

Anexa nr. 12 la Ghidul solicitantului pentru accesarea Măsurii M3/1A/6A  
Actualizată conform Eratei nr. 1 avizată de CDRJ Argeș sub nr.AG/9273/04.05.2018

**Formular E.L. M3/1A/6A - Fișa de verificare a eligibilității proiectului**

**Măsura M3/1A/6A - Investiții în prelucrarea / procesarea produselor din sectorul pomicol**

Denumire solicitant: .....

Titlu proiect: .....

Amplasare proiect (localitate / localități): .....

Statut juridic solicitant: .....

Date personale reprezentant legal solicitant

Nume: ..... Prenume: .....

Funcția reprezentantului legal .....

(se va completa de către expertul GAL prin preluarea informațiilor din Cererea de Finanțare - Secțiunile B.1 și B.2)

Verificarea corectitudinii informațiilor cu privire la solicitant prezentate în Cererea de Finanțare	<b>Verificare efectuată</b>	
	<b>DA</b>	<b>NU</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Verificarea criteriilor de eligibilitate a proiectului**

<b>1. Verificarea eligibilității solicitantului</b>	<b>Verificare efectuată</b>	
	<b>DA</b>	<b>NU</b>
<b>1.1</b> Solicitantul a mai depus aceeași Cerere de finanțare în cadrul submăsurii 4.2a a PNDR sau a altei măsuri din PNDR)? (GAL va transmite către OJFIR lista proiectelor depuse, solicitând informațiile necesare evaluării acestui criteriu de eligibilitate)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>1.2</b> Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR pentru Programul SAPARD / FEADR? (GAL va transmite către OJFIR lista proiectelor depuse, solicitând informațiile necesare evaluării acestui criteriu de eligibilitate)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>1.3</b> Solicitantul are un proiect selectat pentru finanțare, dar nu a încheiat contractul cu AFIR, deoarece nu a prezentat în termen dovada cofinanțării solicitată prin Notificarea privind selectarea Cererii de finanțare și semnarea Contractului de finanțare? (GAL va transmite către OJFIR lista proiectelor depuse, solicitând informațiile necesare evaluării acestui criteriu de eligibilitate)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

1.4 Solicitantul și-a însușit în totalitate angajamentele luate în Declarația pe proprie răspundere din secțiunea F, aplicabile proiectului?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.5 Solicitantul are în implementare proiecte în cadrul uneia dintre măsurile 141, 112, 411-141, 411-112, aferente PNDR 2007 – 2013 sau are proiect depus pe submăsura 6.1 sau 6.3 și nu i s-a acordat încă cea de-a doua tranșă de plată? <i>(GAL va transmite către OJFIR lista proiectelor depuse, solicitând informațiile necesare evaluării acestui criteriu de eligibilitate)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Observații:

.....

.....

.....

2. Verificarea condițiilor de eligibilitate	Verificare efectuată		
	DA	NU	Solicitare informații suplimentare
<b>EG1 - Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili:</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
✓ <b>Persoană fizică autorizată</b> (OUG nr. 44/2008)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ <b>Întreprindere individuală</b> (OUG nr. 44/2008)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ <b>Întreprindere familială</b> (OUG NR. 44/2008)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ <b>Societate în nume colectiv – SNC</b> (înființată în baza Legii nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ <b>Societate în comandită simplă – SCS</b> (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu modificările și completările ulterioare)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ <b>Societate pe acțiuni – SA</b> (înființată în baza Legii nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ <b>Societate în comandită pe acțiuni – SCA</b> (înființată în baza Legii nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ <b>Societate cu răspundere limitată – SRL</b> (înființată în baza Legii nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ <b>Societate cu răspundere limitată - debutant (SRL-D)</b> - înființate în baza Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ <b>Societate comercială cu capital privat</b> (înființată în baza Legii nr. 15/1990, cu modificările și completările ulterioare)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ <b>Societate agricolă</b> (înființată în baza Legii nr. 36/1991) cu modificările și completările ulterioare)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

<p>✓ <b>Cooperativă agricolă</b> (înființată în baza Legii nr. 566/ 2004, cu modificările și completările ulterioare) care activează în sectorul pomicol, iar investițiile realizate deservesc interesele propriilor membri.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>✓ <b>Societăți cooperative</b> – înființate în baza Legii nr. 1/2005, republicată, cu modificările și completările ulterioare care activează în sectorul pomicol și deservesc interesele membrilor prin investițiile prevăzute în proiect.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>✓ <b>Grupuri de producători</b> – constituite conform OG nr. 37/2005 cu modificările și completările ulterioare, care au ca scop comercializarea în comun a produselor agricole și care deservesc interesele membrilor prin investițiile prevăzute în proiect.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p><b>Documente verificate:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cererea de Finanțare</li> <li>- Studiul de Fezabilitate</li> <li>- STATUT pentru Societatea cooperativă înființată în baza Legii nr.1/2005 cu modificările și completările ulterioare și Cooperativa agricolă înființată în baza Legii nr. 566/2004 cu modificările și completările ulterioare.</li> <li>- DOCUMENT EMIS DE CĂTRE ORGANIZATIA INTERPROFESIONALĂ PENTRU PRODUSELE AGROALIMENTARE (OIPA), din care să reiasă că solicitantul și, dacă este cazul, terțele persoane cu care acesta încheie precontracte, are/au calitatea de membru al acesteia, însoțit de documentul de înființare al OIPA (act constitutiv și statut), document avizat de Consiliul Director.</li> <li>- DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU IMOBILUL (CLĂDIRILE ȘI/SAU TERENURILE) PE CARE SUNT/ VOR FI REALIZATE INVESTIȚIILE:</li> </ul> <p>1) Actul de proprietate asupra clădirii, contract de concesiune sau alt document încheiat la notar, care să certifice dreptul de folosință asupra clădirii pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de finanțare, care să confere titularului inclusiv dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, după caz, în acord cu precizările din Studiul de Fezabilitate, în conformitate cu prevederile Legii 50/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect;</p> <p>2) Documentul care atestă dreptul de proprietate asupra terenului, contract de concesiune sau alt document încheiat la notar, care să certifice dreptul de folosință al terenului, pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, care să confere titularului inclusiv dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, după caz, în acord cu</p>			

<p>precizările din Studiul de Fezabilitate, în conformitate cu prevederile Legii 50/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect.</p> <p>Contractul de concesiune va fi însoțit de ADRESA EMISĂ DE CONCEDENT și trebuie să conțină: situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este cazul respectarea graficului de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze; suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, sse menționeze care este suprafața supusă acestui proces) pentru terenul pe care este amplasată clădirea.</p> <p>3) EXTRAS DE CARTE FUNCIARĂ SAU DOCUMENT CARE SĂ CERTIFICE CĂ NU AU FOST FINALIZATE LUCRĂRILE DE CADASTRU, pentru Cererile de finanțare care vizează investiții în lucrări privind construcțiile noi sau modernizări ale acestora.</p> <p>Atenție! În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se va depune ACORDUL CREDITORULUI PRIVIND EXECUȚIA INVESTIȚIEI ȘI GRAFICUL DE RAMBURSARE A CREDITULUI.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Baza de date a serviciul online RECOM a ONRC</li> <li>- Declarația partea F a Cererii de Finanțare</li> <li>- Răspuns OJFIR după consultarea bazelor de date AFIR</li> <li>- Site MADR (<a href="http://www.madr.ro">www.madr.ro</a>)</li> </ul>			
<p><b>EG2 – Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin una din acțiunile / operațiunile eligibile prevăzute prin măsură.</b></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>Documente verificate:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Secțiunea F a Cererii de Finanțare</li> <li>- Studiul de Fezabilitate</li> <li>- Certificatul de urbanism</li> <li>- Documentele privind dreptul de proprietate și/sau folosință a imobilelor vizate de investiție (vezi detalierea de la EG1)</li> <li>- AUTORIZAȚIE SANITARĂ / NOTIFICARE de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare, pentru unitățile care se modernizează și se autorizează / avizează conform legislației în vigoare.</li> <li>- NOTA DE CONSTATARE PRIVIND CONDIȚIILE DE MEDIU pentru unitățile în funcțiune.</li> </ul>			
<p><b>EG3 - Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată în baza prezentării documentației tehnico-economice.</b></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>Documente verificate:</b></p>			

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Studiul de Fezabilitate și anexele acestuia (b și c)</li> <li>- SITUAȚIILE FINANCIARE (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară. În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin trei ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanțare se vor depune ultimile trei situații financiare.</li> <li>- DECLARAȚIA DE INACTIVITATE înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului.</li> <li>- Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale: DECLARAȚIA SPECIALĂ privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200), în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ.</li> <li>- Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale: DECLARAȚIE UNICĂ privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice (Formular 212), în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ – dacă este cazul.</li> </ul>			
<p><b>EG4 - Solicitantul trebuie să demonstreze capacitatea de asigurare a cofinanțării investiției.</b></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>Documente verificate:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Studiul de Fezabilitate</li> <li>- Bugetul indicativ</li> <li>- Declarație partea F a Cererii de finanțare</li> <li>- Declarație pe propria răspundere specifică GAL FS-TP</li> </ul>			
<p><b>EG5 - Solicitantul nu trebuie să fie în dificultate, în conformitate cu legislația în vigoare.</b></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>Documente verificate:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Studiul de Fezabilitate</li> <li>- SITUAȚIILE FINANCIARE (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară. În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin trei ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanțare se vor depune ultimile trei situații financiare.</li> <li>- DECLARAȚIA DE INACTIVITATE înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului.</li> <li>- Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale: DECLARAȚIA SPECIALĂ privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului</li> </ul>			

<p>înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200), în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale: DECLARAȚIE UNICĂ privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice (Formular 212), în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ – dacă este cazul.</li> <li>- Baza de date a serviciului online RECOM a ONRC.</li> <li>- Declarație cu privire la neîncadrarea în categoria "firme în dificultate" (Anexa 8)</li> </ul>			
<p><b>EG6 - Investiția trebuie făcută doar în unitățile teritoriale administrative prezente în Anexa din Cadrul Național Legislativ de Implementare aferentă STP (Subprogramul Tematic Pomicol)</b></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>Documente verificate:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Anexa 6 a Ghidului solicitantului Anexa aferentă Subprogramului Tematic Pomicol din Cadrul Național Legislativ de Implementare.</li> <li>- Studiul de Fezabilitate</li> </ul>			
<p><b>EG7 - Investiția va respecta prevederile legislației naționale și europene privind normele de siguranță alimentară, sănătate publică și sanitar veterinară.</b></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>Documente verificate:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Declarația pe propria răspundere specifică GAL FS-TP</li> </ul>			
<p><b>EG8 - Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare</b></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>Documente verificate:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Studiul de Fezabilitate</li> <li>- Certificatul de urbanism</li> <li>- AUTORIZAȚIE SANITARĂ / NOTIFICARE de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare, pentru unitățile care se modernizează și se autorizează / avizează conform legislației în vigoare.</li> <li>- NOTA DE CONSTATARE PRIVIND CONDIȚIILE DE MEDIU pentru unitățile în funcțiune.</li> <li>- Declarație partea F a Cererii de finanțare</li> <li>- Declarația pe propria răspundere specifică GAL FS-TP</li> </ul>			
<p><b>EG9 - Sprijinul va fi limitat la investiții în procesarea produselor agricole incluse în lista cuprinsă în Anexa I la Tratatul de Instituire a Comunității Europene în scopul</b></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<b>obținerii de produse Anexa I și non-Anexa I.</b>			
<b>Documente verificate:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Studiul de Fezabilitate</li> <li>- Anexa 7 la Ghidul solicitantului - Anexa I la Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene (TFUE)</li> </ul>			
<b>EG10 - Investițiile destinate obținerii băuturilor alcoolice pot fi efectuate doar de beneficiarii care se încadrează în definiția microîntreprinderilor conform Legii nr. 346/2004 cu modificările și completările ulterioare și/sau în definiția formelor asociative (grupuri de producători și cooperative)</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Documente verificate:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Studiul de Fezabilitate</li> <li>- SITUAȚIILE FINANCIARE (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară. În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin trei ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanțare se vor depune ultimile trei situații financiare.</li> <li>- DECLARAȚIA DE INACTIVITATE înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului.</li> <li>- Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale: DECLARAȚIA SPECIALĂ privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200), în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ.</li> <li>- Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale: DECLARAȚIE UNICĂ privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice (Formular 212), în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ – dacă este cazul.</li> <li>- Baza de date a serviciului online RECOM a ONRC</li> <li>- Site MADR (<a href="http://www.madr.ro">www.madr.ro</a>).</li> </ul>			
<b>EG11 - Solicitantul va demonstra că profitul mediu anual (ca medie a ultimilor trei ani fiscali) nu depășește de 4 ori valoarea sprijinului solicitat.</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Documente verificate:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Studiul de Fezabilitate</li> <li>- SITUAȚIILE FINANCIARE (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară. În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin trei ani financiari înainte de anul</li> </ul>			

<p>depunerii cererii de finanțare se vor depune ultimile trei situații financiare.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- DECLARAȚIA DE INACTIVITATE înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului.</li><li>- Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale: DECLARAȚIA SPECIALĂ privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200), în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ.</li><li>- Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale: DECLARAȚIE UNICĂ privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice (Formular 212), în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ – dacă este cazul.</li></ul>			
<b>EG12 - Solicitantul trebuie să implementeze proiectul pe teritoriul GAL.</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Documente verificate:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Cererea de Finanțare</li><li>- Studiul de Fezabilitate</li><li>- Anexa 5 – Lista UAT-urilor din teritoriul Asociației GAL Făgărașul de Sud - Ținutul Posadelor și a caracteristicilor specifice ale acestora.</li></ul>			
<b>EG13 - Toate cheltuielile aferente implementării proiectelor trebuie să fie efectuate pe teritoriul GAL.</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Documente verificate:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Studiul de Fezabilitate</li><li>- Bugetul indicativ</li><li>- Declarația pe propria răspundere specifică GAL FS-TP (Anexa 14 a Ghidului)</li></ul>			

**Observații:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



### 3. Verificarea bugetului indicativ

#### Buget indicativ conform HG 907/2016 (Euro)

S-a utilizat cursul de transformare

1 Euro = .....LEI

din data de: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Euro

Buget Indicativ al Proiectului (Valori fără TVA )	Cheltuieli conform Cererii de finanțare		Verificare GAL FS-TP			
			Cheltuieli conform SF		Diferențe față de Cererea de finanțare	
			E	N	E	N
Denumirea capitolelor de cheltuieli	E	N	E	N	E	N
1	2	3	2	3	2	3
<b>Capitolul 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului - total, din care:</b>						
1.1 Cheltuieli pentru obținerea terenului (N)						
1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului						
1.3 Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială						
1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților						
<b>Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții - total</b>						
<b>Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică - total, din care:</b>						
3.1 Studii						
3.1.1 Studii de teren						
3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului						
3.1.3 Alte studii specifice						
3.2 Documentatii-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații						
3.3 Expertizare tehnică						
3.4 Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor						
3.5 Proiectare						
3.5.1 Temă de proiectare						

3.5.2 Studiu de fezabilitate (N)						
3.5.3 Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general						
3.5.4 Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor						
3.5.5 Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție						
3.5.6 Proiect tehnic și detalii de execuție						
3.6 Organizarea procedurilor de achiziție (N)						
3.7 Consultanță						
3.7.1 Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții						
3.7.2 Auditul financiar (N)						
3.8 Asistență tehnică						
3.8.1 asistență tehnică din partea proiectantului						
3.8.1.1 pe perioada de execuție a lucrărilor						
3.8.1.2 pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții						
3.8.3 Dirigenție de șantier						
<b>Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiția de bază - total, din care:</b>						
<b>Construcții și lucrări de intervenții – total, din care:</b>						
4.1 Construcții și instalații						
4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale						
4.3 Utilaje și echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj						
4.4 Utilaje și echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport						
4.5 Dotări						
4.6 Active necorporale						

<b>Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:</b>					
5.1 Organizare de șantier					
5.1.1 lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier					
5.1.2 cheltuieli conexe organizării șantierului					
5.2 Comisioane, cote, taxe, costul creditului					
5.2.1 Comisiunile și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare (N)					
5.2.2 Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții					
5.2.3 Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții					
5.2.4 Cota aferentă Casei sociale a Constructorilor- CSC (N)					
5.2.5 Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare					
5.3 Cheltuieli diverse și neprevăzute					
5.4 Cheltuieli pentru informare și publicitate (N)					
<b>Capitolul 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste - total, din care:</b>					
6.1 Pregătirea personalului de exploatare (N)					
6.2 Probe tehnologice și teste					
<b>TOTAL</b>					
<b>ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)</b>					
<b>TOTAL GENERAL CU ACTUALIZARE</b>					
<b>Valoare TVA</b>					
<b>TOTAL GENERAL inclusiv TVA</b>					

**Toate costurile vor fi exprimate în Euro, și se vor baza pe devizul general din Studiul de fezabilitate (întocmit în Euro)**

1 Euro = .....LEI (Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <<http://www.ecb.int/index.html>>la data întocmirii Studiului de fezabilitate)

Matrice de verificare a viabilității economico-financiare a proiectului pentru Anexa B ( persoane juridice)										
Nr crt	Anul Specificație	Limita indicator	UM	Total an 1	Total an 2	Total an 3	Total an 4	Total an 5	Diferențe	Validare criterii
				Valoare						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	<b>Valoare investiție (VI)</b> - valoare totală a proiectului fără TVA, preluată din Bugetul Indicativ Anexa G	N/A	LEI						Nu sunt diferențe	N/A
	<b>Valoare investiție (VI)</b> - calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori	N/A	LEI							
2	<b>Veniturile din exploatare (Ve)</b> - se înscriu valorile din proiecția contului de profit și pierdere, rândul 5, aferente perioadei respective	N/A	LEI						Nu sunt diferențe	N/A
	<b>Veniturile din exploatare (Ve)</b> - calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori	N/A	LEI							
3	<b>Cheltuieli de exploatare (Ce)</b> - se înscriu valorile din proiecția contului de profit și pierdere, rândul 11, aferente perioadei respective	N/A	LEI						Nu sunt diferențe	N/A
	<b>Cheltuieli de exploatare (Ce)</b> - calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori	N/A	LEI							

4	<b>Rata rezultatului din exploatare (rRe)</b> - se calculează automat diferența dintre Ve și Ce introduse, raportat la Ve - <b>minim 10%</b>	<b>minim 10% din Ve</b>	%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	<b>Rata rezultatului din exploatare (rRe)</b> - calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori	<b>minim 10% din Ve</b>	%							
5	<b>Flux de numerar din activitatea de exploatare</b> - linia P din Anexa B8 aferent perioadei respective	N/A	LEI							N/A
6	<b>Durata de recuperare a investiției (Dr)</b> - se calculează automat ca raport între VI și Fluxul de numerar net actualizat mediu pe orizontul de 12 ani	<b>maxim 12</b>	ANI	#DIV/0!					#DIV/0!	#DIV/0!
	<b>Durata de recuperare a investiției (Dr)</b> - calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori	<b>maxim 12</b>	ANI							
7	<b>Rata rentabilității capitalului investit (rRc)</b> - se calculează automat ca raport între Fluxul de numerar din activitatea de exploatare și (VI)	<b>minim 5%</b>	%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	<b>Rata rentabilității capitalului investit (rRc)</b> - calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori	<b>minim 5%</b>	%							
8	<b>Flux de lichidități net al perioadei</b> - linia Qdin fluxul de numerar pentru anii 1-5, se introduce pentru perioada aferentă	N/A	Numeric							#DIV/0!

(PDCTML) Plăți de dobânzi la credite pe termen mediu și lung - linia C2 din fluxul de numerar pentru anii 1-5, se introduce pentru perioada aferentă	N/A	Numeric							
(RCTML) Rambursări de credite pe termen mediu și lung - linia C1 din fluxul de numerar pentru anii 1-5, se introduce pentru perioada aferentă	N/A	Numeric							
Rata acoperirii prin fluxul de numerar (RAFN) - se calculează automat ca raport între Fluxul de numerar din exploatare aferent perioadei respective și suma (PDCTML+RCTML) - trebuie să fie >= cu 1.2	>=1,2	Numeric	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
Rata acoperirii prin fluxul de numerar (RAFN) - calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori	>=1,	Numeric							
(D>1)Datorii ce trebuie plătite într-o perioadă mai mare de un an - linia IV din sheetul bilanț - se introduce pentru perioada aferentă	N/A	Numeric							
(A) Total activ - din sheetul bilanț și se introduce pentru perioada aferentă	N/A	Numeric							#DIV/0!
Rata îndatorării (rI) - se calculează automat ca raport între (D>1) și total activ (A) - trebuie să	maxim 60%	%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

	fie maxim 60%									
	Rata îndatorării (ri) - calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori	maxim 60%	%							
10	Rata de actualizare	N/A		8%						N/A
	Valoare actualizată netă (VAN) - trebuie să fie pozitivă	>=0	LEI						Nu sunt diferite	Respecta criteriu
	Valoare actualizată netă (VAN) - calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori	>=0	LEI							
12	Disponibil de numerar la sfârșitul perioadei - se preiau valorile din linia S, Anexa B7, aferente perioadei respective - trebuie să fie pozitiv	>=0	LEI						Nu sunt diferite	Respecta criteriu
	Disponibil de numerar la sfârșitul perioadei, conform tabelului de indicatori	>=0	LEI							
<p>Proiectul respectă obiectivul de ordin economico-financiar "creșterea viabilității economice"?</p> <p>Verificare la GAL FS-TP <span style="margin-left: 150px;">DA <input type="checkbox"/></span> sau <span style="margin-left: 50px;">NU <input type="checkbox"/></span></p>										

Matrice de verificare a viabilitatii economico-financiare a proiectului pentru Anexa C (persoane fizice autorizate, intreprinderi individuale, intreprinderi familiale)										
Nr .cr t.	Anul  Specificatie	Limita indicator	UM	Total an 1	Total an 2	Total an 3	Total an 4	Total an 5	Diferent e	Validare criterii
				Valoare						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Valoare investitie (VI) - valoare totala a proiectului fara TVA, preluata din Bugetul Indicativ	N/A	LEI						Nu sunt diferente	N/A
	Valoare investitie (VI) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	N/A	LEI							
2	EXCEDENT/DEFICIT (linia 58 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")	>=0	LEI						Nu sunt diferente	Respecta criteriu
	EXCEDENT/DEFICIT (linia 58 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza") calculata de solicitant, conform Anexei C	>=0	LEI							
3	Durata de recuperare a investitiei (Dr) - se calculeaza automat ca raport intre VI si Fluxul de numerar net actualizat mediu pe orizontul de 12 ani	maxim 12	ANI	#DIV/0!					#DIV/0!	#DIV/0!
	Durata de recuperare a investitiei	maxim 12	ANI							



	(Dr) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori										
4	Rata de actualizare	%				8%				N/A	N/A
5	Credite contractate la bănci și dobânzile aferente (rate și dobânzi), inclusiv cele aferente proiectului (linia 42 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")	N/A	Numeric							#DIV/0!	#DIV/0!
	Incasari din activitatea agricolă +Incasari din activități productive, prestări servicii etc.(linia 33 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")+Subventii (linia 35 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")+Alte venituri (linia 36 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")+Vanzari de active (linia 37 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")	N/A	Numeric								
	Plati pentru desfășurarea activităților productive(linia 44 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")	N/A	Numeric								
	Plati pentru desfășurarea activităților agricole(linia 48 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")	N/A	Numeric								
	Rata acoperirii prin fluxul de numerar (RAFN)	>=1,2	Numeric	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



	<b>Rata acoperirii prin fluxul de numerar (RAFN)</b> - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	$\geq 1,2$	<b>Numeric</b>								
6	<b>Valoare actualizata neta (VAN)</b> - trebuie sa fie <b>pozitiva</b>	$\geq 0$	<b>LEI</b>							<b>Nu sunt diferite</b>	<b>Respecta criteriu</b>
	<b>Valoare actualizata neta (VAN)</b> - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	$\geq 0$	<b>LEI</b>								
<b>Indicatorii economico-financiari se incadreaza in limitele obligatorii stabilite de A.F.I.R.?</b>											
<b>Verificare la GAL FS-TP</b> <span style="margin-left: 200px;"><b>DA</b> <input type="checkbox"/></span> <span style="margin-left: 100px;"><b>sau</b></span> <span style="margin-left: 100px;"><b>NU</b> <input type="checkbox"/></span>											

3. Verificarea bugetului indicativ	Verificare efectuată		
	DA	NU	NU ESTE CAZUL
<p><b>3.1</b> Informațiile furnizate în cadrul bugetului indicativ din Cererea de finanțare sunt corecte și sunt în conformitate cu devizul general și devizele pe obiect precizate în Studiul de fezabilitate?</p> <p><b>Da cu diferențe*</b></p> <p>* Se completează în cazul când expertul constată diferențe față de bugetul prezentat de solicitant în cererea de finanțare</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p><b>3.2.</b> Verificarea corectitudinii ratei de schimb. Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <a href="http://www.ecb.int/index.html">http://www.ecb.int/index.html</a> (se anexează pagina conținând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate):</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p><b>3.3.</b> Sunt investițiile eligibile în conformitate cu cele specificate în submăsură?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p><b>3.4.</b> Costurile generale ale proiectului (acele costuri necesare pentru pregătirea și implementarea proiectului, constând în cheltuieli pentru consultanță, proiectare, monitorizare și management, inclusiv onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economică și de mediu, taxele pentru eliberarea certificatelor, precum și cele privind obținerea avizelor și autorizațiilor necesare implementării proiectelor, prevăzute în legislația națională), direct legate de sub-măsură, nu depășesc 10% din costul total eligibil al proiectului, respectiv 5% pentru acele proiecte care nu includ construcții?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p><b>3.5.</b> Cheltuielile diverse și neprevăzute (Cap. 5.3) din Bugetul indicativ se încadrează în cazul SF-ului întocmit pe HG907/2016 în procentul de maxim 10% din valoarea cheltuielilor prevazute la cap. / subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8 și 4 din devizul general, conform legislației în vigoare?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>3.6</b> Actualizarea respectă procentul de max. 5% din valoarea total eligibilă?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>3.7</b> TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile este trecut în coloana cheltuielilor eligibile?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4. Verificarea rezonabilității prețurilor	Verificare efectuată		
	DA	NU	NU ESTE CAZUL
<p><b>4.1.</b> Categoria de bunuri se regăsește în Baza de Date cu prețuri de referință?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4.2 Dacă la punctul 4.1 răspunsul este DA, sunt atașate extrasele tipărite din Baza de Date cu prețuri de referință ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.3 Dacă la pct. 4.1. răspunsul este DA, prețurile utilizate pentru bunuri se încadrează în maximul prevăzut în Baza de Date cu prețuri de Referință?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.4 Dacă la pct. 4.1 răspunsul este NU, solicitantul a prezentat două oferte pentru bunuri a căror valoare este mai mare de 15000 Euro și o ofertă pentru bunuri a căror valoare este mai mică sau egală cu 15000 Euro?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.5 Solicitantul a prezentat două oferte pentru servicii a căror valoare este mai mare de 15000 Euro și o ofertă pentru servicii a căror valoare este mai mică sau egală cu 15000 Euro?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.6. Pentru lucrări, există în studiul de fezabilitate declarația proiectantului semnată și ștampilată privind sursa de prețuri?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5. Verificarea Planului Financiar	Verificare efectuată		
	DA	NU	NU ESTE CAZUL
5.1 Planul financiar este corect completat și respectă gradul de intervenție publică?  <i>Sprijinul public nerambursabil aferent unui proiect va fi de maxim 200.000 de euro (sumă nerambursabilă). Intensitatea sprijinul nerambursabil acordat în cadrul acestei măsuri este de 50% din totalul cheltuielilor eligibile.</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.2 Proiectul se încadrează în plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil și respectă valoarea maximă eligibilă așa cum sunt prezentate la punctul 5.1?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.3 Avansul solicitat se încadrează într-un quantum de până la 50% din ajutorul public nerambursabil?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## Plan Financiar Totalizator Măsura M3/1A/6A

0	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total proiect
	1	2	3
	Euro	Euro	Euro
<b>1. Ajutor public nerambursabil</b>			
<b>2. Cofinanțare privată, din care:</b>			
2.1 - autofinanțare			
2.2 - împrumuturi			
<b>3. TOTAL PROIECT</b>			
Procent contribuție publică			
Avans solicitat			
Procent avans			

## 6. Verificarea condițiilor artificiale

### Secțiunea A – Indicatori de avertizare

Nr. crt.	Obiectul verificării	Verificare			
		Documentar	DA	NU	Nu este cazul
1.	Reprezentanții legali/ asociații majoritari/ actionarii majoritari/administratorii/ solicitantului sunt asociați/ administratori/ acționari ai altor societăți care au același tip de activitate* cu cel al proiectului analizat ?	Verificare în RECOM			
2.	Există utilități, spații de producție/ procesare/ depozitare, aferente proiectului analizat, folosite în comun cu alte entități juridice ?	Studiul de Fezabilitate, documentele care atestă dreptul de proprietate/folosință atasate cererii de finanțare			
3.	Există legături între vânzătorul/ arendatorul/ locatorul clădirii/terenului destinat realizării proiectului și solicitant ?	Acte de proprietate/ folosință clădiri/ terenuri/ infrastructură de producție			
4.	Activitatea propusă prin proiect este dependentă de activitatea unui terț (persoana juridică) și/sau crează avantaje unui terț (persoană juridică)?	Studiu de Fezabilitate / documente din Dosarul cererii de finanțare			

\*„același tip de activitate” reprezintă acea situație în care două sau mai multe entități economice desfășoară activități autorizate identificate prin aceeași clasă CAEN (nivel 4 cifre) și realizează produse/servicii/lucrări similare

Observații : .....

.....

.....

.....

**Secțiunea B – Încadrarea într-o situație de creare de Condiții artificiale** ( se completează doar în cazul în care există minim o bifă pe coloana „DA” în „Secțiunea A” sau în situația în care expertul evaluator descoperă indicii care conduc la suspiciunea existenței de condiții artificiale, altele decât cele enumerate în secțiunea A și pe care le detaliază la rubrica observații)

Nr. crt.	Premisă de creare Condiții artificiale	Criteriu/avantaj vizat de crearea condiției artificiale	Da	Nu	Nu este cazul
1.	Crearea unei societăți noi (solicitant de fonduri) de către asociați/acționari majoritari, administrator/i, salariați/salariați ai altor entități economice cu același tip de activitate față de tipul de activitate finanțabil prin proiect.	<b>Avantaj vizat:</b> <b>Criterii de eligibilitate</b> care restricționează dreptul de depunere Cereri de Finantare: - Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili. - Solicitantul nu trebuie să fie în dificultate, în conformitate cu legislația în vigoare - Solicitantul va demonstra că profitul mediu anual (ca medie a ultimilor trei ani fiscali) nu depășește de 4 ori valoarea sprijinului solicitat. - Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR ( până la contractare acesta trebuie să achite debitul către AFIR).			
2.	Crearea unei societăți noi (solicitant de fonduri) de către asociați/acționari majoritari, administrator/i, salariați/i ai altor entități economice cu același tip de activitate față de tipul de activitate finanțabil prin proiect.	<b>Avantaj vizat:</b> Criteriu de eligibilitate: <b>Stabilirea intensității sprijinului public:</b> Rata sprijinului public nerambursabil va fi de: - 50% din totalul cheltuielilor eligibile pentru microîntreprinderi			

Observații : .....

.....

.....

.....

*\*În situația în care există elemente care atrag atenția și ridică suspiciuni privind încadrarea în condiții artificiale, dar informațiile respective sunt insuficiente pentru stabilirea încadrării într-o premisă de condiții artificiale în etapa de evaluare a proiectului, acestea vor fi menționate detaliat la rubrica Observații în vederea analizei în etapele procedurale ulterioare.*

## 7. Verificarea domeniilor de intervenție ale proiectului

Verificarea încadrării proiectului în Domeniile de Intervenție	Verificare efectuată	
	DA	NU
<p><b>Domeniul de intervenție este :</b> DI 6A Facilitarea diversificării, a înființării și a dezvoltării de întreprinderi mici, precum și crearea de locuri de muncă (fermele existente, microîntreprinderile și întreprinderile mici existente care dezvoltă activități neagricole productive, precum și diverse servicii vor contribui la diversificarea activităților în mediul rural și la crearea de locuri de muncă)</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Verificare efectuată</b>		
DA	NU	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Proiectul este Neconform din încadrarea greșită a proiectului din punct de vedere al alocării financiare aferente unui Domeniu de Intervenție principal?

DA

NU

## 8. Verificarea indicatori de monitorizare

Anexa INDICATORI DE MONITORIZARE		
1. Cod CAEN		
2. Tipul întreprinderii	micro/mici	
	mijlocii	
	mari	
3. Tipul de zonă	Zonă normală	
	Zonă montană	
	Zonă constrângeri specifice	
	Zonă constrângeri semnificative	
4. Tipul producției	Ecologică	
	Convențională	
5. Tipul de investiție	a. Înființarea, extinderea și/sau modernizarea unităților ce procesează materie primă provenită din sectorul pomicol;	

	<b>b. Înființarea, extinderea și/sau modernizarea de rețele locale de colectare, recepție, depozitare, condiționare, sortare și ambalare;</b>		
	<b>c. Altele</b>		
<b>6. Categoria investiției</b>	<b>Nouă</b>		
	<b>Modernizare și/sau extindere</b>		
<b>7. Capacități de procesare</b>	<b>hl / an</b>		
	<b>t / an</b>		
<b>8. Suprafața exploatației / exploatațiilor sprijinite (Ha)</b> (se completează numai pentru solicitanții care dețin exploatații agricole și se încadrează în categoria fermierilor sau a membrilor gospodăriilor agricole)			
<b>9. Tip ramură agricolă</b> (se completează numai pentru solicitanții care dețin exploatații agricole și se încadrează în categoria fermierilor sau a membrilor gospodăriilor agricole)	<b>Culturi de câmp</b>		
	<b>Horticultură</b>		
	<b>Viticultură</b>		
	<b>Creștere bovine pentru carne</b>		
	<b>Creștere bovine pentru lapte</b>		
	<b>Creștere ovine și caprine</b>		
	<b>Porcine</b>		
	<b>Păsări de curte</b>		
	<b>Mixte - culturi mixte</b>		
	<b>Mixte - animale mixte</b>		
	<b>Mixte - culturi si animale cu exceptia albinelor</b>		
	<b>Albine</b>		
	<b>Altele</b>		
<b>10. Număr locuri de muncă (este și indicatorul specific al Măsurii M3/1A/6A)</b>	<b>Existente</b>		
	<b>Nou create</b>	<b>Bărbați</b>	
		<b>Femei</b>	
<b>11. Contribuie la Prioritatea 1?</b>	<b>M01 - Transfer de cunoștințe și acțiuni de informare</b>		
	<b>M02 - Servicii de consiliere</b>		
	<b>M16 - Cooperare</b>		

**Pentru indicatorii de tip numeric care nu fac obiectul investiției sa va completa valoarea zero.**

Indic. nr.1 - reprezintă codul CAEN pentru investiția vizată prin proiect.

Indic. nr. 2, 3, 4, 5, 6, 7 - se va bifa doar o singura categorie/ categoria majoritară.

Indic. nr. 8 - se vor completa valorile capacităților de procesare, exprimate în hl, t, mii buc./ an.

Indic. nr. 9, 10 - acești indicatori (suprafața exploatației agricole și tip ramură agricolă) se vor completa numai pentru solicitanții care dețin exploatații agricole și se încadrează în categoria fermierilor sau a membrilor gospodăriilor agricole. În cazul în care solicitantul nu deține o suprafață, exploatația vizează doar creșterea animalelor, la indicatorul "Suprafața exploatației agricole" va completa "0", iar la "Tip ramură agricolă" va bifa ramura agricolă la care se încadrează.

Indic. nr. 11 - se va completa numărul locurilor de muncă existente și numărul locurilor de muncă nou create prin proiect.

Indic. nr. 12 - se va completa din momentul demarării M01, M02, respectiv M16, cu bifa în dreptul măsurii corespunzătoare, dacă va fi cazul.



## 9. Verificarea factorilor de risc

11. Valoarea sprijinului public nerambursabil (EURO)	Punctaj obținut
• 1 000 001 → 1 500 000	5
• 600.001 → 1.000.000	4
• 300 001 → 600.000	3
• ≤ 300.000	1

12. Complexitatea investiției	Punctaj obținut
• Investiție nouă	5
• Modernizări cu C și/sau M	4
• Modernizări prin AI	2

13. Procentul de finanțare publică	Punctaj obținut
• ≥50%	3
• < 50%	2

14. Riscul proiectului d.p.d.v. al % raportului între cheltuielile suportate de solicitant și Valoarea ajutorului nerambursabil	Punctaj obținut
<p>Cheltuielile suportate de solicitant = Total valoare proiect (fără TVA) – Valoarea ajutorului nerambursabil solicitat.</p> $\% = \frac{\text{Total valoare proiect (fără TVA) – Valoarea ajutorului nerambursabil solicitat}}{\text{Valoarea ajutorului nerambursabil solicitat}} \times 100$	
• > 200%	5
• Intre 176 și 200%	4
• Intre 151 și 175 %	3
• Intre 121 și 150 %	2
• < 120 %	1

15. Capacitatea societății de a manageria proiectul, experiența în derularea afacerilor	Punctaj
• Firma nouă sau fără activitate	5
• Firmă cu experiență dar care nu a participat la alt proiect european sau nu a obținut asistență financiară nerambursabilă din partea altui instrument financiar	4
• Firmă cu experiență care a finalizat un proiect european sau obținut din asistență financiară nerambursabilă din partea altui instrument financiar	2
TOTAL	



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



DECIZIA REFERITOARE LA ELIGIBILITATEA PROIECTULUI	Verificare efectuată	
	DA	NU
<i>Verificare la GAL FS-TP</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Observații:**

Se detaliază pentru fiecare criteriu de eligibilitate care nu a fost îndeplinit, motivul neeligibilității, dacă este cazul, motivul reducerii valorii eligibile, a valorii publice sau a intensității sprijinului, dacă este cazul.

Dacă proiectul este neeligibil nu se mai continuă verificarea.

.....

.....

.....

.....

Aprobat,

Ștampila

Manager Asociația GAL Făgărașul de Sud-Ținutul Posadelor

Nume și prenume \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Verificat,

Responsabil tehnic Asociația GAL Făgărașul de Sud-Ținutul Posadelor

Nume și prenume \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Întocmit,

Responsabil tehnic Asociația GAL Făgărașul de Sud-Ținutul Posadelor

Nume și prenume \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

## Metodologia de aplicat pentru completarea formularului EL M3/1A/6A - Fișa de verificare a eligibilității proiectului

### 1. Verificarea eligibilității solicitantului

DOCUMENTE DE PREZENTAT	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<p><b>1.1</b> Solicitantul a mai depus aceeași cerere de finanțare în cadrul submăsurii 4.2a a PNDR sau a altei măsuri din PNDR)?</p> <p><b>Documente verificate:</b></p> <p>- Răspuns OJFIR.</p>	<p><i>GAL va transmite către OJFIR lista proiectelor depuse, solicitând informațiile necesare evaluării acestui criteriu de eligibilitate.</i></p> <p>Vor fi acceptate la depunere Cererile de finanțare care nu se regăsesc în Registrul electronic al aplicațiilor AFIR, care figurează cu cod CF / status proiect și cerere de renunțare aprobată, care au fost retrase anterior, care au fost declarate Ne - neeligibilă pentru verificare sau R – neconformă.</p>
<p><b>1.2</b> Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR pentru Programul SAPARD / FEADR ?</p> <p><b>Documente verificate:</b></p> <p>- Răspuns OJFIR.</p>	<p><i>GAL va transmite către OJFIR lista proiectelor depuse, solicitând informațiile necesare evaluării acestui criteriu de eligibilitate.</i></p> <p>Expertul GAL verifică în documentele primite de la AFIR dacă solicitantul este înscris cu debite în Registrul debitorilor pentru SAPARD și FEADR. Dacă solicitantul nu este înscris în Registrul debitorilor, expertul va bifa "NU", iar această condiție de eligibilitate este îndeplinită. Dacă solicitantul este înscris în Registrul debitorilor, expertul va bifa caseta "DA", caz în care Cererea de finanțare este eligibilă în această etapă, urmând a se efectua Verificarea achitării integrale a datoriei față de AFIR, inclusiv a dobânzilor și majorărilor de întârziere, la semnarea Contractului de finanțare.</p>
<p><b>1.3</b> Solicitantul are un proiect selectat pentru finanțare, dar nu a încheiat contractul cu AFIR, deoarece nu a prezentat în termen dovada cofinanțării solicitată prin Notificarea privind selectarea Cererii de finanțare și semnarea Contractului de finanțare?</p> <p><b>Documente verificate:</b></p> <p>- Răspuns OJFIR.</p>	<p><i>GAL va transmite către OJFIR lista proiectelor depuse, solicitând informațiile necesare evaluării acestui criteriu de eligibilitate.</i></p> <p>Expertul GAL verifică în documentele primite de la AFIR dacă solicitantul a avut un proiect selectat pentru finanțare, dar nu a încheiat contractul cu AFIR, deoarece nu a prezentat în termen dovada cofinanțării solicitată prin Notificarea privind selectarea Cererii de finanțare și nu a semnat Contractul de finanțare.</p>
<p><b>1.4</b> Solicitantul și-a însușit în totalitate angajamentele luate în Declarația pe proprie răspundere din secțiunea F, aplicabile proiectului?</p>	<p>Expertul GAL verifică dacă au fost bifate toate căsuțele în Declarația F din Cererea de finanțare și dacă solicitantul și-a asumat toate obligațiile din această declarație prin datarea și semnarea ei.</p>

<p><b>Documente verificate:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Declarația F din Cererea de finanțare</li> </ul>	
<p><b>1.5</b> Solicitantul are în implementare proiecte în cadrul uneia dintre măsurile 141, 112, 411-141, 411-112, aferente PNDR 2007 – 2013 sau are proiect depus pe submăsura 6.1 sau 6.3 și nu i s-a acordat încă cea de-a doua tranșă de plată?</p> <p><b>Documente verificate:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Răspuns OJFIR.</li> </ul>	<p><i>GAL va transmite către OJFIR lista proiectelor depuse, solicitând informațiile necesare evaluării acestui criteriu de eligibilitate.</i></p> <p>Expertul GAL verifică în documentele primite de la AFIR dacă solicitantul are în implementare proiecte în cadrul uneia dintre măsurile 141, 112, 411-141, 411-112, aferente PNDR 2007 – 2013 sau are proiect depus pe submăsura 6.1 sau 6.3 și nu i s-a acordat încă cea de-a doua tranșă de plată. Dacă răspunsul este "Da", Cererea de finanțare este declarată Neeligibilă.</p>

**ATENȚIE!** Chiar dacă verificarea condițiilor 1.1 - 1.5 conduce la neeligibilitatea proiectului, se va continua obligatoriu verificarea tuturor criteriilor de eligibilitate.

## 2. Verificarea condițiilor de eligibilitate

### EG1 - Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili.

DOCUMENTE NECESARE VERIFICĂRII	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cererea de Finanțare (CF)</li> <li>- Studiul de Fezabilitate (SF)</li> <li>- STATUT pentru Societatea cooperativă înființată în baza Legii nr.1/2005 cu modificările și completările ulterioare și Cooperativa agricolă înființată în baza Legii nr. 566/2004 cu modificările și completările ulterioare.</li> <li>- DOCUMENT EMIS DE CĂTRE ORGANIZATIA INTERPROFESIONALĂ PENTRU PRODUSELE AGROALIMENTARE (OIPA), din care să reiasă că solicitantul și, dacă este cazul, terțele persoane cu care acesta încheie precontracte, are/au calitatea de membru al acesteia, însoțit de documentul de înființare al OIPA (act constitutiv și statut), document avizat de Consiliul Director.</li> <li>- DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU IMOBILUL (CLĂDIRILE ȘI/SAU TERENURILE) PE CARE SUNT/ VOR FI REALIZATE INVESTIȚIILE, așa cum sunt ele precizate în CF.</li> <li>- Baza de date a serviciului online RECOM a ONRC</li> <li>- Declarația partea F a Cererii de Finanțare</li> </ul>	<p>Se va verifica în RECOM concordanța informațiilor menționate în paragraful B1 din Cererea de finanțare: numele solicitantului, adresa, cod unic de înregistrare/nr. de înmatriculare.</p> <p>Se verifică în RECOM dacă <b>Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului</b> precizează codul CAEN conform activității pentru care solicită finanțare și existența punctului de lucru (dacă este cazul), iar prin interogarea serviciului RECOM on-line se verifică starea firmei (solicitantului) dacă acesta este în funcțiune sau se află în proces de lichidare, fuziune, divizare (Legea nr. 31/1990, republicată), reorganizare judiciară sau insolvență, conform Legii nr. 85/2014, republicată.</p> <p><b>Pentru Societatea cooperativă agricolă (înființată în baza Legii nr. 1/ 2005) și Cooperativa agricolă (înființată în baza Legii nr. 566/ 2004)</b> cu modificările și completările ulterioare, se va verifica dacă solicitantul are prevazut în Statut gradul și tipul / forma.</p> <p>În cazul solicitanților <b>Grupuri de producători</b> se verifică pe site-ul MADR <a href="http://www.madr.ro">www.madr.ro</a>, în secțiunea <b>Dezvoltare Rurala</b>&gt;&gt;<b>Grupurile de producători recunoscute</b>, dacă acesta are <b>Aviz de recunoaștere pentru grupurile de producători</b></p>

<p>- Răspuns OJFIR după consultarea bazelor de date AFIR - Site MADR (<a href="http://www.madr.ro">www.madr.ro</a>).</p>	<p><b>emis de MADR</b> pe numele solicitantului și grupa de produse pentru care a obținut recunoașterea este cea vizată prin proiect pentru procesare și că proiectul deservește proprii membri și se tipărește pagina cu rezultatul verificării pe site-ul MADR.</p>
--	---

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul consideră că solicitantul se încadrează în categoria solicitanților eligibili, se va bifa căsuța corespunzătoare categoriei reprezentată de solicitant și caseta “da” pentru verificare. În caz contrar se va bifa “nu”, criteriul fiind declarat neîndeplinit.

**EG2 - Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin una din acțiunile / operațiunile eligibile prevăzute prin măsură.**

DOCUMENTE NECESARE VERIFICĂRII	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<p>- Secțiunea F a Cererii de Finanțare - Studiul de Fezabilitate și anexele - Certificatul de urbanism - Documentele privind dreptul de proprietate și/sau folosință a imobilelor vizate de investiție, așa cum au fost ele precizate în Cererea de finanțare. - AUTORIZAȚIE SANITARĂ / NOTIFICARE de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare, pentru unitățile care se modernizează și se autorizează / avizează conform legislației în vigoare. - NOTA DE CONSTATARE PRIVIND CONDIȚIILE DE MEDIU pentru unitățile în funcțiune.</p>	<p>Se verifică dacă în cadrul SF, este descrisă conformitatea proiectului cu cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute în măsură și dacă investițiile respectă condițiile prevăzute în cadrul măsurii. Expertul va verifica dacă SF-ul este prezentat și completat în conformitate cu conținutul cadru prezentat în anexa la Ghidul solicitantului (HG 907/2016). Se va verifica: - menționarea codului CAEN al firmei de consultanță în Studiul de fezabilitate. Numai în cazul în care este menționat codul CAEN și datele de identificare ale firmei de consultanță în Studiul de fezabilitate cheltuielile privind consultanța sunt eligibile. - dacă devizul general și devizele pe obiect sunt semnate de persoană care le-a întocmit și poartă ștampila elaboratorului documentației. - dacă s-a atașat așa – numita „foaie de capăt”, care conține semnăturile colectivului format din specialiști condus de un șef de proiect care a participat la elaborarea documentației și ștampila elaboratorului documentației în integralitatea ei. - dacă în cadrul secțiunii – Partile desenate sunt atașate planuri de amplasare în zona 1:25.000 – 1:5.000, planul general 1:5.000 – 1:500, relevee, secțiuni, planul de amplasare a utilajelor pe fluxul tehnologic, etc., se verifică dacă acestea sunt semnate, ștampilate de către elaborator în cartușul indicator. În cazul în care solicitantul realizează în regie proprie construcțiile în care va amplasa utilajele achiziționate prin investiția FEADR, dacă cheltuielile cu realizarea construcției sunt trecute în coloana „cheltuieli neeligibile”, au certificat de urbanism și sunt menționate în Studiul de fezabilitate. În cazul în care investiția prevede utilaje cu montaj, solicitantul este obligat să evidențieze montajul acestora în capitolul 4.2. Montaj utilaj tehnologic din Bugetul indicativ al Proiectului, chiar dacă montajul este inclus în oferta utilajului cu valoare distinctă pentru a fi considerat cheltuielă eligibilă sau se realizează în regie proprie (caz în care se va evidenția în coloana „cheltuieli neeligibile”). Pentru servicii se vor verifica devizele defalcate cu estimarea</p>

costurilor (nr. experti, ore / expert, costuri / ora). Pentru situațiile în care valorile sunt nejustificate prin numărul de experți, prin numărul de ore prognozate sau prin natura investiției, la verificarea proiectului, acestea pot fi reduse, cu informarea solicitantului.

În cazul în care investiția cuprinde cheltuieli cu construcții noi sau modernizări, se va verifica calculul pentru investiția specifică în care suma tuturor cheltuielilor cu construcții și instalații se raportează la mp de construcție.

În cazul proiectelor care prevăd modernizarea / finalizarea construcțiilor existente / achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente, se verifică **Expertiza tehnică de specialitate** asupra construcției existente și **Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor**.

Se verifică dacă documentele confirmă existența dreptului solicitantului asupra imobilului pe care se va amplasa investiția / realiza lucrările de construcții și/sau montaj propuse prin proiect în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare și dacă, în cazul în care nu a prezentat act de proprietate, documentul încheiat la notar certifică dreptul de folosință asupra imobilului pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de finanțare.

În cazul prezentării unui **contract de concesiune**, se verifică suplimentar dacă acesta este însoțit de adresa emisă de concendent prin care se precizează situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă solicitantul este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze, precum și suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, care este suprafața supusă acestui proces).

Dacă proiectul prevede realizarea **unei construcții definitive**, expertul verifică dacă solicitantul a prezentat documente care să certifice: **dreptul real principal** (drept de proprietate, uz, drept de administrare, uzufruct, suprafață, servitute (dobândit prin: act autentic notarial, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecatorească, lege); **dreptul de creanță** dobândit prin contract de concesiune, contract de concesiune definit conform Legii nr. 50/1991, republicată cu modificările și completările ulterioare, pentru terenul pe care urmează a se realiza investiția.

*Pentru construcțiile cu caracter provizoriu*, definite conform Legii nr. 50/1991, cu modificările și completările ulterioare, solicitantul poate prezenta și un contract de arendă/comodat/ locațiune (închiriere) asupra terenului și acordul expres al proprietarului de drept.

Se verifică dacă extrasul de carte funciară, este emis pe numele solicitantului și vizează imobilul prevăzut la punctul a) dacă este cazul, și amplasamentul menționat în proiect.

În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se verifică acordul creditorului privind executia investiției, precum și respectarea de către solicitant a graficului de rambursare a creditului. Dacă solicitantul nu a atașat aceste documente expertul le va solicita prin informații suplimentare.

În cazul în care în cadrul Extrasului de Carte Funciară există mențiunea "imobil înregistrat în planul cadastral fără localizare certă datorită lipsei planului parcelar", nu se va considera neîndeplinită

	<p>condiția, având în vedere că prin prezentarea autorizației de construire în etapa de verificare a plăților este asigurată implicit localizarea certă a planului parcelar, respectiv a investiției.</p> <p>Dacă proiectul necesită <b>certificat de urbanism</b> se verifică dacă localizarea proiectului, regimul juridic, investiția propusă, corespund cu descrierea din studiul de fezabilitate și dacă dimensiunea și actul de deținere / folosință a imobilului (pentru construcții trebuie să dețină, conform legislației, drept real principal) pentru care s-a prezentat documentul specific permit realizarea investiției.</p> <p>În cazul modernizărilor, se verifică dacă dacă AUTORIZAȚIA SANITARĂ / NOTIFICAREA de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare. Verificarea Autorizației / Înregistrării unității din punct de vedere sanitar-veterinar se realizează prin accesarea link-ului: <a href="http://www.ansvsa.ro/?pag=523">http://www.ansvsa.ro/?pag=523</a>; pentru unitățile autorizate, iar pentru cele înregistrate se verifică link-ul aferent fiecărui DSVSA Județean în parte, după cum urmează: <a href="http://www.ansvsa.ro/?pag=8">http://www.ansvsa.ro/?pag=8</a> – se alege județul – unități înregistrate.</p>
--	---

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat” și dacă expertul consideră că investiția se încadrează în cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute prin măsură, va bifa căsuța corespunzătoare categoriei reprezentată de solicitant și caseta “da” pentru verificare. În caz contrar va bifa “nu”, iar această condiție va fi considerată neîndeplinită.

**EG3 - Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată în baza prezentării documentației tehnico-economice.**

DOCUMENTE NECESARE VERIFICĂRII	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Studiul de Fezabilitate și anexele acestuia (b și c)</li> <li>- SITUAȚIILE FINANCIARE (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară. În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin trei ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanțare se vor depune ultimile trei situații financiare.</li> <li>- DECLARAȚIA DE INACTIVITATE înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate</li> </ul>	<p>Expertul verifică dacă:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rezultatul din exploatare din bilanțul precedent anului depunerii proiectului este pozitiv (inclusiv 0) / veniturile sunt cel puțin egale cu cheltuielile, în cazul PFA, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale.</li> <li>În cazul în care anul precedent depunerii Cererii de Finanțare este anul înființării, nu se analizează rezultatul operațional care poate fi negativ.</li> <li>În cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterioară depunerii proiectului, dar au depus la Administrația Financiară Bilanțul anului anterior depunerii proiectului, se va verifica că acesta nu a înregistrat venituri din exploatare</li> <li>În cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterioară depunerii proiectului și au depus la Administrația Financiară Declarația de inactivitate (conform legii) în anul anterior depunerii proiectului, atunci la dosarul cererii de finanțare se va verifica acest document dacă este înregistrat la Administrația Financiară.</li> <li>- indicatorii economico-financiar din cadrul secțiunii economice care trebuie să se încadreze în limitele menționate. Pentru aceasta, expertul completează Matricea de evaluare a viabilității</li> </ul>

<p>anterior depunerii proiectului.</p> <p>Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale: <b>DECLARAȚIA SPECIALĂ</b> privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200), în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ – dacă este cazul</p> <p>Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale: <b>DECLARAȚIE UNICĂ</b> privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice (Formular 212), în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ – dacă este cazul.</p>	<p>economice a proiectului pentru Anexa B (persoane juridice) sau Anexa C (persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale).</p> <p>În cazul în care solicitantul a depus unul sau mai multe proiecte în cadrul PNDR indiferent de etapa sau de sesiune, expertul verifică dacă în prognozele economice sunt menționate valorile aferente implementării/desfășurării activității după implementarea proiectului (în funcție de etapa în care se găsesc celelalte proiecte). În caz contrar se va solicita prin intermediul IS refacerea prognozelor economice.</p> <p>Această prevedere nu se aplică dacă, în urma procesului de evaluare și selecție, proiectele anterioare nu au intrat la finanțare.</p> <p><b>Matricea de evaluare a viabilității economice a proiectului pentru Anexa B (persoane juridice)</b></p> <p>Verificarea indicatorilor economico-financiar constă în verificarea încadrării acestora în limitele menționate în coloana 3 a matricei de mai jos. Limitele impuse se referă la următorii indicatori:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rata rezultatului din exploatare,</li> <li>- Durata de recuperare a investiției,</li> <li>- Rata rentabilității capitalului investit,</li> <li>- Rata acoperirii prin fluxul de numerar,</li> <li>- Rata îndatorării,</li> <li>- Valoarea actualizată netă (VAN),</li> <li>- Disponibil de numerar curent.</li> </ul> <p>Acei indicatori pentru care nu sunt stabilite limite maxime sau minime de variație au mențiunea "N/A".</p> <p>Respectarea încadrării indicatorilor în limitele admisibile prin program se face în mod automat în coloana 11 a matricei de verificare prin apariția mesajului "Respectă criteriul" pentru fiecare din indicatorii menționați mai sus.</p> <p>Proiectul respectă obiectivul de viabilitate economică dacă, pentru perioada de proiecție cuprinsă între anii 1-5 (de la finalizarea investiției și darea acesteia în exploatare) – coloanele 5-9 din matrice - toți indicatorii pentru care s-au stabilit limite în coloana 3 se încadrează în limitele admisibile, respectiv dacă pentru toți acești indicatori în coloana 11 apare mesajul "Respectă criteriul".</p> <p>Excepție fac proiectele cu investiție nouă unde nivelul indicatorilor se consideră că este îndeplinit/respectat începând cu anul în care se obține producție/venituri conform tehnologiilor de producție și a specificului proiectului.</p> <p>Dacă indicatorii se încadrează în limitele menționate și rezultatul din exploatare din bilanț este pozitiv, expertul bifează caseta DA corespunzătoare acestui criteriu de eligibilitate.</p> <p><b>Matricea de evaluare a viabilității economice a proiectului pentru Anexa C (persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale)</b></p> <p>Verificarea indicatorilor economico-financiar constă în verificarea încadrării acestora în limitele menționate în coloana 3 a matricei de verificare. Limitele impuse se referă la următorii indicatori:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Durata de recuperare a investiției</li> <li>- Rata acoperirii prin fluxul de numerar</li> </ul>
--	---



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Valoarea actualizată neta (VAN)</li> <li>- Excedent/Deficit</li> <li>- Acei indicatori pentru care nu sunt stabilite limite maxime sau minime de variație au mențiunea "N/A".</li> </ul> <p>Respectarea încadrării indicatorilor în limitele admisibile prin program se face în mod automat în coloana 11 a matricei de verificare prin apariția mesajului "Respectă criteriul" pentru fiecare din indicatorii menționați mai sus.</p> <p>Proiectul respectă acest criteriu dacă pentru perioada de proiecție cuprinsă între anul 1- anul 5 inclusiv (de la finalizarea investiției și darea acesteia în exploatare) – coloanele 5-9 din matrice - toți indicatorii pentru care s-au stabilit limite în coloana 3 se încadrează în limitele admisibile, respectiv dacă pentru toți acești indicatori în coloana 11 apare mesajul "Respectă criteriul".</p> <p>Deasemenea, se verifică dacă indicatorul «Disponibil de numerar la sfarsitul perioadei» acesta nu poate fi negativ in nici una din lunile de implementare!</p> <p>Se corelează informațiile din previziuni cu cele din SF referitoare la tipul și capacitatea de procesare.</p>
--	--

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana "puncte de verificat", se va bifa "da" pentru verificare, cererea de finanțare este eligibilă. În caz contrar se va bifa "nu", condiția fiind considerată neeligibilă.

#### EG4 – Solicitantul trebuie să demonstreze capacitatea de asigurare a cofinanțării investiției.

DOCUMENTE NECESARE VERIFICĂRII	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Studiul de Fezabilitate</li> <li>- Bugetul indicativ</li> <li>- Declarație partea F a Cererii de finanțare</li> <li>- Declarație pe propria răspundere specifică GAL FS-TP</li> </ul>	<p>Dacă la punctul 1.4 din Verificarea eligibilității solicitantului, expertul a bifat DA, se va bifa coloana DA și în acest caz, cu mențiunea că verificarea îndeplinirii acestui criteriu se reia la etapa semnării contractului, când se completează aceste verificări cu analiza documentelor care dovedesc capacitatea și sursa de cofinanțare a investiției.</p>

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana "puncte de verificat", se va bifa "da" cererea de finanțare este eligibilă. În caz contrar , dacă solicitantul a refuzat să-și asume angajamentul, inclusiv în urma solicitării de informații suplimentare, se va bifa "nu", această condiție fiind considerată neîndeplinită.

#### EG5 – Solicitantul nu trebuie să fie în dificultate, în conformitate cu legislația în vigoare.

DOCUMENTE NECESARE VERIFICĂRII	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Studiul de Fezabilitate</li> <li>- SITUAȚIILE FINANCIARE (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20,</li> </ul>	<p>Declarația referitoare la neîncadrarea în întreprindere în dificultate model ANEXA 8 la Ghid (site GAL FS-TP), va fi dată de toți solicitanții cu excepția PFA, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și societăților IMM cu o vechime mai</p>

formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară. În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin trei ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanțare se vor depune ultimile trei situații financiare.

- DECLARAȚIA DE INACTIVITATE înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului.

- Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale: DECLARAȚIA SPECIALĂ privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200), în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ – dacă este cazul.

- Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale: DECLARAȚIE UNICĂ privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice (Formular 212), în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ – dacă este cazul.

- Baza de date a serviciului online RECOM a ONRC.

- Declarație cu privire la neîncadrarea în categoria "firme în dificultate" (Anexa 8)

mică de 3 ani fiscali\*\*.

**\*\*Dacă întreprinderea are o vechime mai mică de 3 ani dar aceasta face obiectul unei proceduri colective de insolvență sau îndeplinește criteriile prevăzute de legislația națională pentru inițierea unei proceduri colective de insolvență la cererea creditorilor săi ea este întreprindere în dificultate și se verifică bifarea pct 18 din Declarația F și îndeplinirea punctului 19 prin însușirea Declarației F de către reprezentantul legal. Verificarea este identică cu metodologia de la pct c) și d) din formularul firmă în dificultate, expertul menționează și la observații constatările verificate pe site și anexează pagina printată în urma verificării dacă sunt menționi.**

Pentru toate tipurile de întreprinderi se verifică Certificatul constatator din ONRC pentru a se identifica eventuale decizii de insolvență și se verifică Buletinul procedurilor de insolvență pe site-ul Ministerului Justiției – Oficiul Național al Registrului Comerțului

<https://portal.onrc.ro/ONRCPortalWeb/ONRCPortal.portal>

Expertul verifică **Declarația referitoare la firma în dificultate**, dacă este semnată datată, ștampilată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea (se verifică datele de identificare ale solicitantului și ale întreprinderii cu informațiile din Certificatul Constatator de la ONRC și informațiile din CF).

În situația în care în Certificatul din Oficiul Registrului Comerțului se menționează că firma este în proces de reorganizare judiciară sau faliment, atunci solicitantul este încadrat în categoria firmelor în dificultate.

Se consultă pagina web a Consiliului Concurenței <http://www.renascce.eu> pentru a se identifica eventuale decizii de autorizare a unor ajutoare de salvare – restructurare (ajutoare individuale sau scheme de ajutor de salvare – restructurare) și aplicația informatică Registrul Ajutoarelor de Stat din România (din momentul în care aceasta devine funcțională).

Dacă expertul constată că datele (sau calculul) din declarația prezentată au fost preluate de solicitant eronat din Situațiile financiare, expertul reglementează erorile de preluare prin solicitarea de informații suplimentare.

În urma verificărilor aferente (verificarea este identică cu metodologia de la pct c) și d) din formularul firmă în dificultate) expertul menționează și la observații constatările verificate pe site și anexează pagina printată în urma verificării dacă sunt menționi.

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana "puncte de verificat", expertul constată că solicitantul nu se regăsește în situația de "întreprindere în dificultate" bifează coloana nu. În caz contrar se va bifa "da", iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.

Dacă bifează cu da, expertul va fundamenta decizia sa la observații pentru punctul din declarație în baza căruia întreprinderea este în dificultate prin aplicarea explicită a algoritmului la datele solicitantului și va aduce la cunoștință solicitantului decizia sa.

**Atenție!** Expertul verifică atât datele, cât și calculul folosind

	<p>situațiile financiare conform algoritmului de verificare. Expertul verifică dacă întreprinderea se află conform definiției „întreprindere în dificultate” în <b>cel puțin una</b> din situațiile din Metodologia de Verificare numerotate de la a) la e). Metodologia este conformă cu prevederile din „Orientările privind ajutoarele de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor nefinanciare aflate în dificultate C249/31.07.2014”, precum și cu regulamentul (UE) 651 /2014. În toate cazurile prezentate, N reprezintă anul anterior depunerii cererii de finanțare, cu exercitiu financiar complet, (conform cu Normele de închidere a exercițiului financiar), aprobate și depuse la administrațiile fiscale din raza teritorială unde întreprinderea are domiciliul fiscal. <b>Pierderi de capital</b> (rezultatul negativ obținut în urma deducerii pierderilor) = ( Prime de capital + Rezerve din reevaluare + Rezerve )+ (Rezultatul reportat + Rezultatul exercițiului financiar ) <b>Rezultatul acumulat</b> = (+/ -) Rezultatul reportat (Profit* sau Pierdere** reportată) + (+/-) Rezultatul exercițiului financiar (Profit* sau Pierdere** exercițiu financiar) Întreprinderea care nu înregistrează pierderi acumulate, nu este în dificultate, respectiv când, Pierderea de capital (rezultatul obținut în urma deducerii pierderilor) <math>\geq 0</math>. <b>Întreprinderea NU este în dificultate</b> dacă Pierderile de capital (rezultatul negativ obținut în urma deducerii pierderilor) în valoare absolută <math>\leq 50\% \times</math> Capital social subscris și vărsat. <b>Întreprinderea este în dificultate</b> dacă Pierderile de capital (rezultatul negativ obținut în urma deducerii pierderilor) în valoare absolută <math>&gt; 50\% \times</math> Capital social subscris și vărsat.</p>
--	---

Expertul verifică calculul și datele din situațiile financiare aferente anului N, înscrise în tabelul din declarație.

**Calculul la pct a)** se aplică întreprinderilor cu răspundere limitată de tipul SRL, SA, SCA;  
Algoritmul de la pct a) nu se aplică IMM-urilor<sup>1</sup> care sunt înregistrate la Registrul Comerțului de mai puțin de 3 ani și nici celor care nu întocmesc bilanț contabil.

\* Din Profitul reportat și din Profitul exercițiului curent se ia în calcul numai partea care conform Hotărârii asociatului unic / AGA a fost repartizată pentru acoperirea pierderii și/sau majorarea rezervelor. Dacă acest document nu a fost atașat se solicită prin informații suplimentare.

\*\*Pierderile se iau în calcul cu semnul minus.

		Exemplu	Datele întreprinderii
1	*Profitul reportat repartizat pentru acoperirea pierderii și/sau majorarea rezervelor, conform Hotărârii asociatului unic/AGA	0	
2	**Pierderea reportată (SD ct. 117) <b>Din F10, col. 2, rd. 42 sau rd. 96</b>	300	
3	*Profitul exercițiului financiar repartizat pentru acoperirea pierderii și/sau majorarea rezervelor, conform Hotărârii asociatului unic/AGA	0	
4	**Pierderea exercițiului financiar (SD ct. 121) <b>Din F10, col. 2, rd. 44 sau rd. 98</b>	100	

<sup>1</sup> Un IMM care există de mai puțin de trei ani nu va fi considerat a se afla în dificultate, cu excepția cazului în care aceasta face obiectul unei proceduri colective de insolvență sau îndeplinește criteriile prevăzute de legislația națională pentru inițierea unei proceduri colective de insolvență la cererea creditorilor săi. (art. 24 lit. b) din Comunicarea CE privind Orientări privind ajutoarele de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor nefinanciare aflate în dificultate (2014/C 249/01); această prevedere se aplică regulamentelor și comunicărilor în domeniul ajutoarelor de stat și în alte domenii interzic întreprinderilor aflate în dificultate să primească ajutor).

	Rezultatul acumulat (pierdere acumulata)	-300 -100 = - 400	
5	Rezultatul acumulat pozitiv		

Dacă **Rezultatul acumulat < 0** (există Pierdere acumulată), atunci se calculează:

6	Capital social subscris și vărsat ct. 1012 din F10, col. 2, rd. 30 sau rd. 80	1000	
7	Prime de capital ct. 104 din F10, col. 2, rd. 35 sau rd. 86	0	
8	Rezerve din reevaluare ct. 105 ct. 105 din F10, col. 2, rd. 36 sau rd. 87	0	
9	Rezerve ct. 106 din F10, col. 2, rd. 37 sau rd. 91	300	
10	Total Prime și Rezerve ( rd.10=rd.7+rd.8+rd.9)	300	
11	Pierderi de capital (rezultatul obtinut in urma deducerii pierderilor) = Total Prime și Rezerve + Pierdere acumulată	300 - 400 = - 100	
12	50% capital social subscris și vărsat (rd.12=50%*rd.6)	500	
Pierderile de capital (rezultatul negativ in valoare absoluta) DEPASESC jumătate din Capitalul Social Subscris ?		100 < 500	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu

**Calculul la pct.b)** se aplică societăților de tipul SNC, SCS; Algoritmul nu se aplică IMM-urilor<sup>2</sup> care sunt înregistrate la Registrul Comerțului de mai puțin de 3 ani și nici celor care nu întocmesc bilanț contabil.

**Întreprinderea Nu este în dificultate** dacă condiția de mai jos este îndeplinită:

Capitalurile Proprii Totale  $N \geq 50\% * \text{Capitalurile Proprii Totale } N-1$

**Întreprinderea este în dificultate** dacă condiția de mai jos este îndeplinită:

Capitalurile Proprii Totale  $N < 50\% * \text{Capitalurile Proprii Totale } N-1$

		Datele întreprinderii	
1	$CPT_N$ (Capitaluri proprii totale $N$ ) din F10, col. 2, rd.46 ( $CPT_N$ ) sau rd. 100		
2	$CPT_{N-1}$ (Capitaluri proprii totale $N-1$ ) din F10, col. 1, rd.46 ( $CPT_{N-1}$ ) sau rd. 100		
3	$CPT_N \geq 50\% * CPT_{N-1}$	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> NU

**Pct. c) și pct. d)** se verifică conform metodologiei din formular.

Pentru verificarea **condițiilor de la pct.e)**

Calculul se aplică unei întreprinderi care nu este un IMM (este întreprindere mare).

**Întreprinderea Nu este in dificultate** dacă unul din indicatorii de mai jos, este îndeplinit în oricare din ultimele două exerciții financiare:

$0 \leq \text{Datorii totale} / \text{Capitaluri proprii totale} \leq 7,5$  sau  $\text{EBITDA} / \text{cheltuieli cu dobânzile} \geq 1$

**Întreprinderea este in dificultate** dacă în fiecare din ultimele două exerciții financiare condițiile  $0 > e_{1N} > 7,5$  și  $e_{2N} < 1$  și  $0 > e_{1N-1} > 7,5$  și  $e_{2N-1} < 1$  sunt cumulativ îndeplinite în ultimii doi ani.

$e_1 = \text{Datorii totale} / \text{Capitaluri proprii totale}$

$e_2 = \text{EBITDA} / \text{Cheltuieli cu dobânzile}$

Datorii totale = Datorii care trebuie plătite într-o perioadă de până la un an + Datorii care trebuie plătite într-o perioadă de peste un an,

<sup>2</sup> Un IMM care există de mai puțin de trei ani nu va fi considerat a se afla în dificultate, cu excepția cazului în care aceasta face obiectul unei proceduri colective de insolvență sau îndeplinește criteriile prevăzute de legislația națională pentru inițierea unei proceduri colective de insolvență la cererea creditorilor săi. (art. 24 lit. b) din Comunicarea CE privind Orientări privind ajutoarele de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor nefinanciare aflate în dificultate (2014/C 249/01); această prevedere se aplică regulamentelor și comunicărilor în domeniul ajutoarelor de stat și în alte domenii interzic întreprinderilor aflate în dificultate să primească ajutor).

EBITDA = (+)Profit net / (-)Pierdere neta + Cheltuieli cu impozitul pe profit + Cheltuieli cu dobânzile + Cheltuieli cu amortizarea

Expertul verifică cu Situațiile financiare valorile care sunt folosite în calculul de la pct. e), verifică calculul, corespunzător pentru condițiile e1) și e2)

		N	N-1
1	Datorii care trebuie platite pe o perioada de pana la un an din F10, col. 2/col.1, rd. 13 sau rd. 53		
2	Datorii care trebuie platite pe o perioada mai mare de un an din F10, col. 2/col.1 rd. 16 sau rd. 64		
3	Datorii totale (rd.3=rd.1+rd.2)		
4	Capitaluri proprii totale F10, col. 2/col.1., rd. 46 sau rd. 100		
e1	Raportul rd.3/rd.4 aferent anului N, respectiv anului N-1 Datorii totale/Capitaluri proprii totale (e1 <sub>N</sub> , respectiv e1 <sub>N-1</sub> )		
	0 ≤ Datorii totale / Capitaluri proprii totale ≤ 7,5	<input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu	<input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu
5	Profit net <sub>N</sub> /Pierdere neta		
6	Cheltuieli cu impozitul pe profit		
7	Cheltuieli cu dobânzile din F30, col. 2/col.1 rd.258+rd.276 sau din F20, col. 2, rd.38+rd.56		
8	Cheltuieli cu amortizarea din F30, col. 2/col.1., rd.246 sau din F20, col. 2, rd.26		
9	EBITDA = (+)Profit net /(-)Pierdere neta + Cheltuieli cu impozitul pe profit + Cheltuieli cu dobânzile + Cheltuieli cu amortizarea		
e2	Raportul rd.9/rd.7 aferent anului N, respectiv anului N-1 EBITDA/Cheltuieli cu dobânzile( e2 <sub>N</sub> , respectiv e2 <sub>N-1</sub> )		
	EBITDA/cheltuieli cu dobanzile ≥ 1	<input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu	<input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu

Dacă valoarea Cheltuielile cu dobânzile aferente anului N și/sau valoarea Cheltuielile cu dobânzile aferente anului N-1 este zero pentru calculul indicatorului EBITDA/cheltuieli cu dobânzile se ia în considerare cifra 0,1.

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul constată că solicitantul nu se regăsește în situația de “firmă în dificultate” bifează coloana DA. În caz contrar se va bifa “nu”, iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.

**EG6 – Investiția trebuie făcută doar în unitățile teritorial - administrative prezente în Anexa din Cadrul Național Legislativ de Implementare aferentă STP (Subprogramul Tematic Pomicol).**

DOCUMENTE NECESARE VERIFICĂRII	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Anexa 6 a Ghidului solicitantului Anexa aferentă Subprogramului Tematic Pomicol din Cadrul Național Legislativ de Implementare.</li> <li>- Studiul de Fezabilitate</li> </ul>	<p>Expertul verifică în studiul de fezabilitate dacă investiția este realizată în unitățile teritorial administrative prezente în <b>Anexa aferentă Subprogramului Tematic Pomicol din cadrul național legislative de implementare (anexa 6 a Ghidului solicitantului)</b> și respectă zonarea speciilor din anexă.</p> <p>Sunt eligibile pentru sprijin proiectele implementate în UAT-urile care au nota de favorabilitate naturală sau potențată &gt;= 2, 00, cu condiția respectării zonării.</p> <p>Pentru măsura M3/1A/6A Anexa aferentă STP nu se</p>

	<p>aplică în cazul investițiilor destinate procesării căpșunilor și a speciilor cultivate în sere și solarii, acestea putând fi realizate pe întreg teritoriul național.</p> <p>Investitia poate fi destinata secundar si speciilor pentru care UAT-ul in care este implementat proiectul nu are nota de favorabilitate naturală sau potențată <math>\geq 2,00</math>, însă materia primă utilizată majoritar trebuie sa fie reprezentata de speciile pentru care UAT-ul are nota de favorabilitate naturală sau potențată <math>\geq 2,00</math>.</p>
--	--

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, se va bifa “da” cererea de finanțare este eligibilă. În caz contrar se va bifa “nu”, iar condiția va fi considerată neîndeplinită.

**EG7 - Investiția va respecta prevederile legislației naționale și europene privind normele de siguranță alimentară, sănătate publică și sanitar veterinară.**

DOCUMENTE NECESARE VERIFICĂRII	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Declarația pe propria răspundere specifică GAL FS-TP (Anexa 14)</li> <li>- Studiul de fezabilitate</li> </ul>	<p>Pentru stabilirea situațiilor în care trebuie urmărită această cerință, se va ține cont de prevederile Ordinului 1030/20.08.2009 care stipulează activitățile supuse avizării sanitare, precum și de prevederile Protocolului încheiat între AFIR și ANSVSA care stipulează tipurile de avize emise funcție de tipul investiției.</p> <p>Dacă este cazul, se verifică dacă solicitantul a menționat în studiul de fezabilitate că investiția va respecta legislația în vigoare din domeniul sănătății publice, sanitar-veterinar și de siguranță alimentară.</p> <p>Expertul va verifica dacă solicitantul și-a asumat îndeplinirea acestui criteriu de eligibilitate prin semnarea și datarea Declarația pe propria răspundere specifică GAL FS-TP (Anexa 14 la Ghidul solicitantului).</p>

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, se va bifa “da” cererea de finanțare este eligibilă. În caz contrar se va bifa “nu”, iar condiția va fi considerată neîndeplinită.

**EG8 - Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare.**

DOCUMENTE NECESARE VERIFICĂRII	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Studiul de Fezabilitate</li> <li>- Certificatul de urbanism</li> <li>- AUTORIZAȚIE SANITARĂ / NOTIFICARE de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare, pentru unitățile care se modernizează și se autorizează / avizează conform legislației în</li> </ul>	<p>Dacă la punctul 1.4 din Verificarea eligibilității solicitantului, expertul a bifat DA, se va bifa și în acest caz, coloana DA cu mențiunea că verificarea îndeplinirii acestui criteriu se reia la etapa semnării contractului, când se completează aceste verificări cu analiza documentului emis de ANPM pentru proiect și, dacă este cazul, documentele <b>Nota de constatare privind condițiile de mediu</b> (pentru toate unitățile în funcțiune).</p> <p>În caz contrar, dacă solicitantul a refuzat să-și asume</p>

<p>vigoare.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- NOTA DE CONSTATARE PRIVIND CONDIȚIILE DE MEDIU pentru unitățile în funcțiune.</li> <li>- Declarație partea F a Cererii de finanțare</li> <li>- Declarația pe propria răspundere specifică GAL FS-TP</li> </ul>	<p>Declarația F din CF și Declarația pe propria răspundere specifică GAL FS-TP (Anexa 14 a Ghidului), în urma solicitării de informații suplimentare, se va bifa “nu”, iar criteriul de eligibilitate se consideră neîndeplinit.</p>
---	--

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, se va bifa “da” cererea de finanțare este eligibilă. În caz contrar se va bifa “nu”, iar condiția va fi considerată neîndeplinită.

**EG9 - Sprijinul va fi limitat la investiții în procesarea produselor agricole incluse în lista cuprinsă în Anexa I la Tratatul de Instituire a Comunității Europene în scopul obținerii de produse Anexa I și non-Anexa I.**

DOCUMENTE NECESARE VERIFICĂRII	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Studiul de Fezabilitate</li> <li>- Anexa 7 la Ghidul solicitantului –Anexa I la Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene (TFUE)</li> </ul>	<p>Expertul verifică dacă proiectul propus vizează prelucrarea materiei prime care face parte din Anexa I la TFUE, iar produsul rezultat este tot un produs inclus în Anexa I și toate aceste detalii sunt justificate în Studiul de Fezabilitate și sunt conforme cu prevederile acestei anexe – Anexa 7 la Ghidul solicitantului. Pentru o încadrare corectă a materiilor prime și produselor finite se vor corela informațiile din Anexa I la TFUE cu informațiile de la adresa web a Autorității Naționale a Vămirilor <a href="http://80.96.3.68:9080/taric/web/text/sectiuni.htm">http://80.96.3.68:9080/taric/web/text/sectiuni.htm</a>. <i>Criteriul se consideră îndeplinit în baza corelării informațiilor din Studiul de Fezabilitate și a Anexei I la Tratatul de Instituire a Comunității Europene.</i></p> <p>Nu este permis ca materia primă colectată în vederea procesării să provină din flora spontană. De exemplu: afinele, murele, coacăzele, nucile, alunele, etc., recoltate din păduri de amestec (ce nu pot fi încadrate în categoria produselor agricole propriuzise) nu pot constitui materie primă destinată procesării în cadrul măsurii M3/1A/6A.</p> <p>Uleiurile utilizate în alimentație care se pot obține din speciile eligibile prin această măsură fac parte din Anexa I la TFUE și sunt sprijinite prin măsura M3/1A/6A.</p>

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, se va bifa “da” cererea de finanțare este eligibilă. În caz contrar se va bifa “nu”, iar condiția va fi considerată neîndeplinită.

**EG10 - Investițiile destinate obținerii băuturilor alcoolice pot fi efectuate doar de beneficiarii care se încadrează în definiția microîntreprinderilor conform Legii nr. 346/2004 cu modificările și completările ulterioare și/sau în definiția formelor asociative (grupuri de producători și cooperative).**

DOCUMENTE NECESARE VERIFICĂRII	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Studiul de Fezabilitate</li> <li>- SITUAȚIILE FINANCIARE (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară. În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin trei ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanțare se vor depune ultimile trei situații financiare.</li> <li>- DECLARAȚIA DE INACTIVITATE înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului.</li> <li>- Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale: DECLARAȚIA SPECIALĂ privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200), în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ – dacă este cazul.</li> <li>- Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale: DECLARAȚIE UNICĂ privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice (Formular 212), în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ – dacă este cazul.</li> <li>- Baza de date a serviciului online RECOM a ONRC.</li> <li>- Site MADR (<a href="http://www.madr.ro">www.madr.ro</a>).</li> <li>- STATUTUL pentru Societatea cooperativă agricolă (înființată în baza Legii nr. 1/2005) și Cooperativa agricolă (înființată în baza Legii nr. 566/2004) cu modificările și completările ulterioare, Grupuri de producători constituite conform Ordonanței Guvernului nr. 37/2005 cu modificările și completările ulterioare.</li> </ul>	<p>Expertul accesează baza de date a serviciului <b>online RECOM al Oficiului Național a Registrului Comerțului</b> și verifică:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dacă solicitantul este/nu este în curs de lichidare, fuziune, dizolvare, divizare conform Legii nr. 31/1990, reorganizare judiciară sau faliment sau insolvență conform Legii nr. 85/2014, republicată. - Expertul verifică în baza de date a serviciului <b>online RECOM al Oficiului Național al Registrului Comerțului</b> se realizează în amonte și aval, dacă solicitantul ca formă de organizare se regăsește ca asociat/acționar în structura capitalului altor persoane juridice sau alte persoane fizice/ juridice sunt asociați/acționari în structura capitalului solicitantului.</li> </ul> <p><b>Se verifică dacă solicitantul este societatea parteneră sau legată cu alte societati.</b> Pentru aceasta, se introduce în RECOM numele solicitantului și datele de identificare, iar în cazul în care se regăsește cu părți sociale/acțiuni în proporție mai mare de 50% în alte societati, pentru stabilirea cifrei de afaceri și a numărului mediu de salariați ai solicitantului <b>se vor cere prin formularul IS situațiile financiare ale societăților implicate.</b></p> <p><b>În cazul în care în structura acționariatului sunt persoane fizice sau juridice din România</b> care detin părți sociale/ acțiuni în proporție mai mare de 25% și sunt în acest fel parteneri sau legate de solicitant, expertul va verifica dacă aceștia sunt la rândul lor societati parteneri sau legate cu alte societati. În cazul în care acționarii/ asociații dețin mai mult de 50% acțiuni/ părți sociale în alte societăți pentru stabilirea cifrei de afaceri și a numărului mediu de salariați ai solicitantului se vor cere prin formularul IS situațiile financiare ale societăților implicate.</p> <p><b>În cazul în care în structura acționariatului sunt persoane fizice sau juridice înregistrate în alta țară</b> care detin părți sociale/ acțiuni în proporție mai mare de 25% și sunt în acest fel parteneri sau legate de solicitant, <b>se va cere prin formularul IS, documentele similare cu Certificat constatator de la Oficiul Registrului Comerțului</b> iar în cazul în care acționarii/ asociații solicitantului dețin mai mult de 50% acțiuni/ părți sociale în cadrul altor societăți și situațiile financiare din țara respectivă, traduse oficial în limba română, din care să se poată verifica cifra de afaceri și numărul mediu de salariați.</p> <p>În funcție de cota de participare se determină calculul numărului mediu de salariați și a cifrei de afaceri ai solicitantului conform precizărilor din Legea nr. 346/2004, art. 4. Expertul va printa print-screen-urile din RECOM identificate pentru <b>solicitant, acționarii/</b></p>



asociații acestuia, pentru a proba verificarea realizată. Solicitantul poate depăși categoria de microîntreprindere pe perioada de implementare a proiectului. Expertul verifică dacă proiectul propus vizează producerea de băuturi alcoolice și dacă solicitantul se încadrează în categoria microîntreprindere conform Legii nr. 346/2004 sau este formă asociativă (**grupuri de producători și cooperative**).

Solicitanții (alții decât grupurile de producător și cooperative) trebuie să respecte încadrarea în categoria **microîntreprinderi**: care au **până la 9 salariați** și realizează o cifră de afaceri anuală netă sau dețin active totale de până la 2 milioane euro, echivalent în lei; Întreprinderile care se încadrează în categoria de microîntreprinderi sunt întreprinderi care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții, au până la 9 salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă sau deține active totale de până la 2 milioane euro, echivalent în lei. În cazul solicitanților **Grupuri de producători** se verifică pe site-ul MADR, dacă acestea au Aviz de recunoaștere pentru grupurile de producători emis de MADR.

Se verifică dacă produsele care vor rezulta în urma implementării proiectului se încadrează în următoarele:

- Cidru de mere, cidru de pere, vinuri din fructe cu o concentrație alcoolică mai mare de 0.5% vol (de exemplu vin de pere, vin de coacăze etc.), amestecuri de băuturi fermentate cu o concentrație alcoolică mai mare de 0.5% vol.

Toate aceste băuturi pot fi natural spumoase sau încărcate în mod artificial cu dioxid de carbon.

Băuturile fermentate de mai sus cărora le-au fost adăugate un anumit procent de alcool distilat, apă, sirop de zahăr, arome, coloranți și, pentru unele dintre acestea, o bază de smântână, care le-au făcut să își piardă gustul, mirosul și/sau aparența unei băuturi obținute dintr-un anumit fruct sau dintr-un anumit produs natural, cu alte cuvinte caracteristicile unei băuturi fermentate, **nu sunt eligibile**.

- Alcool etilic nedenaturat de orice tărie, obținut din fructe și destinat consumului uman.

Chiar dacă este propriu consumului uman, se distinge de alte produse alcoolice prin faptul că este lipsit de orice substanță aromatică.

Alcoolul etilic și alte distilate denaturate sunt produse la care s-au adăugat în mod intenționat mai multe substanțe pentru a le face improprii consumului uman, dar care nu le împiedică să fie folosite în scopuri industriale.

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana "puncte de verificat", se va bifa "da" cererea de finanțare este eligibilă. În caz contrar se va bifa "nu", iar condiția va fi considerată neîndeplinită.

**EG11 - Solicitantul va demonstra că profitul mediu anual (ca medie a ultimilor trei ani fiscali) nu depășește de 4 ori valoarea sprijinului solicitat.**

DOCUMENTE NECESARE VERIFICĂRII	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Studiul de Fezabilitate</li> <li>- SITUAȚIILE FINANCIARE (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară. În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin trei ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanțare se vor depune ultimile trei situații financiare.</li> <li>- DECLARAȚIA DE INACTIVITATE înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului.</li> <li>- Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale: DECLARAȚIA SPECIALĂ privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200), în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ – dacă este cazul.</li> <li>- Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale: DECLARAȚIE UNICĂ privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice (Formular 212), în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ – dacă este cazul.</li> </ul>	<p>Cu excepția solicitanților PFA, II, IF și a celor înființati cu cel mult doi ani fiscali înainte de depunerea cererii de finanțare, expertul calculează media aritmetică profitului mediu anual pe ultimii trei ani fiscali.</p> <p>Se verifică, în baza situațiilor financiare aferente ultimilor trei ani fiscali, dacă profitul net mediu pe ultimii trei ani fiscali, în euro, nu depășește de patru ori valoarea sprijinului solicitat.</p> <p>Cursul euro va fi cursul BNR din ultima zi bancară a fiecărui an financiar pentru care se analizează profitul.</p>

Dacă solicitantul este PFA, II, IF sau este înființat cu cel mult doi ani fiscali înainte de depunerea cererii de finanțare, expertul bifează căsuța Nu ESTE CAZUL. În cazul celorlalte categorii de solicitanți, se constată, în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana "puncte de verificat", că acest criteriu este îndeplinit, expertul bifează căsuța "Da". În caz contrar bifează căsuța "Nu", iar condiția va fi considerată neîndeplinită.

**EG12 - Solicitantul trebuie să implementeze proiectul pe teritoriul GAL.**

DOCUMENTE NECESARE VERIFICĂRII	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cererea de Finanțare</li> <li>- Studiul de Fezabilitate</li> </ul> <p>Anexa 5 – Lista UAT-urilor din teritoriul Asociației GAL Făgărașul de Sud - Ținutul Posadelor și a caracteristicilor specifice ale acestora.</p>	<p>Expertul verifică dacă din Cererea de finanțare și Studiul de fezabilitate reiese în mod clar faptul că toate activitățile proiectului vor fi realizate în teritoriul GAL FS-TP, așa cum este el definit în Ghidul solicitantului.</p> <p>Se verifică dacă informațiile cuprinse în documentele aferente cladirii sau terenului pe care se realizează investiția, atestă că amplasamentul investiției este situat în teritoriul GAL FS-TP. Se verifică dacă UAT-ul unde urmează să se implementeze proiectul se regăsește în Anexa 5 a Ghidului solicitantului.</p>

Dacă în urma verificării documentelor se constată respectarea condițiilor impuse, expertul bifează DA. În caz contrar expertul bifează NU, motivează poziția lui la rubrica Observații, iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. Se continuă verificarea eligibilității.

### EG13 - Toate cheltuielile aferente implementării proiectelor trebuie să fie efectuate pe teritoriul GAL.

DOCUMENTE NECESARE VERIFICĂRII	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<ul style="list-style-type: none"><li>- Studiul de Fezabilitate</li><li>- Bugetul indicativ</li><li>- Declarația pe propria răspundere specifică GAL FS-TP (Anexa 14 a Ghidului)</li></ul>	Expertul verifică dacă din Bugetul indicativ și Studiul de fezabilitate reiese în mod clar faptul că toate cheltuielile aferente implementării proiectului vor fi efectuate în teritoriul GAL FS-TP, așa cum este el definit în Ghidul solicitantului. Se verifică asumarea acestui criteriu prin semnarea, datarea și ștampilarea Declarației pe propria răspundere specifică GAL FS-TP (Anexa 14 a Ghidului).

Dacă în urma verificării documentelor se constată respectarea condițiilor impuse, expertul bifează DA. În caz contrar expertul bifează NU, motivează poziția lui la rubrica Observații, iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.

**În cazul în care expertul constată că cel puțin una din condițiile din secțiunea *Verificarea eligibilității solicitantului* sau din condițiile de eligibilitate EG1 - EG13 nu este îndeplinită și dacă solicitantul nu furnizează informațiile solicitate prin formularul de informații suplimentare IS, Cererea de finanțare va fi declarată Neeligibilă.**

### 3. Verificarea bugetului indicativ

Verificarea constă în asigurarea că toate costurile de investiții propuse pentru finanțare sunt eligibile și calculele sunt corecte și Bugetul indicativ este structurat pe capitole și subcapitole.

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
1. Studiul de fezabilitate	<ul style="list-style-type: none"><li>- Se verifică Bugetul indicativ prin corelarea informațiilor menționate de solicitant în liniile bugetare cu prevederile fișei măsurii M3/1A/6A.</li><li>- Se verifică dacă tipurile de cheltuieli și sumele înscrise sunt corecte și corespund devizului general al investiției.</li><li>- Bugetul indicativ se verifică astfel:<ul style="list-style-type: none"><li>- valoarea eligibilă pentru fiecare capitol să fie egală cu valoarea eligibilă din devize;</li><li>- valoarea pentru fiecare capitol să fie egală cu valoarea din devizul general, fara TVA;</li><li>- în bugetul indicativ se completează „Actualizarea” care nu se regăsește în devizul general;</li><li>- în bugetul indicativ valoarea TVA este egală cu valoarea TVA din devizul general.</li></ul></li></ul>

	<p><b>Cheile de verificare sunt urmatoarele:</b></p> <p>valoarea cheltuielilor eligibile de la Cap. 3 &lt; 5% din ( cheltuieli eligibile de la subcap 1.2 + subcap. 1.3 + Cap.2+Cap.4) in cazul in care proiectul nu prevede constructii, și <b>10%</b> daca proiectul prevede constructii;</p> <p>- cheltuieli diverse și neprevăzute (Pct.5.3) trebuie sa fie: - max. 10% din subtotal cheltuieli eligibile (subcap. 1.2 +subcap.1.3+ subcap.1.4+ Cap.2 + Cap.3.5 +Cap. 3.8+ Cap.4) în cazul SF-ului întocmit pe HG 907/2016.</p> <p>- actualizarea nu poate depăși 5% din totalul cheltuielilor eligibile.</p> <p>Se verifică corectitudinea calculului.</p> <p>Se verifica corelarea datelor prezentate in Devizul general cu cele prezentate în studiul de fezabilitate.</p>
--	---

### **3.1. Informațiile furnizate în cadrul bugetului indicativ din cererea de finanțare sunt corecte și sunt în conformitate cu devizul general devizele pe obiect precizate în Studiul de fezabilitate?**

După completarea matricei de verificare a Bugetului indicativ, dacă cheltuielile din cererea de finanțare corespund cu cele din devizul general și devizele pe obiect, neexistând diferențe, expertul bifează caseta corespunzătoare DA.

Observatie:

Avand în vedere că la subcap.4.3 și 4.4 se cuprind cheltuieli pentru achiziționarea utilajelor și echipamentelor, toate utilajele și echipamentele se pot prezenta într-un singur deviz pe obiect.

**Nu este nevoie ca solicitantul sa prezinte pentru fiecare utilaj și echipament cate un deviz pe obiect!**

a) Dacă există diferențe de încadrare, în sensul ca unele cheltuieli neeligibile sunt trecute în categoria cheltuielilor eligibile, expertul bifează caseta corespunzătoare NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop.

În acest caz bugetul este retransmis solicitantului pentru recalculare, prin Fisa de solicitare a informațiilor suplimentare IS. Expertul va modifica bugetul prin micșorarea valorii totale eligibile a proiectului cu valoarea identificata ca fiind neeligibila. Expertul va motiva poziția cu explicații în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații. Se vor face mențiuni la eventualele greșeli de încadrare sau alte cauze care au generat diferențele, cererea de finanțare este declarată eligibilă prin bifarea casuței corespunzătoare DA cu diferențe.

b) Dacă există mici diferențe de calcul în cererea de finanțare față de devizul general și devizele pe obiect, expertul efectuează modificările în buget și în matricea de verificare a Bugetului indicativ, bifează caseta corespunzătoare DA cu diferențe. În acest caz se vor oferi explicații în rubrica **Observații**.

Și în acest caz bugetul modificat de expert este retransmis solicitantului pentru luare la cunoștință de modificările efectuate, prin Formularul de solicitare a informațiilor suplimentare IS.

Cererea de finanțare este declarată eligibilă prin bifarea casuței corespunzătoare DA cu diferențe.

### **3.2. Verificarea corectitudinii ratei de schimb. Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru Romania este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <<http://www.ecb.int/index.html>> (se anexează pagina conținând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate):**

Expertul verifica dacă data și rata de schimb din cererea de finanțare și cea utilizată în devizul general din studiul de fezabilitate corespund cu cea publicată de Banca Centrală Europeană pe Internet la adresa : <<http://www.ecb.int/index.html>>.

Expertul va atașa pagina conținând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate.

Dacă în urma verificării se constată că aceasta corespunde, expertul bifează caseta corespunzătoare DA. Dacă aceasta nu corespunde, expertul bifează caseta corespunzătoare NU și înștiințează solicitantul în vederea clarificării prin Formularul de informații suplimentare IS.

### 3.3. Sunt investițiile eligibile în conformitate cu cele specificate în măsură?

Sunt cheltuieli eligibile următoarele:

- ✚ Înființarea, extinderea și modernizarea unităților ce colectează, condiționează și/procesează materie primă provenită din sectorul pomicol menționată în Anexa I de la TFUE, inclusiv pentru producerea bauturilor alcoolice;
  - construcții destinate unei etape sau întregului flux tehnologic (colectare -depozitare (materie primă/produse)-sortare-condiționare-procesare-comercializare);
  - infrastructură internă și utilități, precum și branșamente și racorduri necesare proiectelor, sisteme supraveghere video pentru activitatea propusă prin proiect etc;
  - unități mobile de procesare.
- pentru respectarea condițiilor de igienă, sanitar-veterinare și a fluxului tehnologic, sunt eligibile spațiile destinate personalului de producție: laboratoare, vestiare tip filtru pentru muncitori etc.

În cazul produselor obținute în urma procesării, materia primă de bază (majoritară) trebuie să provină din sectorul pomicol, excepție produse care rezultă din culturi mixte proprii (de exemplu alun micorizat, culturi asociate, care pot fi procesate și individual).

Este permisă și colectarea, depozitarea, condiționarea produselor (materie primă) care nu provin din sectorul pomicol dacă acestea sunt destinate procesării în unitatea proprie ca materie primă secundară.

Achiziționarea, inclusiv în leasing, de utilaje noi, instalații, echipamente și mijloace de transport specializate în scopul colectării materiei prime.

#### **Atenție!**

Este permisă achiziționarea utilajelor, instalațiilor, echipamentelor necesare fluxului tehnologic descris în proiect, precum și cele utilizate pentru scăderea consumului de energie și a emisiilor GES.

Vor fi considerate cheltuieli eligibile mijloacele de transport specializate care transportă numai un anumit tip de materii prime/mărfuri adecvate activității descrise în proiect:

- Autoizoterme (prevăzute cu izolație termică a pereților, dar fără agregat frigorific, fiind folosite pentru transportul mărfurilor alimentare);
- Remorci și semiremorci izoterme cu și fără agregate de frig sau de control al temperaturii;
- Cisterne pentru transport specializat pentru materia primă/produsul finit aferent activității din proiect;
- Autoizoterme cu frig (transport produse perisabile sau cu temperaturi controlate).

Pentru operațiunea de recepție pot fi eligibile utilaje specializate pentru ridicare, tractare, rulare, manipulare.

- ✚ Achiziționarea, inclusiv în leasing, de mijloace de transport specializate în scopul comercializării produselor din fructe în cadrul lanțurilor scurte, conform definiției din secțiunea 4.3 Dicționar.

În scopul comercializării în cadrul lanțurilor scurte sunt eligibile doar următoarele mijloace de transport:

- Autoizoterme (prevăzute cu izolație termică a pereților, dar fără agregat frigorific, fiind folosite pentru transportul mărfurilor alimentare)
- Autoizoterme cu frig (transport produse perisabile sau cu temperaturi controlate)
- Remorci și semiremorci izoterme cu și fără agregate de frig sau de control al temperaturii;
- Cisterne pentru transport specializat pentru materia prima/produsul finit aferent activității din proiect;
- Rulote și autorulote alimentare.

Cheltuielile cu orice alt mijloc de transport nu sunt considerate eligibile.

✚ Investiții în energie regenerabilă pentru uz propriu\* și/sau eficiență energetică, sisteme de economisire a apei și în tehnologii de eliminare a deșeurilor în unitatea proprie.

✚ Cheltuieli generate de îmbunătățirea controlului intern al calității și conformarea cu noile standarde\*\* impuse de legislația europeană pentru prelucrarea și comercializarea produselor agroalimentare. Cheltuieli cu activități de marketing (ex. echipamente pentru etichetarea, ambalarea produselor, magazin la poarta unității, automate).

Este considerată cheltuială eligibilă doar leasingul financiar.

\* Sunt eligibile doar investițiile în producerea de energie regenerabilă solară, eoliană, geotermală și cea produsă cu ajutorul pompelor de căldură, destinată consumului propriu.

\*\* Cheltuielile vor fi eligibile începând cu momentul apariției de noi standarde în domeniul agro-alimentar, înainte de a deveni obligatorii pentru întreprinderea procesatoare.

Cheltuieli cu activități de marketing (ex. Echipamente pentru etichetare, ambalare, magazin la poarta unității automate).

În cazul cheltuielilor cu mijloacele de transport, solicitantul descrie în cadrul Studiului de fezabilitate modul de utilizare al mijloacelor de transport și se angajează că le va utiliza doar în scopul comercializării în cadrul lanțurilor scurte și /sau colectării materiei prime.

#### **Cheltuieli generate de investițiile în active necorporale.**

- organizarea și implementarea sistemelor de management a calității și de siguranță alimentară, dacă sunt în legătură cu investițiile corporale ale proiectului;
- achiziționarea de tehnologii (know-how), patente și licențe pentru pregătirea implementării proiectului;
- achiziționarea de software, identificat ca necesar în documentația tehnico-economică a proiectului.
- Cheltuieli aferente marketing-ului produselor obținute:
  - înființarea unui site – pentru promovarea și comercializarea propriilor produse;
  - etichetarea (crearea conceptului) ;
  - creare/achiziționare/înregistrare marcă înregistrată/brand.

Aceste cheltuieli se vor face în limita a 5% din valoarea eligibilă a proiectului dar nu mai mult de 30.000 de euro.

#### **Cheltuielile privind costurile generale ale proiectului sunt:**

Costurile generale, conform art 45, alin 2 litera c) a Reg (UE) nr. 1305/2013, ocazionate de cheltuielile cu construcția sau renovarea de bunuri imobile și achiziționarea sau cumpărarea prin leasing de mașini și echipamente noi, în limita valorii pe piață a activului precum onorariile pentru arhitecți, ingineri și consultanți, onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economică și de mediu, inclusiv studiile de fezabilitate, vor fi realizate în limita a 10% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele care prevăd și construcții-montaj, și în limita a 5% pentru proiectele care prevăd simpla achiziție.

Cheltuielile privind costurile generale ale proiectului sunt eligibile dacă respectă prevederile art.45 din Regulamentul (UE) nr.1305/2013 și îndeplinesc următoarele condiții:

a) sunt prevăzute sau rezultă din aplicarea legislației în vederea obținerii de avize, acorduri și autorizații necesare implementării activităților eligibile ale operațiunii sau rezultă din cerințele minime impuse de PNDR 2014 - 2020;

b) sunt aferente, după caz: unor studii și/sau analize privind durabilitatea economică și de mediu, studiu de fezabilitate, proiect tehnic, document de avizare a lucrărilor de intervenție, întocmite în conformitate cu prevederile legislației în vigoare;

c) sunt necesare în procesul de achiziții publice pentru activitățile eligibile ale operațiunii;

d) sunt aferente activităților de coordonare și supervizare a execuției și recepției lucrărilor de construcții - montaj.

**Cheltuielile de consultanță și pentru managementul proiectului** sunt eligibile dacă respectă condițiile anterior menționate și se decontează proporțional cu valoarea fiecărei tranșe de plată aferente proiectului. Excepție fac cheltuielile de consultanță pentru întocmirea dosarului cererii de finanțare (inclusiv cele aferente proiectului tehnic) care se pot deconta integral în cadrul primei tranșe de plată doar în cazul în care aceste servicii fac obiectul unui contract de sine stătător sau sunt evidențiate în mod distinct în cadrul contractului de consultanță pentru managementul de proiect.

Acestea constau în mod obligatoriu și în servicii de asistență pe perioada implementării proiectului. De asemenea, în cazul solicitanților neplatitori de TVA, în temeiul legislației naționale privind TVA-ul, sunt cheltuieli eligibile valorile TVA aferente cheltuielilor eligibile purtatoare de TVA.

**Se verifica dacă cheltuielile neeligibile din Fișa măsurii M3/1A/6A sunt incluse în devizele pe obiecte și bugetul indicativ.**

Prin măsura M3/1A/6A nu se pot finanța investiții care se încadrează în următoarele categorii:

- ✚ achiziția de clădiri;
- ✚ construcția și modernizarea locuinței;
- ✚ producerea de biocombustibili și peleți;

**Cheltuielile neeligibile sunt:**

- ✚ cheltuielile cu achiziționarea de bunuri și echipamente „second hand”;
- ✚ cheltuieli efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare a proiectului cu excepția, costurilor generale definite la art. 45, alin 2 litera c) a R (UE) nr. 1305/2013 care pot fi realizate înainte de depunerea cererii de finanțare;
- ✚ cheltuieli cu achiziția mijloacelor de transport pentru uz personal și pentru transport persoane;
- ✚ cheltuieli cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile;
- ✚ cheltuieli cu achiziția de cap tractor;
- ✚ spațiile ce deservește activitatea generală: birouri administrative, săli de ședințe, săli de protocol, spații de cazare etc.);
- ✚ cheltuielile generate de investiții care nu se adresează speciilor pomicole eligibile prin STP cu excepția celor destinate colectării, depozitării, condiționării și procesării, produselor care nu provin din sectorul pomicol dacă acestea sunt destinate procesării în unitatea proprie ca materie primă secundară și celor destinate produselor care rezultă din culturi mixte proprii (de exemplu alun micorizat, culturi asociate, care pot fi procesate și individual; Pot fi eligibile investiții ce vizează colectarea, depozitarea, condiționarea produselor (materie primă) care nu provin din sectorul pomicol dacă acestea sunt destinate procesării în unitatea proprie ca materie primă secundară sau cele care vizează produse care rezultă din culturi mixte proprii, iar componenta investițională majoritară din proiect vizează sectorul pomicol.
- ✚ cheltuieli neeligibile în conformitate cu art. 69, alin (3) din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 și anume:
  - dobânzi debitoare, cu excepția celor referitoare la granturi acordate sub forma unei subvenții pentru dobândă sau a unei subvenții pentru comisioanele de garantare;
  - achiziționarea de terenuri neconstruite și construite

- o taxa pe valoarea adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul și a prevederilor specifice pentru instrumente financiare;
- o în cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de contractele de leasing, cum ar fi marja locatorului, costurile de refinanțare a dobânzilor, cheltuielile generale și cheltuielile de asigurare.

**3.4 Costurile generale ale proiectului (acele costuri necesare pentru pregătirea și implementarea proiectului, constând în cheltuieli pentru consultanță, proiectare, monitorizare și management, inclusiv onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economică și de mediu, taxele pentru eliberarea certificatelor, precum și cele privind obținerea avizelor și autorizațiilor necesare implementării proiectelor, prevăzute în legislația națională) direct legate de submasură, nu depășesc 10% din costul total eligibil al proiectului în cazul proiectelor care includ construcții- montaj, respectiv 5% pentru acele proiecte care nu includ construcții?**

Cheltuielile privind costurile generale ale proiectului sunt eligibile dacă respectă prevederile art.45 din Regulamentul (UE) nr.1305/2013 și îndeplinesc următoarele condiții:

a) sunt prevăzute sau rezultă din aplicarea legislației în vederea obținerii de avize, acorduri și autorizații necesare implementării activităților eligibile ale operațiunii sau rezultă din cerințele minime impuse de PNDR 2014 - 2020;

b) sunt aferente, după caz: unor studii și/sau analize privind durabilitatea economică și de mediu, studiu de fezabilitate, proiect tehnic, document de avizare a lucrărilor de intervenție, întocmite în conformitate cu prevederile legislației în vigoare;

c) sunt necesare în procesul de achiziții publice pentru activitățile eligibile ale operațiunii;

d) sunt aferente activităților de coordonare și supervizare a execuției și recepției lucrărilor de construcții - montaj.

**Cheltuielile de consultanță și pentru managementul proiectului** sunt eligibile dacă respectă condițiile anterior menționate și se decontează proporțional cu valoarea fiecărei tranșe de plată aferente proiectului. Excepție fac cheltuielile de consultanță pentru întocmirea dosarului cererii de finanțare care se pot deconta integral în cadrul primei tranșe de plată.

Acestea constau în mod obligatoriu și în servicii de asistență pe perioada implementării proiectului. Expertul verifica în bugetul indicativ dacă valoarea cheltuielilor eligibile de la Cap. 3 <10% din (cheltuieli eligibile de la subcap 1.2 + subcap. 1.3 + subcap.2.+Cap.4) – în cazul în care proiectul prevede lucrări de construcții montaj.

Expertul verifica în bugetul indicativ dacă valoarea cheltuielilor eligibile de la Cap. 3 < 5% din (cheltuieli eligibile de la subcap 1.2 + subcap. 1.3 + subcap.2.+Cap.4) – în cazul în care proiectul nu prevede construcții montaj.

Dacă aceste costuri se încadrează în procentele specificate mai sus, expertul bifează DA în caseta corespunzătoare, în caz contrar bifează NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

**3.5. Cheltuielile diverse și neprevăzute (Cap. 5.3) din Bugetul indicativ se încadrează în procentul de maxim 10% din valoarea cheltuielilor prevăzute la cap./ subcap. 1.2, 1.3, 2, 3 și 4 ale devizului general, în funcție de natura și complexitatea lucrărilor, prevăzute pentru investiții noi, modernizări, reabilitări la construcții și instalații existente?**

Expertul verifica în bugetul indicativ dacă valoarea cheltuielilor diverse și neprevăzute se încadrează în procentul de 10% din totalul subcap. 1.2 + subcap.1.3 + subcap.1.4 + Cap.2 + Cap.3.5 + Cap.3.8 + Cap.4 pentru SF-urile întocmite pe HG907/2016.



Daca aceste costuri se incadreaza in procentul specificat mai sus, expertul bifează DA in caseta corespunzatoare, in caz contrar bifează NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

### 3.6 Actualizarea respectă procentul de max. 5% din valoarea total eligibilă?

Expertul verifica in bugetul indicativ daca valoarea actualizării se încadrează în procentul de 5% din totalul valoare eligibilă.

Daca aceste costuri se incadreaza in procentul specificat mai sus, expertul bifează DA in caseta corespunzatoare, in caz contrar bifează NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

### 3.7 TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile este trecut in coloana cheltuielilor eligibile?

In cazul in care solicitantul nu a bifat *in caseta corespunzatoare din Declarația pe propria răspundere F ca este platitor de TVA*, TVA-ul **este neeligibil**.

*In cazul in care solicitantul bifează in caseta corespunzatoare din Declarația pe propria răspundere F ca nu este platitor de TVA, atunci TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile este eligibil.*

*În cazul în care solicitantul nu bifează niciuna din casuțe, se consideră TVA-ul neeligibil.*

## 4. Verificarea rezonabilității prețurilor

### 4.1. Categoria de bunuri se regaseste in Baza de Date cu prețuri de referință?

Expertul verifica daca categoria de bunuri cu caracteristicile prevăzute în SF sunt în devizele pe obiecte și se regasesc în Baza de date prețuri de referință aplicabilă PNDR 2014-2020 postată pe pagina de internet AFIR. Daca se regasesc, expertul bifează in caseta corespunzatoare DA.

Daca categoria de bunuri nu se regaseste în Baza de date prețuri, expertul bifează în caseta corespunzatoare NU.

### 4.2. Daca la pct. 4.1. raspunsul este DA, sunt atașate extrasele tiparite din baza de date cu prețuri de referință?

Daca sunt atasate extrasele tiparite din Baza de date, expertul bifează in caseta corespunzatoare DA, iar daca nu sunt atasate expertul bifează NU și prindeaza din baza de date extrasele relevante.

### 4.3. Dacă la pct. 4.1. raspunsul este DA, prețurile utilizate pentru bunuri se incadreaza in maximul prevazut în Baza de Date cu prețuri de referință?

Expertul verifica daca prețurile se incadreaza in maximul prevazut în Baza de Date cu prețuri de referință pentru bunul respectiv, bifează in caseta corespunzatoare DA, suma acceptata de evaluator fiind cea din devize.

Daca prețurile nu se incadreaza in valorile maxime prevazute în Baza de Date cu prețuri de referință pentru bunurile respective, expertul notifica solicitantul prin IS de diferenta dintre cele doua valori pentru modificarea bugetului indicativ/ devizului general cu valoare din baza de date pentru bunul / bunurile respective. In urma raspunsului solicitantului expertul bifează in caseta corespunzatoare DA in cazul in care solicitantul si-a insusit valoarea din baza de date de preturi sau bifeaza in casuta corespunzatoare NU daca solicitantul nu este de acord cheltuiala se trece pe neeligibil.

**4.4. Dacă la pct. 4.1 raspunsul este NU pentru , solicitantul a prezentat doua oferte pentru bunuri a caror valoare este mai mare de 15000 Euro și o ofertă pentru bunuri a caror valoare este mai mica sau egală cu 15000 Euro?**

Expertul verifica daca solicitantul a prezentat doua oferte pentru bunuri/ a caror valoare este mai mare de 15000 Euro și o oferta pentru bunuri a caror valoare este mai mica sau egală cu 15000 Euro.

Totodată expertul va compara valorile din bugetul indicativ pentru bunurile care nu se regăsesc în baza de date, cu prețurile unor bunuri de același tip și având aceleași caracteristici tehnice, disponibile pe Internet cu ofertele prezentate.

Daca valorile ofertelor și a celor regăsite pe internet, dacă este cazul, corespund , expertul bifează caseta corespunzătoare DA, prețurile acceptate vor fi cele din oferta pentru bunurile a caror valoare este mai mica sau egală cu 15000 Euro, respectiv unul din prețurile incluse in cele două oferte prezentate pentru bunurile a caror valoare este mai mare de 15000 Euro.

Daca solicitantul nu a atasat două oferte pentru bunuri a caror valoare este mai mare de 15000 Euro, respectiv o oferta pentru bunuri a caror valoare este mai mica sau egală cu 15000 Euro, expertul înștiințează solicitantul prin formularul IS pentru trimiterea ofertei/ofertelor, menționând ca daca acestea nu sunt transmise, cheltuielile devin neeligibile. După primirea ofertei/ofertelor, expertul procedeaza ca mai sus. Daca in urma solicitarii de informații suplimentare solicitantul nu furnizeaza oferta/ofertele, cheltuielile corespunzătoare devin neeligibile și expertul modifica bugetul indicativ in sensul micșorării acestuia cu costurile corespunzătoare.

Ofertele sunt documente obligatorii care trebuie avute in vedere la stabilirea rezonabilitatii prețurilor și trebuie sa aiba cel puțin **urmatoarele caracteristici:**

- Sa fie date, personalizate și semnate;
- Sa contina detalierea unor specificatii tehnice minimale;
- Să conțină prețul de achiziție pentru bunuri/servicii.

**Observatie:**

Prețurile prezentate in oferte la faza depunerii studiului de fezabilitate sunt orientative. Expertul verifica daca valoarea inclusa in deviz se incadreaza intre nivelul minim și maxim al ofertelor prezentate și solicitantul a justificat alegerea.

**4.5 Solicitantul a prezentat trei oferte pentru servicii a căror valoare este mai mare de 15 000 Euro și o ofertă pentru servicii a căror valoare este mai mica sau egală cu 15 000 Euro.**

Expertul verifica daca solicitantul a prezentat două oferte pentru servicii a caror valoare este mai mare de 15000 Euro și o oferta pentru servicii a caror valoare este mai mica sau egală cu 15000 Euro.

Daca solicitantul nu a atasat două oferte pentru servicii a caror valoare este mai mare de 15000 Euro, respectiv o oferta pentru servicii a caror valoare este mai mica sau egală cu 15000 Euro, expertul înștiințează solicitantul prin formularul IS pentru trimiterea ofertei/ofertelor, menționând ca daca acestea nu sunt transmise, cheltuielile devin neeligibile. După primirea ofertei/ofertelor, expertul procedeaza ca mai sus. Daca in urma solicitarii de informații suplimentare solicitantul nu furnizeaza oferta/ofertele, cheltuielile corespunzătoare devin neeligibile și expertul modifica bugetul indicativ in sensul micșorării acestuia cu costurile corespunzătoare.

**4.6. Pentru lucrari, exista in studiul de fezabilitate declarația proiectantului semnată și ștampilată privind sursa de prețuri?**

Expertul verifica existenta precizarilor proiectantului privind sursa de prețuri din Studiul de fezabilitate, daca declarația este semnata și ștampilată și bifează în caseta corespunzătoare DA sau NU.

Daca proiectantul nu a indicat sursa de prețuri pentru lucrari, expertul înștiințează solicitantul prin formularul IS pentru trimiterea declaratiei proiectantului privind sursa de prețuri, menționând ca daca aceasta nu este transmisa, cheltuielile devin neeligibile. După primirea declaratiei proiectantului privind sursa de prețuri, expertul bifează DA. Daca in urma solicitarii de informații, solicitantul nu furnizeaza declarația proiectantului privind sursa de prețuri, cheltuielile corespunzătoare devin neeligibile și expertul modifica bugetul indicativ respectiv valoarea totala eligibila a proiectului, in sensul diminuării acestuia cu costurile corespunzătoare.

În situația în care o parte din bunuri se regăsește în baza de date iar pentru cealaltă se prezintă oferte, se bifează **DA** și la pct.4.1 și la pct.4.4., iar la rubrica Observații expertul va preciza acest lucru.

## 5. Verificarea Planului Financiar

Plan Financiar Măsura M3/1A/6A			
	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total proiect
0	1	2	3
	Euro	Euro	Euro
<b>1. Ajutor public nerambursabil</b>			
<b>2. Cofinanțare privată, din care:</b>			
2.1 - autofinanțare			
2.2 - împrumuturi			
<b>3. TOTAL PROIECT</b>			
Procent contribuție publică			
Avans solicitat			
Procent avans			

### 5.1 Planul financiar este corect completat și respectă gradul de intervenție publică?

**Sprrijinul public nerambursabil aferent unui proiect va fi de maxim 200.000 de euro** (sumă nerambursabilă). **Intensitatea sprijinul nerambursabil** acordat în cadrul acestei măsuri este de **50% din totalul cheltuielilor eligibile.**

### 5.2 Proiectul se încadrează în plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil?

Expertul verifica in Planul financiar, randul „Ajutor public nerambursabil”, coloana 1, daca cheltuielile eligibile corespund cu plafonul maxim precizat la punctul 5.1 și sunt in conformitate cu condițiile precizate.

Daca valoarea eligibila a proiectului se incadreaza in plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil, expertul bifează în caseta corespunzătoare DA.

Daca valoarea eligibila a proiectului depaseste plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil, expertul bifează în caseta corespunzătoare NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

Se va completa Planul Financiar, cu respectarea procentului aferent, verificand încadrarea valorii eligibile totale a proiectului în plafonul maxim în care se încadrează Cererea de finanțare.

### 5.3 Avansul solicitat se încadrează într-un quantum de până la 50% din ajutorul public nerambursabil?

Expertul verifica dacă avansul cerut de catre solicitant reprezintă cel mult 50% din ajutorul public pentru investiții. Dacă da, expertul inscrie valoarea în Planul financiar și bifează caseta DA. În caz contrar, expertul completează cu valoarea corectă, modificată a avansului, bifează caseta NU și înștiințează solicitantul asupra modificărilor, prin formularul IS.

În cazul în care potențialul beneficiar nu a solicitat avans, expertul bifează caseta Nu este cazul.

## 6. Verificarea condițiilor artificiale

### I. Secțiunea A – Indicatori de avertizare

Expertul care realizează evaluarea Cererii de Finanțare va completa inițial „**secțiunea A Indicatori de avertizare**”.

#### Pct. - 1 Reprezentanții legali/ asociații majoritari / actionarii majoritari / administratorii solicitantului sunt asociați / acționari/ administratori ai altor societăți care au același tip de activitate\* cu cel al proiectului analizat ?

Se realizează verificarea în RECOM pentru identificarea societății/societăților cu același tip de activitate cu cel al societății care implementează proiectul analizat și care au reprezentanții legali /asociați /acționari/administratori comuni. Pentru aceasta se realizează următorii pași:

- Se identifică în extrasul ONRC descărcat din RECOM **asociații/actionarii și administratorii societății** (ai solicitantului), iar din Cererea de Finanțare se identifică **responsabilul legal al proiectului**. Extrasul din RECOM se printează și se atașează Dosarului administrativ.
- Se verifică în RECOM dacă reprezentanții legali /asociați /administratori /acționarii astfel identificați sunt asociați /administratori /acționari în alte societăți. Dacă se identifică astfel de societăți se descarcă din RECOM extrasul ONRC aferent fiecăreia, acestea se printează și se atașează dosarului administrativ.

Dacă una sau mai multe din aceste societăți desfășoară același tip de activitate cu solicitantul acest fapt se menționează în rubrica „observații” și se pune bifă în coloana „DA”. Dacă nu se identifică o astfel de situație se pune bifă în coloana „NU”.

#### Pct. 2 - Există utilități, spații de producție/ procesare/ depozitare, aferente proiectului analizat, folosite în comun cu alte entități juridice ?

Se verifică informația în partea scrisă a Studiului de Fezabilitate și în documentele care atestă dreptul de proprietate/folosință depuse la dosarul cererii de finanțare. De asemenea dacă se consideră necesar se va realiza o verificare la fața locului unde se urmărește identificarea unor astfel de situații.

Dacă se constată astfel de indicii acestea vor fi prezentate detaliat în rubrica „observații” (în cazul elementelor constatate pe teren se atașează și fotografiile relevante care vor fi atașate dosarului administrativ) și se pune bifă în coloana „DA”. Dacă nu se identifică o astfel de situație se pune bifă în coloana „NU”.

#### Pct. 3 - Există legături între vânzătorul/ arendatorul/ locatorul clădirii/terenului destinat realizării proiectului și solicitant ?

Se verifică în actele de proprietate/folosință ale terenului/clădirii destinat/destinată implementării proiectului. Se urmărește identificarea situației în care terenul/clădirea a/au fost achiziționat/ achiziționată/ achiziționate de la o entitate juridică care are **același tip de activitate\*** cu solicitantul sau de la o persoană fizică asociat majoritar /administrator într-o societate care are **același tip de activitate\*** cu solicitantul.

Dacă se identifică astfel de indicii acestea sunt prezentate detaliat în rubrica „observații” și se pune bifă în coloana „DA”. Dacă nu se identifică o astfel de situație se pune bifă în coloana „NU”.

#### **Pct.4 - Activitatea propusă prin proiect este dependentă de activitatea unui terț( persoana juridică) și/sau crează avantaje unui terț (persoană juridică) ?**

Se verifică dacă activitatea proiectului este independentă din punct de vedere operațional și economic față de activitatea altor societăți și/sau dacă solicitantul crează prin investiția finanțată prin FEADR, un avantaj pentru o altă societate în ceea ce privește activitatea acesteia prin analiza previziunilor financiare și elementelor precizate în Studiul de Fezabilitate. Dacă se consideră necesar, se va realiza verificare la fața locului unde se va urmări verificarea existenței unor astfel de situații, realizându-se și fotografiile relevante, care vor fi atasate la dosarul administrativ.

Dacă pe parcursul verificărilor documentară și/sau pe teren rezultă indicii din care rezultă ca se regăsește unul din aceste două cazuri, acestea sunt prezentate detaliat în rubrica „observații” și se pune bifă în coloana „DA”. Dacă nu se identifică o astfel de situație se pune bifă în coloana „NU”.

*\*„același tip de activitate” reprezintă acea situație în care două sau mai multe entități economice desfășoară activități autorizate identificate prin aceeași clasă CAEN (nivel 4 cifre) și realizează produse/servicii/lucrări similare*

În cazul în care există minim o bifă pe coloana „DA” în „Secțiunea A” se va trece la completarea „Secțiunii B” verificându-se dacă proiectul se încadrează în una dintre premisele de creare condiții artificiale.

## **II. Secțiunea B – Încadrarea într-o situație de creare de Condiții artificiale.**

**Premisa 1 - Crearea unei societăți noi (solicitant de fonduri) de către asociați majoritari /acționari majoritari, administrator/i ai altor entități economice cu același tip de activitate față de tipul de activitate finanțabil prin proiect.**

Se urmărește identificarea unor elemente care pot conduce la concluzia că, o persoană juridică existentă (**care intră sub incidența restricțiilor de eligibilitate**) /asociații majoritari /acționarii majoritari /administratorii /angajați ai acesteia a/au creat o altă persoană juridică prin care accesează fondurile FEADR eludând astfel criteriile restrictive

Se verifica dacă au fost eludate următoarele criterii **care restricționează dreptul de depunere a Cererii de Finanțare:**

- Solicitantul **trebuie să se încadreze** în categoria beneficiarilor eligibili.
- Solicitantul **nu trebuie să fie în dificultate**, în conformitate cu legislația în vigoare
- Solicitantul va demonstra că profitul mediu anual (ca medie a ultimilor trei ani fiscali) **nu depășește de 4 ori** valoarea sprijinului solicitat.
- Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR ( **pâna la contractare acesta trebuie să achite debitul către AFIR**).

**Premisa 2 - Crearea unei societăți noi (solicitant de fonduri) de către asociații/acționari majoritari, administrator/i, salariați/i ai altor entități economice cu același tip de activitate față de tipul de activitate finanțabil prin proiect.**

Se urmărește identificarea unor elemente care pot conduce la concluzia că, o persoană juridică existentă **care intră sub incidența unui procent de cofinanțare publică mai mic / asociații majoritari/acționarii majoritari/administratorii acesteia, a/au creat o altă persoană juridică cu același obiect de activitate, prin care accesează fondurile FEADR urmărind încadrarea în categoria de solicitant care beneficiază de un procent de cofinanțare publică mai mare.**

### III. Concluzii finale

**În etapa de verificare a Cererii de Finanțare, decizia privind constatarea creării unei condiții artificiale se ia după parcurgerea următorilor pași:**

- a. Sintetizarea elementelor identificate și comunicarea acestora solicitantului prin intermediul unei notificări, prin care se solicită totodată exprimarea unui punct de vedere într-un termen procedural;**
- b. Analizarea punctului de vedere exprimat de beneficiar (daca acesta îl transmite în termenul procedural comunicat)**

**În situația în care se constată încadrarea proiectului verificat în una din premisele de creare condiții artificiale și au fost parcurse etapele menționate la punctele a și b, se va descrie în mod detaliat modul în care au fost create condiții artificiale pentru îndeplinirea criteriului de eligibilitate și va fi luată decizia de a se declara Cererea de Finanțare ca fiind neeligibilă și retragerea acesteia din procesul de selecție.**

### 7. Verificarea domeniilor de intervenție ale proiectului

Expertul va verifica / completa domeniul de intervenție specific proiectului, respectiv:

- **Domeniul principal – DI 6A Facilitarea diversificării, a înființării și a dezvoltării de întreprinderi mici, precum și crearea de locuri de muncă.**

**Proiectul este Neconform din încadrarea greșită a proiectului din punct de vedere al alocării financiare aferente unui Domeniu de Intervenție Principal?**

În cazul în care solicitantul și-a încadrat proiectul într-o altă componentă decât cea rezultată în urma analizei expertului, proiectul este declarat neconform și expertul bifează căsuța DA.

### 8. Verificarea indicatorilor de monitorizare

Expertul GAL va verifica dacă Indicatorii de monitorizare prevăzuți în Cererea de finanțare sunt corect completați de către solicitant, conform tabelului prezentat în Fișa de verificare EL.

Se verifică corectitudinea acestora în Cererea de finanțare, iar în cazul în care indicatorii nu coincid, expertul GAL va corecta și completa indicatorii rezultați în urma verificării criteriilor de eligibilitate.

### 9. Verificarea factorilor de risc

Expertul GAL va verifica dacă factorii de risc prevăzuți în Cererea de finanțare sunt completați de către solicitant, conform tabelului prezentat în Fișa de verificare EL.



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



## DECIZIA REFERITOARE LA ELIGIBILITATEA PROIECTULUI

Dacă toate criteriile de eligibilitate aplicate proiectului au fost îndeplinite și nu au fost create condiții artificiale, proiectul este **eligibil**. În cazul proiectelor **neeligibile**, se va completa rubrica Observații cu motivele de neeligibilitate ale proiectului.

Expertul care întocmește Fișa de verificare își concretizează verificarea prin înscrierea unei bife („√”) în casetele / câmpurile respective. Persoana care verifică munca expertului certifică acest lucru prin înscrierea unei linii oblice („\”) de la stînga sus spre dreapta jos suprapusă peste bifa expertului.