

Anexa nr. 15 la Ghidul solicitantului pentru accesarea Măsurii M10/1A/6A
Actualizată conform Eratei nr. 1 avizată de CDRJ Argeș sub nr.AG/9272/04.05.2018

Formular E.L. M10/2A/2A - Fișa de verificare a eligibilității proiectului
Măsura M10/2A/2A "Investiții în active fizice pentru exploatații agricole"

Denumire solicitant:

Titlu proiect:

Amplasare proiect (localitate / localități):

Statut juridic solicitant:

Date personale reprezentant legal solicitant

Nume: Prenume:

Funcția reprezentantului legal:

(se va completa de către expertul GAL prin preluarea informațiilor din Cererea de Finanțare)

Verificarea corectitudinii informațiilor cu privire la solicitant prezentate în Cererea de Finanțare	Verificare efectuată	
	DA	NU
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Verificarea criteriilor de eligibilitate a proiectului

1. Verificarea eligibilității solicitantului	Verificare efectuată	
	DA	NU
1.1 Solicitantul a mai depus aceeași Cerere de finanțare în cadrul submăsurii 4.1 a PNDR sau a altei măsuri din PNDR)? <i>(GAL va transmite către OJFIR lista proiectelor depuse, solicitând informațiile necesare evaluării acestui criteriu de eligibilitate)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.2 Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR pentru Programul SAPARD / FEADR? <i>(GAL va transmite către OJFIR lista proiectelor depuse, solicitând informațiile necesare evaluării acestui criteriu de eligibilitate)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.3 Solicitantul are un proiect selectat pentru finanțare, dar nu a încheiat contractul cu AFIR, deoarece nu a prezentat în termen dovada cofinanțării solicitată prin Notificarea privind selectarea Cererii de finanțare și semnarea Contractului de finanțare?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(GAL va transmite către OJFIR lista proiectelor depuse, solicitând informațiile necesare evaluării acestui criteriu de eligibilitate)		
1.4 Solicitantul și-a însușit în totalitate angajamentele luate în Declarația pe proprie răspundere din secțiunea F, aplicabile proiectului?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.5 Solicitantul are în implementare proiecte în cadrul uneia dintre măsurile 141, 112, 411-141, 411-112, aferente PNDR 2007 – 2013 sau are proiect depus pe submăsura 6.1 sau 6.3 și nu i s-a acordat încă cea de-a doua tranșă de plată? (GAL va transmite către OJFIR lista proiectelor depuse, solicitând informațiile necesare evaluării acestui criteriu de eligibilitate)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Observații:

.....

.....

.....

2. Verificarea condițiilor de eligibilitate	Verificare efectuată		
	DA	NU	Solicitare informații suplimentare
EG1 - Proiectul trebuie să fie în corelare cu SDL a GAL, varianta aprobată de AM PNDR, corespunzătoare cu obiectivele specifice măsurii M10/2A/2A (postată pe site-ul GAL www.gal-tinutulposadelor.ro)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documente verificate: - Cererea de Finanțare - Studiul de Fezabilitate - Fișa măsurii M10/2A/2A (Anexa 12)			
EG2 - Activitatea aferentă implementării proiectului va fi desfășurată în teritoriul GAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documente verificate: - Cererea de Finanțare - Studiul de Fezabilitate - Anexa 11 – Lista UAT GAL FS-TP - condiții specifice			
EG3 - Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili și să aibă sediul social în teritoriul GAL.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documente verificate: - Cererea de Finanțare - Studiul de Fezabilitate			

<ul style="list-style-type: none"> - HOTĂRÂRE JUDECĂTOREASCĂ definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de STATUTUL Societății agricole - STATUT pentru Societatea cooperativă agricolă (înființată în baza Legii nr. 1/ 2005) și Cooperativa agricolă (înființată în baza Legii nr. 566/ 2004, cu modificările și completările ulterioare, și Composesorate, obști și alte forme asociative de proprietate asupra terenurilor (menționate în <i>Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere</i>, cu modificările și completările ulterioare), din care să reiasă că acestea se încadrează în categoria: societate cooperativă agricolă, cooperativă agricolă sau fermier în conformitate cu art. 7, alin (21) din OUG nr. 3/2015, cu modificările și completările ulterioare - DOCUMENT DE ÎNFIINȚARE A INSTITUTELOR DE CERCETARE, a Centrelor și stațiunilor de cercetare – dezvoltare și didactice inclusiv universități având în subordine stațiuni de cercetare dezvoltare și didactice din domeniul agricol - Baza de date a serviciul online RECOM a ONRC - Declarația partea F a Cererii de Finanțare - Răspuns OJFIR după consultarea bazelor de date AFIR - Site MADR (www.madr.ro) - Anexa 11 – Lista UAT GAL FS-TP - condiții specifice 			
<p>EG4 - Investiția trebuie să se realizeze în cadrul unei ferme cu o dimensiune economică de minim 8.000 € SO (valoarea producției standard)</p>	□	□	□
<p>Documente verificate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cererea de Finanțare - Studiul de Fezabilitate - 3.a1) DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU TERENUL AGRICOL AFERENT PLANTAȚIILOR DE VIȚĂ DE VIE PENTRU STRUGURI DE MASĂ EXISTENTE/PLANTAȚIILOR NOU ÎNFIINȚATE ȘI A ALTOR PLANTAȚII: - COPIE DUPĂ DOCUMENTUL AUTENTIFICAT LA NOTAR CARE ATESTĂ DREPTUL DE PROPRIETATE asupra terenului și/ sau tabel centralizator emis de Primărie semnat de persoanele autorizate conform legii, conținând sumarul contractelor de arendare cu suprafețele luate în arendă pe categorii de folosință, perioada de arendare care trebuie să fie de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de finanțare și/ sau contractul de concesiune care să certifice dreptul de folosință al terenului cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de finanțare. Contractul de concesiune va fi însoțit de adresa emisă de concedent și trebuie să conțină: - situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze; 			

- suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces)

Pentru cooperative agricole, societăți cooperative agricole, grupuri de producători, se vor prezenta documentele prevăzute mai sus pentru toți membrii fermieri ai acestor solicitanți

Atenție!

Toți membrii fermieri ai formelor asociative trebuie să fie deserviți de investiție.

a2) În cazul Societăților agricole se atașează tabelul centralizator emis de către Societatea agricolă care va cuprinde suprafețele aduse în folosința societății, numele membrilor fermieri care le dețin în proprietate și perioada pe care terenul a fost adus în folosința societății, care trebuie să fie de minim 10 ani.

Pentru celelalte tipuri de culturi nu este necesară prezentarea documentelor pentru terenul agricol, verificarea făcându-se de către experții evaluatori, exclusiv în sistemul IACS.

b) DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU IMOBILUL (CLĂDIRILE ȘI/SAU TERENURILE) pe care sunt / vor fi realizate investițiile,:

b1) ACTUL DE PROPRIETATE ASUPRA CLĂDIRII sau CONTRACT DE CONCESIUNE sau ALT DOCUMENT ÎNCHEIAT LA NOTAR care să certifice dreptul de folosință asupra clădirii pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de finanțare, care să confere titularului dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect ;

b2) DOCUMENTUL CARE ATESTĂ DREPTUL DE PROPRIETATE ASUPRA TERENULUI, CONTRACT DE CONCESIUNE SAU ALT DOCUMENT ÎNCHEIAT LA NOTAR care să certifice dreptul de folosință al terenului pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de finanțare, care să confere titularului dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu prevederile

Legii nr. 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect.

Contractul de concesiune va fi însoțit de adresa emisă de concedent și trebuie să conțină:

- situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;

- suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces) pentru terenul pe care este amplasată clădirea.

Atenție! Pentru construcțiile și/sau terenul ce fac/face obiectul Cererii de finanțare, solicitantul trebuie să prezinte documente care să certifice

<p>dreptul acestuia de a obține, potrivit legii, autorizația de construire/desființare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - drept real principal (drept de proprietate, drept de administrare, uz, uzufruct, superficie, servitute) dobândit prin: act autentic notarial, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotarare judecătorească, lege. În cazul dreptului de superficie se acceptă act de superficie încheiat în formă autentică de un notar public. - drept de creanță definit conform Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru clădirea/terenul pe care urmează a se realiza investiția. <p>Pentru construcțiile cu caracter provizoriu, definite conform Legii nr. 50/1991, cu modificările și completările ulterioare, solicitantul poate prezenta și un contract de comodat/ locațiune (închiriere) asupra terenului și acordul expres al proprietarului de drept.</p> <p>b3) EXTRAS DE CARTE FUNCIARĂ SAU DOCUMENT CARE SĂ CERTIFICE CĂ NU AU FOST FINALIZATE LUCRĂRILE DE CADASTRU, pentru proiectele care vizează investiții de lucrări privind construcțiile noi sau modernizări ale acestora</p> <p>Atenție! În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se va depune acordul creditorului privind executia investitiei și graficul de rambursare a creditului.</p> <p>c) DOCUMENT PENTRU EFECTIVUL DE ANIMALE DEȚINUT ÎN PROPRIETATE:</p> <p>1) EXTRAS DIN REGISTRUL EXPLOATATIEI emis de ANSVSA/DSVSA cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care să rezulte efectivul de animale deținut, însoțit de formular de mișcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010); Formularul de miscare se depune dacă există diferențe dintre mențiunile din SF, cererea de finanțare și extrasul din Registrul Exploatațiilor de la ANSVSA.</p> <p>Pentru exploatațiile agricole care dețin păsari și albine - ADEVERINȚĂ ELIBERATĂ DE MEDICUL VETERINAR DE CIRCUMSCRIPȚIE, emisă cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care rezulta numărul păsărilor și al familiilor de albine și data înscrierii solicitantului în Registrul Exploatației.</p> <p>Pentru cooperative agricole, societăți cooperative agricole, grupuri de producători, se vor prezenta documentele prevăzute la punctul c) pentru toți membrii fermieri ai acestor solicitanți.</p> <p>2) PAȘAPORTUL emis de ANZ pentru ecvideele cu rasă și origine.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Baza de date sau documente emise de APIA (IACS). 			
<p>EG5 – Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute prin măsura M10/2A/2A.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>Documente verificate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Studiul de Fezabilitate 			

<ul style="list-style-type: none"> - Secțiunea F a Cererii de Finanțare - Documentele solicitate pentru terenul agricol, imobil(e) și efectivele de animale, așa cum au fost ele detaliate mai sus la EG4 - Certificatul de urbanism - Autorizație sanitară / Notificare de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare, pentru unitățile care se modernizează și se autorizează / avizează conform legislației în vigoare - Nota de constatare privind condițiile de mediu pentru unitățile în funcțiune - Acord de principiu privind includerea generatoarelor terestre antigrindină în Sistemul Național de Antigrintină și de Creștere a Precipitațiilor (la depunere), emis de Autoritatea pentru Administrarea Sistemului Național de Antigrintină și Creștere a Precipitațiilor - Declarația pe propria răspundere specifică GAL FS-TP (Anexa 17) - Codul bunelor practici agricole (Anexa 8) 			
<p>EG6 - Solicitantul trebuie să demonstreze asigurarea cofinanțării investiției.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>Documente verificate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Studiul de Fezabilitate - Bugetul indicativ - Declarație partea F a Cererii de finanțare - Declarație pe propria răspundere specifică GAL FS-TP (Anexa 17) 			
<p>EG7 - Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată în baza documentației tehnico-economice.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>Documente verificate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Studiul de Fezabilitate și anexele acestuia (B și C) - SITUAȚIILE FINANCIARE (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară. În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin trei ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanțare se vor depune ultimile trei situații financiare sau - DECLARAȚIA DE INACTIVITATE înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului sau - Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale: DECLARAȚIA SPECIALĂ privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200 și anexele acestuia), în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ sau DECLARAȚIA UNICĂ privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice (formularul 212) în care rezultatul brut obținut anual să fie pozitiv (inclusiv 0) și/sau DECLARAȚIA 			

<p>PRIVIND VENITURILE DIN ACTIVITĂȚI AGRICOLE impuse pe norme de venit (formularul 221).</p> <p>- Pentru solicitanții a căror activitate a fost afectată de calamități naturale (inundații, seceta excesivă etc.) se vor prezenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> Situațiile financiare (bilanț – formularul 10, cont de profit și pierderi – formularul 20, formularele 30 și 40) din unul din ultimii trei ani precedenți anului depunerii proiectului, în care producția nu a fost calamitată, iar rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din bilanț) să fie pozitiv (inclusiv 0), înregistrate la Administrația Financiară. <p>- În cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale și întreprinderilor familiale se va prezenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> Declarație specială privind veniturile realizate înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular) în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ sau Declarația unică privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice (formularul 212) în care rezultatul brut obținut anual să fie pozitiv (inclusiv 0) și/sau Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221). <p><i>Pentru anii calamități solicitantul va prezenta un document (ex.: Proces verbal de constatare și evaluare a pagubelor) emis de organismele abilitate (ex.: Comitetul local pentru situații de urgență).</i></p>			
<p>EG8 - Investiția va respecta legislația în vigoare din domeniul sănătății publice, sanitar-veterinar și de siguranță alimentară.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>Documente verificate:</p> <p>- Declarația pe propria răspundere specifică GAL FS-TP (Anexa 17)</p>			

ATENȚIE!

La aceste condiții minime obligatorii pentru acordarea fondurilor prin măsura M10/2A/2A se adaugă o serie de restricții și condiții suplimentare care se regăsesc în Precizările suplimentare la subcapitolul 2.2 din Ghidul solicitantului și pe care solicitantul trebuie să și le asume prin semnarea Declarației pe propria răspundere specifică GAL FS-TP (Anexa 17).

Observații:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Notă:

La rubrica *Observații* se vor preciza condițiile de eligibilitate neîndeplite și motivele neîndeplinirii acestora, precum și aspecte legate de informațiile suplimentare solicitate.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



3. Verificarea bugetului indicativ

Buget indicativ conform HG 907/2016 pentru activitatea de producție (Euro)

S-a utilizat cursul de transformare 1 Euro =LEI
din data de: ___/___/_____

Euro

Buget Indicativ al Proiectului (Valori fără TVA)	Cheltuieli conform Cererii de finanțare		Verificare GAL FS-TP			
			Cheltuieli conform Studiului de fezabilitate		Diferențe față de Cererea de finanțare	
Denumirea capitolelor de cheltuieli	E	N	E	N	E	N
1	2	3	2	3	2	3
Capitolul 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului - total, din care:						
1.1 Cheltuieli pentru obținerea terenului (N)						
1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului						
1.3 Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială						
1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților						
Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții - total						
Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică - total, din care:						
3.1 Studii						

Asociația G.A.L. Făgărașul de Sud - Ținutul Posadelor
Comuna Domnești, Bd. Al. I. Cuza, nr. 4, jud. Argeș
Email: tinutulposadelor@gmail.com; www.gal-tinutulposadelor.ro

Telefon: 0348 52 03 89



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



3.1.1 Studii de teren					
3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului					
3.1.3 Alte studii specifice					
3.2 Documentatii-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații					
3.3 Expertizare tehnică					
3.4 Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor					
3.5 Proiectare					
3.5.1 Temă de proiectare					
3.5.2 Studiu de fezabilitate (N)					
3.5.3 Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general					
3.5.4 Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor					
3.5.5 Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție					
3.5.6 Proiect tehnic și detalii de execuție					
3.6 Organizarea procedurilor de achiziție (N)					
3.7 Consultanță					
3.7.1 Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții					
3.7.2 Auditul financiar (N)					
3.8 Asistență tehnică					
3.8.1 asistență tehnică din partea proiectantului					
3.8.1.1 pe perioada de execuție a lucrărilor					



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



3.8.1.2 pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții					
3.8.3 Dirigenție de șantier					
Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiția de bază - total, din care:					
A Construcții și lucrări de intervenții – total, din care:					
4.1 Construcții și instalații					
4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale					
4.3 Utilaje și echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj					
4.4 Utilaje și echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport					
4.5 Dotări					
4.6 Active necorporale					
B - Cheltuieli pentru investiții în culturi/plantații					
Subcapitol 1 - Lucrări de pregătire a terenului					
Subcapitol 2 - Inițierea plantației					
Subcapitolul 3 – Întreținere plantație în anul I					
Subcapitolul 4 – Întreținere plantație în anul II					
Subcapitol 5- Instalare sistem susținere și întreținere					
Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:					
5.1 Organizare de șantier					
5.1.1 lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier					
5.1.2 cheltuieli conexe organizării șantierului					
5.2 Comisioane, cote, taxe, costul creditului					
5.2.1 Comisiunile și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare (N)					



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



5.2.2 Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții					
5.2.3 Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții					
5.2.4 Cota aferentă Casei sociale a Constructorilor - CSC (N)					
5.2.5 Taxe pentru acorduri, avixe conforme și autorizația de construire/desființare					
5.3 Cheltuieli diverse și neprevăzute					
5.4 Cheltuieli pentru informare și publicitate (N)					
Capitolul 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste - total, din care:					
6.1 Pregătirea personalului de exploatare (N)					
6.2 Probe tehnologice și teste					
TOTAL					
ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)					
TOTAL GENERAL CU ACTUALIZARE					
Valoare TVA					
TOTAL GENERAL inclusiv TVA					

Toate costurile vor fi exprimate în Euro, și se vor baza pe devizul general din Studiul de fezabilitate (întocmit în Euro)

1 Euro =LEI (Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <<http://www.ecb.int/index.html>>la data întocmirii Studiului de fezabilitate)



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Buget indicativ (Euro) conform HG 907/2016 pentru activitatea de procesare și comercializare

S-a utilizat cursul de transformare 1 Euro =LEI
din data de: ___/___/_____

Euro

Denumirea capitolelor de cheltuieli	Cheltuieli conform Cererii de finanțare		Verificare FS-TP			
			Cheltuieli conform Studiului de fezabilitate		Diferențe față de Cererea de finanțare	
			E	N	E	N
1	2	3	2	3	2	3
Capitolul 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului - total, din care:						
1.1 Cheltuieli pentru obținerea terenului (N)						
1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului						
1.3 Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială						
1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților						
Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții - total						
Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică - total, din care:						
3.1 Studii						
3.1.1 Studii de teren						
3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului						
3.1.3 Alte studii specifice						

Asociația G.A.L. Făgărașul de Sud - Ținutul Posadelor
Comuna Domnești, Bd. Al. I. Cuza, nr. 4, jud. Argeș
Email: tinutulposadelor@gmail.com; www.gal-tinutulposadelor.ro

Telefon: 0348 52 03 89



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



3.2 Documentatii-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații					
3.3 Expertizare tehnică					
3.4 Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor					
3.5 Proiectare					
3.5.1 Temă de proiectare					
3.5.2 Studiu de fezabilitate (N)					
3.5.3 Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general					
3.5.4 Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor					
3.5.5 Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție					
3.5.6 Proiect tehnic și detalii de execuție					
3.6 Organizarea procedurilor de achiziție (N)					
3.7 Consultanță					
3.7.1 Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții					
3.7.2 Auditul financiar (N)					
3.8 Asistență tehnică					
3.8.1 asistență tehnică din partea proiectantului					
3.8.1.1 pe perioada de execuție a lucrărilor					
3.8.1.2 pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții					



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



3.8.3 Dirigenție de șantier						
Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiția de bază - total, din care:						
A Construcții și lucrări de intervenții – total, din care:						
4.1 Construcții și instalații						
4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale						
4.3 Utilaje și echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj						
4.4 Utilaje și echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport						
4.5 Dotări						
4.6 Active necorporale						
B - Cheltuieli pentru investiții în culturi/plantații						
Subcapitol 1 - Lucrări de pregătire a terenului						
Subcapitol 2 - Inițierea plantației						
Subcapitolul 3 – Întreținere plantație în anul I						
Subcapitolul 4 – Întreținere plantație în anul II						
Subcapitol 5- Instalare sistem susținere și întreținere						
Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:						
5.1 Organizare de șantier						
5.1.1 lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier						
5.1.2 cheltuieli conexe organizării șantierului						
5.2 Comisioane, cote, taxe, costul creditului						



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



5.2.1 Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare (N)						
5.2.2 Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții						
5.2.3 Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții						
5.2.4 Cota aferentă Casei sociale a Constructorilor- CSC (N)						
5.2.5 Taxe pentru acorduri, avixe conforme și autorizația de construire/desființare						
5.3 Cheltuieli diverse și neprevăzute						
5.4 Cheltuieli pentru informare și publicitate (N)						
Capitolul 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste - total, din care:						
6.1 Pregătirea personalului de exploatare (N)						
6.2 Probe tehnologice și teste						
TOTAL						
ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)						
TOTAL GENERAL CU ACTUALIZARE						
Valoare TVA						
TOTAL GENERAL inclusiv TVA						

Toate costurile vor fi exprimate în Euro, și se vor baza pe devizul general din Studiul de fezabilitate (întocmit în Euro)

1 Euro =LEI (Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <<http://www.ecb.int/index.html>>la data întocmirii Studiului de fezabilitate)



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Buget indicativ conform HG 907/2016 (Euro) pentru investițiile legate de operațiunile prevăzute la Art. 28 (Agromediu)

S-a utilizat cursul de transformare din data de: ___/___/_____

1 Euro =LEI

Euro

Buget Indicativ al Proiectului (Valori fără TVA)	Cheltuieli conform Cererii de finanțare		Verificare GAL FS-TP			
			Cheltuieli conform Studiului de fezabilitate		Diferențe față de Cererea de finanțare	
			E	N	E	N
1	2	3	2	3	2	3
Capitolul 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului - total, din care:						
1.1 Cheltuieli pentru obținerea terenului (N)						
1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului						
1.3 Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială						
1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților						
Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții - total						
Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică - total, din care:						
3.1 Studii						
3.1.1 Studii de teren						
3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului						
3.1.3 Alte studii specifice						



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



3.2 Documentatii-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații						
3.3 Expertizare tehnică						
3.4 Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor						
3.5 Proiectare						
3.5.1 Temă de proiectare						
3.5.2 Studiu de fezabilitate (N)						
3.5.3 Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general						
3.5.4 Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor						
3.5.5 Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție						
3.5.6 Proiect tehnic și detalii de execuție						
3.6 Organizarea procedurilor de achiziție (N)						
3.7 Consultanță						
3.7.1 Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții						
3.7.2 Auditul financiar (N)						
3.8 Asistență tehnică						
3.8.1 asistență tehnică din partea proiectantului						
3.8.1.1 pe perioada de execuție a lucrărilor						
3.8.1.2 pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții						



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



3.8.3 Dirigenție de șantier						
Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiția de bază - total, din care:						
A Construcții și lucrări de intervenții – total, din care:						
4.1 Construcții și instalații						
4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale						
4.3 Utilaje și echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj						
4.4 Utilaje și echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport						
4.5 Dotări						
4.6 Active necorporale						
B - Cheltuieli pentru investiții în culturi/plantații						
Subcapitol 1 - Lucrări de pregătire a terenului						
Subcapitol 2 - Înființarea plantației						
Subcapitolul 3 – Întreținere plantație în anul I						
Subcapitolul 4 – Întreținere plantație în anul II						
Subcapitol 5- Instalare sistem susținere și împrejmuire						
Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:						
5.1 Organizare de șantier						
5.1.1 lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier						
5.1.2 cheltuieli conexe organizării șantierului						
5.2 Comisioane, cote, taxe, costul creditului						



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



5.2.1 Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare (N)						
5.2.2 Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții						
5.2.3 Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții						
5.2.4 Cota aferentă Casei sociale a Constructorilor- CSC (N)						
5.2.5 Taxe pentru acorduri, avixe conforme și autorizația de construire/desființare						
5.3 Cheltuieli diverse și neprevăzute						
5.4 Cheltuieli pentru informare și publicitate (N)						
Capitolul 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste - total, din care:						
6.1 Pregătirea personalului de exploatare (N)						
6.2 Probe tehnologice și teste						
TOTAL						
ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)						
TOTAL GENERAL CU ACTUALIZARE						
Valoare TVA						
TOTAL GENERAL inclusiv TVA						

Toate costurile vor fi exprimate în Euro, și se vor baza pe devizul general din Studiul de fezabilitate (întocmit în Euro)

1 Euro =LEI (Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <<http://www.ecb.int/index.html>>la data întocmirii Studiului de fezabilitate)



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Buget indicativ TOTALIZATOR conform HG 907/2016 (Euro)

S-a utilizat cursul de transformare din data de: ___/___/_____

1 Euro =Lei

Euro

Buget Indicativ al Proiectului (Valori fără TVA)	Cheltuieli conform Cererii de finanțare		Verificare GAL FS-TP			
			Cheltuieli conform Studiului de fezabilitate		Diferențe față de Cererea de finanțare	
Denumirea capitolelor de cheltuieli	E	N	E	N	E	N
1	2	3	2	3	2	3
Capitolul 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului - total, din care:						
1.1 Cheltuieli pentru obținerea terenului (N)						
1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului						
1.3 Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială						
1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților						
Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții - total						
Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică - total, din care:						
3.1 Studii						
3.1.1 Studii de teren						
3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului						
3.1.3 Alte studii specifice						

Asociația G.A.L. Făgărașul de Sud - Ținutul Posadelor
Comuna Domnești, Bd. Al. I. Cuza, nr. 4, jud. Argeș
Email: tinutulposadelor@gmail.com; www.gal-tinutulposadelor.ro

Telefon: 0348 52 03 89



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



3.2 Documentatii-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații						
3.3 Expertizare tehnică						
3.4 Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor						
3.5 Proiectare						
3.5.1 Temă de proiectare						
3.5.2 Studiu de fezabilitate (N)						
3.5.3 Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general						
3.5.4 Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor						
3.5.5 Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție						
3.5.6 Proiect tehnic și detalii de execuție						
3.6 Organizarea procedurilor de achiziție (N)						
3.7 Consultanță						
3.7.1 Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții						
3.7.2 Auditul financiar (N)						
3.8 Asistență tehnică						
3.8.1 asistență tehnică din partea proiectantului						
3.8.1.1 pe perioada de execuție a lucrărilor						
3.8.1.2 pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții						



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



3.8.3 Dirigenție de șantier						
Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiția de bază - total, din care:						
A Construcții și lucrări de intervenții – total, din care:						
4.1 Construcții și instalații						
4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale						
4.3 Utilaje și echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj						
4.4 Utilaje și echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport						
4.5 Dotări						
4.6 Active necorporale						
B - Cheltuieli pentru investiții în culturi/plantații						
Subcapitol 1 - Lucrări de pregătire a terenului						
Subcapitol 2 - Inițierea plantației						
Subcapitolul 3 – Întreținere plantație în anul I						
Subcapitolul 4 – Întreținere plantație în anul II						
Subcapitol 5- Instalare sistem susținere și întreținere						
Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:						
5.1 Organizare de șantier						
5.1.1 lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier						
5.1.2 cheltuieli conexe organizării șantierului						
5.2 Comisioane, cote, taxe, costul creditului						



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



5.2.1 Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare (N)					
5.2.2 Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții					
5.2.3 Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții					
5.2.4 Cota aferentă Casei sociale a Constructorilor- CSC (N)					
5.2.5 Taxe pentru acorduri, avixe conforme și autorizația de construire/desființare					
5.3 Cheltuieli diverse și neprevăzute					
5.4 Cheltuieli pentru informare și publicitate (N)					
Capitolul 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste - total, din care:					
6.1 Pregătirea personalului de exploatare (N)					
6.2 Probe tehnologice și teste					
TOTAL					
ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)					
TOTAL GENERAL CU ACTUALIZARE					
Valoare TVA					
TOTAL GENERAL inclusiv TVA					

Toate costurile vor fi exprimate în Euro, și se vor baza pe devizul general din Studiul de fezabilitate (întocmit în Euro)

1 Euro =LEI (Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <<http://www.ecb.int/index.html>>la data întocmirii Studiului de fezabilitate)



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Matrice de verificare a viabilității economico-financiare a proiectului pentru Anexa B (persoane juridice)

Nr .cr t.	Anul Specificație	Limita indicator	UM	Total an 1	Total an 2	Total an 3	Total an 4	Total an 5	Diferențe	Validare criterii
				Valoare						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Valoare investiție (VI) - valoare totală a proiectului fără TVA, preluată din Bugetul Indicativ Anexa G	N/A	LEI						Nu sunt diferențe	N/A
	Valoare investiție (VI) - calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori	N/A	LEI							
2	Veniturile din exploatare (Ve) - se înscriu valorile din proiecția contului de profit și pierdere, rândul 5, aferente perioadei respective	N/A	LEI						Nu sunt diferențe	N/A
	Veniturile din exploatare (Ve) - calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori	N/A	LEI							
3	Cheltuieli de exploatare (Ce) - se înscriu valorile din proiecția	N/A	LEI						Nu sunt diferențe	N/A

Asociația G.A.L. Făgărașul de Sud - Ținutul Posadelor
Comuna Domnești, Bd. Al. I. Cuza, nr. 4, jud. Argeș
Email: tinutulposadelor@gmail.com; www.gal-tinutulposadelor.ro

Telefon: 0348 52 03 89

	contului de profit și pierdere, rândul 11, aferente perioadei respective									
	Cheltuieli de exploatare (Ce) - calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori	N/A	LEI							
4	Rata rezultatului din exploatare (rRe) - se calculează automat diferența dintre Ve și Ce introduse, raportat la Ve - minim 10%	minim 10% din Ve	%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	Rata rezultatului din exploatare (rRe) - calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori	minim 10% din Ve	%							
5	Flux de numerar din activitatea de exploatare - linia P din Anexa B8 aferent perioadei respective	N/A	LEI							N/A
6	Durata de recuperare a investiției (Dr) - se calculează automat ca raport între VI și Fluxul de numerar net actualizat mediu pe orizontul de 12 ani	maxim 12	ANI			#DIV/0!			#DIV/0!	#DIV/0!

	Durata de recuperare a investiției (Dr) - calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori	maxim 12	ANI							
7	Rata rentabilității capitalului investit (rRc) - se calculează automat ca raport între Fluxul de numerar din activitatea de exploatare și (VI)	minim 5%	%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/!	#DI/0!
	Rata rentabilității capitalului investit (rRc) - calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori	minim 5%	%							
8	Flux de lichidități net al perioadei - linia Q din fluxul de numerar pentru anii 1-5, se introduce pentru perioada aferentă	N/A	Numeric						#DIV/0!	#DIV/0!
	(PDCTML) Plăți de dobânzi la credite pe termen mediu și lung - linia C2 din fluxul de numerar pentru anii 1-5, se introduce pentru perioada aferentă	N/A	Numeric							

(RCTML) Rambursări de credite pe termen mediu și lung - linia C1 din fluxul de numerar pentru anii 1-5, se introduce pentru perioada aferentă	N/A	Numeric								
Rata acoperirii prin fluxul de numerar (RAFN) - se calculează automat ca raport între Fluxul de numerar din exploatare aferent perioadei respective și suma (PDCTML+RCTML) - trebuie să fie \geq cu 1.2	$\geq 1,2$	Numeric	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
Rata acoperirii prin fluxul de numerar (RAFN) - calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori	$\geq 1,$	Numeric								
(D>1)Datorii ce trebuie plătite într-o perioadă mai mare de un an - linia IV din sheetul bilanț - se introduce pentru perioada aferentă	N/A	Numeric							#DIV/0!	#DIV/0!
(A) Total activ - din sheetul bilanț și se introduce pentru perioada aferentă	N/A	Numeric								

	Rata îndatorării (rI) - se calculează automat ca raport între (D>1) și total activ (A) - trebuie să fie maxim 60%	maxim 60%	%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
	Rata îndatorării (rI) - calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori	maxim 60%	%							
10	Rata de actualizare	N/A		8%						N/A
	Valoare actualizată netă (VAN) - trebuie să fie pozitivă	>=0	LEI						Nu sunt diferite	Respect a criteriu
	Valoare actualizată netă (VAN) - calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori	>=0	LEI							
12	Disponibil de numerar la sfârșitul perioadei - se preiau valorile din linia S, Anexa B7, aferente perioadei respective - trebuie să fie pozitiv	>=0	LEI						Nu sunt diferite	Respect a criteriu
	Disponibil de numerar la sfârșitul perioadei, conform tabelului de indicatori	>=0	LEI							
<p>Proiectul respectă obiectivul de ordin economico-financiar "creșterea viabilității economice"?</p> <p>Verificare la GAL FS-TP DA <input type="checkbox"/> sau NU <input type="checkbox"/></p>										

Matrice de verificare a viabilității economico-financiare a proiectului pentru Anexa C (persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale)

Nr. crt.	Anul Specificație	Limita indicator	UM	Total an 1	Total an 2	Total an 3	Total an 4	Total an 5	Diferențe	Validar criteri
				Valoare						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Valoare investitie (VI) - valoare totala a proiectului fara TVA, preluata din Bugetul Indicativ	N/A	LEI						Nu sunt diferente	N/A
	Valoare investitie (VI) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	N/A	LEI							
2	EXCEDENT/DEFICIT (linia 58 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")	>=0	LEI						Nu sunt diferente	Respect criteri
	EXCEDENT/DEFICIT (linia 58 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza") calculata de solicitant, conform Anexei C	>=0	LEI							
3	Durata de recuperare a investitiei (Dr) - se calculeaza automat ca raport intre VI si Fluxul de numerar net actualizat mediu pe orizontul de 12 ani	maxim 12	ANI	#DIV/0!					#DIV/0!	#DIV/0!
	Durata de recuperare a investitiei (Dr) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	maxim 12	ANI							
4	Rata de actualizare	%		8%					N/A	N/A
5	Credite contractate la bănci și dobânzile aferente (rate și dobânzi), inclusiv cele aferente proiectului (linia 42 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")	N/A	Numeric						#DIV/0!	#DIV/0!



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



	Incasari din activitatea agricolă +Incasari din activități productive, prestări servicii etc.(linia 33 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")+Subventii (linia 35 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")+Alte venituri (linia 36 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")+Vanzari de active (linia 37 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")	N/A	Numeric								
	Plati pentru desfășurarea activităților productive(linia 44 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")	N/A	Numeric								
	Plati pentru desfășurarea activităților agricole(linia 48 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")	N/A	Numeric								
	Rata acoperirii prin fluxul de numerar (RAFN)	>=1,2	Numeric	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!			
	Rata acoperirii prin fluxul de numerar (RAFN) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	>=1,2	Numeric								
6	Valoare actualizata neta (VAN) - trebuie sa fie pozitiva	>=0	LEI						Nu sunt diferite	Respecta criteriu	
	Valoare actualizata neta (VAN) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	>=0	LEI								
<p>Indicatorii economico-financiari se incadreaza in limitele obligatorii stabilite de A.F.I.R.?</p> <p>Verificare la GAL FS-TP DA <input type="checkbox"/> sau NU <input type="checkbox"/></p>											

Asociația G.A.L. Făgărașul de Sud - Ținutul Posadelor
Comuna Domnești, Bd. Al. I. Cuza, nr. 4, jud. Argeș
Email: tinutulposadelor@gmail.com; www.gal-tinutulposadelor.ro

Telefon: 0348 52 03 89

3. Verificarea bugetului indicativ	Verificare efectuată		
	DA	NU	NU ESTE CAZUL
<p>3.1 Informațiile furnizate în cadrul bugetului indicativ din cererea de finanțare sunt corecte și sunt în conformitate cu devizul general și devizele pe obiect precizate în Studiul de fezabilitate?</p> <p>Da cu diferențe*</p> <p>* Se completează în cazul când expertul constată diferențe față de bugetul prezentat de solicitant în cererea de finanțare</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>3.2. Verificarea corectitudinii ratei de schimb. Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : http://www.ecb.int/index.html (se anexează pagina conținând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate).</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>3.3. Sunt investițiile eligibile în conformitate cu cele specificate în Ghidul măsurii?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>3.4. Costurile generale ale proiectului (acele costuri necesare pentru pregătirea și implementarea proiectului, constând în cheltuieli pentru consultanță, proiectare, monitorizare și management, inclusiv onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economică și de mediu, taxele pentru eliberarea certificatelor, precum și cele privind obținerea avizelor și autorizațiilor necesare implementării proiectelor, prevăzute în legislația națională), direct legate de submăsură, nu depășesc 10% din costul total eligibil al proiectului pentru proiectele care prevăd construcții - montaj, respectiv 5% pentru acele proiecte care nu includ construcții?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>3.5. Cheltuielile diverse și neprevăzute (Cap. 5.3) din Bugetul indicativ se încadrează în procentul de maxim 10% din valoarea cheltuielilor prevăzute la cap. / subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8 și 4A din devizul general, conform legislației în vigoare?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>3.6 Actualizarea respectă procentul de max. 5% din valoarea total eligibilă?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>3.7 TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile este trecut în coloana cheltuielilor eligibile?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4. Verificarea rezonabilității prețurilor	Verificare efectuată		
	DA	NU	NU ESTE CAZUL
4.1. Categoria de bunuri se regăsește în Baza de Date cu prețuri de Referință aplicabilă PNDR 2014-2020?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.2 Dacă la punctul 4.1 răspunsul este DA, sunt atașate extrasele tipărite din baza de date cu prețuri de Referință aplicabilă PNDR 2014-2020?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.3 Dacă la pct. 4.1. răspunsul este DA, prețurile utilizate pentru bunuri se încadrează în maximul prevăzut în Baza de Date cu prețuri de Referință aplicabilă PNDR 2014-2020?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.4 Dacă la pct. 4.1 este NU, solicitantul a prezentat două oferte pentru bunuri a caror valoare este mai mare de 15000 Euro și o ofertă pentru bunuri a căror valoare este mai mica sau egală cu 15000 Euro?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.5 Solicitantul a prezentat două oferte pentru servicii a căror valoare este mai mare de 15000 Euro și o ofertă pentru servicii a căror valoare este mai mica sau egală cu 15000 Euro?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.6 Pentru lucrări, există în Studiul de fezabilitate Declarația proiectantului semnată și ștampilată privind sursa de prețuri?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5. Verificarea Planului Financiar	Verificare efectuată		
	DA	NU	NU ESTE CAZUL
5.1 Planul financiar este corect completat și respectă gradul de intervenție publică?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>Srijinul public nerambursabil acordat în cadrul acestei măsuri este:</p> <p>1. În cazul fermelor având dimensiunea economică până la 500.000 SO, rata srijinului public nerambursabil va fi de 50% din totalul cheltuielilor eligibile și nu va depăși 50.000 euro indiferent de tipul investiției.</p> <p>Intensitatea srijinului nerambursabil se va putea majora cu 20 sau 40 puncte procentuale suplimentare, dar rata srijinului combinat nu poate depăși 90% în cazul fermelor mici și medii (cu dimensiunea până la 250.000 SO) respectiv 70% în cazul fermelor având între 250.000 și 500.000 SO, în cazul:</p>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

<ul style="list-style-type: none">• Investițiilor realizate de tinerii fermieri, cu vârsta sub 40 ani, la data depunerii Cererii de finanțare sau cei care s-au stabilit în cei 5 ani anteriori solicitării sprijinului;• Investițiilor în cadrul exploatațiilor cu dimensiunea < 12.000 SO;• Proiectelor integrate;• Investițiilor legate de operațiunile de agromediu și agricultură ecologică. <p>2. În cazul fermelor având dimensiunea peste 500.000 SO rata sprijinului public nerambursabil va fi de 30% din totalul cheltuielilor eligibile și nu va depăși 50.000 euro indiferent de tipul investiției.</p> <p>Intesitatea sprijinului nerambursabil se va putea majora cu 20 puncte procentuale suplimentare, dar rata sprijinului combinat nu poate depăși 50% în cazul:</p> <ul style="list-style-type: none">• Proiectelor integrate. <p>3. În cazul cooperativelor și grupurilor de producători, rata sprijinului public nerambursabil va fi de 50% din totalul cheltuielilor eligibile și nu va putea depăși 50.000 euro indiferent de tipul investiției.</p> <p>Intesitatea sprijinului nerambursabil se va putea majora cu 20 puncte procentuale suplimentare, dar rata sprijinului combinat nu poate depăși 70% în cazul:</p> <ul style="list-style-type: none">• Investițiilor colective realizate de formele asociative ale fermierilor.	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
5.2 Proiectul se încadrează în plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil așa cum este prezentat la punctul 5.1?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.3 Avansul solicitat se încadrează într-un cuantum de până la 50% din ajutorul public nerambursabil?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Plan Financiar Totalizator Măsura M10/2A/2A

0	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total proiect
	1	2	3
	Euro	Euro	Euro
1. Ajutor public nerambursabil			
2. Cofinanțare privată, din care:			
2.1 Contribuție în natură pentru investiții privind înființarea plantațiilor de struguri de masă			
2.2 - autofinanțare			
2.3 - împrumuturi			
3. TOTAL PROIECT			
Procent contribuție publică			
Avans solicitat			
Procent avans			

Plan Financiar Producție

0	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total cheltuieli
	1	2	3
	Euro	Euro	Euro
1. Ajutor public nerambursabil			
2. Cofinanțare privată, din care:			
2.1 – contribuție în natură pentru investiții privind înființarea plantațiilor de struguri de masă			
2.2 – autofinanțare			
2.3 – împrumuturi			
3. TOTAL PROIECT			
Procent contribuție publică			
Avans solicitat			
Procent avans			

Plan Financiar Procesare și/sau Comercializare

0	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total cheltuieli
	1	2	3
	Euro	Euro	Euro
1. Ajutor public nerambursabil			
2. Cofinanțare privată, din care:			
2.1 - autofinanțare			
2.2 - împrumuturi			
3. TOTAL PROIECT			
Procent contribuție publică			
Avans solicitat			
Procent avans			

Plan Financiar Agromediu

0	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total cheltuieli
	1	2	3
	Euro	Euro	Euro
1. Ajutor public nerambursabil			
2. Cofinanțare privată, din care:			
2.1 - autofinanțare			
2.2 - împrumuturi			
3. TOTAL PROIECT			
Procent contribuție publică			
Avans solicitat			
Procent avans			

6. Verificarea condițiilor artificiale

Secțiunea A – Indicatori de avertizare

Nr crt	Obiectul verificării	Verificare		
		Documentar	DA	NU
1.	Reprezentanții legali / asociații/ acționarii administratorii / solicitantului sunt asociați / administratori / acționari ai altor societăți care au același tip de activitate* cu cel al proiectului analizat ?	Verificare în baza de date RECOM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Există utilități, spații de producție / procesare / depozitare, aferente proiectului analizat, folosite în comun cu alte entități juridice ?	Studiul de Fezabilitate, documentele care atestă dreptul de proprietate / folosință atașate Cererii de finanțare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Există legături între vânzătorul / arendatorul / locatorul clădirii / terenului destinat realizării proiectului sau al terenurilor / efectivelor de animale / infrastructurii de producție luate în considerare pentru calcularea SO-ului și solicitant ?	Acte de proprietate / folosință clădiri / terenuri	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Activitatea propusă prin proiect este dependentă de activitatea unui terț (persoană juridică) și/sau crează avantaje unui terț (persoană juridică) ?	Studiu de Fezabilitate / documente din Dosarul Cererii de finanțare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

* „**același tip de activitate**” reprezintă acea situație în care două sau mai multe entități economice desfășoară activități autorizate identificate prin aceeași clasă CAEN (nivel 4 cifre) și realizează produse / servicii / lucrări similare.

Observații :

.....

.....

.....

.....

8. Verificarea Indicatorilor de Monitorizare

1. Cod RO			
2. Cod CAEN			
3. Tipul beneficiarului	Solicitanți înființați în baza OUG 44/ 2008	Bărbați	<40
			>=40
		Femei	<40
			>=40
Pesoană juridică			
4. Tipul de zonă	Zonă normală		
	Zonă montană		
	Zonă constrângeri specifice		
	Zonă constrângeri semnificative		
5. Tipul producției	Ecologică		
	Convențională		
6. Numărul de exploatații sprijinite			
- Indicatorul specific al măsurii M10/2A/2A			
7. Dimensiunea economică a exploatației	8.000 - 11.999 SO (mică)		
	12.000 – 250.000 SO (medie)		
	>250.000 SO (mare)		
8. Suprafața exploatației / exploatațiilor sprijinite (Ha)			
9. Suprafața vizată de investiții pentru sisteme de irigații (Ha)			
10. Tip ramură agricolă	Culturi de câmp		
	Horticultură		
	Viticultură		
	Creștere bovine pentru carne		
	Creștere bovine pentru lapte		
	Creștere ovine și caprine		
	Porcine		
	Păsări de curte		
	Mixte - culturi mixte		
	Mixte - animale mixte		
	Mixte - culturi și animale cu excepția albinelor		
	Albine		
Altele			
11. Categoria investiției	Utilaje și echipamente		
	Construcții agricole (inclusiv echipamentele asociate)		
	Alte investiții agricole		

12. Tipul investiției	a. Investiții în înființarea, extinderea și/sau modernizarea fermelor zootehnice, inclusiv tehnologii eficiente de reducere a poluării și respectarea standardelor Uniunii și cele pentru depozitarea/gestionarea adecvată a gunoiului de grajd;	
	b. Investiții în înființarea, extinderea și/sau modernizarea fermelor vegetale, inclusiv capacități de stocare, condiționare, sortare, ambalare a producției vegetale pentru creșterea valorii adăugate a produselor;	
	c. Investiții în scopul îndeplinirii standardelor comunitare în cazul tinerilor fermieri în conformitate cu art 17 (5) al Reg. 1305/2013;	
	d. Înființare și/sau modernizarea căilor de acces în cadrul fermei, inclusiv utilități și racordări;	
	e. Investiții în procesarea produselor agricole la nivel de fermă, precum și investiții în vederea comercializării;	
	f. Investiții în înființarea/inlocuirea plantațiilor pentru strugurii de masă și alte culturi perene	
	g. Investiții privind înființarea, extinderea și/sau modernizarea fermelor, altele decât cele menționate la punctele a-f.	
13. Număr capete animale	Tauri, vaci și alte bovine de mai mult de 2 ani și cabaline de mai mult de 6 luni	
	Bovine între 6 luni și 2 ani	
	Bovine de mai puțin de 6 luni	
	Ovine	
	Caprine	
	Scroafe de reproducție > 50 kg	
	Alte porcine	
	Găini outoare	
	Alte păsări de curte	
14. Contribuie la prioritatea 1 ?	M01 - Transfer de cunoștințe și acțiuni de informare	
	M02 - Servicii de consiliere	
	M16 - Cooperare	

9. Verificarea factorilor de risc

11. Valoarea sprijinului public nerambursabil (EURO)	Punctaj obținut
• Proiecte cu valoarea sprijinului nerambursabil între 100.00 – 500.000	3
• Proiecte cu valoarea sprijinului nerambursabil între 500.001 – 1.00.000	4
• Proiecte cu valoarea sprijinului nerambursabil între 1.000.001 – 2.000.000	5

12. Complexitatea investiției	Punctaj obținut
• Investiție nouă	5
• Modernizări cu C și/sau M	4
• Modernizare prin achiziție simplă (utilaje)	2

13. Intensitatea sprijinului (procent contribuție publică):	
Procent	Punctaj obținut
70% – 90%	5
50 % – 69%	4
< 50	1

14. Riscul proiectului d.p.d.v. al % raportului între cheltuielile suportate de solicitant și Valoarea ajutorului nerambursabil	Punctaj obținut
<p>Cheltuielile suportate de solicitant = Total valoare proiect (fără TVA) – Valoarea ajutorului nerambursabil solicitat</p> <p>Total valoare proiect (fără TVA) – Valoarea ajutorului nerambursabil solicitat</p> <p>%= _____ x 100</p> <p>Valoarea ajutorului nerambursabil solicitat</p>	
• > 200%	5
• Între 176 și 200%	4
• Între 151 și 175 %	3
• Între 121 și 150 %	2
• ≤ 120 %	1

15. Capacitatea societății de a manageria proiectul, experiența în derularea afacerilor	Punctaj obținut
• Firma nouă sau fără activitate	5
• Firmă cu experiență dar care nu a participat la alt proiect european sau nu a obținut asistență financiară nerambursabilă din partea altui instrument financiar	4
• Firmă cu experiență care a finalizat un proiect european sau obținut asistență financiară nerambursabilă din partea altui instrument financiar	3



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



DECIZIA REFERITOARE LA ELIGIBILITATEA PROIECTULUI	Verificare efectuată	
	DA	NU
<i>Verificare la GAL FS-TP</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Observatii:

Se detaliază pentru fiecare criteriu de eligibilitate care nu a fost îndeplinit, motivul neeligibilității, dacă este cazul, motivul reducerii valorii eligibile, a valorii publice sau a intensității sprijinului, dacă este cazul,

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Aprobat,

Manager Asociația GAL Făgărașul de Sud-Ținutul Posadelor

Nume și prenume _____

Semnătura _____

Data ____ / ____ / ____

Ștampila

Verificat,

Responsabil tehnic Asociația GAL Făgărașul de Sud-Ținutul Posadelor

Nume și prenume _____

Semnătura _____

Data ____ / ____ / ____

Întocmit,

Responsabil tehnic Asociația GAL Făgărașul de Sud-Ținutul Posadelor

Nume și prenume _____

Semnătura _____

Data ____ / ____ / ____

Metodologia de aplicat pentru completarea formularului EL M10/2A/2A - Fișa de verificare a eligibilității proiectului

1. Verificarea eligibilității solicitantului

DOCUMENTE DE PREZENTAT	PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE
<p>1.1 Solicitantul a mai depus aceeași cerere de finanțare în cadrul submăsurii 4.1 a PNDR sau a altei măsuri din PNDR)?</p> <p>Documente verificate: - Răspuns OJFIR.</p>	<p><i>GAL va transmite către OJFIR lista proiectelor depuse, solicitând informațiile necesare evaluării acestui criteriu de eligibilitate.</i></p> <p>Se va bifa NU, pentru Cerere de finanțare care nu figurează în Registrul, cu statul completat.</p> <p>Dacă în registrul electronic statusul este:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Retras, se bifează NU dacă solicitantul a redepus o singură dată după retragere, în cadrul sesiunii anuale. În caz contrar se bifează DA - Neconformă, se bifează NU dacă solicitantul a redepus o singură dată după declararea ca neconform, în cadrul sesiunii anuale. În caz contrar se bifează DA. <p>Dacă DA, aceasta este condiție de neeligibilitate în cadrul sesiunii respective, se menționează în rubrica Observații dar se continuă evaluarea tuturor criteriilor de eligibilitate pentru ca la final solicitantul să fie înștiințat de toate condițiile neîndeplinite (dacă este cazul).</p>
<p>1.2 Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR pentru Programul SAPARD / FEADR ?</p> <p>Documente verificate: - Răspuns OJFIR.</p>	<p><i>GAL va transmite către OJFIR lista proiectelor depuse, solicitând informațiile necesare evaluării acestui criteriu de eligibilitate.</i></p> <p>Expertul GAL verifică în documentele primite de la AFIR dacă solicitantul este înscris cu debite în Registrul debitorilor pentru SAPARD și FEADR. Dacă solicitantul nu este înscris în Registrul debitorilor, expertul va bifa "NU", iar această condiție de eligibilitate este îndeplinită. Dacă solicitantul este înscris în Registrul debitorilor, expertul va bifa caseta "DA", caz în care Cererea de finanțare este eligibilă în această etapă, urmând a se efectua Verificarea achitării integrale a datoriei față de AFIR, inclusiv a dobânzilor și majorărilor de întârziere, la semnarea Contractului de finanțare.</p>
<p>1.3 Solicitantul are un proiect selectat pentru finanțare, dar nu a încheiat contractul cu AFIR, deoarece nu a prezentat în termen dovada cofinanțării solicitată prin Notificarea privind selectarea Cererii de finanțare și semnarea Contractului de finanțare?</p>	<p><i>GAL va transmite către OJFIR lista proiectelor depuse, solicitând informațiile necesare evaluării acestui criteriu de eligibilitate.</i></p> <p>Expertul GAL va verifică în documentele primite de la AFIR dacă a avut un proiect selectat pentru finanțare, dar nu a încheiat contractul cu AFIR, deoarece nu a prezentat în termen dovada cofinanțării solicitată prin Notificarea privind selectarea Cererii de finanțare și semnarea Contractului de finanțare, ceea ce a condus la nesemnarea Contractului de finanțare și</p>

<p>Documente verificate: - Răspuns OJFIR.</p>	<p>respingerea proiectului. Se continuă verificarea condițiilor de eligibilitate chiar dacă răspunsul este DA.</p>
<p>1.4 Solicitantul și-a însușit în totalitate angajamentele luate în Declarația pe proprie răspundere din secțiunea F, aplicabile proiectului?</p> <p>Documente verificate: - Declarația F din Cererea de finanțare.</p>	<p>Expertul GAL verifică în Cererea de finanțare dacă sunt bifate căsuțele aferente punctelor existente în Declarațiile pe proprie răspundere, dacă aceasta este datată, semnată / ștampilată. În caz contrar, expertul solicită acest lucru prin IS și doar în cazul în care solicitantul refuză să își asume angajamentele corespunzătoare proiectului, expertul bifează NU, motivează poziția sa în liniile prevăzute în acest scop la rubrica „Observații”, iar această condiție se consideră neîndeplinită.</p>
<p>1.5 Solicitantul are în implementare proiecte în cadrul uneia dintre măsurile 141, 112, 411-141, 411-112, aferente PNDR 2007 – 2013 sau are proiect depus pe submăsura 6.1 sau 6.3 și nu i s-a acordat încă cea de-a doua tranșă de plată?</p> <p>Documente verificate: - Răspuns OJFIR.</p>	<p><i>GAL va transmite către OJFIR lista proiectelor depuse, solicitând informațiile necesare evaluării acestui criteriu de eligibilitate.</i></p> <p>Expertul GAL în răspunsul de la OJFIR dacă solicitantul are proiect în derulare pe măsurile 141, 112, 411-141, 411-112 și dacă solicitantul are proiect în implementare (în sensul că nu a primit ce-a de-a doua tranșă de plată din suma forfetară pe submăsura 6.1 sau 6.3). Dacă DA, aceasta este condiție de neeligibilitate, se menționează în rubrica Observații dar se continuă evaluarea tuturor criteriilor de eligibilitate pentru ca la final solicitantul să fie înștiințat de toate condițiile neîndeplinite (dacă este cazul). Dacă NU, cererea de finanțare se consideră eligibilă din acest punct de vedere și se continuă verificarea.</p>

Dacă Verificarea condițiilor 1.1 - 1.5 conduce la neeligibilitatea proiectului, se va continua obligatoriu Verificarea tuturor criteriilor de eligibilitate.

2. Verificarea condițiilor de eligibilitate

EG1 - Proiectul trebuie să fie în corelare cu SDL al GAL, varianta aprobată de AM PNDR, corespunzătoare cu obiectivele specifice măsurii M10/2A/2A
(postată pe site-ul GAL www.gal-tinutulposadelor.ro)

DOCUMENTE NECESARE VERIFICĂRII	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<ul style="list-style-type: none"> - Cererea de Finanțare - Studiul de Fezabilitate - Fișa măsurii M10/2A/2A (Anexa 12) - Declarația F din Cererea de finanțare - Declarația pe propria răspundere specifică GAL FS-TP (Anexa 17) 	<p>Se va verifica în Declarația F din Cererea de finanțare că s-au bifat toate punctele prin care solicitantul își asumă condițiile de eligibilitate în integralitatea lor și faptul că proiectul depus se află în corelare cu SDL a GAL varianta valabilă la data depunerii proiectului, asumată prin semnarea Declarației pe propria răspundere specifică GAL FS-TP (Anexa 17). Se verifică în SF dacă au fost prevăzute obiective în corelare cu obiectivele SDL a GAL.</p>

Dacă în urma verificării documentelor se constată respectarea condițiilor impuse, expertul bifează DA. În caz contrar, expertul bifează NU, motivează poziția lui la rubrica Observații, iar Cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.

EG2 - Activitatea aferentă implementării proiectului va fi desfășurată în teritoriul GAL.

DOCUMENTE NECESARE VERIFICĂRII	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<ul style="list-style-type: none"> - Cererea de Finanțare - Studiul de Fezabilitate - Anexa 11 – Lista UAT-urilor din teritoriul GAL FS-TP – condiții specifice 	<p>Expertul verifică dacă din Cererea de finanțare și Studiul de fezabilitate reiese în mod clar faptul că toate activitățile proiectului vor fi realizate în teritoriul GAL FS-TP, așa cum este el definit în Ghidul solicitantului.</p> <p>Se verifică dacă informațiile cuprinse în documentele aferente clădirii sau terenului pe care se realizează investiția, atestă că amplasamentul investiției este situat în teritoriul GAL FS-TP. Se verifică dacă UAT-ul unde urmează să se implementeze proiectul se regăsește în Anexa 11 a Ghidului solicitantului.</p>

Dacă în urma verificării documentelor se constată respectarea condițiilor impuse, expertul bifează DA. În caz contrar expertul bifează NU, motivează poziția lui la rubrica Observații, iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. Se continuă verificarea eligibilității.

EG3 - Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili și să aibă sediul social în teritoriul GAL.

DOCUMENTE NECESARE VERIFICĂRII	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<ul style="list-style-type: none"> - Cererea de Finanțare - Studiul de Fezabilitate - HOTĂRÂRE JUDECĂTOREASCĂ definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de STATUTUL Societății agricole - STATUT pentru Societatea cooperativă agricolă (înființată în baza Legii nr. 1/ 2005) și Cooperativa agricolă (înființată în baza Legii nr. 566/ 2004, cu modificările și completările ulterioare, și Composesorate, obști și alte forme asociative de proprietate asupra terenurilor (menționate în <i>Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, cu</i> 	<p>Se va verifica concordanța informațiilor menționate în paragraful B1 cu cele menționate în baza de date RECOM online: numele solicitantului, adresa, cod unic de înregistrare / număr de înmatriculare, respectiv, cu informațiile din documentele Hotărârea judecătorească definitivă, Statut și Documentul de înființare. Se verifică dacă sediul social al beneficiarului este în teritoriul GAL conform Anexei 11 la Ghidul solicitantului. Prin interogarea serviciului RECOM on-line expertul GAL verifică dacă în Certificatul constatator la secțiunea domeniului de activitate este precizat codul CAEN (principal sau secundar) conform activității pentru care se solicită finanțare, existența punctului de lucru (dacă este cazul) și starea firmei (solicitantului) dacă acesta este în funcțiune sau se află în proces de lichidare, fuziune, divizare (Legea nr. 31/1990, republicată), reorganizare judiciară sau faliment, conform Legii nr. 85/2014, de prevenire a insolvenței și de insolvență.</p> <p><i>Pentru Societatea cooperativă agricolă (înființată în baza Legii nr. 1/2005) și Cooperativa agricolă (înființată în baza Legii nr. 566/ 2004) cu modificările și completările ulterioare și Composesorate, obști și alte forme asociative de proprietate</i></p>

<p>modificările și completările ulterioare), din care să reiasă că acestea se încadrează în categoria: societate cooperativă agricolă, cooperativă agricolă sau fermier în conformitate cu art. 7, alin (21) din OUG nr. 3/2015, cu modificările și completările ulterioare</p> <ul style="list-style-type: none"> - DOCUMENT DE ÎNFIINȚARE A INSTITUTELOR DE CERCETARE, a Centrelor și stațiunilor de cercetare – dezvoltare și didactice inclusiv universități având în subordine stațiuni de cercetare dezvoltare și didactice din domeniul agricol - Baza de date a serviciul online RECOM a ONRC - Declarația partea F a Cererii de Finanțare - Răspuns OJFIR după consultarea bazelor de date AFIR - Site MADR (www.madr.ro) - Anexa 11 – Lista UAT GAL FS-TP - condiții specifice 	<p>asupra terenurilor (menționate în <i>Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere</i>, cu modificările și completările ulterioare) se va verifica dacă solicitantul are prevazut în Hotărârea judecătorească și/sau Statut gradul și tipul / forma de cooperativă agricolă, forma de organizare, respectiv dacă se încadrează în categoria de societate cooperativa agricolă, cooperativă agricolă sau fermier conform OUG nr. 3/2015.</p> <p>În cazul solicitanților Grupuri de producători se verifică pe site-ul MADR, www.madr.ro, în secțiunea Dezvoltare Rurala>>Grupurile de producatori recunoscute, dacă acesta are Aviz de recunoaștere pentru grupurile de producători emis de MADR și se tipărește pagina cu rezultatul verificării. Nu sunt acceptate avizele de recunoaștere preliminară.</p> <p>În cazul institutelor de cercetare-dezvoltare precum și a centrelor, stațiunilor și unităților de cercetare-dezvoltare, inovare agricolă și didactice din domeniul agricol, inclusiv universități având în subordine / structură stațiuni de cercetare-dezvoltare și didactice și/sau ferme de dezvoltare se verifică în documentul de înființare concordanța cu informațiile menționate în secțiunea B1 din Cererea de finanțare.</p> <p>Se verifică în răspunsul de la OJFIR, în Declarația F din Cererea de finanțare și în baza de date RECOM dacă sunt îndeplinite toate condițiile de eligibilitate a solicitantului, respectiv încadrarea sau neîncadrarea acestuia în categoria de beneficiari eligibili.</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana "Puncte de verificat", expertul constată că solicitantul îndeplinește toate punctele verificate și se încadrează în categoria solicitanților eligibili, bifează căsuța corespunzătoare categoriei reprezentată de solicitant și caseta "DA". În caz contrar se va bifa "NU", criteriul fiind declarat neîndeplinit.

Se continuă verificarea eligibilității.

ATENȚIE! Verificarea îndeplinirii acestui criteriu se VA relua la etapa semnării contractului, când se vor completa aceste verificări cu analiza documentelor: Certificate care atestă lipsa datoriilor restante fiscale și sociale; Cazier judiciar etc.

EG4 - Investiția trebuie să se realizeze în cadrul unei ferme cu o dimensiune economică de minim 8.000 € SO (valoarea producției standard)

DOCUMENTE NECESARE VERIFICĂRII	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<ul style="list-style-type: none"> - Cererea de Finanțare - Studiul de Fezabilitate (<i>însoțit de Proiectul de plantare avizat de Stațiunea Viticolă - dacă este cazul</i>) 	<p>Expertul GAL verifică corelarea informațiilor din SF cu cele din documentele pentru terenuri agricole / imobile / animale, referitoare la tipul și dimensiunea exploatației agricole (suprafață / număr de animale) și cele specificate în sheet-ul din CF "Stabilirea categoriei de fermă". Dimensiunea economică a</p>

- 3.a1) DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU TERENUL AGRICOL AFERENT PLANTAȚIILOR DE VIȚĂ DE VIE PENTRU STRUGURI DE MASĂ EXISTENTE/PLANTAȚIILOR NOU ÎNFIINȚATE ȘI A ALTOR PLANTAȚII:

- COPIE DUPĂ DOCUMENTUL AUTENTIFICAT LA NOTAR CARE ATESTĂ DREPTUL DE PROPRIETATE asupra terenului și/ sau tabel centralizator emis de Primărie semnat de persoanele autorizate conform legii, conținând sumarul contractelor de arendare cu suprafețele luate în arendă pe categorii de folosință, perioada de arendare care trebuie să fie de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de finanțare și/ sau contractul de concesiune care să certifice dreptul de folosință al terenului cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de finanțare. Contractul de concesiune va fi însoțit de adresa emisă de concedent și trebuie să conțină:

- situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;
- suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces)

Pentru cooperative agricole, societăți cooperative agricole, grupuri de producători, se vor prezenta documentele prevăzute mai sus pentru toți membrii fermieri ai acestor solicitanți

Atenție!

Toți membrii fermieri ai formelor asociative trebuie să fie deserviți de investiție.

a2) În cazul Societăților agricole se atașează tabelul centralizator emis de către Societatea agricolă care va cuprinde suprafețele aduse în folosința societății, numele membrilor fermieri care le dețin în proprietate și perioada pe care terenul a fost adus în folosința societății, care trebuie să fie de minim 10 ani.

Pentru celelalte tipuri de culturi nu este necesară prezentarea documentelor pentru terenul agricol, verificarea făcându-se de către experții evaluatori, exclusiv în sistemul IACS.

exploatației agricole se calculează conform tabelului din cadrul Cererii de Finanțare – Stabilirea categoriei de fermă – după cum urmează:

(1) În cazul exploatațiilor agricole care prevăd în cadrul **proiectului modernizarea** acesteia, respectiv, investiții în unitatea / unitățile de producție existente care împreună alcătuiesc exploatația, extinderea / diversificare activității agricole desfășurate anterior depunerii proiectului cu un alt cod CAEN de agricultură (adică extinderea profilului agricol), extinderea / diversificarea exploatației agricole prin înființarea unei noi unități de producție, dimensiunea se va calcula pe baza înregistrărilor din perioada (campania) de depunere a cererii unice de plată pe suprafață în Registrul unic de identificare de la APIA din perioada de depunere stabilită conform legislației naționale din anul depunerii Cererii de Finanțare sau din anul anterior (în cazul în care solicitantul nu a reușit să depună la APIA cererea unică de plată pentru campania anului în curs) și/sau a ultimei înregistrări / actualizări în Registrul Exploatației de la ANSVSA / DSVSA efectuată înainte cu cel mult 30 de zile față de data depunerii Cererii de finanțare, ținând cont după caz, de Nota explicativă a RICA din subsolul tabelului SO din CF. În cazul în care expertul nu regăsește în IACS suprafața de teren menționată de solicitant în tabelul cu SO sau există diferențe între suprafața de teren declarată în proiect și cea din IACS, expertul va solicita APIA să certifice că solicitantul s-a înscris în system / evidențele APIA cu suprafața declarată în Cererea de finanțare.

(2) **În cazul proiectelor care prevăd desfășurarea pentru prima dată a unei activități agricole** (solicitantul este înscris cu exploatația agricolă la APIA / ANSVSA de mai puțin de 12 luni sau nu a depus nici o cerere de plată la APIA până la data depunerii Cererii de finanțare) dimensiunea economică va fi calculată în baza suprafeței identificate în APIA și a previziunilor, din punct de vedere a cultive / număr de animale, din documentația tehnico-economică a proiectului, la sfârșitul primului an de monitorizare, ca urmare a realizării investițiilor propuse prin proiect (indiferent dacă solicitantul figurează cu terenuri cultivate sau

<p>b) DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU IMOBILUL (CLĂDIRILE ȘI/SAU TERENURILE) pe care sunt / vor fi realizate investițiile.:</p> <p>b1) ACTUL DE PROPRIETATE ASUPRA CLĂDIRII sau CONTRACT DE CONCESIUNE sau ALT DOCUMENT ÎNCHEIAT LA NOTAR care să certifice dreptul de folosință asupra clădirii pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de finanțare, care să confere titularului dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect ;</p> <p>b2) DOCUMENTUL CARE ATESTĂ DREPTUL DE PROPRIETATE ASUPRA TERENULUI, CONTRACT DE CONCESIUNE SAU ALT DOCUMENT ÎNCHEIAT LA NOTAR care să certifice dreptul de folosință al terenului pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de finanțare, care să confere titularului dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect.</p> <p>Contractul de concesiune va fi însoțit de adresa emisă de concedent și trebuie să conțină:</p> <ul style="list-style-type: none">- situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;- suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces) pentru terenul pe care este amplasată clădirea. <p>Atenție! Pentru construcțiile și/sau terenul ce fac/face obiectul Cererii de finanțare, solicitantul trebuie să prezinte documente care să certifice dreptul acestuia de a obține, potrivit legii, autorizația de construire/desființare:</p> <ul style="list-style-type: none">- drept real principal (drept de proprietate, drept de administrare, uz, uzufruct, superficie, servitute) dobândit prin: act autentic notarial, certificat de moștenitor, act administrativ de	<p>necultivate/animale în posesie, la momentul depunerii CF).</p> <p>În cazul în care expertul nu regăsește în IACS suprafața de teren menționată de solicitant în tabelul cu SO sau există diferențe între suprafața de teren declarată în proiect și cea din IACS, expertul va solicita APIA un document prin care să certifice că solicitantul s-a înscris în sistem cu suprafața declarată în cererea de finanțare. În acest caz (punctul 2) se încadrează și PFA-urile, IF-urile și II-urile care au preluat exploatarea agricolă gestionată anterior de persoana fizică (actualul titular de PFA, II sau IF).</p> <p>În cazul proiectelor care vizează plantațiile de viță de vie pentru struguri de masă sau alte plantații</p> <ul style="list-style-type: none">- pentru care s-a prezentat contract de concesiune a terenului agricol, se verifică, în plus, dacă contractul este însoțit de adresa emisă de concedent prin care se precizează situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă solicitantul este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze, precum și suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, care este suprafața supusă acestui proces) și dacă contractul de concesiune certifică dreptul de folosință al terenului cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare. Dacă a fost prezentat Tabel centralizator emis de Primărie se verifică dacă acesta este semnat de persoanele autorizate conform legii și dacă perioada de arendare este de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare. <p>În cazul proiectelor depuse de formele asociative se vor însuma dimensiunile economice ale exploatașilor membrilor fermieri verificate în IACS. Conform prevederilor fișei măsurii, anexă la ghid, prin intermediul formelor asociative (cooperative agricole și grupuri de producători), sprijinul poate fi accesat de toate exploatașii agricole, chiar dacă acestea au o dimensiune economică sub 8.000 € SO, cu condiția ca dimensiunile economice însumate ale exploatașilor membrilor formei asociative în cauză, să fie peste 8.000 SO.</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>restituire, hotărâre judecătorească, lege. În cazul dreptului de suprafață se acceptă act de suprafață încheiat în formă autentică de un notar public.</p> <p>- drept de creanță definit conform Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru clădirea/terenul pe care urmează a se realiza investiția.</p> <p>Pentru construcțiile cu caracter provizoriu, definite conform Legii nr. 50/1991, cu modificările și completările ulterioare, solicitantul poate prezenta și un contract de comodat/ locațiune (închiriere) asupra terenului și acordul expres al proprietarului de drept.</p> <p>b3) EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ SAU DOCUMENT CARE SĂ CERTIFICE CĂ NU AU FOST FINALIZATE LUCRĂRILE DE CADASTRU, pentru proiectele care vizează investiții de lucrări privind construcțiile noi sau modernizări ale acestora</p> <p>Atenție! În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se va depune acordul creditorului privind executia investitiei și graficul de rambursare a creditului.</p> <p>c) DOCUMENT PENTRU EFECTIVUL DE ANIMALE DEȚINUT ÎN PROPRIETATE:</p> <p>1) EXTRAS DIN REGISTRUL EXPLOATAȚIEI emis de ANSVSA/DSVSA cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care să rezulte efectivul de animale deținut, însoțit de formular de mișcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010); Formularul de mișcare se depune dacă există diferențe dintre mențiunile din SF, cererea de finanțare și extrasul din Registrul Exploatațiilor de la ANSVSA.</p> <p>Pentru exploatațiile agricole care dețin păsări și albine - ADEVERINȚĂ ELIBERATĂ DE MEDICUL VETERINAR DE CIRCUMSCRIȚIE, emisă cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care rezulta numărul păsărilor și al familiilor de albine și data înscrierii solicitantului în Registrul Exploatației.</p>	<p>-În cazul Societăților agricole se verifică în IACS dacă suprafața exploatației corespunde cu suprafața precizată în tabelul centralizator emis de către solicitant, dacă perioada de folosință a terenului este de minim 10 ani și dacă calculul dimensiunii economice a făcut în conformitate cu precizările de mai sus. În cazul în care expertul nu poate vizualiza în IACS exploatația vizată de investiție, acesta va solicita APIA prezentarea înregistrărilor din ultima perioadă (campanie) de depunere (înregistrare) a cererii unice de plată pe suprafața ale solicitantului.</p> <p>În cazul în care în urma verificărilor efectuate de către evaluator rezulta o diferență de suprafață ca urmare a încheierii controalelor administrative ale APIA, se va solicita prin intermediul formularului IS refacerea prognozei economico-financiară și tabelul cu dimensionarea exploatației.</p> <p>Calculul dimensiunii economice a exploatației se va face ținând cont de toate activele acesteia (terenuri agricole și animale) chiar dacă proiectul vizează înființarea unei noi unități de producție, independent funcțional de celelalte unități de producție care alcătuiesc exploatația.</p> <p>În cazul investițiilor care vizează modernizarea unor exploatații zootehnice, expertul va verifica dacă doc. 3c)1) menționează efectivul de animale deținut de solicitant cu cel mult 30 zile înainte de data depunerii CF.</p> <p>Se verifică în formularul de mișcare ANSVSA / DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010) datele de identificare ale proprietarului și crotalia animalului deținut. Formularul de mișcare se verifică dacă există diferențe dintre mențiunile din SF, cele din Cererea de finanțare - Tabel cu Coeficienți producție standard și extrasul din Registrul Exploatațiilor de la ANSVSA.</p> <p>În cazul modernizării fermelor de cabaline de rasă și origine se verifică dacă solicitantul a prezentat documentul 3c)2) pentru toate cabalinele menționate în tabelul cu SO și în SF.</p> <p>În cazul solicitanților care dețin exploatații zootehnice / mixte și care fac parte dintr-o asociație/ cooperativă care are concesionate / închiriate suprafețe agricole reprezentând pajști și pășuni, în conformitate cu Ordinul MADR nr. 619/06.04.2015, se verifică în</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>Pentru cooperative agricole, societăți cooperative agricole, grupuri de producători, se vor prezenta documentele prevăzute la punctul c) pentru toți membrii fermieri ai acestor solicitanți.</p> <p>2) PAȘAPORTUL emis de ANZ pentru ecvideele cu rasă și origine.</p> <p>- Baza de date sau documente emise de APIA (IACS).</p>	<p>cadrul Studiului de Fezabilitate codurile ANSVSA (al solicitantului și asociației/cooperativei) în vederea verificării transferului animalelor pentru calculul adecvat al dimensiunii economice a exploatației.</p> <p><i>În cazul proiectelor care vizează lucrări de construcții (sere, ciupercării, clădiri din componența fermei zootehnice), nu se verifică în IACS terenul aferent acestor obiective.</i></p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul consideră că exploatarea agricolă vizată de proiect are o dimensiune de minim 8.000 SO, se va bifa caseta “Da” pentru verificare. În caz contrar va bifa “Nu”, iar Cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.

EG5 – Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute prin măsura M10/2A/2A (așa cum sunt ele detaliate în Fișa măsurii și Ghidul solicitantului)

DOCUMENTE NECESARE VERIFICĂRII	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<p>- Studiul de Fezabilitate <i>însoțit de Proiectul de plantare avizat de Stațiunea Viticolă (dacă este cazul)</i></p> <p>(pentru achizițiile simple se vor completa doar punctele care vizează acest tip de investiție)</p> <p>- Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente</p> <p>- Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor</p> <p>- Secțiunea F a Cererii de Finanțare</p> <p>- Documentele solicitate pentru terenul agricol, imobil(e) și efectivele de animale, așa cum au fost ele detaliate mai sus la EG4</p> <p>- Certificatul de urbanism</p> <p>- Autorizație sanitară / Notificare de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare, pentru unitățile care se modernizează și se autorizează / avizează conform legislației în vigoare</p>	<p>Se verifică în SF dacă, este descrisă conformitatea proiectului cu cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute în Fișa măsurii / Ghidul solicitantului și dacă investițiile respectă condițiile prevăzute în cadrul măsurii și Ghid.</p> <p>Expertul GAL va verifica dacă Studiul de fezabilitate este prezentat și completat în conformitate cu conținutul cadru prezentat în anexa la Ghidul solicitantului. Se va verifica:</p> <ul style="list-style-type: none"> - menționarea codului CAEN al firmei de consultanță și proiectare (după caz) în Studiul de fezabilitate. Numai în cazul în care este menționat codul CAEN și datele de identificare ale firmei de consultanță și proiectare (după caz) în Studiul de fezabilitate cheltuielile aferente sunt eligibile. - dacă devizul general și devizele pe obiect sunt semnate de persoana care le-a întocmit și poartă ștampila elaboratorului documentației. - dacă s-a atașat așa-numita „foaie de capăt”, care conține semnăturile colectivului format din specialiști condus de un șef de proiect care a participat la elaborarea documentației și ștampila elaboratorului documentației în integralitatea ei. - dacă în cadrul secțiunii - Parțile desenate sunt atașate planuri de amplasare în zona 1:25.000 – 1:5.000, planul general 1:5.000 – 1:500, relevee, secțiuni etc., Planul de amplasare a utilajelor pe fluxul tehnologic; de asemenea, se verifică dacă acestea sunt semnate și ștampilate de către elaborator în cartușul indicator. <p>În cazul în care solicitantul realizează în regie proprie construcțiile în care se vor amplasa utilajele achiziționate prin investiția FEADR, se verifică dacă cheltuielile cu realizarea construcției sunt trecute în</p>

<ul style="list-style-type: none">- Nota de constatare privind condițiile de mediu pentru unitățile în funcțiune- Acord de principiu privind includerea generatoarelor terestre antigrindină în Sistemul Național de Antigrindină și de Creștere a Precipitațiilor (la depunere), emis de Autoritatea pentru Administrarea Sistemului Național de Antigrindină și Creștere a Precipitațiilor- Declarația pe propria răspundere specifică GAL FS-TP (Anexa 17)- Codul bunelor practici agricole (Anexa 8)	<p>coloana „cheltuieli neeligibile”, și sunt menționate în Studiul de fezabilitate.</p> <p>În cazul în care investiția prevede utilaje cu montaj, solicitantul este obligat să evedențieze montajul acestora în capitolul 4.2 Montaj utilaj tehnologic din Bugetul indicativ al Proiectului, chiar dacă montajul este inclus în oferta utilajului cu valoare distinctă pentru a fi considerat cheltuielă eligibilă sau se realizează în regie proprie (caz în care se va evedenția în coloana „cheltuieli neeligibile”).</p> <p>Pentru servicii se vor prezenta devize defalcate cu estimarea costurilor (nr. experți, ore / expert, costuri / oră). Pentru situațiile în care valorile sunt nejustificate prin numărul de experți, prin numărul de ore prognozate sau prin natura investiției, la verificarea proiectului, acestea pot fi reduse, cu informarea solicitantului.</p> <p>În cazul în care investiția cuprinde cheltuieli cu construcții noi sau modernizări, se va prezenta calcul pentru investiția specifică în care suma tuturor cheltuielilor cu construcții și instalații se raportează la mp de construcție.</p> <p><i>În cazul proiectelor care prevăd modernizarea / finalizarea construcțiilor existente / achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente</i>, se atașează la Studiul de fezabilitate, obligatoriu Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente și Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.</p> <p><i>În cazul proiectelor care vizează înființarea unei plantații viticole</i> se verifică existența Proiectului de Plantare avizat de Stațiunea Viticolă. În această situație se verifică încadrarea cheltuielilor cuprinse în cap. 3 – cheltuieli pentru proiectare în valorile pentru costuri standard / contribuția în natură.</p> <p><i>În cazul înființării/modernizării unităților de producție zootehnice</i> se verifică existența obligatorie în devizul general al proiectului a investițiilor pentru realizarea platformelor de dejectii/sistemelor individuale de depozitare, precum și descrierea modului de gestionare a gunoiului de grajd. (dacă ferma nu detine o astfel de gestiune a dejectiilor).</p> <p>Se verifică respectarea condițiilor de bune practici agricole pentru gestionarea gunoiului de grajd/dejectiilor de origine animală, respectiv, calculul și prevederea prin proiect, a capacității de stocare aferentă a gunoiului de grajd precum și cantitatea maximă de îngrășaminte cu azot care pot fi aplicate pe terenul agricol.</p> <p>Acest calcul trebuie prezentat de solicitant și se realizează prin introducerea datelor specifice în calculatorul de capacitate a platformei de gunoi fila ” producție de gunoi” din documentul numit ”Calculator_Cod Bune Practici Agricole”.</p> <p>Gestionarea corectă a gunoiului de grajd și a altor dejectii de origine animală se poate face fie prin amenajarea unor sisteme de stocare individuale, fie prin utilizarea unor sisteme de stocare comunale fie</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

prin utilizarea combinată a celor două sisteme, în conformitate cu prevederile codului de bune practici.

În ceea ce privește standardele privind cantitățile maxime de îngrășăminte de azot care pot fi aplicate pe terenul agricol acestea se vor calcula prin introducerea datelor specifice în calculatorul privind cantitatea maximă de îngrășăminte care pot fi aplicate pe teren agricol din fila "PMN"

Nota: Zonele în care pot fi introduse datele specifice sunt marcate cu gri din documentul numit „Calculator Cod Bune Practici Agricole”.

În cazul achiziției de utilaje agricole se va consulta Tabelului privind corelarea puterii mașinilor agricole cu suprafața fermelor, postat pe pagina de internet a AFIR.

Corelarea se realizează cu suprafețele ce urmează a fi exploatate ca urmare a realizării investiției și prognozate în cadrul SF și a documentației tehnico-economice. În situația în care există neconcordanțe se solicită clarificarea acestora prin intermediul formularului IS.

În cazul investițiilor de obținere de produse viticole (vin, must și alte produse obținute prin prelucrarea strugurilor de vin) la nivelul exploatațiilor agricole cu profil viticol, se verifică în Registrul Plantațiilor Viticole dacă solicitantul figurează cu Declarația de recoltă. În caz contrar, expertul verifică în Registrul Plantațiilor Viticole (RPV) dacă solicitantul deține Autorizație de plantare. Dacă nici una din cele două condiții nu este îndeplinită, criteriul este declarat neeligibil, deoarece investițiile de procesare și de comercializare sunt neeligibile prin FEADR, (acestea fiind eligibile prin PNS, conform demarcării dintre programe).

Dacă se regăsește Declarația de recoltă sau Autorizația de plantare/replantare, cheltuielile generate de investițiile în obținere și comercializare de produse viticole (vin, must și alte produse obținute prin prelucrarea strugurilor de vin) propuse de către solicitant prin proiect, la nivel de exploatație agricolă proprie sunt eligibile și expertul verifică amplasarea și suprafața pe care se află exploatația.

Cheltuielile generate de achizițiile de mașini și utilaje agricole, echipamente, facilități de stocare și condiționare, sisteme de irigații la nivel de exploatații viticole, sunt eligibile cu condiția ca solicitantul să facă dovada Autorizației de plantare/Declarației de recoltă (verificabile în RPV), chiar dacă acesta figurează în RPV și cu Declarația de produse viticole și/sau Declarația de stocuri produse viticole, deoarece aceste tipuri de cheltuieli sunt finanțabile exclusiv prin PNDR (nu fac obiectul finanțării PNS).

Se verifică dacă se confirmă dreptul solicitantului de a amplasa investiția / realiza lucrările de construcții și/sau montaj propuse prin proiect în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 republicată,

cu modificările și completările ulterioare și dacă, în cazul în care nu a prezentat act de proprietate, documentul încheiat la notariat care certifică dreptul de folosință asupra terenului și/ sau imobilului pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de finanțare.

În cazul prezentării unui contract de concesiune, se verifică suplimentar dacă acesta este însoțit de adresa emisă de concendent prin care se precizează situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă solicitantul este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze, precum și suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, care este suprafața supusă acestui proces).

Se verifică dacă **extrasul de carte funciară**, este emis pe numele solicitantului și pentru amplasamentul menționat în proiect. În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se verifică acordul creditorului privind executia investiției, precum și respectarea de către solicitant a graficul de rambursare a creditului. Dacă solicitantul nu a atașat aceste documente expertul le va solicita prin informații suplimentare.

În cazul în care la Cererea de finanțare a fost depus extras de carte funciară cu mențiunea "localizare incertă", nu se va considera neindeplinită condiția, având în vedere că prin prezentarea autorizației de construire în etapa de verificare a plăților este asigurată implicit localizarea certă a planului parcelar, respectiv a investiției.

Dacă proiectul necesită **certificat de urbanism** se verifică dacă localizarea proiectului, regimul juridic, investiția propusă ș.a.m.d corespunde cu descrierea din Studiul de fezabilitate și cu documentele privind imobilul.

În cazul modernizărilor, se verifică dacă **AUTORIZAȚIA SANITARĂ** este eliberată / vizată cu cel mult un an în urma față de data depunerii Cererii de finanțare.

Verificarea autorizației sanitare se va face doar pentru codurile CAEN prevăzute în Ordinul nr. 1030/20.08.2009 *privind aprobarea procedurilor de reglementare sanitară pentru proiectele de amplasare, amenajare, construire și pentru funcționarea obiectivelor ce desfășoară activități cu risc pentru starea de sănătate a populației.*

Verificarea Autorizației / Înregistrării exploatației din punct de vedere sanitar-veterinar se realizează prin accesarea link-ului: <http://www.ansvsa.ro/?pag=523>; pentru unitățile autorizate, iar pentru cele înregistrate se verifică link-ul aferent fiecărui DSVSA Județean în parte, după cum urmează:

<http://www.ansvsa.ro/?pag=8> – se alege județul – unități înregistrate.

Pentru Cererile de finanțare care vizează și achiziționarea de generatoare terestre antigrindină, se verifică existența ACORDULUI DE PRINCIPIU de la AASNACP și dacă este emis pentru solicitant Proiectele care vizează și **investiții de procesare / comercializare produse agricole**, vor conține, ca și componentă majoritară, investiția în producția agricolă primară (>50% din valoarea eligibilă a proiectului).

Peste 70% din produsele agricole primare supuse procesării (ca material primă de bază) trebuie să provină din exploatarea agricolă proprie. Astfel, într-o proporție de până la 30% pot fi procesate (prelucrate) și produse agricole care nu provin din propria exploatarea agricolă (fermă), vegetala, zootehnică sau mixtă. Dacă aceste condiții nu sunt îndeplinite, investițiile în componenta de procesare vor face obiectul unui alt proiect.

Investitiile în depozitarea și/sau condiționarea produselor agricole primare reprezintă parte/componentă a producției agricole primare.

Investitiile în depozitarea și/sau condiționarea produselor agricole procesate (rezultate din procesul de procesare) reprezintă parte componenta a investiției în procesarea produselor agricole.

În cazul fermelor vegetale care produc și nutrețuri/furaje combinate în vederea comercializării, obținerea furajelor reprezintă procesare. În cazul fermelor mixte/zootehnice care obțin nutrețuri/furaje combinate în vederea furajării animalelor din cadrul exploatarei, investiția care prevede tehnologia de obținere a furajelor face parte din fluxul tehnologic de creștere a animalelor și este asimilată producției agricole primare.

În cazul în care prin proiect se prevede achiziția de instalații pentru producerea de energie electrică și/sau termică, prin utilizarea biomasei, în această categorie vor fi încadrate și instalațiile de obținere a biogazului, cu condiția ca acesta să fie destinat exclusiv consumului propriu.

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul consideră că investiția se încadrează în cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute prin Fișa măsurii și Ghidul solicitantului, va bifa acele acțiuni propuse a fi atinse în cadrul proiectului. În caz contrar va bifa “nu”. Verificarea condițiilor de eligibilitate va continua.

ATENȚIE! Verificarea îndeplinirii acestui criteriu se reia la etapa semnării contractului, când se completează aceste verificări cu analiza: **Document emis de ANPM pentru proiect** și, dacă este cazul, **Nota de constatare privind condițiile de mediu** (pentru toate unitățile în funcțiune care se modernizează prin proiect).

EG6 - Solicitantul trebuie să demonstreze asigurarea cofinanțării investiției.

DOCUMENTE NECESARE VERIFICĂRII	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<ul style="list-style-type: none"> - Studiul de Fezabilitate - Bugetul indicativ - Declarație partea F a Cererii de finanțare - Declarație pe propria răspundere specifică GAL FS-TP (Anexa 17) 	<p>Dacă la punctul 1.4 din Verificarea eligibilității solicitantului, expertul a bifat DA, se va bifa, și în acest caz, coloana DA, cu mențiunea că verificarea îndeplinirii acestui criteriu se reia la etapa semnării contractului, când se completează aceste verificări cu analiza documentelor extras de cont sau contract de credit.</p> <p>În caz contrar, dacă solicitantul a refuzat să-și asume Declarația F, în urma solicitării de informații suplimentare, se va bifa "nu", iar criteriul de eligibilitate se consideră neîndeplinit.</p> <p>Expertul GAL verifică asumarea asigurării cofinanțării, precum și a modului de utilizare a acesteia prin semnarea Declarației pe propria răspundere specifică GAL FS-TP (Anexa 17).</p>

Dacă în urma verificării documentelor se constată respectarea condițiilor impuse, expertul bifează DA. În caz contrar, expertul bifează NU, motivează poziția lui la rubrica Observații, iar Cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. Se continuă verificarea eligibilității.

EG7 - Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată în baza documentației tehnico-economice.

DOCUMENTE NECESARE VERIFICĂRII	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<ul style="list-style-type: none"> - Studiul de Fezabilitate și anexele acestuia (B și C) - SITUAȚIILE FINANCIARE (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară. În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin trei ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanțare se vor depune ultimile trei situații financiare sau - DECLARAȚIA DE INACTIVITATE înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului sau - Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale: DECLARAȚIA SPECIALĂ privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200 și 	<p>Expertul GAL verifică dacă:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rezultatul din exploatare din bilanțul precedent anului depunerii proiectului este pozitiv (inclusiv 0) / veniturile sunt cel puțin egale cu cheltuielile, în cazul PFA, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale. <p>În cazul în care solicitanții au depus formularul 221, se consideră că activitatea desfășurată este o activitate impozitată, fiind generatoare de venit și nu este cazul să se verifice pierderile.</p> <p><i>Excepție</i> fac solicitanții a căror activitate a fost afectată de calamități naturale și cei care au înregistrat doar cheltuieli din exploatare.</p> <p>În cazul solicitanților care se încadrează în prevederile art. 105 din Legea nr. 227/2015 (cod fiscal), respectiv, nu au obligația depunerii formularului 221, <i>Norma de venit</i>, nu se va depune nici un document în acest sens (a se vedea tabelul de mai jos).</p> <p>În cazul în care anul precedent depunerii Cererii de Finanțare este anul înființării, nu se analizează rezultatul din exploatare, care poate fi negativ.</p> <p>Pentru solicitanții a căror activitate a fost afectată de calamități naturale se verifică documentele justificative.</p>

anexele acestuia), în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ sau Declarația unică privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice (formularul 212) în care rezultatul brut obținut anual să fie pozitiv (inclusiv 0) și/sau DECLARAȚIA privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221).

- Pentru solicitanții a căror activitate a fost afectată de calamități naturale (inundații, seceta excesivă etc.) se vor prezenta:

- Situațiile financiare (bilanț – formularul 10, cont de profit și pierderi – formularul 20, formularele 30 și 40) din unul din ultimii trei ani precedenți anului depunerii proiectului, în care producția nu a fost calamitată, iar rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din bilanț) să fie pozitiv (inclusiv 0), înregistrate la Administrația Financiară.

- În cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale și întreprinderilor familiale se va prezenta:

- Declarație specială privind veniturile realizate înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular) în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ sau Declarația unică privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice (formularul 212) în care rezultatul brut obținut anual să fie pozitiv (inclusiv 0) și/sau Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221).

Pentru anii calamități solicitantul va prezenta un document (ex.: Proces verbal de constatare și evaluare a pagubelor) emis de organismele abilitate (ex.: Comitetul local pentru situații de urgență).

- **indicatorii economico-financiari din cadrul secțiunii economice** trebuie să se încadreze în limitele menționate, începând cu al doilea an de la data finalizării investiției.

Pentru aceasta, expertul completează Matricea de evaluare a viabilității economice a proiectului pentru Anexa B (persoane juridice) sau Anexa C (persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale).

În cazul în care solicitantul are contractate unul sau mai multe proiecte indiferent de etapă, expertul verifică dacă în prognozele economice sunt menționate valorile aferente implementării / desfășurării activității după implementarea proiectului (funcție de etapa în care se găsesc celelalte proiecte). În caz contrar se va solicita prin intermediul IS refacerea prognozelor economice.

Matricea de evaluare a viabilității economice a proiectului pentru Anexa B (persoane juridice)

Verificarea indicatorilor economico-financiari constă în verificarea încadrării acestora în limitele menționate în coloana 3 a matricei de mai jos, începând cu al doilea an de la data finalizării investiției.

Limitele impuse se referă la următorii indicatori:

- Rata rezultatului din exploatare,
- Durata de recuperare a investiției,
- Rata rentabilității capitalului investit,
- Rata acoperirii prin fluxul de numerar,
- Rata îndatorării,
- Valoarea actualizată netă (VAN),
- Disponibil de numerar curent.

Acei indicatori pentru care nu sunt stabilite limite maxime sau minime de variație au mențiunea "N/A".

Respectarea încadrării indicatorilor în limitele admisibile prin program se face în mod automat în coloana 11 a matricei de verificare prin apariția mesajului "Respectă criteriul" pentru fiecare din indicatorii menționați mai sus.

Proiectul respectă obiectivul de viabilitate economică dacă, pentru perioada de proiecție cuprinsă între anii 2-5 (anul doi de la finalizarea investiției și darea acesteia în exploatare) – coloanele 6-9 din matrice - toți indicatorii pentru care s-au stabilit limite în coloana 3 se încadrează în limitele admisibile, respectiv dacă pentru toți acești indicatori în coloana 11 apare mesajul "Respectă criteriul".

Excepție fac proiectele a caror investiție vizează înființarea de plantații, unde nivelul indicatorilor se

consideră că este îndeplinit/respectat începând cu anul în care se obține producție / venituri conform tehnologiilor de producție și a specificului proiectului.

Dacă indicatorii se încadrează în limitele menționate și rezultatul din exploatare din bilanț este pozitiv (inclusiv 0), expertul bifează caseta DA corespunzătoare acestui criteriu de eligibilitate.

Matricea de evaluare a viabilității economice a proiectului pentru Anexa C (persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale)

Verificarea indicatorilor economico-financiarilor constă în verificarea încadrării acestora în limitele menționate în coloana 3 a matricei de verificare, începând cu al doilea an de la data finalizării investiției. Limitele impuse se referă la următorii indicatori:

- Durata de recuperare a investiției
- Rata acoperirii prin fluxul de numerar
- Valoarea actualizată netă (VAN)
- Excedent / Deficit

Acei indicatori pentru care nu sunt stabilite limite maxime sau minime de variație au mențiunea "N/A".

Respectarea încadrării indicatorilor în limitele admisibile prin program se face în mod automat în coloana 11 a matricei de verificare prin apariția mesajului "Respectă criteriul" pentru fiecare din indicatorii menționați mai sus.

Proiectul respectă acest criteriu dacă pentru perioada de proiecție cuprinsă între anul 2- anul 5 inclusiv (anul doi de la finalizarea investiției și darea acesteia în exploatare) – coloanele 6-9 din matrice - toți indicatorii pentru care s-au stabilit limite în coloana 3 se încadrează în limitele admisibile, respectiv dacă pentru toți acești indicatori în coloana 11 apare mesajul "Respectă criteriul".

De asemenea, se verifică dacă indicatorul «Disponibil de numerar la sfârșitul perioadei» acesta nu poate fi negativ în nici una din lunile de implementare!

Excepție fac proiectele a caror investiție vizează înființarea de plantații, unde nivelul indicatorilor se consideră că este îndeplinit / respectat începând cu anul în care se obține producție / venituri conform tehnologiilor de producție și a specificului proiectului.

Se corelează informațiile din previziuni cu cele din SF referitoare la tipul și capacitatea de producție.

Veniturile definite în Codul fiscal la art. 103 alin. (1) sunt venituri neimpozabile în limitele stabilite potrivit tabelului următor:

Nr. crt.	Produse vegetale	Suprafață
1.	Cereale	până la 2 ha
2.	Plante oleaginoase	până la 2 ha
3.	Cartof	până la 2 ha
4.	Sfeclă de zahăr	până la 2 ha
5.	Tutun	până la 1 ha
6.	Hamei pe rod	până la 2 ha
7.	Legume în câmp	până la 0,5 ha
8.	Legume în spații protejate	până la 0,2 ha
9.	Leguminoase pentru boabe	până la 1,5 ha
10.	Pomi pe rod	până la 1,5 ha
11.	Vie pe rod	până la 1 ha
12.	Arbuști fructiferi	până la 1 ha
13.	Flori și plante ornamentale	până la 0,3 ha
	Animale	Nr. capete / Nr. de familii de albine
1.	Vaci	până la 2
2.	Bivolite	până la 2
3.	Oi	până la 50
4.	Capre	până la 25
5.	Porci pentru îngrășat	până la 6
6.	Albine	până la 75 de familii
7.	Păsări de curte	până la 100

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul constată că Indicatorii economico-financiari se încadrează în limitele menționate în cadrul secțiunii economice, se bifează coloana DA. În caz contrar se va bifa “NU”, iar Cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. Verificarea condițiilor de eligibilitate va continua.

EG8 - Investiția va respecta legislația în vigoare din domeniul sănătății publice, sanitar-veterinar și de siguranță alimentară.

DOCUMENTE NECESARE VERIFICĂRII	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<ul style="list-style-type: none"> - Declarația pe propria răspundere specifică GAL FS-TP (Anexa 17) - Studiul de fezabilitate 	<p>Se verifică dacă a fost completată integral și semnată Declarația pe proprie răspundere specifică GAL FS-TP prin care solicitantul și-a asumat inclusiv faptul că Investiția va respecta legislația în vigoare din domeniul sănătății publice, sanitar-veterinar și de siguranță alimentară.</p> <p>În cazul proiectelor care prevăd doar achiziții de utilaje agricole nu este necesară avizarea sanitară și sanitar-veterinara.</p>

	Totodată, pentru stabilirea situațiilor în care trebuie urmărită această cerință, se va ține cont de prevederile Ordinului 1030/20.08.2009 care stipulează activitățile supuse avizării sanitare, precum și de prevederile Protocolului încheiat între AFIR (postat pe www.afir.info) și ANSVSA care stipulează tipurile de avize emise funcție de tipul investiției.
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul constată că a fost îndeplinită condiția, se bifează coloana DA. În caz contrar se va bifa “NU”. Dacă în urma verificărilor se constată că proiectul nu face obiectul avizării sanitare și sanitar-veterinare, expertul bifează căsuța “Nu este cazul”. Verificarea condițiilor de eligibilitate va continua.

ATENȚIE! Verificarea îndeplinirii acestui criteriu, în cazul în care expertul a bifat DA, se reia la etapa semnării contractului, când se completează aceste verificări cu analiza **Documentului emis de DSVSA pentru proiect**, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și ANSVSA publicat pe pagina de internet www.afir.info. și a **Documentului emis de DSP Județean**, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și DSP publicat pe pagina de internet www.afir.info.

IMPORTANT!

La aceste condiții minime obligatorii pentru acordarea fondurilor prin măsura M10/2A/2A se adaugă o serie de **restricții și condiții suplimentare** care se regăsesc în **Precizările suplimentare** la subcapitolul 2.2 din Ghidul solicitantului și pe care solicitantul trebuie să și le asume prin semnarea Declarației pe propria răspundere specifică GAL FS-TP (Anexa 17).

În cazul în care expertul constată că cel puțin una din condițiile din secțiunea Verificarea eligibilității solicitantului sau din condițiile de eligibilitate minime obligatorii EG1 – EG8 nu este îndeplinită și dacă solicitantul nu furnizează informațiile solicitate prin formularul de informații suplimentare, Cererea de finanțare va fi declarată Neeligibilă.

3. Verificarea bugetului indicativ

Verificarea constă în asigurarea că toate costurile de investiții propuse pentru finanțare sunt eligibile și calculele sunt corecte și Bugetul indicativ este structurat pe capitole și subcapitole.

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<ul style="list-style-type: none">- Cererea de finanțare (CF)- Studiul de fezabilitate (SF)	<ul style="list-style-type: none">- Se verifică Bugetul indicativ prin corelarea informațiilor menționate de solicitant în liniile bugetare cu prevederile fișei măsurii M10/2A/2A.- Se verifică dacă tipurile de cheltuieli și sumele înscrise sunt corecte și corespund devizului general al investiției.- Bugetul indicativ se verifică astfel:<ul style="list-style-type: none">- valoarea eligibilă pentru fiecare capitol să fie egală cu valoarea eligibilă din devize;

	<ul style="list-style-type: none">- valoarea pentru fiecare capitol sa fie egală cu valoarea din devizul general, fără TVA;- în bugetul indicativ se completează „Actualizarea” care nu se regăsește în devizul general;- în bugetul indicativ valoarea TVA este egală cu valoarea TVA din devizul general. <p>Cheile de verificare sunt următoarele și sunt aplicabile Bugetului Indicativ Totalizator:</p> <ul style="list-style-type: none">- valoarea cheltuielilor eligibile de la Cap. 3 < 5% din (cheltuieli eligibile de la subcap 1.2 + subcap. 1.3 + Cap.2 + Cap.4) în cazul în care proiectul nu prevede construcții, și < 10% dacă proiectul prevede construcții;- cheltuieli diverse și neprevăzute (Pct. 5.3) trebuie să fie max. 10% din subtotal cheltuieli eligibile (subcap. 1.2 + subcap.1.3 + subcap.1.4 + Cap.2 + Cap. 3.5 + Cap. 3.8+ Cap. 4 A) în cazul SF-ului întocmit pe HG 907/2016;- actualizarea nu poate depăși 5% din totalul cheltuielilor eligibile <p>Se verifică corectitudinea calculului. Se verifică corelarea datelor prezentate în Devizul general cu cele prezentate în Studiul de fezabilitate.</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3.1. Informațiile furnizate în cadrul bugetului indicativ din Cererea de finanțare sunt corecte și sunt în conformitate cu devizul general și devizele pe obiect precizate în Studiul de fezabilitate?

După completarea Matricei de verificare a Bugetului indicativ, dacă cheltuielile din Cererea de finanțare corespund cu cele din devizul general și devizele pe obiect, neexistând diferențe, expertul bifează caseta corespunzătoare DA.

Observație:

Având în vedere că la cap. 4.3 și 4.4 se cuprind cheltuieli pentru achiziționarea utilajelor și echipamentelor. Toate utilajele și echipamentele se pot prezenta într-un singur deviz pe obiect.

Nu este nevoie ca solicitantul sa prezinte pentru fiecare utilaj și echipament cate un deviz pe obiect!

- a) **Dacă există diferențe de încadrare**, în sensul că unele cheltuieli neeligibile sunt trecute în categoria cheltuielilor eligibile, expertul bifează caseta corespunzătoare NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop.

În acest caz bugetul este retransmis solicitantului pentru recalculare, prin Formularul de solicitare a informațiilor suplimentare IS. Expertul va modifica bugetul prin micșorarea valorii totale eligibile a proiectului cu valoarea identificată ca fiind neeligibilă. Expertul va motiva poziția cu explicații în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații. Se vor face mențiuni la eventualele greșeli de încadrare sau alte cauze care au generat diferențele, Cererea de finanțare este declarată eligibilă prin bifarea căsuței corespunzătoare "DA cu diferențe".

- b) **Dacă există mici diferențe de calcul** în Cererea de finanțare față de devizul general și devizele pe obiect, expertul efectuează modificările în buget și în Matricea de verificare a Bugetului indicativ, bifează caseta corespunzătoare "DA cu diferențe". În acest caz se vor oferi explicații în rubrica Observații.

Și în acest caz bugetul modificat de expert este retransmis solicitantului pentru luare la cunoștință de modificările efectuate, prin Formularul de solicitare a informațiilor suplimentare IS.

Cererea de finanțare este declarată eligibilă prin bifarea căsuței corespunzătoare "DA cu diferențe".

3.2. Verificarea corectitudinii ratei de schimb. Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <<http://www.ecb.int/index.html>> (se anexează pagina conținând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate):

Expertul verifică dacă data și rata de schimb din Cererea de finanțare și cea utilizată în devizul general din Studiul de fezabilitate corespund cu cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <<http://www.ecb.int/index.html>>. Expertul va atașa pagina conținând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate.

Dacă în urma verificării se constată că aceasta corespunde, expertul bifează caseta corespunzătoare DA. Dacă aceasta nu corespunde, expertul bifează caseta corespunzătoare NU și înștiințează solicitantul în vederea clarificării prin Formularul de solicitare a informațiilor suplimentare IS.

3.3. Sunt investițiile eligibile în conformitate cu cele specificate în Ghidul măsurii?

Se consideră neeligibile investițiile care conduc la o diminuare a Total SO exploatație, prevăzută la depunerea Cererii de finanțare, pe toată perioada de execuție a proiectului cu mai mult de 15%. Cu toate acestea, dimensiunea economică a exploatației agricole nu va scădea, în nicio situație, sub pragul minim de 8.000 SO stabilit prin condițiile de eligibilitate

Expertul verifică dacă cheltuielile prevăzute prin intermediul proiectului respectă **cheltuielile eligibile aferente măsurii M10/2A/2A:**

- Construcția, extinderea, modernizarea și dotarea construcțiilor din cadrul fermei, destinate activității productive, inclusiv căi de acces în fermă, irigații în cadrul fermei și racordarea fermei la utilități;
- Amenajarea și dotarea spațiilor de desfacere și comercializare, precum și alte cheltuieli de marketing, în cadrul unui lanț alimentar integrat;
- Achiziționarea, inclusiv prin leasing de mașini / utilaje și echipamente noi, în limita valorii de piață a bunului respectiv; (Ex.: tractoare, remorci agricole / tehnologice, combine, utilaje agricole pentru efectuarea lucrărilor solului, înființarea și întreținerea culturilor, instalații de evacuare și gestionare a deșeurilor din zootehnie, echipamente aferente bucătăriilor furajere, inventarul apicol etc.)
- Achiziționarea, inclusiv prin leasing, de mijloace de transport compacte, frigorifice, inclusiv remorci și semiremorci specializate în scopul comercializării produselor agricole în cadrul unui lanț alimentar integrat.

Fondurile nerambursabile vor fi acordate beneficiarilor eligibili pentru investiții corporale (active fizice și circulante - clădiri, mijloace de transport, utilaje etc.) și/sau necorporale (active

necorporale sub formă de fond de comerț, brevete etc., cheltuieli (în sensul contabil al cuvântului) de publicitate, cu studii etc.), conform următoarei **liste indicative a cheltuielilor eligibile**:

(1) Construcția, extinderea, modernizarea și dotarea construcțiilor din cadrul fermei, destinate activității productive, inclusiv căi de acces în fermă, irigații în cadrul fermei și racordarea fermei la utilități și a anexelor aferente activității productive desfășurate, dimensionate corelat cu numărul persoanelor ce vor utiliza aceste spații.

* Pentru respectarea condițiilor de igienă, de protecție a muncii, sanitar-veterinare și a fluxului tehnologic, sunt eligibile cheltuielile cu spațiile destinate personalului de producție: laboratoare, vestiare tip filtru pentru muncitori, biroul medicului veterinar, biroul maiștrilor, a șefului de fermă, spațiu pentru pregătirea și servirea mesei etc.).

(2) Construirea, amenajarea și dotarea spațiilor de desfacere și comercializare, precum și alte cheltuieli de marketing, în cadrul unui lanț alimentar integrat.

Atenție!

În cadrul acestor spații pot fi comercializate atât produse condiționate și/sau procesate, în conformitate cu definiția lanțului alimentar integrat cât și produse agricole primare (de exemplu, cele în stare proaspătă).

Distribuitoare automate pentru comercializare produse agricole condiționate și/sau ambalate și/sau procesate, prin care vor fi comercializate exclusiv propriile produse agricole / sau ale membrilor cooperatori în cazul solicitanților cooperative agricole / grupuri de producători.

În cadrul **cheltuielilor de marketing** sunt eligibile doar următoarele investiții și doar în limita a 5% din valoarea eligibilă a proiectului:

- înființarea unui site – pentru promovarea și comercializarea propriilor produse, atât cele în stare proaspătă cât și cele condiționate și/ sau procesate);
- crearea conceptului de etichetă pentru produsele comercializate inclusiv costurile cu crearea / achiziționarea și/sau înregistrarea mărcii beneficiarului;
- crearea brandului / brandurilor produsului / produselor condiționate și/sau procesate care vor face obiectul comercializării. Sunt eligibile și costurile cu achiziționarea și/sau înregistrarea brandului / brandurilor acestor produse.

(3) Achiziționarea, inclusiv prin leasing de mașini / utilaje și echipamente noi, în limita valorii de piață a bunului respectiv (ex.: tractoare, remorci agricole / tehnologice, inclusiv remorcile speciale pentru transportul animalelor vii / păsări / albine, combine, utilaje agricole pentru efectuarea lucrărilor solului, înființarea și întreținerea culturilor, instalații de evacuare și gestionare a dejecțiilor din zootehnie, echipamente aferente bucătăriilor furajere, inventarul apicol, generatoare terestre antigrindină etc).

Atenție!

Este considerată cheltuială eligibilă doar leasingul financiar, cu obligația ca bunul să intre în proprietatea beneficiarului până la ultima plată.

(4) Achiziționarea, inclusiv prin leasing, de mijloace de transport compacte, frigorifice, inclusiv remorci și semiremorci specializate în scopul comercializării produselor agricole în cadrul unui lanț alimentar integrat, respectiv: autocisterne, autoizoterme, autorulotele alimentare, rulotele alimentare.

Un proiect poate cuprinde atât cheltuieli eligibile cât și cheltuieli neeligibile. Fondurile nerambursabile vor fi acordate doar pentru decontarea cheltuielilor eligibile, cheltuielile neeligibile urmând a fi suportate de beneficiarul proiectului. Cheltuielile neeligibile înscrise în proiectul selectat trebuie de asemenea finalizate până la data depunerii ultimei Cereri de plată.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ATENȚIE!

Solicitantul nu va reduce dimensiunea economică a exploatației agricole, prevăzută la depunerea Cererii de finanțare, pe durata de execuție a contractului (definită în Contractul de finanțare) cu mai mult de 15%. Cu toate acestea, dimensiunea economică a exploatației agricole nu va scădea, în nicio situație, sub pragul minim de 8.000 SO stabilit prin condițiile de eligibilitate.

Solicitantul poate mări dimensiunea economică a exploatației peste cea prognozată, astfel:

- în perioada de implementare a proiectului și primul an de funcționare (adică primul an de monitorizare) cu condiția respectării categoriei (intervalului) de dimensiune pentru care a fost punctat în cadrul criteriilor de selecție.

- după primul an de funcționare (adică după primul an de monitorizare) fără nici o restricție.

Cheltuielile privind costurile generale ale proiectului sunt:

- cheltuieli pentru consultanță, proiectare, monitorizare și management, inclusiv onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economică și de mediu, taxele pentru eliberarea certificatelor, potrivit art. 45 din Regulamentul (UE) nr. 1305/2013, precum și cele privind obținerea avizelor și autorizațiilor necesare implementării proiectelor, prevăzute în legislația națională.

Cheltuielile privind costurile generale ale proiectului sunt eligibile dacă respectă prevederile art. 45 din Regulamentul (UE) nr. 1305/2013 și îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

a) - sunt prevăzute sau rezultă din aplicarea legislației în vederea obținerii de avize, acorduri și autorizații necesare implementării activităților eligibile ale operațiunii sau rezultă din cerințele minime impuse de PNDR 2014 - 2020;

b) - sunt aferente, după caz: unor studii și/sau analize privind durabilitatea economică și de mediu, Studiu de fezabilitate, proiect tehnic, document de avizare a lucrărilor de intervenție, întocmite în conformitate cu prevederile legislației în vigoare;

c) - sunt necesare în procesul de achiziții publice pentru activitățile eligibile ale operațiunii;

d) - sunt aferente activităților de coordonare și supervizare a execuției și recepției lucrărilor de construcții - montaj.

Cheltuielile de consultanță - managementul de proiect pentru obiectivul de investiții sunt eligibile dacă respectă condițiile anterior menționate și se decontează proporțional cu valoarea fiecărei tranșe de plată aferente proiectului. Excepție fac cheltuielile de consultanță pentru întocmirea dosarului Cererii de finanțare care se pot deconta integral în cadrul primei tranșe de plată doar în cazul în care aceste servicii fac obiectul unui contract de sine stătător sau sunt evidențiate în mod distinct în cadrul contractului de consultanță pentru managementul de proiect

Costurile generale ale proiectului trebuie să se încadreze în maximum 10% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele care prevăd construcții - montaj și în limita a 5% pentru proiectele care prevăd investiții în achiziții simple.

Cheltuielile necesare pregătirii tuturor documentelor solicitate pentru întocmirea și completarea dosarului Cererii de finanțare (până la semnarea contractului de finanțare) precum: cheltuieli pentru studii de teren și proiectare, cheltuieli de organizare (de asistență) necesare în procesul de achiziții pentru activitățile efectuate înainte de încheierea Contractului de finanțare (asistență pentru derularea procedurilor de achiziții, elaborarea Cererilor de ofertă, a caietelor de sarcini și a altor documente necesare derulării procedurilor de achiziții), cheltuieli aferente studiilor de piață, de evaluare, cheltuieli pentru obținere avize, acorduri și autorizații necesare în Dosarul cererii de finanțare în vederea încheierii Contractului de finanțare, inclusiv onorariile aferente, pot fi decontate, de asemenea, la prima tranșă de plată.

Atenție!

Finalizarea proiectului FEADR, presupune ca beneficiarul să finalizeze atât partea de investiție suportată prin cheltuielile eligibile, cât și partea de investiție realizată din cheltuielile neeligibile.

Prin măsura M10/2A/2A **sunt acțiuni (investiții) și cheltuieli neeligibile:**

1. Achiziția de clădiri;
2. Construcția și modernizarea locuinței;
3. Achiziția de drepturi de producție agricolă, de drepturi la plată, animale, plante anuale și plantarea acestora din urmă;
4. Cheltuielile generate de investițiile în culturi energetice din specii forestiere cu ciclu scurt de producție (inclusiv cheltuielile cu achiziționarea materialului săditor și lucrările aferente înființării acestor culturi);
5. Cheltuielile cu întreținerea culturilor agricole.

Cheltuielile neeligibile generale, în conformitate cu capitolul 8.1 PNDR, sunt:

- cheltuielile cu achiziționarea de bunuri și echipamente „second hand”;
- cheltuieli efectuate înainte de semnarea Contractului de finanțare a proiectului cu excepția, costurilor generale definite la art. 45, alin 2 litera c) a R (UE) nr. 1305/2013 care pot fi realizate înainte de depunerea Cererii de finanțare;
- cheltuieli cu achiziția mijloacelor de transport pentru uz personal și pentru transport persoane;
- cheltuieli cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile;
- cheltuieli neeligibile în conformitate cu art. 69, alin (3) din R (UE) nr. 1303/2013, cu modificările ulterioare și anume:
- dobânzi debitoare, cu excepția celor referitoare la granturi acordate sub forma unei subvenții pentru dobândă sau a unei subvenții pentru comisioanele de garantare;
- achiziționarea de terenuri neconstruite și construite;
- taxa pe valoarea adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul și a prevederilor specifice pentru instrumente financiare;
- în cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de contractele de leasing, cum ar fi marja locatorului, costurile de refinanțare a dobânzilor, cheltuielile generale și cheltuielile de asigurare;
- cheltuielile cu investițiile în cadrul exploatațiilor pomicole care sunt sprijinite prin intermediul măsurii M9/2A/2A - *Investiții în active fizice pentru exploatații pomicole*.

3.4. Costurile generale ale proiectului (acele costuri necesare pentru pregătirea și implementarea proiectului, constând în cheltuieli pentru consultanță, proiectare, monitorizare și management, inclusiv onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economică și de mediu, taxele pentru eliberarea certificatelor, precum și cele privind obținerea avizelor și autorizațiilor necesare implementării proiectelor, prevăzute în legislația națională), **direct legate de măsură, nu depășesc 10% din costul total eligibil al proiectului pentru proiectele care prevăd construcții - montaj, respectiv 5% pentru acele proiecte care nu includ construcții?**

Expertul verifică dacă, în cazul proiectelor care vizează înființarea/înlocuirea plantațiilor de struguri de masă, a fost prevăzută valoare în Anexa A5 din Cererea de finanțare, linia 1 *Proiectare, analiza sol*, această valoare este inclusă în cadrul cap. 3 din Bugetul indicativ.

Expertul GAL verifică în bugetul indicativ dacă valoarea cheltuielilor eligibile de la Cap. 3 este < **10%** din (cheltuieli eligibile de la subcap. 1.2 + subcap. 1.3 + subcap.2. + Cap.4) – în cazul în care proiectul prevede lucrări de construcții.

Expertul GAL verifică în bugetul indicativ dacă valoarea cheltuielilor eligibile de la Cap. 3 < **5%** din (cheltuieli eligibile de la subcap. 1.2 + subcap. 1.3 + subcap.2. + Cap.4) – în cazul în care proiectul nu prevede construcții.

Dacă aceste costuri se încadrează în procentele specificate mai sus, expertul bifează DA în caseta corespunzătoare, în caz contrar bifează NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

3.5. Cheltuielile diverse și neprevăzute (Cap. 5.3) din Bugetul indicativ se încadrează, în cazul SF-ului întocmit pe HG 907/2016, în procentul de maxim 10% din valoarea cheltuielilor prevăzute la cap. / subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8 și 4A din devizul general, conform legislației în vigoare?

Expertul GAL verifică în bugetul indicativ dacă valoarea cheltuielilor diverse și neprevăzute se încadrează în procentul de 10% din totalul subcap. 1.2 + subcap.1.3+ subcap. 1.4 + Cap. 2 + Cap. 3.5+ Cap. 3.8 + Cap. 4A pentru SF-urile întocmite pe HG 907/2016.

Dacă aceste costuri se încadrează în procentul specificat mai sus, expertul bifează DA în caseta corespunzătoare, în caz contrar bifează NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații,

3.6 Actualizarea respectă procentul de max. 5% din valoarea total eligibilă?

Expertul GAL verifică în bugetul indicativ dacă valoarea actualizării se încadrează în procentul de 5% din totalul valoare eligibilă.

Dacă aceste costuri se încadrează în procentul specificat mai sus, expertul bifează DA în caseta corespunzătoare, în caz contrar bifează NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

3.7 TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile este trecut în coloana cheltuielilor eligibile?

În cazul în care solicitantul a bifat *în caseta corespunzătoare din Declarația pe propria răspundere F că este plătitor de TVA*, TVA-ul **este neeligibil**.

În cazul în care solicitantul bifează *în caseta corespunzătoare din Declarația pe propria răspundere F ca nu este plătitor de TVA*, atunci TVA-ul **aferent cheltuielilor eligibile este eligibil**.

În cazul în care solicitantul nu bifează niciuna din căsuțe, se consideră TVA-ul neeligibil.

4. Verificarea rezonabilității prețurilor

4.1. Categoria de bunuri se regăsește în Baza de Date cu prețuri de Referință aplicabilă PNDR 2014-2020 postată pe pagina de internet AFIR?

Expertul GAL verifica dacă bunurile cu caracteristicile prevăzute în SF și regăsite ca investiție în din devizele pe obiecte sunt incluse în Baza de date prețuri de referință aplicabilă PNDR 2014-2020 postată pe pagina de internet AFIR. Dacă se regăsesc, expertul bifează în caseta corespunzătoare DA.

Dacă categoria de bunuri nu se regăsește în Baza de date prețuri de referință aplicabilă PNDR 2014-2020 postată pe pagina de internet AFIR, expertul bifează în caseta corespunzătoare NU.

4.2. Dacă la pct.4.1. răspunsul este DA, sunt atasate extrasele tiparite din baza de date cu prețuri de Referință aplicabilă PNDR 2014-2020??

Dacă sunt atasate extrasele tiparite din Baza de date date cu prețuri de referință aplicabilă PNDR 2014-2020 postată pe pagina de internet AFIR, expertul bifează în caseta corespunzătoare DA, iar dacă nu sunt atasate expertul bifează NU și prindează din baza de date extrasele relevante.

4.3. Dacă la pct. 4.1. răspunsul este DA, prețurile utilizate pentru bunuri se încadrează în maximul prevăzut în Baza de Date de prețuri de referință aplicabilă PNDR 2014-2020?

Expertul verifica dacă prețurile se încadrează în maximul prevăzut în Baza de Date de prețuri de referință aplicabilă PNDR 2014-2020 postată pe pagina de internet AFIR pentru bunul respectiv (la data întocmirii SF), bifează în caseta corespunzătoare DA, suma acceptată de evaluator fiind cea din devize.

Dacă prețurile nu se încadrează în valorile maxime prevăzute în Baza de Date de prețuri de referință aplicabilă PNDR 2014-2020 postată pe pagina de internet AFIR pentru bunurile respective, expertul notifica solicitantul prin IS de diferența dintre cele două valori pentru modificarea bugetului indicativ/devizului general cu valoare superioară din baza de date pentru bunul/ bunurile respective, iar diferența dintre cele două valori se trece pe neeligibil.

4.4. Dacă la pct. 4.1 răspunsul este NU pentru bunuri solicitantul a prezentat două oferte pentru bunuri a caror valoare este mai mare de 15000 Euro și o oferta pentru bunuri și servicii a caror valoare este mai mică sau egală cu 15000 Euro?

Expertul verifica dacă solicitantul a prezentat două oferte pentru bunuri a caror valoare este mai mare de 15 000 Euro și o oferta pentru bunuri a caror valoare este mai mică sau egală cu 15 000 Euro.

Totodată expertul va compara valorile din bugetul indicativ pentru bunurile care nu se regăsesc în baza de date, cu prețurile unor bunuri de același tip și având aceleași caracteristici tehnice disponibile pe Internet cu ofertele prezentate.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Daca valorile ofertelor și a celor regăsite pe internet, dacă este cazul, corespund, expertul bifează caseta corespunzătoare DA, prețurile acceptate vor fi cele din oferta pentru bunurile a caror valoare este mai mica sau egală cu 15000 Euro, respectiv unul din prețurile incluse in cele două oferte prezentate pentru bunurile a caror valoare este mai mare de 15000 Euro.

Daca solicitantul nu a atasat două oferte pentru bunurile a caror valoare este mai mare de 15000 Euro, respectiv o oferta pentru bunurile a caror valoare este mai mica sau egală cu 15000 Euro, expertul înștiințează solicitantul prin formularul IS pentru trimiterea ofertei/ofertelor, menționând ca daca acestea nu sunt transmise, cheltuielile devin neeligibile. După primirea ofertei/ofertelor, expertul procedeaza ca mai sus. Daca in urma solicitarii de informații suplimentare solicitantul nu furnizeaza oferta/ofertele, cheltuielile corespunzatoare devin neeligibile și expertul modifica bugetul indicativ in sensul micșorării acestuia cu costurile corespunzatoare.

Ofertele sunt documente obligatorii care trebuie avute in vedere la stabilirea rezonabilitatii prețurilor și trebuie sa aiba cel puțin **urmatoarele caracteristici**:

- Sa fie datate, personalizate și semnate;
- Sa contina detalieria unor specificatii tehnice minimale;
- Să conțină prețul de achiziție pentru bunuri/servicii.

Observație:

Prețurile prezentate in oferte la faza depunerii studiului de fezabilitate sunt orientative. Expertul verifica daca valoarea inclusa in deviz se incadreaza intre nivelul minim și maxim al ofertelor prezentate și solicitantul a justificat alegerea.

4.5. Solicitantul a prezentat două oferte pentru servicii a căror valoare este mai mare de 15000 Euro și o ofertă pentru servicii a căror valoare este mai mică sau egală cu 15000 Euro?

Expertul verifica daca solicitantul a prezentat două oferte pentru servicii a caror valoare este mai mare de 15000 Euro și o oferta pentru servicii a caror valoare este mai mica sau egală cu 15000 Euro. Totodată expertul va compara valorile din bugetul indicativ pentru serviciile care nu se regăsesc în baza de date, cu prețurile unor servicii de acelasi tip disponibile pe Internet cu ofertele prezentate.

Daca valorile ofertelor și a celor regăsite pe internet, dacă este cazul, corespund, expertul bifează caseta corespunzătoare DA, prețurile acceptate vor fi cele din oferta pentru situatia serviciilor a caror valoare este mai mica sau egală cu 15000 Euro, respectiv unul din prețurile incluse in cele două oferte prezentate pentru serviciile a caror valoare este mai mare de 15000 Euro.

Daca solicitantul nu a atasat două oferte pentru servicii a caror valoare este mai mare de 15000 Euro, respectiv o oferta pentru servicii a caror valoare este mai mica sau egală cu 15000 Euro, expertul înștiințează solicitantul prin formularul IS pentru trimiterea ofertei/ofertelor, menționând ca daca acestea nu sunt transmise, cheltuielile devin neeligibile. După primirea ofertei/ofertelor, expertul procedeaza ca mai sus. Daca in urma solicitarii de informații suplimentare solicitantul nu furnizeaza oferta/ofertele, cheltuielile corespunzatoare devin neeligibile și expertul modifica bugetul indicativ in sensul micșorării acestuia cu costurile corespunzatoare.

4.6 Pentru lucrari, exista in Studiul de fezabilitate declarația proiectantului semnată și ștampilată privind sursa de prețuri?

Expertul verifica existenta precizarilor proiectantului privind sursa de prețuri din Studiul de fezabilitate, daca declarația este semnata și ștampilată și bifează in caseta corespunzatoare DA sau NU.

Daca proiectantul nu a indicat sursa de prețuri pentru lucrari, expertul înștiințează solicitantul prin formularul IS pentru trimiterea declaratiei proiectantului privind sursa de prețuri, menționând ca daca aceasta nu este transmisa, cheltuielile devin neeligibile. După primirea declaratiei proiectantului privind sursa de prețuri, expertul bifează DA. Daca in urma solicitarii de informații, solicitantul nu furnizeaza declarația proiectantului privind sursa de prețuri, cheltuielile corespunzatoare devin neeligibile și expertul modifica bugetul indicativ respectiv valoarea totala eligibila proiectului, in sensul diminuarii acestuia cu costurile corespunzatoare. In situatia in care o parte din bunuri se regasesc in baza de date și pentru celelalte se prezinta oferte, se bifează da și la pct.4.1 și la pct.4.4., iar la rubrica Observații expertul va preciza acest lucru.

5. Verificarea Planului Financiar

Expertul GAL verifică existența planurilor financiare specifice și incluse mai sus în fișa de verificare, respectiv, după caz:

- **Plan Financiar Totalizator Măsura M10/2A/2A**
- **Plan Financiar Producție**
- **Plan Financiar Procesare și/sau Comercializare**
- **Plan Financiar Agromediu**

Se verifică dacă:

5.1 Planul financiar este corect completat și respectă gradul de intervenție publică?

Sprrijinul public nerambursabil acordat în cadrul acestei măsuri este:

4. **În cazul fermelor având dimensiunea economică până la 500.000 SO, rata sprijinului public nerambursabil va fi de 50% din totalul cheltuielilor eligibile și nu va depăși 50.000 euro indiferent de tipul investiției.**

Intensitatea sprijinului nerambursabil se va putea majora cu 20 sau 40 puncte procentuale suplimentare, dar rata sprijinului combinat nu poate depăși 90% în cazul fermelor mici și medii (cu dimensiunea până la 250.000 SO) respectiv 70% în cazul fermelor având între 250.000 și 500.000 SO, în cazul:

- Investițiilor realizate de tinerii fermieri, cu vârsta sub 40 ani, la data depunerii Cererii de finanțare sau cei care s-au stabilit în cei 5 ani anteriori solicitării sprijinului;
- Investițiilor în cadrul exploatațiilor cu dimensiunea < 12.000 SO;
- Proiectelor integrate;



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



- Investițiilor legate de operațiunile de agromediu și agricultură ecologică.
- 5. În cazul fermelor având dimensiunea peste 500.000 SO rata sprijinului public nerambursabil va fi de 30% din totalul cheltuielilor eligibile și nu va depăși 50.000 euro indiferent de tipul investiției.**

Intesitatea sprijinului nerambursabil se va putea majora cu 20 puncte procentuale suplimentare, dar rata sprijinului combinat nu poate depăși 50% în cazul:

- Proiectelor integrate.
- 6. În cazul cooperativelor și grupurilor de producători, rata sprijinului public nerambursabil va fi de 50% din totalul cheltuielilor eligibile și nu va putea depăși 50.000 euro indiferent de tipul investiției.**

Intesitatea sprijinului nerambursabil se va putea majora cu 20 puncte procentuale suplimentare, dar rata sprijinului combinat nu poate depăși 70% în cazul:

- Investițiilor colective realizate de formele asociative ale fermierilor.

Tipul de sprijin acordat este stabilit conform art.67 din Reg. (UE) nr.1303/2013 și constă în:

- rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv;
- plăți în avans, cu condiția constituirii unei garanții bancare sau a unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100% din valoarea avansului, conform art. 45(4) și art. 63 ale Reg.(UE) nr.1305/2013, numai în cazul proiectelor de investiții.

Stabilirea intensității sprijinului public în funcție de dimensiunea economică se realizează luând în calcul Total SO exploatație la momentul depunerii Cererii de finanțare, respectiv:

- 1. în cazul modernizărilor** calculul SO se va face în baza înregistrărilor din perioada (campania) de depunere (înregistrare) a cererii unice de plată pe suprafață în Registrul unic de identificare de la APIA din perioada de depunere stabilită conform legislației naționale din anul depunerii Cererii de finanțare sau din anul anterior (în cazul în care solicitantul nu a reușit să depună la APIA cererea unică de plată pentru campania anului în curs) și/ sau a ultimei înregistrări/ actualizări în Registrul Exploatației de la ANSVSA / DSVSA efectuată înainte cu cel mult 30 de zile față de data depunerii Cererii de finanțare, **și**, dacă este cazul, a **documentului solicitat de expert la APIA** pentru dovedirea înscrierii în sistem a suprafeței de teren pentru care nu s-a depus încă Cerere de plată.
- 2. în cazul desfășurării pentru prima dată a unei activități agricole** (solicitantul este înscris cu exploatația agricolă la APIA/ ANSVSA de mai puțin de 12 luni sau nu a depus nici o cerere de plata la APIA până la data depunerii Cererii de finanțare) dimensiunea economică va fi calculată în baza suprafeței identificate în APIA și a previziunilor din punct de vedere a culturii și/ număr de animale, din documentația tehnico-economică a proiectului, la sfârșitul primului an de monitorizare, ca urmare a realizării investițiilor propuse prin proiect (indiferent dacă solicitantul figurează cu terenuri cultivate

sau necultivate/ animale în posesie la momentul depunerii CF) și/ sau a **documentului solicitat de expert la APIA** care certifică că solicitantul s-a înscris în sistem cu suprafața declarată în Cererea de finanțare.

În acest caz (punctul 2) se încadrează și PFA-urile, ÎF-urile și Îl-urile care au preluat exploatarea agricolă gestionată anterior de persoana fizică (actualul titular de PFA, Îl sau ÎF).

5.2 Proiectul se încadrează în plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil, așa cum este prezentat la punctul 5.1?

Expertul verifica în Planul financiar, rândul „Ajutor public nerambursabil”, coloana 1, dacă cheltuielile eligibile corespund cu plafonul maxim precizat la punctul 5.1 și sunt în conformitate cu condițiile precizate.

Dacă valoarea eligibilă a proiectului se încadrează în plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil, expertul bifează în caseta corespunzătoare DA.

În cazul investițiilor care vizează și procesare și/sau comercializare, se va completa **Planul Financiar Procesare și/sau Comercializare, cu respectarea intensității sprijinului** precum și Planul Financiar Totalizator, verificând încadrarea în plafonul maxim per proiect, în funcție de tipul de solicitant.

În cazul proiectelor care vizează și investiții de Agromediu (conform celor precizate mai sus) se completează și **Plan Financiar Agromediu**.

Dacă valoarea eligibilă a proiectului depășește plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil, expertul bifează în caseta corespunzătoare NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

5.3 Avansul solicitat se încadrează într-un cuantum de până la 50% din ajutorul public nerambursabil?

Expertul verifica dacă avansul cerut de către solicitant reprezintă cel mult 50% din ajutorul public pentru investiții. Dacă da, expertul înscrie valoarea în Planul financiar și bifează caseta DA. În caz contrar, expertul completează cu valoarea corectă, modificată a avansului, bifează caseta NU și înștiințează solicitantul asupra modificărilor, prin formularul IS.

În cazul în care potențialul beneficiar nu a solicitat avans, expertul bifează caseta Nu este cazul.

6. Verificarea condițiilor artificiale

Solicitantul a creat condiții artificiale necesare pentru a beneficia de plăți (sprijin) și a obține astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii?

Se verifică dacă a fost dat răspunsul "Da" la acest capitol la verificarea efectuată.

I. Secțiunea A – Indicatori de avertizare

Expertul care realizează evaluarea Cererii de Finanțare va completa inițial „secțiunea A Indicatori de avertizare”.

Pct. - 1 Reprezentanții legali/ asociații/ acționarii administratorii/ solicitantului sunt asociații/ administratorii/ acționarii ai altor societăți care au același tip de activitate* cu cel al proiectului analizat ?

Se realizează verificarea în RECOM pentru identificarea societății/societăților cu același tip de activitate* cu cel al solicitantului și care au reprezentanții legali /asociați /administratori /acționari comuni. Pentru aceasta se realizează următorii pași:

Se identifică în extrasul ONRC descărcat din RECOM asociații/acționarii și administratorii societății (ai solicitantului), iar din Cererea de Finanțare se identifică responsabilul legal al proiectului. Extrasul din RECOM se printează și se atașează Dosarului administrativ.

Se verifică în RECOM dacă reprezentanții legali /asociați /administratori /acționarii astfel identificați sunt asociați /administratori /acționari în alte societăți. Dacă se identifică astfel de societăți se descarcă din RECOM extrasul ONRC aferent fiecăreia, acestea se printează și se atașează dosarului administrativ.

Dacă una sau mai multe din aceste societăți desfășoară același tip de activitate cu solicitantul acest fapt se menționează în rubrica „observații” și se pune bifă în coloana „DA”. Dacă nu se identifică o astfel de situație se pune bifă în coloana „NU”.

**„același tip de activitate” reprezintă acea situație în care două sau mai multe entități economice desfășoară activități autorizate identificate prin aceeași clasă CAEN (nivel 4 cifre) și realizează produse/servicii/lucrări similare*

Pct. 2 - Există utilități, spații de producție/ procesare/ depozitare, aferente proiectului analizat, folosite în comun cu alte entități juridice ?

Se verifică informația în partea scrisă a Studiului de Fezabilitate și în documentele care atestă dreptul de proprietate/folosință depuse la dosarul cererii de finanțare. De asemenea dacă se consideră necesar se va realiza o verificare la fața locului unde se urmărește identificarea unor astfel de situații.

Dacă se constată astfel de indicii acestea vor fi prezentate detaliat în rubrica „observații” (în cazul elementelor constatate pe teren se atașează și fotografiile relevante care vor fi atașate dosarului administrativ) și se pune bifă în coloana „DA”. Dacă nu se identifică o astfel de situație se pune bifă în coloana „NU”.

Pct. 3 - Există legături între vânzătorul/ arendatorul/ locatorul clădirii/terenului destinat realizării proiectului sau al terenurilor/efectivelor de animale/infrastructurii de producție luate în considerare pentru calcularea SO-ului și solicitant ?

Se verifică în actele de proprietate/folosință ale terenului/clădirii destinat/destinată implementării proiectului. Se urmărește identificarea situației în care terenul/clădirea a/au fost achiziționat/ achiziționată/ achiziționate de la o entitate juridică care are același tip de activitate* cu

solicitantul sau de la o persoană fizică asociat/administrator într-o societate care are același tip de activitate* cu solicitantul.

Dacă se identifică astfel de indicii acestea sunt prezentate detaliat în rubrica „observații” și se pune bifă în coloana „DA”. Dacă nu se identifică o astfel de situație se pune bifă în coloana „NU”.

Pct.4 - Activitatea propusă prin proiect este dependentă de activitatea unui terț(persoana juridică) și/sau crează avantaj unui terț (persoană juridică) ?

Se verifică dacă activitatea proiectului este independentă din punct de vedere operațional și economic față de activitatea altor entități juridice și/sau dacă solicitantul crează prin investiția finanțată prin FEADR, un avantaj pentru o altă entitate juridică în ceea ce privește activitatea acesteia prin analiza previziunilor financiare și elementelor precizate în Studiul de Fezabilitate. Dacă se consideră necesar, se va realiza verificare la fața locului unde se va urmări verificarea existenței unor astfel de situații, realizându-se și fotografiile relevante, care vor fi atasate la dosarul administrativ. Dacă pe parcursul verificărilor documentară și/sau pe teren rezultă indicii din care rezultă ca se regăsește unul din aceste două cazuri, acestea sunt prezentate detaliat în rubrica „observații” și se pune bifă în coloana „DA”. Dacă nu se identifică o astfel de situație se pune bifă în coloana „NU”.

**„același tip de activitate” reprezintă acea situație în care două sau mai multe entități economice desfășoară activități autorizate identificate prin aceeași clasă CAEN (nivel 4 cifre) și realizează produse/servicii/lucrări similare*

În situația în care solicitantul prezintă în SF faptul că a preluat peste 50% din terenul aferent exploatației agricole la care se referă solicitarea de fonduri, de la un singur terț (persoana juridică sau nu), acest fapt se va menționa la rubrica Observații, cu solicitarea verificării în implementare a unei eventuale existențe de condiții artificiale.

În cazul în care există minim o bifă pe coloana „DA” în „Secțiunea A” se va trece la completarea „Secțiunii B” verificându-se dacă proiectul se încadrează în una dintre premisele de creare condiții artificiale sau în situația în care expertul evaluator descoperă indicii care conduc la suspiciunea existenței de condiții artificiale, altele decât cele enumerate în secțiunea A și pe care le detaliază la rubrica observații.

II. Secțiunea B – Încadrarea într-o situație de creare de Condiții artificiale.

Premisa 1 - Crearea unei entități juridice noi (solicitant de fonduri) de către asociați/actionari majoritari, administrator/i, ai altor entități economice cu același tip de activitate ca cel propus a fi finanțabil prin proiect.

Se urmărește identificarea unor elemente care pot conduce la concluzia că, o entitate juridică existentă (care intră sub incidența restricțiilor de eligibilitate) /asociații/acționarii /administratorii ai acesteia a/au creat o altă societate prin care accesează fondurile FEADR eludând astfel criteriile restrictive.

Restricțiile de eligibilitate sub incidența cărora poate intra o entitate juridică existentă sunt :

- Aceasta nu se încadrează în categoria solicitanților eligibili pentru finanțare așa cum sunt ei desemnați în Ghidul Solicitantului.
- Profitul mediu anual al acesteia (ca medie a ultimilor trei ani fiscali) depășește de 4 ori valoarea sprijinului solicitat.
- Aceasta este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR (pâna la contractare acesta trebuie să achite debitul catre AFIR).

III. Concluzii finale

Solicitantul a creat condiții artificiale necesare pentru a beneficia de plăți (sprijin) și a obține astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii?

În etapa de verificare a Cererii de Finanțare, decizia privind constatarea creării unei condiții artificiale se ia după parcurgerea următorilor pași:

- Sintetizarea elementelor identificate și comunicarea acestora solicitantului prin intermediul unei notificări, prin care se solicită totodata exprimarea unui punct de vedere într-un termen procedural;
- Analizarea punctului de vedere exprimat de beneficiar (daca acesta îl transmite în termenul procedural comunicat).

În situația în care se constată încadrarea proiectului verificat în una din premisele de creare condiții artificiale și au fost parcurse etapele menționate la punctele a și b, se va descrie în mod detaliat modul în care au fost create condiții artificiale pentru îndeplinirea criteriului de eligibilitate și va fi luată decizia de a se declara Cererea de Finanțare ca fiind neeligibilă și retragerea acesteia din procesul de selecție.

7. Verificarea încadrării proiectului în Domeniile de Intervenție aferente măsurii M10/2A/2A

Se verifică dacă proiectul se încadrează în Domeniul de Intervenție:

Domeniul principal

2A Îmbunătățirea performanței economice a tuturilor exploatațiilor agricole și facilitarea restructurării și modernizării exploatațiilor, în special în vederea creșterii participării pe piață și a orientării spre piață, precum și a diversificării activităților agricole.

8. Verificarea Indicatorilor de Monitorizare

Expertul verifică dacă Indicatorii de monitorizare prevăzuți în Cererea de finanțare sunt corect completați de către solicitant.

Se verifică corectitudinea acestora în Cererea de finanțare, iar în cazul în care indicatorii nu coincid, expertul va corecta și completa indicatorii rezultați în urma verificării criteriilor de eligibilitate.

Indicatorii de monitorizare sunt:

1. Cod RO	
2. Cod CAEN	

3. Tipul beneficiarului	Soliciitanți înființați în baza OUG 44/ 2008	Bărbați	<40	
			>=40	
		Femei	<40	
			>=40	
Persoană juridică				
4. Tipul de zonă	Zonă normală			
	Zonă montană			
	Zonă constrângeri specifice			
	Zonă constrângeri semnificative			
5. Tipul producției	Ecologică			
	Convențională			
6. Numărul de exploatații sprijinite (indicator specific M10/2A/2A)				
7. Dimensiunea economică a exploatației	4.000 - 11.999 SO (mică)			
	12.000 – 250.000 SO (medie)			
	>250.000 SO (mare)			
8. Suprafața exploatației/ exploatațiilor sprijinite (Ha)				
9. Suprafața în reconversie (Ha)				
10. Suprafața înființată (Ha)				
11. Suprafața vizată de investiții pentru sisteme de irigații (Ha)				
12. Tipul investiției	a. Investiții în înființarea și modernizarea fermelor pomicole, privind înființarea plantațiilor pomicole și modernizarea parcului de mașini și utilaje agricole			
	b. Investiții în înființarea și modernizarea fermelor pomicole, privind reconversia plantațiilor pomicole și modernizarea parcului de mașini și utilaje agricole			
	c. Investiții în înființarea și modernizarea pepinierelor pomicole, inclusiv în creșterea suprafețelor ocupate de material săditor			
	d. Înființarea și/sau modernizarea căilor de acces în cadrul fermei, inclusiv utilități și racordurii			
	e. Investiții în scopul îndeplinirii standardelor comunitare în cazul tinerilor fermieri în conformitate cu art 17 (5) al Reg. 1305/2013			
	f. Altele			

13. Categoria investiției	Utilaje și echipamente	
	Construcții agricole (inclusiv echipamentele asociate)	
	Alte investiții agricole	
14. Contribuie la prioritatea 1 ?	M01 - Transfer de cunoștințe și acțiuni de informare	
	M02 - Servicii de consiliere	
	M16 - Cooperare	

Indic. nr.1 - reprezintă codul de înregistrare al beneficiarului în Registrul Fermierului la APIA

Indic. nr.2 - reprezintă codul CAEN pentru investiția vizată prin proiect

Indic. nr. 3, 4, 5, 7, 10, 12- se va bifa doar o singura categorie/ categoria majoritară

Indic. nr. 6 - se va completa numărul exploatațiilor sprijinite prin proiect; in cazul investitiilor colective realizate de formele asociative ale fermierilor (cooperative/grupuri de producatori) se va mentiona nr. de exploatatii care fac parte din formele asociative implicate/sprijinite in proiect.

Indic. nr. 8 - se va completa suprafața în hectare a exploatației / exploatațiilor sprijinite.

Indic. nr. 9 - se va completa suprafața (Ha) vizată de investiții pentru sisteme de irigații.

Indic. nr. 11 – se va bifa categoria majoritară.

În categoria "Utilaje și echipamente" se vor încadra investiții precum: investiții privind achiziția de tractoare, combine, mașini, utilaje, echipamente agricole etc, canalizare/ instalații de tratare a apelor uzate, instalații de irigat, instalatii pentru procesarea complexa a furajelor pentru animale.

În categoria "Construcții agricole" se vor încadra investiții precum: construirea și/ sau modernizarea clădirilor utilizate pentru producția agricolă la nivel de fermă, fose septice si platforme gunoi de grajd, alte construcții în fermă cum ar fi: sere, depozite, mici adaposturi pentru prepararea nutreturilor combinate, instalatii necesare depozitarii in conditii optime.

În categoria "Alte investiții agricole" se vor încadra tipurile de investiții care nu se încadrează în primele două categorii.

Indic. nr. 13 - se va completa pentru fermele zootehnice care se încadrează pe domeniul de intervenție 5d "Reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră și de amoniac din agricultură" (investiții pentru depozitarea și tratarea gunoiului de grajd); Acest indicator se va completa inclusiv pentru investițiile noi, cu efectivul de animale din exploatație la finalizarea proiectului.

Indic. nr. 15 - se va completa din momentul demararii M01, M02, respectiv M16, cu bifa în dreptul măsurii corespunzătoare, dacă va fi cazul.

9. Verificarea factorilor de risc

Se verifică dacă factorii de risc din cererea de finanțare sunt corecți, în caz contrar se completează tabelul cu informația corectă.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



DECIZIA REFERITOARE LA ELIGIBILITATEA PROIECTULUI

Dacă toate criteriile de eligibilitate aplicate proiectului au fost îndeplinite și nu au fost create condiții artificiale, proiectul este **eligibil**. În cazul proiectelor **neeligibile**, se va completa rubrica Observații cu motivele de neeligibilitate ale proiectului.

Dacă proiectul este neeligibil în urma verificării integrale a eligibilității, NU se mai continuă evaluarea criteriilor de selecție.

Se detaliază pentru fiecare criteriu de eligibilitate care nu a fost îndeplinit, motivul neeligibilității, dacă este cazul, motivul reducerii valorii eligibile, a valorii publice sau a intensității sprijinului, dacă este cazul).

Expertul care întocmește Fișa de verificare își concretizează verificarea prin înscrierea unei bife („√”) în casele / câmpurile respective. Persoana care verifică munca expertului certifică acest lucru prin înscrierea unei linii oblice („\”) de la stânga sus spre dreapta jos suprapusă peste bifa expertului.