi			
<b>3. TOTAL PROIECT</b>			
Procent contribuție publică			
Avans solicitat			
Procent avans			

## Plan Financiar Procesare și/sau Comercializare

0	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total cheltuieli
	1	2	3
	Euro	Euro	Euro
<b>1. Ajutor public nerambursabil</b>			
<b>2. Cofinanțare privată, din care:</b>			
2.1 - autofinanțare			
2.2 - împrumuturi			
<b>3. TOTAL PROIECT</b>			
Procent contribuție publică			
Avans solicitat			
Procent avans			

## Plan Financiar Agromediu

0	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total cheltuieli
	1	2	3
	Euro	Euro	Euro
<b>1. Ajutor public nerambursabil</b>			
<b>2. Cofinanțare privată, din care:</b>			
2.1 - autofinanțare			
2.2 - împrumuturi			
<b>3. TOTAL PROIECT</b>			
Procent contribuție publică			
Avans solicitat			
Procent avans			

## 6. Verificarea condițiilor artificiale

### Secțiunea A – Indicatori de avertizare

Nr crt	Obiectul verificării	Verificare		
		Documentar	DA	NU
1.	Reprezentanții legali / asociații/ acționarii administratorii / solicitantului sunt asociați / administratori / acționari ai altor societăți care au același tip de activitate* cu cel al proiectului analizat ?	Verificare în baza de date RECOM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Există utilități, spații de producție / procesare / depozitare, aferente proiectului analizat, folosite în comun cu alte entități juridice ?	Studiul de Fezabilitate, documentele care atestă dreptul de proprietate / folo sință atașate Cererii de finanțare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Există legături între vânzătorul / arendatorul / locatorul clădirii / terenului destinat realizării proiectului sau al terenurilor luate în considerare pentru calcularea SO-ului și solicitant ?	Acte de proprietate / folosință clădiri / terenuri	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Activitatea propusă prin proiect este dependentă de activitatea unui terț (persoană juridică) și/sau crează avantaje unui terț (persoană juridică) ?	Studiu de Fezabilitate / documente din Dosarul cererii de finanțare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

\*„acelasi tip de activitate” reprezintă acea situație în care două sau mai multe entități economice desfășoară activități autorizate identificate prin aceeași clasă CAEN (nivel 4 cifre) și realizează produse / servicii / lucrări similare.

Observații :

.....

.....

.....

.....

**Secțiunea B – Încadrarea într-o situație de creare de Condiții artificiale. ( se completează doar în cazul în care există minim o bifă pe coloana „DA” în „Secțiunea A” sau în situația în care expertul evaluator descoperă indicii care conduc la suspiciunea existenței de condiții artificiale, altele decât cele enumerate în secțiunea A și pe care le detaliază la rubrica Observații.**

Nr. crt.	Premisă de creare Condiții artificiale	Criteriu / avantaj vizat de crearea condiției artificiale	Da	Nu
1.	Crearea unei entități juridice noi (solicitant de fonduri) de către asociați / acționari majoritari, administrator/i, ai altor entități economice cu același tip de activitate ca cel propus a fi finanțabil prin proiect.	<p><b>Criteriu de eligibilitate:</b></p> <p><b>Verificarea criteriilor de eligibilitate ale proiectului :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Solicitantul nu se încadrează în categoria solicitanților eligibili pentru finanțare.</li> <li>- Solicitantul va demonstra că profitul mediu anual (ca medie a ultimilor trei ani fiscali) nu depășește de 4 ori valoarea sprijinului solicitat.</li> <li>- Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR (pâna la contractare acesta trebuie să achite debitul către AFIR).</li> </ul>	<input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>

Observații :

.....

.....

.....

Solicitantul a creat condiții artificiale necesare pentru a beneficia de plăți (sprijin) și a obține astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii?

DA                       NU

#### 7. Verificarea încadrării proiectului în Domeniile de Intervenție aferente măsurii M9/2A/2A

Domeniul principal de intervenție	Verificare efectuată	
	DA	NU
<b>DI 2A</b> – Îmbunătățirea performanței economice a tuturor exploatațiilor agricole și facilitarea restructurării și modernizării exploatațiilor, în special în vederea creșterii participării pe piață și a orientării spre piață, precum și a diversificării activităților agricole.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### 8. Verificarea Indicatorilor de Monitorizare

1. Cod RO				
2. Cod CAEN				
3. Tipul beneficiarului	Solicitanți înființați în baza	Bărbați	<40	
			>=40	

	OUG 44/ 2008	Femei	<40	
			>=40	
	Persoană juridică			
4. Tipul de zonă	Zonă normală			
	Zonă montană			
	Zonă constrângeri specifice			
	Zonă constrângeri semnificative			
5. Tipul producției	Ecologică			
	Convențională			
<b>6. Numărul de exploatații sprijinite</b> <b>- Indicatorul specific al măsurii M9/2A/2A</b>				
7. Dimensiunea economică a exploatației	4.000 - 11.999 SO (mică)			
	12.000 – 250.000 SO (medie)			
	>250.000 SO (mare)			
8. Suprafața exlpoatației / exploatațiilor sprijinite (Ha)				
9. Suprafața în reconversie (Ha)				
10. Suprafața înființată (Ha)				
11. Suprafața vizată de investiții pentru sisteme de irigații (Ha)				
12. Tipul investiției	a. Investiții în înființare și modernizarea fermelor pomicole, privind inființarea plantațiilor pomicole și modernizarea parcului de masini și utilaje agricole			
	b. Investiții în înființare și modernizarea fermelor pomicole, privind reconversia plantațiilor pomicole și modernizarea parcului de mașini și utilaje agricole			
	c. Investiții în înființare și modernizarea pepinierelor pomicole, inclusiv în creșterea suprafețelor ocupate de material săditor			
	d. Înființarea și/sau modernizarea căilor de acces în cadrul fermei, inclusiv utilități și racordurii			
	e. Investiții în scopul îndeplinirii standardelor comunitare în cazul tinerilor fermieri în conformitate cu art 17 (5) al Reg. 1305/2013			
	f. Altele			
13. Categoria investiției	Utilaje și echipamente			
	Construcții agricole (inclusiv echipamentele asociate)			
	Alte investiții agricole			
14. Contribuie la prioritatea 1 ?	M01 - Transfer de cunoștințe și acțiuni de informare			
	M02 - Servicii de consiliere			
	M16 - Cooperare			



## 9. Verificarea factorilor de risc

I1. Valoarea sprijinului public nerambursabil (EURO)	Punctaj obținut
• Proiecte cu valoarea sprijinului nerambursabil între 750.001 → 1.050.000	5
• Proiecte cu valoarea sprijinului nerambursabil între 450.001 → 750.000	4
• Proiecte cu valoarea sprijinului nerambursabil între 100.001 → 450.000	3
• Proiecte cu valoarea sprijinului nerambursabil între ≤ 100.000	1

I2. Complexitatea investiției	Punctaj obținut
• Investiție nouă	5
• Modernizări cu C și/sau M	4
• Modernizare prin AI	2

I3. Intensitatea sprijinului (procent contribuție publică):	
Procent	Punctaj obținut
70% – 90%	5
50 % – 69%	4
< 50	1

I4. Riscul proiectului d.p.d.v. al % raportului între cheltuielile suportate de solicitant și Valoarea ajutorului nerambursabil	Punctaj obținut
<p>Cheltuielile suportate de solicitant = Total valoare proiect (fără TVA) – Valoarea ajutorului nerambursabil solicitat</p> <p>Total valoare proiect (fără TVA) – Valoarea ajutorului nerambursabil solicitat</p> <p>%= _____ x 100</p> <p>Valoarea ajutorului nerambursabil solicitat</p>	
• > 200%	5
• Între 176 și 200%	4
• Între 151 și 175 %	3
• Între 121 și 150 %	2
• < 120 %	1

15. Capacitatea societății de a manageria proiectul, experiența în derularea afacerilor	Punctaj obținut
• Firma nouă sau fără activitate	5
• Firmă cu experiență dar care nu a participat la alt proiect european sau nu a obținut asistență financiară nerambursabilă din partea altui instrument financiar	4
• Firmă cu experiență care a finalizat un proiect european sau obținut asistență financiară nerambursabilă din partea altui instrument financiar	2

DECIZIA REFERITOARE LA ELIGIBILITATEA PROIECTULUI	Verificare efectuată	
	DA	NU
<i>Verificare la GAL FS-TP</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### Observații:

Se detaliază pentru fiecare criteriu de eligibilitate care nu a fost îndeplinit, motivul neeligibilității, dacă este cazul, motivul reducerii valorii eligibile, a valorii publice sau a intensității sprijinului, dacă este cazul);

- dacă proiectul este neeligibil nu se mai continuă verificarea.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

### Aprobat,

Manager Asociația GAL Făgărașul de Sud-Ținutul Posadelor

Nume și prenume \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**Ștampila**

### Verificat,

Responsabil tehnic Asociația GAL Făgărașul de Sud-Ținutul Posadelor

Nume și prenume \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

### Întocmit,

Responsabil tehnic Asociația GAL Făgărașul de Sud-Ținutul Posadelor

Nume și prenume \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

## Metodologia de aplicat pentru completarea formularului EL M9/2A/2A - Fișa de verificare a eligibilității proiectului

### 1. Verificarea eligibilității solicitantului

DOCUMENTE DE PREZENTAT	PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE
<p><b>1.1</b> Solicitantul a mai depus aceeași cerere de finanțare în cadrul submăsurii 4.1a a PNDR sau a altei măsuri din PNDR)?</p> <p><b>Documente verificate:</b> - Răspuns OJFIR.</p>	<p><i>GAL va transmite către OJFIR lista proiectelor depuse, solicitând informațiile necesare evaluării acestui criteriu de eligibilitate.</i></p> <p>Se va bifa NU, pentru Cerere de finanțare care nu figurează în Registrul, cu statul completat.</p> <p>Dacă în registrul electronic statusul este:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Retras, se bifează NU dacă solicitantul a redepus o singură dată după retragere, în cadrul sesiunii anuale. În caz contrar se bifează DA</li> <li>- Neconformă, se bifează NU dacă solicitantul a redepus o singură dată după declararea ca neconform, în cadrul sesiunii anuale. În caz contrar se bifează DA.</li> </ul> <p>Dacă DA, aceasta este condiție de neeligibilitate în cadrul sesiunii respective, se menționează în rubrica Observații dar se continuă evaluarea tuturor criteriilor de eligibilitate pentru ca la final solicitantul să fie înștiințat de toate condițiile neîndeplinite (dacă este cazul).</p>
<p><b>1.2</b> Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR pentru Programul SAPARD / FEADR ?</p> <p><b>Documente verificate:</b> - Răspuns OJFIR.</p>	<p><i>GAL va transmite către OJFIR lista proiectelor depuse, solicitând informațiile necesare evaluării acestui criteriu de eligibilitate.</i></p> <p>Expertul GAL verifică în documentele primite de la AFIR dacă solicitantul este înscris cu debite în Registrul debitorilor pentru SAPARD și FEADR. Dacă solicitantul nu este înscris în Registrul debitorilor, expertul va bifa "NU", iar această condiție de eligibilitate este îndeplinită. Dacă solicitantul este înscris în Registrul debitorilor, expertul va bifa caseta "DA", caz în care Cererea de finanțare este eligibilă în această etapă, urmând a se efectua Verificarea achitării integrale a datoriei față de AFIR, inclusiv a dobânzilor și majorărilor de întârziere, la semnarea Contractului de finanțare.</p>
<p><b>1.3</b> Solicitantul are un proiect selectat pentru finanțare, dar nu a încheiat contractul cu AFIR, deoarece nu a prezentat în termen dovada cofinanțării solicitată prin Notificarea privind selectarea Cererii de finanțare și semnarea Contractului de finanțare?</p>	<p><i>GAL va transmite către OJFIR lista proiectelor depuse, solicitând informațiile necesare evaluării acestui criteriu de eligibilitate.</i></p> <p>Expertul GAL va verifica în documentele primite de la AFIR dacă a avut un proiect selectat pentru finanțare, dar nu a încheiat contractul cu AFIR, deoarece nu a prezentat în termen dovada cofinanțării solicitată prin Notificarea privind selectarea Cererii de finanțare și semnarea Contractului de finanțare, ceea ce a condus la nesemnarea Contractului de</p>

<p><b>Documente verificate:</b> - Răspuns OJFIR.</p>	<p>finanțare și respingerea proiectului. Se continuă verificarea condițiilor de eligibilitate chiar dacă răspunsul este DA.</p>
<p><b>1.4</b> Solicitantul și-a însușit în totalitate angajamentele luate în Declarația pe proprie răspundere din secțiunea F, aplicabile proiectului?</p> <p><b>Documente verificate:</b> - Declarația F din Cererea de finanțare.</p>	<p>Expertul GAL verifică în Cererea de finanțare dacă sunt bifate căsuțele aferente punctelor existente în Declarațiile pe proprie răspundere, dacă aceasta este datată, semnată / ștampilată. În caz contrar, expertul solicită acest lucru prin IS și doar în cazul în care solicitantul refuză să își asume angajamentele corespunzătoare proiectului, expertul bifează NU, motivează poziția sa în liniile prevăzute în acest scop la rubrica „Observații”, iar această condiție se consideră neîndeplinită.</p>
<p><b>1.5</b> Solicitantul are în implementare proiecte în cadrul uneia dintre măsurile 141, 112, 411-141, 411-112, aferente PNDR 2007 – 2013 sau are proiect depus pe submăsura 6.1 sau 6.3 și nu i s-a acordat încă cea de-a doua tranșă de plată?</p> <p><b>Documente verificate:</b> - Răspuns OJFIR.</p>	<p><i>GAL va transmite către OJFIR lista proiectelor depuse, solicitând informațiile necesare evaluării acestui criteriu de eligibilitate.</i></p> <p>Expertul GAL în răspunsul de la OJFIR dacă solicitantul are proiect în derulare pe măsurile 141, 112, 411-141, 411-112 și dacă solicitantul are proiect în implementare (în sensul că nu a primit ce-a de-a doua tranșă de plată din suma forfetară pe submăsura 6.1 sau 6.3). Dacă DA, aceasta este condiție de neeligibilitate, se menționează în rubrica Observații dar se continuă evaluarea tuturor criteriilor de eligibilitate pentru ca la final solicitantul să fie înștiințat de toate condițiile neîndeplinite (dacă este cazul).</p> <p>Dacă NU, cererea de finanțare se consideră eligibilă din acest punct de vedere și se continuă verificarea eligibilității.</p>

Dacă Verificarea condițiilor 1.1 - 1.5 conduce la neeligibilitatea proiectului, se va continua obligatoriu Verificarea tuturor criteriilor de eligibilitate.

## 2. Verificarea condițiilor de eligibilitate

**EG1 - Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili și să aibă sediul social în teritoriul GAL.**

DOCUMENTE NECESARE VERIFICĂRII	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cererea de Finanțare</li> <li>- Studiul de Fezabilitate</li> <li>- HOTĂRÂRE JUDECĂTOREASCĂ definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de STATUTUL Societății agricole</li> <li>- STATUT pentru Societatea cooperativă agricolă (înființată în baza Legii nr. 1/2005) și</li> </ul>	<p>Se va verifica concordanța informațiilor menționate în paragraful B1 cu cele menționate în baza de date RECOM online: numele solicitantului, adresa, cod unic de înregistrare / număr de înmatriculare, respectiv, cu informațiile din documentele Hotărârea judecătorească definitivă, Statut și Documentul de înființare. Se verifică dacă sediul social al beneficiarului este în teritoriul GAL conform Anexei 6 la Ghidul solicitantului.</p> <p>Prin interogarea serviciului RECOM on-line expertul GAL verifică dacă în Certificatul constatator la secțiunea domeniul de activitate este precizat codul CAEN (principal sau</p>

<p>Cooperativa agricolă (înființată în baza Legii nr. 566/ 2004, cu modificările și completările ulterioare, composeporate, obști și alte forme asociative de proprietate asupra terenurilor (menționate în <i>Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere</i>, cu modificările și completările ulterioare) din care sa reiasa ca acestea se încadreaza în categoria: societate cooperativa agricola, cooperativă agricola, sau fermier în conformitate cu art 7, alin (2<sup>1</sup>) din OUG 3/2015, cu completările și modificările ulterioare, iar investițiile realizate deservesc interesele propriilor membri</p>	<p>secundar) conform activității pentru care se solicită finanțare, existența punctului de lucru (dacă este cazul) și starea firmei (solicitantului) dacă acesta este în funcțiune sau se află în proces de lichidare, fuziune, divizare (Legea nr. 31/1990, republicată), reorganizare judiciară sau faliment, conform Legii nr. 85/2014, de prevenire a insolvenței și de insolvență.</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>- DOCUMENT DE ÎNFIINȚARE A INSTITUTELOR DE CERCETARE, a Centrelor și stațiunilor de cercetare – dezvoltare și didactice inclusiv universități având în subordine stațiuni de cercetare dezvoltare și didactice din domeniul agricol</li><li>- Baza de date a serviciul online RECOM a ONRC</li><li>- Declarația partea F a CF</li><li>- Răspuns OJFIR după consultarea bazelor de date AFIR</li><li>- Site MADR (<a href="http://www.madr.ro">www.madr.ro</a>)</li><li>- Anexa 6 – Lista UAT GAL FS-TP</li></ul>	<p><b>Pentru Societatea cooperativă agricolă (înființată în baza Legii nr. 1/2005) și Cooperativa agricolă (înființată în baza Legii nr. 566/ 2004)</b> cu modificările și completările ulterioare și Composesorate, obști și alte forme asociative de proprietate asupra terenurilor (menționate în <i>Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere</i>, cu modificările și completările ulterioare) se va verifica dacă solicitantul are prevazut în Hotărârea judecătorească și/sau Statut gradul și tipul / forma de cooperativă agricolă, forma de organizare, respectiv dacă se încadrează în categoria de societate cooperativa agricolă, cooperativă agricolă sau fermier conform OUG nr. 3/2015.</p>
	<p><b>În cazul solicitanților Grupuri de producători</b> se verifică pe site-ul MADR, <a href="http://www.madr.ro">www.madr.ro</a>, în secțiunea <b>Dezvoltare Rurala</b>&gt;&gt;<b>Grupurile de producatori recunoscute</b>, dacă acesta are Aviz de recunoaștere pentru grupurile de producători emis de MADR și se tipărește pagina cu rezultatul verificării. Nu sunt acceptate avizele de recunoaștere preliminară.</p>
	<p>În cazul institutelor de cercetare-dezvoltare precum și a centrelor, stațiunilor și unităților de cercetare-dezvoltare, inovare agricolă și didactice din domeniul agricol, inclusiv universități având în subordine / structură stațiuni de cercetare-dezvoltare și didactice și/sau ferme de dezvoltare se verifică în documentul de înființare concordanța cu informațiile menționate în secțiunea B1 din Cererea de finanțare.</p>
	<p>Se verifică în răspunsul de la OJFIR, în Declarația F din Cererea de finanțare și în baza de date RECOM dacă sunt îndeplinite toate condițiile de eligibilitate a solicitantului, respectiv încadrarea sau neîncadrarea acestuia în categoria de beneficiari eligibili.</p>

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizarile din coloana “Puncte de verificat”, expertul constată că solicitantul îndeplinește toate punctele verificate și se încadrează în categoria solicitanților eligibili, bifează căsuța corespunzătoare categoriei reprezentată de solicitant și caseta “DA”. În caz contrar se va bifa “NU”, criteriul fiind declarat neîndeplinit.

Se continua verificarea eligibilității.

ATENȚIE! Verificarea îndeplinirii acestui criteriu se VA relua la etapa semnării contractului, când se vor completa aceste verificări cu analiza documentelor: Certificate care atestă lipsa datoriilor restante fiscale și sociale.

**EG2 - Investiția trebuie să se realizeze în cadrul unei ferme cu o dimensiune economică de minim 4000 € SO.**

DOCUMENTE NECESARE VERIFICĂRII	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<p>Documente verificate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cererea de Finanțare</li> <li>- Studiul de Fezabilitate</li> <li>- DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU:</li> </ul> <p>a) TERENUL AGRICOL:</p> <p>a1) Copie după documentul autentificat la notar care atestă dreptul de proprietate asupra terenului</p> <p>a2) Tabel centralizator emis de Primărie semnat de persoanele autorizate conform legii, conținând sumarul contractelor de arendare cu suprafețele pe care va fi realizată investiția luate în arendă, pe categorii de folosință, perioada de arendare și/sau contractul de concesiune, cu o valabilitate de minimum 15 ani, excepție făcând pepinierele, culturile de câpșun, zmeur, mur, coacăz și agriș unde perioada minimă este de 10 ani, începând cu anul depunerii Cererii de Finanțare.</p> <p>Contractul de concesiune va fi însoțit de ADRESA EMISĂ DE CONCEDENT și trebuie să conțină:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;</li> <li>- suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces).</li> <li>• Pentru cooperative agricole, societăți cooperative agricole, grupuri de producători, se vor prezenta documentele prevăzute mai sus pentru toți membrii fermieri ai acestor solicitanți.</li> <li>• În cazul Societăților agricole se atașează TABELUL CENTRALIZATOR EMIS DE CĂTRE SOCIETATEA AGRICOLĂ care va cuprinde suprafețele aduse în folosința societății și numele membrilor fermieri care le dețin în proprietate, cu o valabilitate de</li> </ul>	<p>Expertul GAL verifică corelarea informațiilor din SF cu cele din documentele pentru terenuri agricole / imobile / animale, referitoare la tipul și dimensiunea exploatației agricole (suprafață / număr de animale) și cele specificate în sheet-ul din CF "Stabilirea categoriei de fermă". <b>Dimensiunea economică a exploatației agricole se calculează</b> conform tabelului din cadrul Cererii de Finanțare – Stabilirea categoriei de fermă – după cum urmează:</p> <p>1) - În cazul exploatațiilor agricole care prevăd în cadrul proiectului <b>modernizarea acesteia, respectiv, investiții în unitatea / unitățile de producție existente care împreună alcătuiesc exploatația, extinderea / diversificarea activității agricole desfășurate anterior depunerii proiectului cu un alt cod CAEN de agricultură</b> (adică extinderea profilului agricol), extinderea diversificarea exploatației agricole prin înființarea unei noi unități de producție, dimensiunea se va calcula pe baza înregistrărilor din perioada (campania) de depunere a cererii unice de plată pe suprafață în Registrul unic de identificare de la APIA din perioada de depunere stabilită conform legislației naționale din anul depunerii Cererii de Finanțare sau din anul anterior (în cazul în care solicitantul nu a reușit să depună la APIA cererea unică de plată pentru campania anului în curs) și/sau a ultimei înregistrări / actualizări în Registrul Exploatației de la ANSVSA / DSVSA efectuată înainte cu cel mult 30 de zile față de data depunerii cererii de finanțare / Pașapoartelor emise de ANZ, ținând cont de Nota explicativă a RICA din subsolul tabelului SO din Cererea de finanțare.</p> <p>În cazul în care în tabelul "Coeficienți producție standard 2010" și în documentele justificative depuse la Cererea de finanțare suprafața de teren este mai mare decât cea regăsită în sistemul IACS, experții GAL vor solicita de la APIA un document prin care să certifice că solicitantul s-a înscris în sistem / evidențele APIA și cu suprafața pentru care nu s-a depus încă solicitare de cerere unică de plată.</p> <p>Fac excepție solicitanții care dețin la momentul depunerii Cererii de finanțare doar teren în pregătire</p>

minimum 15 ani, excepție făcând pepinierele, culturile de căpșun, zmeur, mur, coacăz și agriș unde perioada minimă este de 10 ani, începând cu anul depunerii Cererii de Finanțare.

a3) COPIE DIN REGISTRUL AGRICOL emis de Primărie, eliberată cu cel mult 30 de zile înaintea depunerii Cererii de Finanțare în cazul solicitanților care prin intermediul proiectului vizează investiții pe terenuri în pregătire.

b) IMOBILUL (clădirile și/sau terenurile) pe care sunt / vor fi realizate investițiile:

- Actul de proprietate, contract de concesiune, care să certifice dreptul de folosință pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de Finanțare în cazul clădirilor asupra cărora se intervine cu investiții de modernizare/extindere și a terenurilor pe care se vor realiza investiții ce presupun lucrări de construcții montaj.

Contractul de concesiune va fi însoțit de ADRESA EMISĂ DE CONCEDENT și trebuie să conțină:

- situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;

- suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces) pentru terenul pe care este amplasată clădirea.

*Pentru construcțiile ce fac obiectul Cererii de Finanțare*, solicitantul trebuie să prezinte documente care să certifice dreptul acestuia de a obține, potrivit legii, autorizația de construire/desființare:

- dreptul real principal - (drept de proprietate, uz, uzufruct, superficie, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească). În cazul dreptului de superficie se acceptă act de superficie încheiat în formă autentică de un notar public.

pe care urmează să se înființeze o plantație pomicolă prin intermediul proiectului, în acest caz dimensiunea economică se va calcula în baza suprafeței identificate în APIA și a previziunilor din punct de vedere al culturilor din documentația tehnico-economică a proiectului, ca urmare a realizării investițiilor propuse prin proiect (suprafețe care trebuie să fie înregistrate în Registrul agricol).

2) În cazul investițiilor propuse de un solicitant care **desfășoară pentru prima dată o activitate agricolă** (solicitantul este înscris cu exploatarea agricolă la APIA / ANSVSA de mai puțin de 12 luni sau nu a depus nici o cerere de plată la APIA până la data depunerii Cererii de finanțare), se va calcula dimensiunea economică a exploatarei în baza suprafeței identificate în APIA și a previziunilor din punct de vedere al culturilor din documentația tehnico-economică a proiectului, ca urmare a realizării investițiilor propuse prin proiect (indiferent dacă solicitantul figurează sau nu cu terenuri cultivate sau necultivate / animale în posesie la momentul depunerii CF). În cazul în care expertul nu regăsește în IACS suprafețele de teren menționate în tabelul "Coeficienți producție standard 2010" sau există diferențe între suprafața de teren declarată în proiect și cea din IACS, expertul va solicita ca APIA să certifice dacă solicitantul s-a înscris în system / evidențele APIA cu suprafața declarată în Cererea de finanțare. **În acest caz (punctul 2) se încadrează și PFA-urile, IF-urile și II-urile care au preluat exploatarea agricolă gestionată anterior de persoana fizică (actualul titular de PFA, II sau IF).**

*În cazul proiectelor depuse de formele asociative se vor însuma dimensiunile economice ale exploatareilor membrilor (membrii pot avea exploatarea cu o dimensiune economică mai mică de 4000 euro SO), caz în care formele asociative vor depune documente justificative în acest sens.*

Dacă în urma verificărilor efectuate prin consultarea sistemului informatic al APIA rezultă o diferență de suprafață ca urmare a încheierii controalelor administrative ale APIA, solicitantul are obligația de a reface prognoza economico-financiară și tabelul Coeficienților de producție standard în urma solicitării de informații suplimentare.

**Pentru investițiile noi**, în cazul proiectelor care

- drept de creanță, definit conform Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare pentru terenul pe care urmează a se realiza investiția.

*Pentru construcțiile cu caracter provizoriu*, definite conform Legii nr. 50/1991, cu modificările și completările ulterioare, solicitantul poate prezenta și un contract de arendă/ comodat/ locațiune (închiriere) asupra terenului și acordul expres al proprietarului de drept.

c) EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ sau Document care să certifice că nu au fost finalizate lucrările de cadastru, pentru proiectele care vizează investiții de lucrări privind construcțiile noi sau modernizări ale acestora.

În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se va depune ACORDUL CREDITORULUI privind execuția investiției și GRAFICUL DE RAMBURSARE a creditului.

d) DOCUMENT PENTRU EFECTIVUL DE ANIMALE deținut în proprietate:

1) EXTRAS DIN REGISTRUL EXPLOATAȚIEI emis de ANSVSA/ DSVSA cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care să rezulte efectivul de animale deținut, însoțit de formular de mișcare ANSVSA/ DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010);

*Pentru exploatațile agricole care dețin păsări și albine* - Adeverință eliberată de medicul veterinar de circumscripție, emisă cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care rezulta numărul păsărilor și al familiilor de albine și data înscrierii solicitantului în Registrul Exploatației

Pentru cooperative agricole, societăți cooperative agricole, grupuri de producători, se vor prezenta documentele prevăzute la punctul d) pentru toți membrii fermieri ai acestor solicitanți.

2) PAȘAPORTUL emis de ANZ pentru ecvideele (cabalinele) cu rasă și origine.

vizează lucrări de construcții (sere, clădiri din componența fermei pomicole), nu se verifică în IACS terenul aferent acestor obiective.

Pentru proiectele care nu vizează înființarea de plantații pomicole și/sau reconversie sau producerea de material de înmulțire și/sau material de plantare fructifer (*investiții simple*) va fi avută în vedere dimensiunea economică a suprafețelor pomicole și a suprafețelor ocupate cu pepiniere pomicole deținute în proprietate sau folosință, conform subpunctului II) al acestei condiții de eligibilitate și nu dimensiunea economică a exploatației agricole.

Calculul dimensiunii economice a exploatației se va face ținând cont de toate activele acesteia (terenuri agricole și animale) chiar dacă proiectul vizează înființarea unei noi unități de producție, independent funcțional de celelalte unități de producție care alcătuiesc exploatația.

Aceasta va fi calculată doar pe baza înregistrărilor APIA din anul depunerii Cererii de Finanțare / suprafața cu care s-a înscris în sistem / evidențele APIA pentru care nu s-a depus încă solicitare de cerere unică de plată.

Expertul GAL verifică dacă solicitantul și-a însușit Declarația pe propria răspundere (F) care cuprinde și angajamentul că nu va reduce dimensiunea economică prevăzută la depunerea Cererii de finanțare a exploatației agricole pe toată durata de execuție a contractului (definită în contractul de finanțare). Este permisă o marjă de maximum 15% în privința fluctuației dimensiunii economice. Prin excepție, în cazul pepinierele marja de fluctuație a dimensiunii economice poate fi mai mare.

Dimensiunea economică a exploatației agricole nu va scădea, în nicio situație, sub pragul minim de 4.000 SO stabilit prin condiția de eligibilitate.

Expertul GAL verifică dacă informațiile prezentate în IACS, Registrul ANSVSA și documentele pentru terenuri agricole / imobile / animale concordă din punct de vedere al dimensiunii exploatației și dacă solicitantul a completat corect punctul din cadrul Cererii de Finanțare – Stabilirea categoriei de fermă.



Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul consideră că exploatarea agricolă vizată de proiect / suprafața ocupată cu plantații pomicole / pepiniere (după caz) are o dimensiune de minim 4.000 SO, se va bifa caseta “da” pentru verificare. În caz contrar va bifa “nu”. Verificarea condițiilor de eligibilitate va continua.

**EG3 – Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute prin măsura M9/2A/2A (așa cum sunt ele detaliate în Fișa măsurii și Ghidul solicitantului)**

DOCUMENTE NECESARE VERIFICĂRII	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Studiul de Fezabilitate (SF)</li> <li>- Secțiunea F a Cererii de Finanțare</li> <li>- Documentele solicitate pentru terenul agricol, imobil(e) și efectivele de animale, așa cum au fost ele detaliate mai sus la EG2</li> <li>- Certificatul de urbanism</li> <li>- Autorizație sanitară / Notificare de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare, pentru unitățile care se modernizează și se autorizează / avizează conform legislației în vigoare</li> <li>- Nota de constatare privind condițiile de mediu pentru unitățile în funcțiune</li> <li>- Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente și Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor (dacă e cazul)</li> <li>- Proiectul de plantare este avizat de Institutul de Cercetare - Dezvoltare pentru Pomicultură sau de stațiunile de cercetare – dezvoltare pomicole din zonă (dacă e cazul)</li> <li>- Declarația pe propria răspundere specifică GAL FS-TP (Anexa 17)</li> </ul>	<p>Se verifică în SF dacă, este descrisă conformitatea proiectului cu cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute în Fișa măsurii / Ghidul solicitantului și dacă investițiile respectă condițiile prevăzute în cadrul măsurii și Ghid.</p> <p>Expertul GAL va verifica dacă Studiul de fezabilitate este prezentat și completat în conformitate cu conținutul cadru prezentat în anexa la Ghidul solicitantului. Se va verifica:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- menționarea codului CAEN al firmei de consultanță și proiectare (după caz) în Studiul de fezabilitate. Numai în cazul în care este menționat codul CAEN și datele de identificare ale firmei de consultanță și proiectare (după caz) în Studiul de fezabilitate cheltuielile aferente sunt eligibile.</li> <li>- dacă devizul general și devizele pe obiect sunt semnate de persoana care le-a întocmit și poartă ștampila elaboratorului documentației.</li> <li>- dacă s-a atașat așa-numita „foaie de capăt”, care conține semnăturile colectivului format din specialiști condus de un șef de proiect care a participat la elaborarea documentației și ștampila elaboratorului documentației în integralitatea ei.</li> <li>- încadrarea cheltuielilor cuprinse în cap. 3 - Cheltuieli pentru proiectare și engineering în valorile pentru costuri standard / contribuția în natură.</li> <li>- dacă în cadrul secțiunii - Parțile desenate sunt atașate planuri de amplasare în zona 1:25.000 – 1:5.000, planul general 1:5.000 – 1:500, relevee, secțiuni etc., Planul de amplasare a utilajelor pe fluxul tehnologic; de asemenea, se verifică dacă acestea sunt semnate și ștampilate de către elaborator în cartușul indicator.</li> </ul> <p>În cazul în care solicitantul realizează în regie proprie construcțiile în care se vor amplasa utilajele achiziționate prin investiția FEADR, se verifică dacă cheltuielile cu realizarea construcției sunt trecute în coloana „cheltuieli neeligibile”, și sunt menționate în Studiul de fezabilitate.</p> <p>În cazul în care investiția prevede utilaje cu montaj, solicitantul este obligat să evidențieze montajul acestora în capitolul 4.2 Montaj utilaj tehnologic din Bugetul indicativ al Proiectului, chiar dacă montajul este inclus în oferta utilajului cu valoare distinctă</p>

pentru a fi considerat cheltuielă eligibilă sau se realizează în regie proprie (caz în care se va evidenția în coloana „cheltuieli neeligibile”).

**Pentru servicii** se vor prezenta devize defalcate cu estimarea costurilor (nr. experți, ore / expert, costuri / oră). Pentru situațiile în care valorile sunt nejustificate prin numărul de experți, prin numărul de ore prognozate sau prin natura investiției, la verificarea proiectului, acestea pot fi reduse, cu informarea solicitantului.

În cazul în care investiția cuprinde **cheltuieli cu construcții noi sau modernizări**, se va prezenta calcul pentru investiția specifică în care suma tuturor cheltuielilor cu construcții și instalații se raportează la mp de construcție.

*În cazul proiectelor care prevăd modernizarea / finalizarea construcțiilor existente / achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente*, se atașează la Studiul de fezabilitate, obligatoriu **Expertiza tehnică de specialitate** asupra construcției existente și **Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor**.

În cazul proiectelor care vizează înființarea / reconversia unei plantații pomicole se verifică dacă Proiectul de plantare este avizat de Institutul de Cercetare - Dezvoltare pentru Pomicultură sau de stațiunile de cercetare – dezvoltare pomicole din zonă.

**În cazul achiziției de utilaje agricole se va consulta Tabelului privind corelarea puterii mașinilor agricole cu suprafața fermelor, postat pe pagina de internet a AFIR.**

Corelarea se realizează cu suprafețele ce urmează a fi exploatate ca urmare a realizării investiției și prognozate în cadrul SF și a documentației tehnico-economice. În situația în care există neconcordanțe se solicită clarificarea acestora prin intermediul formularului IS.

Se va avea în vedere și gradul de uzură morală și fizică a mașinilor și utilajelor existente în exploatare și de amortizarea lor din punct de vedere contabil.

Se verifică dacă se confirmă dreptul solicitantului de a amplasa investiția / realiza lucrările de construcții și/sau montaj propuse prin proiect în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare și dacă, în cazul în care nu a prezentat act de proprietate, documentul încheiat la notariat care certifică dreptul de folosință asupra terenului și/ sau imobilului pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de finanțare.

În cazul prezentării unui contract de concesiune, se verifică suplimentar dacă acesta este însoțit de adresa emisă de concendent prin care se precizează situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă solicitantul este în graficul de

realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze, precum și suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, care este suprafața supusă acestui proces).

Se verifică dacă **extrasul de carte funciară**, este emis pe numele solicitantului și pentru amplasamentul menționat în proiect. În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se verifică acordul creditorului privind executia investiției, precum și respectarea de către solicitant a graficului de rambursare a creditului. Dacă solicitantul nu a atașat aceste documente expertul le va solicita prin informații suplimentare.

În cazul în care la Cererea de finanțare a fost depus extras de carte funciară cu mențiunea "localizare incertă", nu se va considera neindeplinită condiția, având în vedere că prin prezentarea autorizației de construire în etapa de verificare a plăților este asigurată implicit localizarea certă a planului parcelar, respectiv a investiției.

Dacă proiectul necesită **certificat de urbanism** se verifică dacă localizarea proiectului, regimul juridic, investiția propusă ș.a.m.d corespunde cu descrierea din Studiul de fezabilitate și cu documentele privind imobilul.

În cazul modernizărilor, se verifică dacă **AUTORIZAȚIA SANITARĂ** este eliberată / vizată cu cel mult un an în urma față de data depunerii Cererii de finanțare.

Verificarea autorizației sanitare se va face doar pentru codurile CAEN prevăzute în Ordinul nr. 1030/20.08.2009 *privind aprobarea procedurilor de reglementare sanitară pentru proiectele de amplasare, amenajare, construire și pentru funcționarea obiectivelor ce desfășoară activități cu risc pentru starea de sănătate a populației.*

Verificarea Autorizației / Î nregistrării exploatației din punct de vedere sanitar-veterinar se realizează prin accesarea link-ului: <http://www.ansvsa.ro/?pag=523>; pentru unitățile autorizate, iar pentru cele înregistrate se verifică link-ul aferent fiecărui DSVSA Județean în parte, după cum urmează: <http://www.ansvsa.ro/?pag=8> – se alege județul – unități înregistrate.

Proiectele care vizează și **investiții de procesare / comercializare produse agricole**, vor conține, ca și componentă majoritară, investiția în producția agricolă primară (>50% din valoarea eligibilă a proiectului).

Investițiile care vizează **depozitarea producției agricole primare la nivelul exploatațiilor și condiționarea acestora** sunt considerate a fi aferente investițiilor privind producția

	<p>agricolă primară.</p> <p><b>Atenție!</b> Condiționarea, în sectorul pomicol, cuprinde după caz, operațiuni tehnologice de sortare, calibrare, spălare-zvântare, curățare, lustruire, ceruire, lotizare, etichetare, ambalare, uscare <i>fără transformarea acestora în fructe prelucrate (nu include deshidratare)</i>, depozitarea în condiții controlate (temperatura, umiditate, atmosfera) spargere, decojire, separare miez de coaja, sortare miez și alte operațiuni de pregătire în vederea păstrării și/sau livrării acestora pentru consum în stare proaspătă sau pentru industrializare.</p> <p>În cazul proiectelor care propun achiziția de generatoare terestre antigrindină expertul verifică existența Acordului de principii privind includerea generatoarelor terestre antigrindină în Sistemul Național de Antigrindină și Creștere a Precipitațiilor (SNACP) și dacă este emis pentru solicitant.</p>
--	---

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul consideră că investiția se încadrează în cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute prin Fișa măsurii și Ghidul solicitantului, va bifa acele acțiuni propuse a fi atinse în cadrul proiectului. În caz contrar va bifa “nu”. Verificarea condițiilor de eligibilitate va continua.

Verificarea îndeplinirii acestui criteriu se reia la etapa semnării contractului, când se completează aceste verificări cu analiza: Document emis de ANPM pentru proiect și, dacă este cazul, Nota de constatare privind condițiile de mediu (pentru toate unitățile în funcțiune).

#### EG4 - Solicitantul trebuie să demonstreze asigurarea cofinanțării investiției.

DOCUMENTE NECESARE VERIFICĂRII	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Studiul de Fezabilitate</li> <li>- Bugetul indicativ</li> <li>- Declarație partea F a Cererii de finanțare</li> <li>- Declarație pe propria răspundere specifică GAL FS-TP (Anexa 17)</li> </ul>	<p>Dacă la punctul 1.5 din Verificarea eligibilității solicitantului, expertul a bifat DA, se va bifa, și în acest caz, coloana DA, cu mențiunea că verificarea îndeplinirii acestui criteriu se reia la etapa semnării contractului, când se completează aceste verificări cu analiza documentelor extras de cont sau contract de credit.</p> <p>În caz contrar, dacă solicitantul a refuzat să-și asume Declarația F, în urma solicitării de informații suplimentare, se va bifa “nu”, iar criteriul de eligibilitate se consideră neîndeplinit.</p> <p>Expertul GAL verifică dacă operațiunile efectuate pe baza contribuției în natură respectă în totalitate valorile din anexa cu costurile standard (anexă la Ghidul solicitantului și prezente în fișa măsurii 4 din PNDR). Dacă valorile utilizate de solicitant sunt mai mici sau mai mari decât valorile din anexa se solicită refacerea acestora.</p> <p>În cazul solicitanților care optează pentru efectuarea lucrărilor / operațiunilor în regie proprie, evaluate pe baza costurilor standard, din contribuția privată a solicitantului se va scădea valoarea contribuției în natură, iar înainte de semnarea contractului, se va</p>

	<p>demonstra capacitatea de cofinanțare pentru diferența rezultată.</p> <p><b>Valoarea contribuției în natură nu trebuie să depășească valoarea contribuției private.</b></p> <p>În cazul depunerii unei solicitări pentru mai multe proiecte, solicitantul trebuie să dovedească existența cofinanțării private pentru proiect sau, după caz, cumulativ pentru toate proiectele.</p> <p>Expertul GAL verifică asumarea asigurării cofinanțării, precum și a modului de utilizare a acesteia prin semnarea Declarației pe propria răspundere specifică GAL FS-TP (Anexa 17).</p>
--	--

Dacă în urma verificării documentelor se constată respectarea condițiilor impuse, expertul bifează DA. În caz contrar, expertul bifează NU, motivează poziția lui la rubrica Observații, iar Cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. Se continuă verificarea eligibilității.

**EG5 - Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată în baza documentației tehnico-economice.**

DOCUMENTE NECESARE VERIFICĂRII	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Studiul de Fezabilitate și anexele acestuia (b și c)</li> <li>- SITUAȚIILE FINANCIARE (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară. În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin trei ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanțare se vor depune ultimile trei situații financiare.</li> <li>- DECLARAȚIA DE INACTIVITATE înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului.</li> <li>- Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale: DECLARAȚIA SPECIALĂ privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200 și anexele acestuia), în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ</li> </ul>	<p>Expertul GAL verifică dacă:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>rezultatul din exploatare din bilanțul precedent anului depunerii proiectului este pozitiv (inclusiv 0) / veniturile sunt cel puțin egale cu cheltuielile, în cazul PFA, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular sau 212).</b> În cazul în care solicitanții au depus formularul 221, se consideră că activitatea desfășurată este o activitate impozitată, fiind generatoare de venit și nu este cazul să se verifice pierderile.</li> <li>În cazul solicitanților care se încadrează în prevederile art. 105 din Legea nr. 227/2015 (cod fiscal), respectiv, nu au obligația depunerii formularului 221, <i>Norma de venit</i>, nu se va depune nici un document în acest sens (a se vedea tabelul de mai jos).</li> <li>În cazul în care anul precedent depunerii Cererii de Finanțare este anul înființării, nu se analizează rezultatul din exploatare, care poate fi negativ.</li> <li>Excepție fac solicitanții a căror activitate a fost afectată de <b>calamități naturale</b> și cei care au înregistrat doar cheltuieli din exploatare (întreținerea efectivului de animale, înființarea culturilor și a plantațiilor, avize, cheltuieli administrative, întreținere cont bancar, etc.) și nu au avut timpul necesar pentru încheierea unui ciclu de producție în vederea obținerii de venituri din exploatare (în acest caz nu se consideră venituri din exploatare plățile APIA și lucrările efectuate în regie proprie).</li> </ul>

sau Declarația unică privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice (formularul 212) în care rezultatul brut obținut anual să fie pozitiv (inclusiv 0) și/sau DECLARAȚIA privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221).

*Pentru solicitanții a căror activitate a fost afectată de calamități naturale (inundații, seceta excesivă etc.) se vor prezenta:*

- Situațiile financiare (bilanț – formularul 10, cont de profit și pierderi – formularul 20, formularele 30 și 40) din unul din ultimii trei ani precedenți anului depunerii proiectului, în care producția nu a fost calamitată, iar rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din bilanț) să fie pozitiv (inclusiv 0), înregistrate la Administrația Financiară.

În cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale și întreprinderilor familiale se va prezenta:

- Declarație specială privind veniturile realizate înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular) în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ sau Declarația unică privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice (formularul 212) în care rezultatul brut obținut anual să fie pozitiv (inclusiv 0) și/sau Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221).

Formularul 221 se va depune de către solicitanții care au optat conform prevederilor legale, pentru impozitarea pe bază de normă de venit.

*Pentru anii calamități solicitantul va prezenta un document (ex.: Proces verbal de constatare și evaluare a pagubelor) emis de organismele abilitate (ex.: Comitetul local pentru situații de urgență) prin care se certifică: data producerii*

*Exemplu:* Dacă solicitantul este înființat înainte de depunerea Cererii de finanțare cu 2 ani, iar în anul anterior depunerii Cererii de finanțare a avut cheltuieli cu întreținerea efectivului de animale, înființarea culturilor și plantațiilor, și nu a obținut venituri până la sfârșitul anului precedent depunerii Cererii de finanțare, producția vegetală și/sau animală preconizată urmând a fi obținută și comercializată în anul următor și veniturile urmând a fi înregistrate în bilanțul aferent anului depunerii Cererii de finanțare.

- **indicatorii economico-financiar** din cadrul **secțiunii economice** trebuie să se încadreze în limitele menționate, începând cu al doilea an de la data finalizării investiției. Pentru proiectele care presupun înființare și/sau reconversie, valoarea indicatorilor economici se va încadra în limitele menționate în cadrul secțiunii economice, începând cu anul intrării pe rod.

Dacă proiectul propune mai multe specii pomicole și/sau sisteme de cultura diferite se va utiliza anul intrării pe rod cu valoarea numerică cea mai mare.

Verificarea duratei până la intrarea pe rod se va face cu informațiile din tabelul prezent în ghidul solicitantului secțiunea aferentă EG5.

**Matricea de evaluare a viabilității economice a proiectului pentru Anexa B (persoane juridice)**

Verificarea indicatorilor economico-financiar constă în verificarea încadrării acestora în limitele menționate în coloana 3 a matricei de mai jos, începând cu al doilea an de la data finalizării investiției.

Limitele impuse se referă la următorii indicatori:

- Rata rezultatului din exploatare,
- Durata de recuperare a investiției,
- Rata rentabilității capitalului investit,
- Rata acoperirii prin fluxul de numerar,
- Rata îndatorării,
- Valoarea actualizată netă (VAN),
- Disponibil de numerar curent.

Acei indicatori pentru care nu sunt stabilite limite maxime sau minime de variație au mențiunea "N/A".

Respectarea încadrării indicatorilor în limitele admisibile prin program se face în mod automat în coloana 11 a matricei de verificare prin apariția mesajului "Respectă criteriul" pentru fiecare din indicatorii menționați mai sus.

Proiectul respectă obiectivul de viabilitate economică dacă, pentru perioada de proiecție cuprinsă între anii 2-5 (anul doi de la finalizarea investiției și darea acesteia în

<p>pagubelor; cauzele calamității; obiectul pierderilor datorate calamităților (suprafața agricolă cultivată, animale); gradul de afectare pentru suprafețe agricole cultivate, animale pierite.</p>	<p>exploatare) – coloanele 6-9 din matrice - toți indicatorii pentru care s-au stabilit limite în coloana 3 se încadrează în limitele admisibile, respectiv dacă pentru toți acești indicatori în coloana 11 apare mesajul “Respectă criteriul”.</p> <p>Excepție fac proiectele a caror investiție vizează înființarea/reconversia de plantații pomicole, unde nivelul indicatorilor se consideră că este îndeplinit/respectat începând cu anul în care se obține producție/venituri conform tehnologiilor de producție (Tabel Durată intrare pe rod) și a specificului proiectului.</p> <p>Dacă indicatorii se încadrează în limitele menționate și rezultatul din exploatare din bilanț este pozitiv (inclusiv 0), expertul bifează caseta DA corespunzătoare acestui criteriu de eligibilitate.</p> <p><b>Matricea de evaluare a viabilității economice a proiectului pentru Anexa C (persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale)</b></p> <p>Verificarea indicatorilor economico-financiari constă în verificarea încadrării acestora în limitele menționate în coloana 3 a matricei de verificare, începând cu al doilea an de la data finalizării investiției. Limitele impuse se referă la următorii indicatori:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Durata de recuperare a investiției</li><li>- Rata acoperirii prin fluxul de numerar</li><li>- Valoarea actualizată neta (VAN)</li><li>- Excedent / Deficit</li></ul> <p>Acei indicatori pentru care nu sunt stabilite limite maxime sau minime de variație au mențiunea “N/A”.</p> <p>Respectarea încadrării indicatorilor în limitele admisibile prin program se face în mod automat în coloana 11 a matricei de verificare prin apariția mesajului “Respectă criteriul” pentru fiecare din indicatorii menționați mai sus. Proiectul respectă acest criteriu dacă pentru perioada de proiecție cuprinsă între anul 2- anul 5 inclusiv (anul doi de la finalizarea investiției și darea acesteia în exploatare) – coloanele 6-9 din matrice - toți indicatorii pentru care s-au stabilit limite în coloana 3 se încadrează în limitele admisibile, respectiv dacă pentru toți acești indicatori în coloana 11 apare mesajul “Respectă criteriul”.</p> <p>De asemenea, se verifică dacă indicatorul «Disponibil de numerar la sfârșitul perioadei» acesta nu poate fi negativ în nici una din lunile de implementare!</p> <p>Excepție fac proiectele a caror investiție vizează</p>
--	--

	<p>Înființarea de plantații, unde nivelul indicatorilor se consideră că este îndeplinit / respectat începând cu anul în care se obține producție / venituri conform tehnologiilor de producție (Tabel Durată intrare pe rod) și a specificului proiectului.</p> <p>Se corelează informațiile din previziuni cu cele din SF referitoare la tipul și capacitatea de producție.</p>
--	--

Veniturile definite în Codul fiscal la art. 103 alin. (1) sunt venituri neimpozabile în limitele stabilite potrivit tabelului următor:

Nr. crt.	Produse vegetale	Suprafață
1.	Cereale	până la 2 ha
2.	Plante oleaginoase	până la 2 ha
3.	Cartof	până la 2 ha
4.	Sfeclă de zahăr	până la 2 ha
5.	Tutun	până la 1 ha
6.	Hamei pe rod	până la 2 ha
7.	Legume în câmp	până la 0,5 ha
8.	Legume în spații protejate	până la 0,2 ha
9.	Leguminoase pentru boabe	până la 1,5 ha
10.	Pomi pe rod	până la 1,5 ha
11.	Vie pe rod	până la 1 ha
12.	Arbuști fructiferi	până la 1 ha
13.	Flori și plante ornamentale	până la 0,3 ha
	<b>Animale</b>	Nr. capete / Nr. de familii de albine
1.	Vaci	până la 2
2.	Bivolțe	până la 2
3.	Oi	până la 50
4.	Capre	până la 25
5.	Porci pentru îngrășat	până la 6
6.	Albine	până la 75 de familii
7.	Păsări de curte	până la 100

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul constată că Indicatorii economico-financiarți se încadrează în limitele menționate în cadrul secțiunii economice și rezultatul din exploatare din bilanț este pozitiv (inclusiv 0), se bifează coloana DA. În caz contrar se va bifa “NU”. Verificarea condițiilor de eligibilitate va continua.



**EG6 - Investiția va respecta legislația în vigoare din domeniul sănătății publice, sanitar-veterinar și de siguranță alimentară.**

DOCUMENTE NECESARE VERIFICĂRII	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
- Declarația pe propria răspundere specifică GAL FS-TP (Anexa 17)	Se verifică dacă a fost completată integral și semnată Declarația pe proprie răspundere specifică GAL FS-TP prin care solicitantul și-a asumat inclusiv faptul că Investiția va respecta legislația în vigoare din domeniul sănătății publice, sanitar-veterinar și de siguranță alimentară.

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul constată că a fost îndeplinită condiția, se bifează coloana DA. În caz contrar se va bifa “NU”. Verificarea condițiilor de eligibilitate va continua.

**EG7 - Proiectul trebuie să fie în corelare cu SDL al GAL, varianta aprobată de AM PNDR, corespunzătoare cu obiectivele specifice măsurii M9/2A/2A.**

DOCUMENTE NECESARE VERIFICĂRII	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
- Cererea de Finanțare - Studiul de Fezabilitate - Fișa măsurii M9/2A/2A (Anexa 4) - Declarația F din Cererea de finanțare	Se va verifica în Declarația F din Cererea de finanțare că s-au bifat toate punctele prin care solicitantul își asumă condițiile de eligibilitate în integralitatea lor și faptul că proiectul depus se află în corelare cu SDL a GAL varianta valabilă la data depunerii proiectului. Se verifică în SF dacă au fost prevăzute obiective în corelare cu obiectivele SDL a GAL. În cazul în care acestea nu sunt corelate, Cererea de finanțare este declarată neeligibilă.

Dacă în urma verificării documentelor se constată respectarea condițiilor impuse, expertul bifează DA. În caz contrar, expertul bifează NU, motivează poziția lui la rubrica Observații, iar Cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.

**ATENȚIE!**

La aceste condiții minime obligatorii pentru acordarea fondurilor prin măsura M9/2A/2A se adaugă o serie de **restricții și condiții suplimentare** care se regăsesc în precizările suplimentare la subcapitolul 2.2 din Ghidul solicitantului și pe care solicitantul trebuie să și le asume prin semnarea Declarației pe propria răspundere specifică GAL FS-TP (Anexa 17).

**În cazul în care expertul constată că cel puțin una din condițiile din secțiunea *Verificarea eligibilitatii solicitantului* sau din *condițiile de eligibilitate minime obligatorii* EG1 - EG7 nu este îndeplinită și dacă solicitantul nu furnizează informațiile solicitate prin formularul de informații suplimentare, Cererea de finanțare va fi declarată Neeligibilă.**

### 3. Verificarea bugetului indicativ

Verificarea constă în asigurarea că toate costurile de investiții propuse pentru finanțare sunt eligibile și calculele sunt corecte și Bugetul indicativ este structurat pe capitole și subcapitole.

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<ul style="list-style-type: none"><li>- Cererea de finanțare (CF)</li><li>- Studiul de fezabilitate (SF)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Se verifică Bugetul indicativ prin corelarea informațiilor menționate de solicitant în liniile bugetare cu prevederile fișei măsurii M9/2A/2A.</li><li>- Se verifică dacă tipurile de cheltuieli și sumele înscrise sunt corecte și corespund devizului general al investiției.</li><li>- Bugetul indicativ se verifică astfel:<ul style="list-style-type: none"><li>- valoarea eligibilă pentru fiecare capitol să fie egală cu valoarea eligibilă din devize;</li><li>- valoarea pentru fiecare capitol sa fie egală cu valoarea din devizul general, fără TVA;</li><li>- în bugetul indicativ se completează „Actualizarea” care nu se regăsește în devizul general;</li><li>- în bugetul indicativ valoarea TVA este egală cu valoarea TVA din devizul general.</li></ul></li></ul> <p><b>Cheile de verificare</b> sunt următoarele și sunt aplicabile Bugetului Indicativ Totalizator:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- valoarea cheltuielilor eligibile de la Cap. 3 &lt; 5% din (cheltuieli eligibile de la subcap 1.2 + subcap. 1.3 + Cap.2 + Cap.4) în cazul în care proiectul nu prevede construcții, și &lt; 10% dacă proiectul prevede construcții;</li><li>- cheltuieli diverse și neprevăzute (Pct. 5.3) trebuie să fie max. 10% din subtotal cheltuieli eligibile (subcap. 1.2 + subcap.1.3 + subcap.1.4 + Cap.2 + Cap. 3.5 + Cap. 3.8+ Cap. 4 A) în cazul SF-ului întocmit pe HG 907/2016 sau max. 10% din subtotal cheltuieli eligibile (subcap. 1.2 + subcap. 1.3 + Cap. 2 + Cap. 3.5 + Cap. 4A) în cazul SF-ului întocmit pe HG 907/2016;</li><li>- actualizarea nu poate depăși 5% din totalul cheltuielilor eligibile</li></ul> <p>Se verifică corectitudinea calculului.</p> <p>Se verifică corelarea datelor prezentate în Devizul general cu cele prezentate în Studiul de fezabilitate.</p> <p>În cazul operațiunilor sprijinite prin intermediul costurilor standard devizele pe obiecte și devizul general se vor întocmi utilizând valorile din Anexa A5 "Valori pentru costuri standard și contribuție în natură, aplicabile investițiilor din cadrul sub-programul tematic pomicol" din Cererea de finanțare.</p> <p>La completarea Anexei A4 "Deviz cheltuieli culturi" din Cererea de finanțare și la întocmirea Bugetului Indicativ se vor utiliza valorile din Anexa A5 din Cererea de finanțare prin rotunjire în plus la nivel de unitate.</p>

	În cazul proiectelor care vizează înființarea / reconversia plantațiilor pomicole, valoarea prevăzută în Anexa A5 din Cererea de finanțare, linia 1 Proiectare, analiza sol, va fi inclusă în Bugetul indicativ cadrul cap. 3 la Documentații tehnice necesare în vederea obținerii avizelor / acordurilor / autorizațiilor
--	---

### 3.1. Informațiile furnizate în cadrul bugetului indicativ din Cererea de finanțare sunt corecte și sunt în conformitate cu devizul general și devizele pe obiect precizate în Studiul de fezabilitate?

După completarea Matricei de verificare a Bugetului indicativ, dacă cheltuielile din Cererea de finanțare corespund cu cele din devizul general și devizele pe obiect, neexistând diferențe, expertul bifează caseta corespunzătoare DA.

#### Observație:

Având în vedere că la cap. 4.3 și 4.4 se cuprind cheltuieli pentru achiziționarea utilajelor și echipamentelor. Toate utilajele și echipamentele se pot prezenta într-un singur deviz pe obiect.

**Nu este nevoie ca solicitantul să prezinte pentru fiecare utilaj și echipament câte un deviz pe obiect!**

- a) **Dacă există diferențe de încadrare**, în sensul că unele cheltuieli neeligibile sunt trecute în categoria cheltuielilor eligibile, expertul bifează caseta corespunzătoare NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop.

În acest caz bugetul este retransmis solicitantului pentru recalculare, prin Formularul de solicitare a informațiilor suplimentare IS. Expertul va modifica bugetul prin micșorarea valorii totale eligibile a proiectului cu valoarea identificată ca fiind neeligibilă. Expertul va motiva poziția cu explicații în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații. Se vor face mențiuni la eventualele greșeli de încadrare sau alte cauze care au generat diferențele, Cererea de finanțare este declarată eligibilă prin bifarea căsuței corespunzătoare "DA cu diferențe".

- b) **Dacă există mici diferențe de calcul** în Cererea de finanțare față de devizul general și devizele pe obiect, expertul efectuează modificările în buget și în Matricea de verificare a Bugetului indicativ, bifează caseta corespunzătoare "DA cu diferențe". În acest caz se vor oferi explicații în rubrica Observații.

Și în acest caz bugetul modificat de expert este retransmis solicitantului pentru luare la cunoștință de modificările efectuate, prin Formularul de solicitare a informațiilor suplimentare IS.

Cererea de finanțare este declarată eligibilă prin bifarea căsuței corespunzătoare "DA cu diferențe".

### 3.2. Verificarea corectitudinii ratei de schimb. Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <<http://www.ecb.int/index.html>> (se anexează pagina conținând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate):

Expertul verifică dacă data și rata de schimb din Cererea de finanțare și cea utilizată în devizul general din Studiul de fezabilitate corespund cu cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <<http://www.ecb.int/index.html>>. Expertul va atașa pagina conținând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate.

Dacă în urma verificării se constată că aceasta corespunde, expertul bifează caseta corespunzătoare DA. Dacă aceasta nu corespunde, expertul bifează caseta corespunzătoare NU și înștiințează solicitantul în vederea clarificării prin Formularul de solicitare a informațiilor suplimentare IS.

### 3.3. Sunt investițiile eligibile în conformitate cu cele specificate în Ghidul măsurii?

Se consideră neeligibile investițiile care conduc la o diminuare a Total SO exploatație, prevăzută la depunerea Cererii de finanțare, pe toată perioada de execuție a proiectului cu mai mult de 15%, excepție pepinierele, unde marja poate fi mai mare. Cu toate acestea, dimensiunea economică a exploatației agricole nu va scădea, în nicio situație, sub pragul minim de 4.000 SO stabilit prin condițiile de eligibilitate. Expertul verifică dacă cheltuielile prevăzute prin intermediul proiectului respectă **cheltuielile eligibile aferente măsurii M9/2A/2A:**

- ✚ reconversia plantațiilor existente, inclusiv costurile pentru defrișare, materiale de plantare, sisteme de susținere, pregătirea solului, lucrări de plantare, sisteme de protecție pentru grindină, inclusiv generatoare terestre antigrindina, îngheț, caniculă, ploaie și insecte, echipamente de irigații la nivelul exploatațiilor, containere generator pompe irigat, sere, solarii, tunele joase, macrotunele etc.;
- ✚ în cazul proiectelor care propun achiziția de generatoare terestre antigrindina solicitantul va prezenta la depunerea cererii de finanțare Acordul de principiu privind includerea generatoarelor terestre antigrindina în Sistemul National de Antigrintina și Creștere a Precipitațiilor (SNACP), emis de Autoritatea pentru Administrarea Sistemului National de Antigrintina și Creștere a Precipitațiilor, iar la ultima cerere de plată Avizul de includere în SNACP;
- ✚ înființarea de plantații pomicole, inclusiv costurile pentru materiale de plantare, sisteme de susținere, pregătirea solului, lucrări de plantare, sisteme de protecție pentru grindină îngheț, caniculă, ploaie și insecte, containere, generator pompe irigat, sere, solarii, tunele joase, macrotunele etc.;
- ✚ înființarea și modernizarea pepinierele pentru producerea de material de înmulțire și material de plantare fructifer inclusiv costurile pentru materiale de plantare, sisteme de susținere, pregătirea solului, lucrări de plantare, plase antigrintină, containere generator pompe irigat, sere, solarii, tunele joase, macrotunele etc.;
- ✚ înființarea, extinderea și/sau modernizarea sistemelor de depozitare, condiționare, și ambalare și a unităților de procesare la nivelul exploatației, inclusiv unități de procesare mobile laboratoare de analiză pentru testarea produselor aferente activității proprii, containere frigorifice refrigerare, containere frigorifice congelare cu camera preracire, grup containere condiționare, spații de depozitare (fertilizanți, pesticide, ambalaje, inventar mărunt) etc..
- ✚ pentru respectarea condițiilor de igienă, de protecție a muncii, sanitar-veterinare și a fluxului tehnologic, sunt eligibile spațiile destinate personalului de producție: vestiare tip filtru pentru muncitori, biroul sefului de fermă, spațiu pentru pregătirea și servirea mesei, toalete ecologice etc.);

- ✚ sisteme audio/video de supraveghere, monitorizare și control a plantației și a fluxurilor tehnologice din exploatarea pomicolă, sisteme de iluminat perimetral al plantației pomicole și/sau al zonelor unde se desfășoară procesele tehnologice ale exploatarea pomicole, stație meteo aferentă plantației pomicole, cabine pază;
- ✚ achiziționarea, inclusiv prin leasing, de mașini/utilaje și echipamente noi, inclusiv echipamente de irigații la nivelul exploatarea, remorci agricole/tehnologice, în limita valorii de piață a bunului respectiv.

**Atenție!** Este considerată cheltuială eligibilă doar leasingul financiar.

**Pentru corelarea puterii mașinilor agricole cu suprafața exploatarea puteți consulta Tabelul privind corelarea puterii mașinilor agricole cu suprafața fermelor, postat pe pagina de internet a AFIR.**

Corelarea se realizează cu suprafețele regăsite în APIA sau certificate de APIA la momentul depunerii cererii de finanțare și aferente plantațiilor prognozate în cadrul SF și/sau deținute. Se va avea în vedere și gradul de uzură morală și fizică a mașinilor și utilajelor existente în exploatarea și de amortizarea lor din punct de vedere contabil.

- ✚ achiziționarea, inclusiv prin leasing, de mijloace de transport compacte, frigorifice, în scopul comercializării produselor în cadrul lanțurilor scurte, respectiv:
  - Autoizoterme (cu frig sau fără)
  - Rulote și autorulote alimentare

Aceste mijloace de transport pot fi utilizate după caz, pentru transportul materiei prime, comercializarea produselor agricole primare, a produselor condiționate și/sau procesate, cu condiția respectării definiției lanțului scurt. În acest caz, solicitantul descrie în cadrul Studiului de fezabilitate modul de utilizare al mijloacelor de în sensul că vor fi utilizate doar în contextul lanțului scurt.

**Atenție!**

**Cheltuielile cu orice alt mijloc de transport nu sunt considerate eligibile.**

**Aceste cheltuieli sunt încadrate în componenta de comercializare.**

- ✚ amenajarea, construcția, dotarea spațiilor de desfacere din cadrul exploatarea și alte activități de marketing (autorulote, dozatoare -automate) de sucuri naturale și alte produse din sectorul pomicol.

În cadrul cheltuielilor de marketing sunt eligibile și următoarele investiții, doar în limita a 5% din valoarea eligibilă a proiectului fără a depăși, 30.000 euro:

- înființarea unui site- pentru promovarea și comercializarea propriilor produse atât cele în stare proaspătă cât și cele condiționate și/sau procesate
- crearea conceptului de eticheta pentru produsele comercializate inclusiv costurile cu crearea/achiziționarea și/sau înregistrarea marcii beneficiarului

- crearea brandului/brandurilor produsului/produselor conditionate si/sau procesate care vor face obiectul comercializării. Sunt eligibile și costurile cu achiziționarea si/sau înregistrarea brandului/brandurilor acestor produse.

**Investițiile în vederea comercializării, precum magazinele la poarta fermei sau rulotele alimentare vor fi destinate exclusiv comercializării propriilor produse agricole.**

Intensitatea sprijinului aplicabilă acestor cheltuieli este cea aferentă măsurii M9/2A/2A.

**Aceste cheltuieli sunt încadrate în componenta de comercializare.**

- ✚ investiții care vizează îmbunătățirea performanțelor de mediu ale exploatațiilor pomicole (creșterea eficienței energetice a clădirilor, anveloparea clădirilor, achiziționarea de instalații de producere a energiei regenerabile la nivelul exploatației);
  - ✚ imprejmuirea suprafețelor pe care se realizează investiția, drumuri de exploatare , inclusiv utilități și racordări (în cadrul fermei);
  - ✚ completarea golurilor cu puieți în plantațiile de pomi și arbuști (replantare);
- Procentul de puieți înlocuiți va fi prevăzut în proiectul de plantare (înființare și/sau reconversie) avizat de un institut pomicol sau de o stațiune pomicolă din zonă, însă nu poate depăși 5%. Dacă proiectul prevede un procent mai mare decât cel menționat anterior, diferența este considerată cheltuială neeligibilă.
- ✚ conformarea cu standardele Uniunii Europene, în cazul menționat în art. 17 (5), din Reg. nr. 1305/2013;
  - ✚ achiziționarea sau dezvoltarea de software și achiziționarea de brevete, licențe, drepturi de autor, mărci în conformitate cu la art 45 (2) (d) din Reg. 1305/2013;
  - ✚ În cazul solicitanților nepălatitori de TVA, în temeiul legislației naționale privind TVA-ul, sunt cheltuieli eligibile valorile TVA aferente cheltuielilor eligibile purtătoare de TVA

### **Atenție!**

Mijloacele de transport menționate anterior pot fi achiziționate doar în cadrul lanțului scurt (așa cum este el definit în Ghidul solicitantului).

**Cheltuielile privind costurile generale ale proiectului** sunt eligibile dacă respectă prevederile art. 45 din Regulamentul (UE) nr.1305/2013 și îndeplinesc următoarele condiții:

- a) sunt prevăzute sau rezultă din aplicarea legislației în vederea obținerii de avize, acorduri și autorizații necesare implementării activităților eligibile ale operațiunii sau rezultă din cerințele minime impuse de PNDR 2014 - 2020;
- b) sunt aferente, după caz: unor studii și/sau analize privind durabilitatea economică și de mediu, studiu de fezabilitate, proiect tehnic , document de avizare a lucrărilor de intervenție, întocmite în conformitate cu prevederile legislației în vigoare;
- c) ) sunt necesare în procesul de achiziții publice pentru activitățile eligibile ale operațiunii;
- d) sunt aferente activităților de coordonare și supervizare a execuției și recepției lucrărilor de construcții - montaj.

**Cheltuielile de consultanță și pentru managementul proiectului** sunt eligibile dacă respectă condițiile anterior menționate și se decontează proporțional cu valoarea fiecărei tranșe de plată aferente proiectului. Excepție fac cheltuielile de consultanță și de proiectare pentru întocmirea dosarului cererii de finanțare se pot deconta integral în cadrul primei tranșe de plată.



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Costurile generale ale proiectului trebuie să se încadreze în maximum 10% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele care prevăd construcții - montaj și în limita a 5% pentru proiectele care prevăd investiții în achiziții simple.

De asemenea, cheltuielile necesare pregătirii tuturor documentelor solicitate pentru întocmirea și completarea dosarului cererii de finanțare (până la semnarea contractului de finanțare) precum: cheltuieli pentru studii de teren și proiectare, cheltuieli de organizare (de asistență) necesare în procesul de achiziții pentru activitățile efectuate înainte de încheierea contractului de finanțare (asistența pentru derularea procedurilor de achiziții, elaborarea cererilor de ofertă, a caietelor de sarcini și a altor documente necesare derulării procedurilor de achiziții), cheltuieli aferente studiilor de piață, de evaluare, cheltuieli pentru obținere avize, acorduri și autorizații necesare în dosarul cererii de finanțare în vederea încheierii contractului de finanțare, inclusiv onorariile aferente, pot fi decontate, de asemenea, la prima tranșă de plată.

Cheltuielile necesare implementării proiectelor care presupun lucrări tehnologice pregătitoare (ex. defrișare, desfundare, nivelare) și de înființare/reconversie plantații pomicole în cadrul SM 4.1a, efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare, dar după depunerea cererii de finanțare sunt eligibile și pot fi decontate după contractare. **Aceste cheltuieli vor fi realizate în conformitate cu studiul de fezabilitate/ proiectul de plantare depus și nu pot fi decontate dacă proiectul nu este contractat.**

**Cheltuielile eligibile înainte de semnarea contractului de finanțare**, dar după depunerea cererii de finanțare, sunt doar cele pentru care sprijinul se va acorda în baza costurilor standard simplificate și a contribuției în natură, prezente în fișa submăsurii și în cererea de finanțare.

**Atenție!** Sprijinul se va acorda sub forma costurilor standard simplificate și a contribuției în natură doar pentru operațiunile detaliate în Cererea de finanțare aferentă măsurii M9/2A/2A.

Dacă investiția nu respectă semnificativ specificațiile prevăzute în Anexa 11 a prezentului Ghid, sprijinul nu poate fi acordat sub forma costurilor standard și contribuției în natură (de exemplu: proiectele care prevăd cheltuieli cu sistem de susținere clasic, ce nu poate fi utilizat pentru instalarea sistemelor de protecție antigrindină și antiploaie). În acest caz, rezonabilitatea prețurilor este asigurată, după caz, prin:

- respectarea limitelor de prețuri din baza de date cu prețuri de referință aplicabilă PNDR 2014-2020 postată pe pagina de internet a AFIR;
- prezentarea a două oferte pentru bunuri și servicii a căror valoare este mai mare de 15.000 Euro și o ofertă pentru bunuri și servicii a caror valoare este mai mică sau egală cu 15.000 Euro.

**Atenție!** A nu se confunda costurile standard și contribuția în natură cu prețurile de referință (maximale).

Astfel, în cazul operațiunilor pentru care sprijinul se acordă în baza costurilor standard și contribuției în natură, valoarea cheltuielilor eligibile este egală cu suma valorilor pentru fiecare operațiune în parte, prezente în fișa submăsurii, indiferent dacă prețul efectiv de achiziție este mai mic sau mai mare decât valorile costurilor standard și contribuției în natură din fișa submăsurii, exceptând operațiunile care se supun procedurii de achiziții publice.

**Costurile standard** (operațiunile pentru care sprijinul se acordă în baza acestora) nu reprezintă un instrument de stabilire a eligibilității cheltuielilor ci de asigurare a rezonabilității prețurilor și implicit de simplificare a implementării măsurii.

Operațiunile eligibile prezente în fișa măsurii, care nu se regăsesc în costurile standard, reprezintă cheltuieli eligibile, însă cu respectarea limitelor de prețuri din baza de date a AFIR și prezentarea a două oferte pentru bunuri și servicii a caror valoare este mai mare de 15000 Euro și o ofertă pentru bunuri și servicii a caror valoare este mai mică de 15000 Euro.

**Cheltuielile necesare pentru implementarea proiectului sunt eligibile dacă:**

Activele corporale și necorporale rezultate din implementarea proiectului sunt incluse în categoria activelor proprii ale beneficiarului și să fie utilizate pentru activitatea care a beneficiat de finanțare nerambursabilă pentru minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți.

Se verifică dacă cheltuielile neeligibile din Fișa măsurii M9/2A/2A sunt incluse în devizele pe obiecte și bugetul indicativ.

**Costurile neeligibile sunt:**

- Achiziția de clădiri;
- Construcția și modernizarea locuinței;
- Achiziția de drepturi de producție agricolă, de drepturi la plată, animale, plante anuale și plantarea acestora din urmă;
- Cheltuielile cu întreținerea plantațiilor;
- Cheltuielile cu achiziția de cap tractor;
- Obținerea de băuturi alcoolice
- Spațiile ce deservește activitatea generală a exploatației: birouri administrative, săli de ședințe, săli de protocol, spații de cazare etc).
- Cheltuielile cu achiziționarea de bunuri și echipamente „second hand”;
- cheltuielile generate de investiții care nu se adresează speciilor pomicole eligibile prin STP (de exemplu legume) cu următoarele excepții:

-cele destinate colectării, depozitării, condiționării și procesării, produselor care nu provin din sectorul pomicol dacă acestea sunt destinate procesării în unitatea proprie ca materie primă secundară.

- cele destinate culturilor mixte – de exemplu alun micorizat, culturi asociate.

Cele două excepții de mai sus se aplică doar dacă din punct de vedere valoric (valoare eligibilă), componenta investițională majoritară din proiect (>50%) vizează sectorul pomicol.

***Specii eligibile pentru sprijin prin subprogramul tematic pomicol***

Specia		
<b>A. Pomi fructiferi</b>		
Măr	Păr	Gutui
Prun	Cireș	Vișin
Cais	Piersic	Nectarin
Nuc	Migdal	Alun
Castan		



<b>B. Arbuști fructiferi</b>		
Coacăz negru	Coacăz roșu	Coacăz alb
Agriş	Zmeur de grădină	Afin de cultură
Mur de grădină, Mur cu ghimpi sau fără	Măceș	Soc negru
Trandafir pentru petale	Lonicera caerulea L	Corn
Cătină	Scorușul negru (Aronia melanocarpa)	
<b>C. Căpșun</b>		

- cheltuieli efectuate înainte de semnarea Contractului de finanțare a proiectului cu excepția, costurilor generale definite la art. 45, alin 2 litera c) a Reg. (UE) nr. 1305/2013 care pot fi realizate înainte de depunerea Cererii de finanțare și cu excepția cheltuielilor necesare implementării proiectelor care presupun și înființare/reconversie plantații pomicole în cadrul măsurii M9/2A/2A care pot fi realizate după depunerea Cererii de finanțare, conform art. 60 (2) din Reg. (UE) nr. 1305/2013;
- Cheltuieli cu achiziția mijloacelor de transport pentru uz personal și pentru transport persoane;
- Cheltuieli cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile;
- Cheltuieli neeligibile în conformitate cu art. 69, alin (3) din Reg. (UE) nr. 1303/2013 și anume:
  - dobânzi debitoare, cu excepția celor referitoare la granturi acordate sub forma unei subvenții pentru dobândă sau a unei subvenții pentru comisioanele de garantare;
  - achiziționarea de terenuri neconstruite și construite
  - taxa pe valoarea adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul și a prevederilor specifice pentru instrumente financiare;
  - în cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de contractele de leasing, cum ar fi marja locatorului, costurile de refinanțare a dobânzilor, cheltuielile generale și cheltuielile de asigurare.

**3.4. Costurile generale ale proiectului** (acele costuri necesare pentru pregătirea și implementarea proiectului, constând în cheltuieli pentru consultanță, proiectare, monitorizare și management, inclusiv onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economică și de mediu, taxele pentru eliberarea certificatelor, precum și cele privind obținerea avizelor și autorizațiilor necesare implementării proiectelor, prevăzute în legislația națională), **direct legate de măsură, nu depășesc 10% din costul total eligibil al proiectului pentru proiectele care prevăd construcții - montaj, respectiv 5% pentru acele proiecte care nu includ construcții?**

Expertul GAL verifică în bugetul indicativ dacă valoarea cheltuielilor eligibile de la Cap. 3 este < 10% din (cheltuieli eligibile de la subcap. 1.2 + subcap. 1.3 + subcap.2. + Cap.4) – în cazul în care proiectul prevede lucrări de construcții.

Expertul GAL verifică în bugetul indicativ dacă valoarea cheltuielilor eligibile de la Cap. 3 < 5% din (cheltuieli eligibile de la subcap. 1.2 + subcap. 1.3 + subcap. 2. + Cap. 4) – în cazul în care proiectul nu prevede construcții.

Dacă aceste costuri se încadrează în procentele specificate mai sus, expertul bifează DA în caseta corespunzătoare, în caz contrar bifează NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

**3.5. Cheltuielile diverse și neprevăzute** (Cap. 5.3) din Bugetul indicativ se încadrează, în cazul SF-ului întocmit pe HG 907/2016, în procentul de maxim 10% din valoarea cheltuielilor prevăzute la cap. / subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8 și 4A din devizul general, conform legislației în vigoare?

Expertul GAL verifică în bugetul indicativ dacă valoarea cheltuielilor diverse și neprevăzute se încadrează în procentul de 10% din totalul subcap. 1.2 + subcap. 1.3 + subcap. 1.4 + Cap. 2 + Cap. 3.5 + Cap. 3.8 + Cap. 4A pentru SF-urile întocmite pe HG 907/2016.

Dacă aceste costuri se încadrează în procentul specificat mai sus, expertul bifează DA în caseta corespunzătoare, în caz contrar bifează NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

### **3.6 Actualizarea respectă procentul de max. 5% din valoarea total eligibilă?**

Expertul GAL verifică în bugetul indicativ dacă valoarea actualizării se încadrează în procentul de 5% din totalul valoare eligibilă.

Dacă aceste costuri se încadrează în procentul specificat mai sus, expertul bifează DA în caseta corespunzătoare, în caz contrar bifează NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

### **3.7 TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile este trecut în coloana cheltuielilor eligibile?**

În cazul în care solicitantul a bifat în caseta corespunzătoare din Declarația pe propria răspundere F că este plătitor de TVA, TVA-ul **este neeligibil**.

În cazul în care solicitantul bifează în caseta corespunzătoare din Declarația pe propria răspundere F ca nu este plătitor de TVA, atunci TVA-ul **aferent cheltuielilor eligibile este eligibil**.

În cazul în care solicitantul nu bifează niciuna din căsuțe, se consideră TVA-ul neeligibil.

## **4. Verificarea rezonabilității prețurilor**

### **4.1. Categoria de bunuri se regăsește în Baza de Date aplicabilă PNDR 2014-2020 postată pe pagina de internet AFIR?**

Expertul GAL verifică dacă bunurile cu caracteristicile prevăzute în SF și regăsite ca investiție în din devizele pe obiecte sunt incluse în Baza de date prețuri de referință aplicabilă PNDR 2014-2020 postată pe pagina de internet AFIR. Dacă se regăsesc, expertul bifează în caseta corespunzătoare DA.

Dacă categoria de bunuri nu se regăsește în Baza de date prețuri de referință aplicabilă PNDR 2014-2020 postată pe pagina de internet AFIR, expertul bifează în caseta corespunzătoare NU.

#### **4.2. Dacă la pct.4.1. raspunsul este DA, sunt atasate extrasele tiparite din baza de date cu prețuri de Referință aplicabilă PNDR 2014-2020??**

Dacă sunt atasate extrasele tiparite din Baza de date date cu prețuri de referință aplicabilă PNDR 2014-2020 postată pe pagina de internet AFIR, expertul bifează în caseta corespunzătoare DA, iar dacă nu sunt atasate expertul bifează NU și prindeaza din baza de date extrasele relevante.

#### **4.3. Dacă la pct. 4.1. raspunsul este DA, prețurile utilizate pentru bunuri se incadreaza in maximul prevazut în Baza de Date de prețuri de referință aplicabilă PNDR 2014-2020?**

Expertul verifica dacă prețurile se incadreaza in maximul prevazut în Baza de Date de prețuri de referință aplicabilă PNDR 2014-2020 postată pe pagina de internet AFIR pentru bunul respectiv (la data întocmirii SF), bifează în caseta corespunzătoare DA, suma acceptata de evaluator fiind cea din devize.

Dacă prețurile nu se incadreaza in valorile maxime prevazute în Baza de Date de prețuri de referință aplicabilă PNDR 2014-2020 postată pe pagina de internet AFIR pentru bunurile respective, expertul notifica solicitantul prin IS de diferenta dintre cele doua valori pentru modificarea bugetului indicativ/ devizului general cu valoare superioară din baza de date pentru bunul/ bunurile respective, iar diferența dintre cele două valori se trece pe neeligibil.

#### **4.4. Dacă la pct. 4.1 raspunsul este NU pentru bunuri solicitantul a prezentat doua oferte pentru bunuri a caror valoare este mai mare de 15000 Euro si o oferta pentru bunuri și servicii a caror valoare este mai mica sau egală cu 15000 Euro?**

Expertul verifica dacă solicitantul a prezentat două oferte pentru bunuri a caror valoare este mai mare de 15 000 Euro și o oferta pentru bunuri a caror valoare este mai mica sau egală cu 15 000 Euro.

Totodată expertul va compara valorile din bugetul indicativ pentru bunurile care nu se regăsesc în baza de date, cu prețurile unor bunuri de același tip și având aceleași caracteristici tehnice disponibile pe Internet cu ofertele prezentate.

Dacă valorile ofertelor și a celor regăsite pe internet, dacă este cazul, corespund, expertul bifează caseta corespunzătoare DA, prețurile acceptate vor fi cele din oferta pentru bunurile a caror valoare este mai mica sau egală cu 15000 Euro, respectiv unul din prețurile incluse in cele două oferte prezentate pentru bunurile a caror valoare este mai mare de 15000 Euro.

Dacă solicitantul nu a atasat două oferte pentru bunurile a caror valoare este mai mare de 15000 Euro, respectiv o oferta pentru bunurile a caror valoare este mai mica sau egală cu 15000 Euro, expertul înștiințează solicitantul prin formularul IS pentru trimiterea ofertei/ofertelor, menționând ca dacă acestea nu sunt transmise, cheltuielile devin neeligibile. După primirea ofertei/ofertelor, expertul procedeaza ca mai sus. Dacă in urma solicitarii de informații suplimentare solicitantul nu furnizeaza oferta/ofertele, cheltuielile corespunzătoare devin neeligibile și expertul modifica bugetul indicativ in sensul micșorării acestuia cu costurile corespunzătoare.

Ofertele sunt documente obligatorii care trebuie avute în vedere la stabilirea rezonabilității prețurilor și trebuie să aibă cel puțin **următoarele caracteristici**:

- Să fie date, personalizate și semnate;
- Să conțină detalierea unor specificații tehnice minimale;
- Să conțină prețul de achiziție pentru bunuri/servicii.

#### **Observație:**

Prețurile prezentate în oferte la faza depunerii studiului de fezabilitate sunt orientative. Expertul verifică dacă valoarea inclusă în deviz se încadrează între nivelul minim și maxim al ofertelor prezentate și solicitantul a justificat alegerea.

#### **4.5. Solicitantul a prezentat două oferte pentru servicii a căror valoare este mai mare de 15000 Euro și o ofertă pentru servicii a căror valoare este mai mică sau egală cu 15000 Euro?**

Expertul verifică dacă solicitantul a prezentat două oferte pentru servicii a căror valoare este mai mare de 15000 Euro și o ofertă pentru servicii a căror valoare este mai mică sau egală cu 15000 Euro.

Totodată expertul va compara valorile din bugetul indicativ pentru serviciile care nu se regăsesc în baza de date, cu prețurile unor servicii de același tip disponibile pe Internet cu ofertele prezentate.

Dacă valorile ofertelor și a celor regăsite pe internet, dacă este cazul, corespund, expertul bifează caseta corespunzătoare DA, prețurile acceptate vor fi cele din oferta pentru situația serviciilor a căror valoare este mai mică sau egală cu 15000 Euro, respectiv unul din prețurile incluse în cele două oferte prezentate pentru serviciile a căror valoare este mai mare de 15000 Euro.

Dacă solicitantul nu a atasat două oferte pentru servicii a căror valoare este mai mare de 15000 Euro, respectiv o ofertă pentru servicii a căror valoare este mai mică sau egală cu 15000 Euro, expertul înștiințează solicitantul prin formularul IS pentru trimiterea ofertei/ofertelor, menționând că dacă acestea nu sunt transmise, cheltuielile devin neeligibile. După primirea ofertei/ofertelor, expertul procedează ca mai sus. Dacă în urma solicitării de informații suplimentare solicitantul nu furnizează oferta/ofertele, cheltuielile corespunzătoare devin neeligibile și expertul modifică bugetul indicativ în sensul micșorării acestuia cu costurile corespunzătoare.

#### **4.6 Solicitantul a utilizat costul standard pentru operațiunile detaliate în Anexa A5 din Cererea de finanțare?**

Expertul verifică în cazul proiectelor care prevăd înființarea și reconversia plantațiilor pomicole sau alte operațiuni dacă solicitantul a utilizat costul standard.

Operațiunile prezente în cererea de finanțare și în fișa submăsurii în secțiunea „Sume aplicabile și rate de sprijin” pentru care sprijinul se va acorda sub forma costurilor standard și contribuției în natură nu se supun verificării rezonabilității prețurilor cu excepția situațiilor în care aceasta este obligatorie pentru beneficiar, conform legii.

În cazul materialului de plantare CAC pentru nuc și alun se va aplica procedura de achiziții bunuri și servicii a Agenției de Plăți (AFIR), iar pentru celelalte tipuri de material (de ex. materialul certificat) se vor utiliza costurile standard și contribuția în natură.

Îndiferent de categoria de material de plantare, pentru lucrări și alte operațiuni prezente în lista costurilor standard și contribuției în natură se vor utiliza valorile cuprinse în această listă (Anexa A5 din Cererea de Finanțare).

#### **4.7 Pentru lucrari, exista in Studiul de fezabilitate declarația proiectantului semnată și ștampilată privind sursa de prețuri?**

Expertul verifica existenta precizarilor proiectantului privind sursa de prețuri din Studiul de fezabilitate, daca declarația este semnată și ștampilată și bifează în caseta corespunzătoare DA sau NU.

Daca proiectantul nu a indicat sursa de prețuri pentru lucrari, expertul înștiințează solicitantul prin formularul IS pentru trimiterea declaratiei proiectantului privind sursa de prețuri, menționând ca daca aceasta nu este transmisa, cheltuielile devin neeligibile. După primirea declaratiei proiectantului privind sursa de prețuri, expertul bifează DA. Daca in urma solicitarii de informații, solicitantul nu furnizeaza declarația proiectantului privind sursa de prețuri, cheltuielile corespunzatoare devin neeligibile și expertul modifica bugetul indicativ respectiv valoarea totala eligibila proiectului, in sensul diminuarii acestuia cu costurile corespunzatoare. In situatia in care o parte din bunuri se regasesc in baza de date și pentru celelalte se prezinta oferte, se bifează da și la pct.4.1 și la pct.4.4., iar la rubrica Observații expertul va preciza acest lucru.

## **5. Verificarea Planului Financiar**

Expertul GAL verifică existența planurilor financiare specifice și incluse mai sus în fișa de verificare, respectiv, după caz:

- **Plan Financiar Totalizator Măsura M9/2A/2A**
- **Plan Financiar Producție**
- **Plan Financiar Procesare și/sau Comercializare**
- **Plan Financiar Agromediu**

Se verifică dacă:

### **5.1 Planul financiar este corect completat și respectă gradul de intervenție publică?**

**(1) Pentru ferme mici (4.000-11.999 SO), ferme medii (12.000 -250.000 SO) și ferme producătoare de material de înmulțire și material de plantare fructifer autorizat intensitatea sprijinului este de 50% din totalul cheltuielilor eligibile, fără a depăși 50 000 €.**

*În cazul fermelor mici, medii și fermelor producătoare de material de înmulțire și material de plantare fructifer autorizat, intensitatea sprijinului nerambursabil se va putea majora cu 20 sau 40 puncte procentuale, însa rata maximă a sprijinului combinat nu poate depăși 90%, pentru :*

a) - **investiții realizate de tinerii fermieri, cu vârsta sub 40 de ani**, la data depunerii Cererii de finanțare (așa cum sunt definiți la art. 2 din Reg. nr. 1305/2013 sau care s-au instalat în ultimii cinci ani anterior solicitării sprijinului, conform Anexa II a Reg. nr. 1305/2013).

*În acest context, sunt considerați tineri fermieri: Fermierii cu vârsta de până la 40 de ani, inclusiv, la data depunerii Cererii de finanțare care dețin competențe și calificări adecvate de minimum 8 clase plus calificare, după caz, în conformitate cu obiectivele vizate prin proiect și care s-au stabilit pentru prima dată într-o exploatare agricolă ca șefi ai respectivei exploatare în ultimii cinci ani anteriori Cererii de sprijin (se va verifica în ONRC dacă persoana fizică tânăr fermier a mai condus o formă de organizare juridică cu activitate agricolă – în sensul că este șef de exploatare, fapt dovedit prin deținerea acționariatului majoritar în cadrul entității juridice și deținerea poziției de administrator al exploatare, data la care acesta a devenit acționar majoritar și a devenit administrator al respectivei forme de organizare, respectiv data înscrierii bunurilor aferente exploatare agricole în registrele APIA și ANSVSA).*

Dacă data înregistrării în ONRC a tânărului fermier, diferă de data înregistrării exploatare la APIA pe numele solicitantului, termenul de 5 ani se va calcula începând cu cea mai recentă înregistrare dintre cele două, față de momentul depunerii.

Dacă din verificarea în ONRC rezultă că persoana fizică a mai condus o formă juridică, respectiv, a deținut funcția de asociat/ acționar majoritar și funcția de unic administrator/ titular P.F.A., Î.I. / reprezentant legal în cazul IF cu activitate agricolă înscrisă la APIA / ANSVSA cu mai mult de 5 ani în urmă, față de data depunerii Cererii de finanțare, nu se mai consideră că s-a instalat pentru prima dată ca și conducător al exploatare pentru care solicită finanțare.

**Atenție!** Se va avea în vedere data la care exploatarea a fost înregistrată la APIA și nu data la care solicitantul a obținut RO-ul de la APIA.

Pentru acordarea majorării contribuției publice, expertul GAL verifică următoarele:

- dacă solicitantul se încadrează în una din următoarele categorii
- ✓ *Persoană fizică autorizată (PFA) înființată conform OUG nr.44/2008 cu modificările și completările ulterioare cu vârsta de până la 40 de ani, inclusiv la data depunerii cererii de finanțare a proiectului și deține competențele și calificările profesionale adecvate;*
- ✓ *Întreprindere individuală înființată în baza OUG nr.44/2008 al carei titular are vârsta de până la 40 de ani, inclusiv la data depunerii cererii de finanțare a proiectului și deține competențele și calificările profesionale adecvate;*
- ✓ *Întreprinderea familială (IF) înființată în baza OUG nr.44/2008 cu condiția ca tânărul fermier, solicitant al sprijinului cu vârsta de până la 40 de ani, inclusiv la data depunerii cererii de finanțare, cu competențele și calificările profesionale adecvate să fie reprezentantul IF desemnat prin acordul de constituire și să exercite controlul efectiv asupra exploatare prin deținerea cotei majoritare din patrimoniul de afectare.*
- ✓ *Societate cu răspundere limitată cu asociat unic persoană fizică și administrator cu vârsta de până la 40 ani, inclusiv la data depunerii cererii de finanțare care deține competențele și calificările profesionale adecvate;*
- ✓ *Societate cu răspundere limitată cu mai mulți asociați, cu condiția ca tânărul fermier, solicitant al sprijinului, să exercite controlul efectiv asupra exploatare (prin deținerea pachetului r majoritar al părților sociale și deținerea funcției de administrator unic al societății comerciale respective cu vârsta de până la 40 de ani, inclusiv la data depunerii cererii de finanțare a proiectului și să aibă competențele și calificările profesionale adecvate;.*

Prin competențele și calificările profesionale adecvate se înțelege absolvirea a minimum 8 clase plus calificare în domeniul agricol/agroalimentar/ economie agrară, după caz, în conformitate cu obiectivele vizate prin proiect demonstrată prin diploma/certificat de calificare ce atestă formarea profesională/certificat de competențe emis de un centru de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale, care trebuie să fie autorizat de Autoritatea Națională pentru Calificări sau certificat de absolvire a cursului de calificare emis de ANCA care conferă un nivel minim de calificare în domeniile precizate. Verificarea se va face cu doc. 11.1 sau 11.2 sau 11.3 sau 11.4.

*Din punct de vedere al vârstei, se încadrează în definiția tânărului fermier șef de exploatație, inclusiv tânărul fermier care aplică o cerere de finanțare cu o zi înainte de împlinirea vârstei de 41 de ani.*

Pentru toate categoriile menționate mai sus se verifică dacă tânărul fermier s-a stabilit pentru prima dată ca șef al unei exploatații în exploatația agricolă vizată de proiect și să nu fi trecut mai mult de cinci ani de la instalare până la depunerea cererii de finanțare, respectiv,

- se verifică în ONRC dacă tânărul fermier a mai condus o formă de organizare juridică cu activitate agricolă ( fapt dovedit prin deținerea cotei majoritare a părților sociale / cotei majoritare din patrimoniul de afecțiune în cadrul altei entități juridice și a poziției de administrator unic al exploatației) și

Se verifică data la care acesta a devenit șeful exploatației agricole vizată de proiect și dacă au trecut cel mult cinci ani până la depunerea cererii de finanțare.

Data instalării pentru prima dată ca șef de exploatație este data la care tânărul fermier figurează în ONRC că a preluat controlul efectiv asupra exploatației înregistrată la APIA ca asociat unic/majoritar și unic administrator al respectivei entități (oricare ar fi statutul juridic). Dacă data înregistrării în ONRC a tânărului fermier, diferă de data înregistrării exploatației la APIA pe numele solicitantului, termenul de 5 ani se va calcula începând cu cea mai recentă înregistrare dintre cele două, față de momentul depunerii. Se va avea în vedere data la care exploatația a fost înregistrată la APIA și nu data la care solicitantul a obținut RO-ul de la APIA.

*Dacă din ONRC reiese ca tânărul fermier conduce mai multe entități juridice cu activitate agricolă înscrisă la APIA, poate beneficia de sprijin majorat pentru calitatea de tânăr, doar în cazul acelei exploatații în care a avut loc instalarea sa ca șef de exploatație pentru prima dată, cu respectarea tuturor cerințelor aplicabile tânărului (varsta, calificare și termen de 5 ani de la data instalării).*

**b) - proiecte integrate;**

**c) - operațiuni sprijinite în cadrul PEI;**

**d) - investiții legate de operațiunile prevăzute la art. 28 (Agromediu și climă) și art. 29 (Agricultura ecologică) din R (UE) nr. 1305/2013;**

În cazul agriculturii ecologice (art. 29) obținerea unei intensități suplimentare de 20 puncte procentuale pentru valoarea eligibilă a proiectului este posibilă doar dacă investiția este destinată exclusiv sistemului de cultură ecologic (în conversie sau certificată).

Verificarea se face în baza documentului **FIȘA DE ÎNREGISTRARE CA PRODUCĂTOR ȘI/SAU PROCESATOR ÎN AGRICULTURĂ ECOLOGICĂ, ELIBERATA DE DAJ, ÎNSOȚITĂ DE CONTRACTUL ÎNCHEIAT CU UN ORGANISM DE INSPECȚIE ȘI CERTIFICARE** (în cazul investițiilor noi sau în cazul modernizării exploatațiilor care obțin după implementarea proiectului, un produs ecologic) sau **Certificat de conformitate a produselor agroalimentare ecologice** emis de un organism de inspecție și certificare, conform prevederilor OUG 34/2000 privind produsele agroalimentare ecologice cu completările și modificările ulterioare pentru aprobarea regulilor privind organizarea sistemului de inspecție și certificare în agricultura ecologică (pentru modernizări în vederea obținerii unui produs existent). În cazul în care solicitantul prezintă doar FIȘA DE ÎNREGISTRARE CA PRODUCĂTOR, însoțită de Contractul încheiat cu un organism de inspecție și certificare, iar proiectul prevede și investiții în procesare și/sau comercializare, creșterea cu 20 puncte procentuale a contribuției publice se va aplica pentru întregul proiect (adică toate componentele, atât cea de producție primară ecologică cât și cea de procesare/comercializare produs agroalimentar ecologic) cu condiția ca la finalizarea investiției (ultima cerere de plată) solicitantul să demonstreze obținerea produsului primar ecologic (dovedit prin certificatul de conformitate pentru producția primară) și să prezinte Fișa de înregistrare ca procesator în agricultură ecologică, eliberată de DAJ, însoțită de contractul încheiat cu un organism de inspecție și certificare.

În cazul art 28 (Agromediu), intensitatea suplimentară se acordă, în urma verificărilor în registrul APIA, doar beneficiarilor pachetelor 1 și 2 aferente măsurii 10 din PNDR 2014-2020 pentru contravaloarea utilajelor și a altor asemenea investiții utilizate în cazul livezilor tradiționale, astfel:

- pentru beneficiarii pachetului 1 - utilaje folosite pentru cosit, strâns, balotat și transportat fânul, imprastiere și transport gunoi de grajd, platforma gunoi de grajd, utilizate în cazul livezilor tradiționale care fac obiectul sprijinului acordat prin pachetul 1.
- pentru beneficiarii pachetelor 1 și 2.1 – utilaje usoare folosite pentru balotat și transportat fânul, transport gunoi de grajd, platforma gunoi de grajd.
- pentru beneficiarii pachetelor 1 și 2.2 - utilaje ușoare (utilaje cu lama scurtă, greutate redusă și viteză mică de deplasare) folosite pentru cosit, strâns, balotat și transportat fânul, imprastiere și transport gunoi de grajd, platforma gunoi de grajd.

Investiția trebuie dimensionată corespunzător suprafeței ocupate cu livezi tradiționale aflate sub angajament.

**În situația de mai sus, fie că sunt îndeplinite cumulativ cele două condiții (investiții legate de operațiuni de agromediu și agricultură ecologică) sau este îndeplinită doar una dintre condiții, majorarea intensității se va face doar cu 20 de puncte procentuale.**

**e) Zone care se confruntă cu constrângeri naturale și cu alte constrângeri specifice, menționate la articolul 32, din Reg. (UE) nr. 1305/2013, se majorează cu 20 de puncte procentuale dacă amplasarea investiției și, acolo unde este cazul (de exemplu – achiziția prin proiect de utilaje agricole), peste 50% din terenurile agricole ale exploatației agricole se află în una sau mai multe localități în dreptul cărora există mențiunea ANC ZM, ANC SEMN, ANC-SPEC, în Anexa 10 la Ghidul Solicitantului.**

În cazul solicitanților care vizează prin proiect achiziția de mașini și utilaje agricole, trebuie ca peste 50% din terenurile agricole ale exploatației să se regăsească, în una din localitățile în



dreptul cărora există mențiunea ANC ZM , ANC SEMN, ANC-SPEC, în Anexa 10 la Ghidul Solicitantului.

Expertul verifică în Anexa 10 aferentă Ghidului Solicitantului dacă investiția se realizează integral în lista zonelor ANC ZM , ANC SEMN, ANC-SPEC/ dacă peste 50% din terenurile agricole ale exploatației agricole se află în una sau mai multe localități în dreptul cărora există mențiunea ANC ZM , ANC SEMN, ANC-SPEC în cazul achiziției de utilaje .

**(2) Pentru ferme mari peste 250.000 SO, intensitatea sprijinului este de 50% din totalul cheltuielilor eligibile, fără a depăși 50 000 €.**

*Intensitatea sprijinului nerambursabil pentru fermele mari se va putea majora cu 20 de puncte procentuale, pentru operațiuni sprijinite în cadrul PEI.*

**(3) Pentru forme asociative, intensitatea sprijinului este de 50% din totalul cheltuielilor eligibile, fără a depăși 50 000 €.**

*Intensitatea sprijinului nerambursabil pentru forme asociative se va putea majora cu 20 sau 40 puncte procentuale, însă rata maximă a sprijinului combinat nu poate depăși 90%, pentru:*

**a. - investiții colective și proiecte integrate** (investiții efectuate de grupuri de producători și cooperative și parteneriate sprijinite prin măsura 16 – Cooperare);

**b. - operațiuni sprijinite în cadrul PEI;**

**c. - investiții legate de operațiunile prevăzute la art. 28 (Agromediu) și art. 29 (Agricultură Ecologică) din Reg. (UE) nr. 1305/2013;**

**Rata maximă a sprijinului combinat poate atinge plafonul de 90% dacă sunt îndeplinite simultan două dintre condițiile de mai sus.**

În cazul agriculturii ecologice (art 29) obținerea unei intensități suplimentare de 20 puncte procentuale pentru valoarea eligibilă a proiectului este posibilă **doar dacă investiția este destinată exclusiv sistemului de cultură ecologic (în conversie sau certificată).**

În cazul art 28 (Agromediu și climă), intensitatea suplimentară se acordă în urma verificărilor în registrul APIA, doar beneficiarilor pachetelor 1 și 2 aferente măsurii 10 din PNDR 2014-2020 pentru contravaloarea utilajelor și a altor asemenea investiții utilizate în cazul livezilor tradiționale, astfel:

- pentru beneficiarii pachetului 1 - utilaje folosite pentru cosit, strâns, balotat și transportat fânul, imprastiere și transport gunoi de grajd, platforma gunoi de grajd, utilizate în cazul livezilor tradiționale care fac obiectul sprijinului acordat prin pachetul 1.
- pentru beneficiarii pachetelor 1 și 2.1 – utilaje ușoare folosite pentru balotat și transportat fânul, transport gunoi de grajd, platforma gunoi de grajd.
- pentru beneficiarii pachetelor 1 și 2.2 - utilaje ușoare (utilaje cu lama scurtă, greutate redusă și viteză mică de deplasare) folosite pentru cosit, strâns, balotat și transportat fânul, imprastiere și transport gunoi de grajd, platforma gunoi de grajd.

Investiția trebuie dimensionată corespunzător suprafeței ocupate cu livezi tradiționale aflate sub angajament.

**În situația de mai sus, fie că sunt îndeplinite cumulativ cele două condiții (investiții legate de operațiuni de agromediu și agricultură ecologică) sau este îndeplinită doar una dintre condiții, majorarea intensității se va face doar cu 20 puncte procentuale.**

**d. - zone care se confruntă cu constrângeri naturale și cu alte constrângeri specifice, menționate la art. 32 din Reg. (UE) nr. 1305/2013.**

Se majorează cu 20 puncte procentuale dacă amplasarea investiției și, acolo unde este cazul (de exemplu – achiziția prin proiect de utilaje agricole), peste 50% din terenurile agricole ale exploatației agricole se află în una sau mai multe localități în dreptul cărora există mențiunea ANC ZM , ANC SEMN, ANC-SPEC, în Anexa 10 la Ghidul Solicitantului.

În cazul solicitanților care vizează prin proiect achiziția de mașini și utilaje agricole, trebuie ca peste 50% din terenurile agricole ale exploatației să se regăsească, în una din localitățile în dreptul cărora există mențiunea ANC ZM , ANC SEMN, ANC-SPEC, în Anexa 10 la Ghidul Solicitantului.

Expertul verifică în Anexa 10 aferentă Ghidului Solicitantului dacă investiția se realizează integral în lista zonelor ANC ZM , ANC SEMN, ANC-SPEC / peste 50% din terenurile agricole ale exploatației agricole se află în una sau mai multe localități în dreptul cărora există mențiunea ANC ZM , ANC SEMN, ANC-SPEC în cazul achiziției de utilaje.

#### **ATENȚIE!**

\* suma se acordă doar în cazul în care solicitantul efectuează în exploatația proprie investiții pe tot lanțul alimentar (producție\*\*, procesare și comercializare).

Solicitanții care realizează parțial lanțul alimentar integrat (de exemplu doar investiții în producție - comercializare sau producție - procesare) vor beneficia de suma aferentă activității de producție și nu cea aferentă lanțului integrat.

\*\* termenul „producție” este asimilat producției agricole primare.

În cazul grupurilor de producători și cooperativelor creșterile de intensitate prevăzute mai sus se aplică și pentru activitățile de procesare și comercializare dacă aceste entități realizează astfel de investiții pentru membrii lor fermieri, iar investițiile sunt amplasate în cadrul exploatației/exploatațiilor unuia/unora dintre membri.

Dovedirea faptului că investiția vizată de forma asociativă este amplasată în cadrul exploatației unuia/unora dintre membri se va realiza prin prezentarea documentului încheiat între forma asociativă și respectivul membru care conferă formei asociative drept real-principal asupra imobilului ce face obiectul investiției.

Parteneriatele sprijinite prin M16 pot beneficia de majorarea intensității sprijinului public cu 20 puncte procentuale pentru investiții/acțiuni/operațiuni eligibile prin această submăsură (pentru activitatea de producție), inclusiv pentru operațiuni sprijinite prin PEI și investiții colective, conform PNDR 2014-2020 și Anexei II la Regulamentul UE 1305/2013.

Întreaga valoare eligibilă a proiectului va respecta plafoanele maxime și intensitățile sprijinului.



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Contribuția privată a beneficiarului poate fi reprezentată de contribuția în natură sub forma lucrărilor efectuate în regie proprie, care vor fi evaluate, de asemenea, pe baza costurilor standard.

### **Valoarea contribuției în natură nu poate depăși valoarea contribuției private.**

Sprrijinul se va acorda sub forma costurilor standard și a contribuției în natură doar pentru operațiunile detaliate în cererea de finanțare a prezentului ghid.

Calcularea dimensiunii economice a fermelor pentru încadrarea în categoriile menționate anterior se face astfel:

-În cazul proiectelor care prevăd **modernizarea** exploatațiilor, dimensiunea economică se va calcula pe baza înregistrărilor, de la APIA/ ANSVSA /Registrul Agricol, din anul depunerii Cererii de Finanțare. Pentru calculul **dimensiunii economice a exploatației** vor fi avute în vedere toate înregistrările din registrele APIA și ANSVSA (capete animale și culturi vegetale) și nu doar plantațiile pomicole. Se va avea în vedere perioada (campania) de depunere (înregistrare) a cererii unice de plată pe suprafață în Registrul unic de identificare de la APIA din perioada de depunere stabilită conform legislației naționale din anul depunerii Cererii de Finanțare sau din anul anterior (în cazul în care solicitantul nu a reușit să depună la APIA cererea unică de plată pentru campania anului în curs) și/sau a ultimei înregistrări/actualizări în Registrul Exploatației de la ANSVSA/DSVSA efectuată înainte cu cel mult 30 de zile față de data depunerii cererii de finanțare/ Pașapoartelor emise de ANZ, ținând cont de Nota explicativă a RICA din subsolul tabelului SO din cererea de finanțare.

În cazul în care în tabelul "Coeficienți producție standard 2010" și în documentele justificative depuse la cererea de finanțare suprafața de teren este mai mare decât cea regăsită în sistemul IACS, experții AFIR vor solicita APIA un document prin care să certifice că solicitantul s-a înscris în sistem/evidențele APIA și cu suprafața pentru care nu s-a depus încă solicitare de cerere unică de plată.

Fac excepție solicitanții care dețin la momentul depunerii cererii de finanțare doar teren în pregătire pe care urmează să se înființeze o plantație pomicolă prin intermediul proiectului, în acest caz dimensiunea economică se va calcula în baza suprafeței identificate în APIA și a previziunilor din punct de vedere al culturilor din documentația tehnico-economică a proiectului, ca urmare a realizării investițiilor propuse prin proiect (suprafețe care trebuie să fie înregistrate în Registrul agricol).

-În cazul investițiilor propuse de un solicitant care desfășoară pentru prima dată o activitate agricolă (solicitantul este înscris cu exploatația agricolă la APIA / ANSVSA de mai puțin de 12 luni sau nu a depus nici o cerere de plată la APIA până la data depunerii cererii de finanțare), se va calcula dimensiunea economică în baza suprafeței identificate în APIA și a previziunilor din punct de vedere al culturilor din documentația tehnico-economică a proiectului, ca urmare a realizării investițiilor propuse prin proiect (indiferent dacă solicitantul figurează sau nu cu terenuri cultivate sau necultivate /animale în posesie la momentul depunerii CF).

În cazul în care expertul nu regăsește în IACS suprafețele de teren menționate în tabelul "Coeficienți producție standard 2010" sau există diferențe între suprafața de teren declarată în proiect și cea din IACS, expertul va solicita APIA să certifice că dacă solicitantul s-a înscris în sistem/evidențele APIA cu suprafața declarată în cererea de finanțare.



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



În cazul proiectelor depuse de formele asociative se vor însuma dimensiunile economice ale exploatațiilor membrilor (membrii pot avea exploatații cu o dimensiune economica mai mica de 4000 euro SO), caz în care formele asociative vor depune documente justificative în acest sens.

Se va completa **Planul Financiar Procesare și/sau Comercializare**, cu respectarea intensității sprijinului, precum și Planul Financiar Totalizator, verificand încadrarea în plafonul maxim per proiect, în funcție de tipul de solicitant.

În cazul înființării/reconversiei plantațiilor pomicole pentru întreaga valoare eligibilă a proiectului se vor respecta plafoanele maxime și intensitățile sprijinului mai sus menționate. Contribuția privată a beneficiarului poate fi reprezentată parțial sau în totalitate, în funcție de intensitatea sprijinului și totalul valorii eligibile a investiției, de contribuția în natură. Aceasta reprezintă suma costurilor aferente înființării/reconversiei plantației realizate în regie proprie, care vor fi evaluate, pe baza costurilor standard furnizate de către ICDP Marăcineni și detaliate în fișa măsurii, ca anexă la secțiunea "Sume și rate de sprijin".

## 5.2 Proiectul se încadrează în plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil, așa cum este prezentat la punctul 5.1?

Expertul verifica în Planul financiar, randul „Ajutor public nerambursabil”, coloana 1, dacă cheltuielile eligibile corespund cu plafonul maxim precizat la punctul 5.1 și sunt în conformitate cu condițiile precizate.

Dacă valoarea eligibilă a proiectului se încadrează în plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil, expertul bifează în caseta corespunzătoare DA.

În cazul investițiilor care vizează și procesare și/sau comercializare, se va completa **Planul Financiar Procesare și/sau Comercializare**, cu respectarea intensității sprijinului precum și Planul Financiar Totalizator, verificand încadrarea în plafonul maxim per proiect, în funcție de tipul de solicitant.

În cazul proiectelor care vizează și investiții de Agromediu (conform celor precizate mai sus) se completează și **Plan Financiar Agromediu**.

Dacă valoarea eligibilă a proiectului depășește plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil, expertul bifează în caseta corespunzătoare NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

## 5.3 Avansul solicitat se încadrează într-un quantum de până la 50% din ajutorul public nerambursabil?

Expertul verifica dacă avansul cerut de către solicitant reprezintă cel mult 50% din ajutorul public pentru investiții. Dacă da, expertul înscrie valoarea în Planul financiar și bifează caseta DA. În caz contrar, expertul completează cu valoarea corectă, modificată a avansului, bifează caseta NU și înștiințează solicitantul asupra modificărilor, prin formularul IS.

În cazul în care potențialul beneficiar nu a solicitat avans, expertul bifează caseta Nu este cazul.

## 6. Verificarea condițiilor artificiale

**Solicitantul a creat condiții artificiale necesare pentru a beneficia de plăți (sprijin) și a obține astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii?**

### I. Secțiunea A – Indicatori de avertizare

Expertul care realizează evaluarea Cererii de Finanțare va completa inițial „secțiunea A Indicatori de avertizare”.

**Pct. - 1 Reprezentanții legali/ asociații/ actionarii administratorii/ solicitantului sunt asociați/ administratori/ acționari ai altor societăți care au același tip de activitate\* cu cel al proiectului analizat ?**

Se realizează verificarea în RECOM pentru identificarea societății/societăților cu același tip de activitate\* cu cel al solicitantului și care au reprezentanții legali /asociați /administratori /acționari comuni. Pentru aceasta se realizează următorii pași:

Se identifică în extrasul ONRC descărcat din RECOM asociații/actionarii și administratorii societății (ai solicitantului), iar din Cererea de Finanțare se identifică responsabilul legal al proiectului. Extrasul din RECOM se printează și se atașează Dosarului administrativ.

Se verifică în RECOM dacă reprezentanții legali /asociați /administratori /acționarii astfel identificați sunt asociați /administratori /acționari în alte societăți. Dacă se identifică astfel de societăți se descarcă din RECOM extrasul ONRC aferent fiecăreia, acestea se printează și se atașează dosarului administrativ.

Dacă una sau mai multe din aceste societăți desfășoară același tip de activitate cu solicitantul acest fapt se menționează în rubrica „observații” și se pune bifă în coloana „DA”. Dacă nu se identifică o astfel de situație se pune bifă în coloana „NU”.

**Pct. 2 - Există utilități, spații de producție/ procesare/ depozitare, aferente proiectului analizat, folosite în comun cu alte entități juridice ?**

Se verifică informația în partea scrisă a Studiului de Fezabilitate și în documentele care atestă dreptul de proprietate/folosință depuse la dosarul cererii de finanțare. De asemenea dacă se consideră necesar se va realiza o verificare la fața locului unde se urmărește identificarea unor astfel de situații.

Dacă se constată astfel de indicii acestea vor fi prezentate detaliat în rubrica „observații” (în cazul elementelor constatate pe teren se atașează și fotografiile relevante care vor fi atașate dosarului administrativ) și se pune bifă în coloana „DA”. Dacă nu se identifică o astfel de situație se pune bifă în coloana „NU”.

**Pct. 3 - Există legături între vânzătorul/ arendatorul/ locatorul clădirii/terenului destinat realizării proiectului sau al terenurilor/efectivelor de animale/infrastructurii de producție luate în considerare pentru calcularea SO-ului și solicitant ?**

Se verifică în actele de proprietate/folosință ale terenului/clădirii destinat/destinată implementării proiectului. Se urmărește identificarea situației în care terenul/clădirea a/au fost

achiziționat/ achiziționată/ achiziționate de la o entitate juridică care are același tip de activitate\* cu solicitantul sau de la o persoană fizică asociat/administrator într-o societate care are același tip de activitate\* cu solicitantul.

Dacă se identifică astfel de indicii acestea sunt prezentate detaliat în rubrica „observații” și se pune bifă în coloana „DA”. Dacă nu se identifică o astfel de situație se pune bifă în coloana „NU”.

#### **Pct.4 - Activitatea propusă prin proiect este dependentă de activitatea unui terț( persoana juridică) și/sau crează avantaj unui terț (persoană juridică) ?**

Se verifică dacă activitatea proiectului este independentă din punct de vedere operațional și economic față de activitatea altor entități juridice și/sau dacă solicitantul crează prin investiția finanțată prin FEADR, un avantaj pentru o altă entitate juridică în ceea ce privește activitatea acesteia prin analiza previziunilor financiare și elementelor precizate în Studiul de Fezabilitate. Dacă se consideră necesar, se va realiza verificare la fața locului unde se va urmări verificarea existenței unor astfel de situații, realizându-se și fotografiile relevante, care vor fi atasate la dosarul administrativ.

Dacă pe parcursul verificărilor documentară și/sau pe teren rezultă indicii din care rezultă ca se regăsește unul din aceste două cazuri, acestea sunt prezentate detaliat în rubrica „observații” și se pune bifă în coloana „DA”. Dacă nu se identifică o astfel de situație se pune bifă în coloana „NU”.

\*„același tip de activitate” reprezintă acea situație în care două sau mai multe entități economice desfășoară activități autorizate identificate prin aceeași clasă CAEN (nivel 4 cifre) și realizează produse/servicii/lucrări similare

În situația în care solicitantul prezintă în SF faptul că a preluat peste 50% din terenul aferent exploatației agricole la care se referă solicitarea de fonduri, de la un singur terț ( persoana juridică sau nu), acest fapt se va menționa la rubrica Observații, cu solicitarea verificării în implementare a unei eventuale existențe de condiții artificiale.

În cazul în care există minim o bifă pe coloana „DA” în „Secțiunea A” se va trece la completarea „Secțiunii B” verificându-se dacă proiectul se încadrează în una dintre premisele de creare condiții artificiale sau în situația în care expertul evaluator descoperă indicii care conduc la suspiciunea existenței de condiții artificiale, altele decât cele enumerate în secțiunea A și pe care le detaliază la rubrica observații.

## **II. Secțiunea B – Încadrarea într-o situație de creare de Condiții artificiale.**

**Premisa 1 - Crearea unei entități juridice noi (solicitant de fonduri) de catre asociati/actionari majoritari, administrator/i, ai altor entități economice cu acelasi tip de activitate ca cel propus a fi finanțabil prin proiect.**

Se urmărește identificarea unor elemente care pot conduce la concluzia că, o entitate juridică existentă (care intră sub incidența restricțiilor de eligibilitate) /asociații/acționarii /administratorii ai acesteia a/au creat o altă societate prin care accesează fondurile FEADR eludând astfel criteriile restrictive

Restricțiile de eligibilitate sub incidența cărora poate intra o entitate juridică existentă sunt :

- Aceasta nu se încadrează în categoria solicitanților eligibili pentru finanțare așa cum sunt ei desemnați în Ghidul Solicitantului.
- Profitul mediu anual al acesteia (ca medie a ultimilor trei ani fiscali) depășește de 4 ori valoarea sprijinului solicitat.
- Aceasta este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR ( până la contractare acesta trebuie să achite debitul către AFIR).

### III. Concluzii finale

#### **Solicitantul a creat condiții artificiale necesare pentru a beneficia de plăți (sprijin) și a obține astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii?**

În etapa de verificare a Cererii de Finanțare, decizia privind constatarea creării unei condiții artificiale se ia după parcurgerea următorilor pași:

- Sintetizarea elementelor identificate și comunicarea acestora solicitantului prin intermediul unei notificări, prin care se solicită totodată exprimarea unui punct de vedere într-un termen procedural;
- Analizarea punctului de vedere exprimat de beneficiar (daca acesta îl transmite în termenul procedural comunicat).

În situația în care se constată încadrarea proiectului verificat în una din premisele de creare condiții artificiale și au fost parcurse etapele menționate la punctele a și b, se va descrie în mod detaliat modul în care au fost create condiții artificiale pentru îndeplinirea criteriului de eligibilitate și va fi luată decizia de a se declara Cererea de Finanțare ca fiind neeligibilă și retragerea acesteia din procesul de selecție.

### 7. Verificarea încadrării proiectului în Domeniile de Intervenție aferente măsurii M9/2A/2A

Se verifică dacă proiectul se încadrează în Domeniul de Intervenție:

#### **Domeniul principal**

**2A Îmbunătățirea performanței economice a tuturor exploatațiilor agricole și facilitarea restructurării și modernizării exploatațiilor, în special în vederea creșterii participării pe piață și a orientării spre piață, precum și a diversificării activităților agricole.**

### 8. Verificarea Indicatorilor de Monitorizare

Expertul verifică dacă Indicatorii de monitorizare prevăzuți în Cererea de finanțare sunt corect completați de către solicitant.

Se verifică corectitudinea acestora în Cererea de finanțare, iar în cazul în care indicatorii nu coincid, expertul va corecta și completa indicatorii rezultați în urma verificării criteriilor de eligibilitate.

**Indicatorii de monitorizare sunt:**

1. Cod RO		
2. Cod CAEN		
3. Tipul beneficiarului	Solicitanți înființați în baza OUG 44/ 2008	Bărați
		<40
		>=40
		Femei
	<40	
		>=40
Pesoană juridică		
4. Tipul de zonă	Zonă normală	
	Zonă montană	
	Zonă constrângeri specifice	
	Zonă constrângeri semnificative	
5. Tipul producției	Ecologică	
	Convențională	
6. Numărul de exploatații sprijinite ( <b>indicator specific M9/2A/2A</b> )		
7. Dimensiunea economică a exploatației	4.000 - 11.999 SO (mică)	
	12.000 – 250.000 SO (medie)	
	>250.000 SO (mare)	
8. Suprafața exploatației/ exploatațiilor sprijinite (Ha)		
9. Suprafața în reconversie (Ha)		
10. Suprafața înființată (Ha)		
11. Suprafața vizată de investiții pentru sisteme de irigații (Ha)		
12. Tipul investiției	a. Investiții în înființarea și modernizarea fermelor pomicole, privind înființarea plantațiilor pomicole și modernizarea parcului de masini și utilaje agricole	
	b. Investiții în înființarea și modernizarea fermelor pomicole, privind reconversia plantațiilor pomicole și modernizarea parcului de mașini și utilaje agricole	
	c. Investiții în înființarea și modernizarea pepinierelor pomicole, inclusiv în creșterea suprafețelor ocupate de material săditor	
	d. Înființarea și/sau modernizarea căilor de acces în cadrul fermei, inclusiv utilități și racordurii	
	e. Investiții în scopul îndeplinirii	



	standardelor comunitare în cazul tinerilor fermieri în conformitate cu art 17 (5) al Reg. 1305/2013	
	f. Altele	
13. Categoria investiției	Utilaje și echipamente	
	Construcții agricole (inclusiv echipamentele asociate)	
	Alte investiții agricole	
14. Contribuie la prioritatea 1 ?	M01 - Transfer de cunoștințe și acțiuni de informare	
	M02 - Servicii de consiliere	
	M16 - Cooperare	

**Indic. nr.1** - reprezintă codul de înregistrare al beneficiarului în Registrul Fermierului la APIA

**Indic. nr.2** - reprezintă codul CAEN pentru investiția vizată prin proiect

**Indic. nr.3, 4, 5, 7, 12-** se va bifa doar o singura categorie/ categoria majoritară

**Indic. nr. 6** - se va completa numărul exploatațiilor sprijinite prin proiect; in cazul investițiilor colective realizate de formele asociative ale fermierilor (cooperative/grupuri de producatori) se va mentiona nr. de exploatații care fac parte din formele asociative implicate/sprijinite in proiect.

**Indic. nr. 8** - se va completa suprafața în hectare a exploatației/ exploatațiilor sprijinite

**Indic. nr. 9, 10** - se va completa suprafața (Ha) în reconversie sau suprafața înființată prin proiect

**Indic. nr. 11** - se va completa suprafața în hectare vizată de investiții pentru sisteme de irigații

**Indic. nr. 13** - se va bifa categoria majoritară. În categoria "**Utilaje și echipamente**" se vor încadra investiții precum: achiziționarea de mașini/utilaje și echipamente noi, de mijloace de transport compacte, frigorifice, instalații de irigat, etc.

În categoria "**Construcții agricole (inclusiv echipamentele asociate)**" se vor încadra investiții precum: construirea și/ sau modernizarea clădirilor utilizate pentru producția la nivel de fermă, alte construcții în fermă cum ar fi: depozite, instalatii necesare depozitarii in conditii optime, etc.

În categoria "**Alte investiții agricole**" se vor încadra tipurile de investiții care nu se încadrează în primele două categorii.

**Indic. nr. 15** - se va completa din momentul demarării M01, M02, respectiv M16, cu bifa în dreptul măsurii corespunzătoare, dacă va fi cazul.

## 9. Verificarea factorilor de risc

Se verifică dacă factorii de risc din cererea de finanțare sunt corecți, în caz contrar se completează tabelul cu informația corectă.



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



## **DECIZIA REFERITOARE LA ELIGIBILITATEA PROIECTULUI**

Dacă toate criteriile de eligibilitate aplicate proiectului au fost îndeplinite și nu au fost create condiții artificiale, proiectul este **eligibil**. În cazul proiectelor **neeligibile**, se va completa rubrica Observații cu motivele de neeligibilitate ale proiectului.

Dacă proiectul este neeligibil în urma verificării integrale a eligibilității, NU se mai continuă evaluarea criteriilor de selecție.

Se detaliază pentru fiecare criteriu de eligibilitate care nu a fost îndeplinit, motivul neeligibilității, dacă este cazul, motivul reducerii valorii eligibile, a valorii publice sau a intensității sprijinului, dacă este cazul).

Expertul care întocmește Fișa de verificare își concretizează verificarea prin înscrierea unei bife („√”) în casetele / câmpurile respective. Persoana care verifică munca expertului certifică acest lucru prin înscrierea unei linii oblice („\”) de la stînga sus spre dreapta jos suprapusă peste bifa expertului.